

## 2020 년 아름다운 희망나누기 자립지원사업 안내

1. 사업명: 2020 년 '아름다운 희망나누기' 개인 자립지원사업

### 2. 사업목적

- 사회경제적 취약 가구의 사례관리를 지원함으로써 자립기반의 토대를 마련하고자 함.

### 3. 사업지역

사업명	시/도	시/군/구	비고
자립 지원사업	강원	원주	※ 접수 완료 시 아름다운가게 담당 매장이 자동 매칭됩니다. 매칭된 담당매장은 나눔사업 웹사이트 [접수내역]에서 내용 확인 가능합니다.
	광주	전 지역	
	대전	전 지역	
	전남	순천	
	전북	군산, 전주	
	제주	전 지역	
	충남	아산, 천안	
	충북	청주	

### 4. 사업내용

사업대상	2020 년 기준 중위소득 80% 이하 가구의 개인 및 사회경제적 취약계층 가구의 개인
항목 및 금액	<p>· 자립지원비: 최대 500 만원</p> <p>· 사례관리진행비(선택 신청항목): 최대 10 만원</p> <p>※ 최대 510 만원 신청 가능</p> <p>※ 최소금액 기준 없음</p>
지원내용	<p>· 1) 건강/의료, 2) 교육/훈련, 3) 주거/에너지 영역에서 사회경제적 취약가구에 대한 지역 복지기관의 사례관리* 지원</p> <p>* 사례관리(Case Management): 복합적 욕구를 가진 클라이언트의 사회적 기능 회복을 위해 서비스 운영체계를 확립하고, 지역사회의 다양한 자원을 활용해 사회복지서비스를 제공하는 통합적인 사회복지 실천 방법</p>

## 5. 지원항목

세부항목	내용	유의사항
<b>자립지원비</b> <b>*건강/의료, 교육/훈련, 주거/에너지 영역 중 1개 영역 신청</b> <b>*최대 500 만원</b>	<b>1-1. 건강/의료 영역: 건강/의료 영역의 신청목적 달성을 위한 비용</b> 1) 진단, 검사, 치료 목적의 의료비: 질병, 사고, 재해 등으로 인한 의료비, 재활/심리치료 등 특수치료비 2) 약제비 및 의약품 구입비 3) 의료보장구 구입/대여비, 소모성 재료 구입비 등 4) 위 1)~3)번 내용 외 신청목적 달성을 위해 필요한 비용 예시) 사고로 생긴 장애 회복을 위해(신청목적) 재활치료가 필요한 경우 재활치료비와 주거지에 장애인시설 설치비용 신청가능 <b>※ 의료기관의 진단서, 소견서를 통해 진단, 검사, 치료 필요에 대한 증빙 필수</b>	<b>※ 신청시점 이후 사용을 필요로 하는 내용으로 신청가능</b> (신청시점 이전 발생한 비용 신청불가)  <b>※ 부채성 비용 상환 내용으로 신청불가</b> (연체료, 체납금 등)  <b>※ 지자체 및 민간단체 지원금을 제외한 본인부담금만 신청가능</b>
	<b>1-2. 교육/훈련 영역: 교육/훈련 영역의 신청목적 달성을 위한 비용</b> 1) 정규기관 교육비: 고등학교/대학교 등록금, 보충학습비, 방과 후 프로그램 교육비 등 2) 사설기관(학원) 교육비: 교과목 학습, 예체능 교육비 등 3) 취업훈련비: 자격증 취득, 어학 학습비 등 4) 교육재료비: 교복구입비, 수학여행비, 기숙사비, 학생회비, 졸업앨범비, 급식비, 교재비 등 5) 위 1)~4) 번 내용 외 신청목적 달성을 위해 필요한 비용 예시) 장애학생이 취업을 위해 정기적으로 학교에 출석해 관련교육을 이수(신청목적)해야 하는 경우, 교육비와 원활한 교육수강을 위해 필수적으로 필요한 의료보장구 구입비 신청가능 <b>※ 개인과외 교육비 신청불가</b> <b>※ 신청단체가 진행하는 사업(교육)비로 신청불가</b>	
	<b>1-3. 주거/에너지 영역: 주거/에너지 영역의 신청목적 달성을 위한 비용</b> 1) 주거 보증금, 월세/주거 임대료: 임대차 계약서 제출범위에 한함 2) 주거 관리비/공과금: 최근 3 개월 동안 발생한 금액 기준으로 산출 3) 주거환경개선을 위한 개보수비 및 물품구입비 4) 위 1)~3)번 내용 외 신청목적 달성을 위해 필요한 비용 예시) 낡고 노후화되어, 에너지비용이 과다 지출되는 가전제품 사용으로 일상 생활에 어려움이 있는 경우(신청목적), 주거환경개선 및 에너지비용 절약을 위해 에너지효율이 높은 가전제품 교체비용 신청가능	
<b>사례관리 진행비</b> <b>*선택신청항목</b> <b>*최대 10 만원</b>	<b>2. 대상자 사례관리 진행을 위한 비용</b> 1) 사례회의비: 단체 내부 사례회의, 외부 관련단체 연계한 사례회의 시 진행비, 다과비 등 2) 사례관리 담당자 교육훈련비: 사례관리 담당자 역량강화를 위한 교육훈련비 등 3) 자원연계비 및 기타 사례관리 진행을 위한 비용: 대상자 상담, 자원연계 시 진행비 등 <b>※ 주유비, 교통비, 출장비 신청 불가</b>	

## 6. 사업신청

### 1) 신청단체 자격

신청단체 자격요건	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 지역사회 공익 증진을 목적으로 활동하는 단체 : 사회복지기관(복지관, 복지센터, 생활시설 등), 풀뿌리단체, (예비)사회적기업, 협동조합 등</li> <li>※ 신청단체는 대상자 추천, 대상자 사례관리, 사업운영, 예산집행 및 결과보고가 가능해야 함</li> <li>※ 고유번호증(사업자등록증)이 없는 미등록 단체 신청 불가</li> </ul>
비고	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 개인의 직접 접수 불가</li> <li>· 관공서는 개인 기초생활지원사업만 신청 가능 (단, 관공서 계좌로 지원금을 수령해 대상자 사례관리, 예산집행, 결과보고 등 사업운영이 가능한 경우 자립지원사업도 신청 가능)</li> </ul>

### 2) 신청 시 유의사항

- 대상자 지원 신청은 1 개 단체 당 최대 5 인까지 가능 (기초생활지원사업, 자립지원사업을 모두 진행하는 지역의 경우, 2 개 사업을 합해 최대 5 인까지 신청 가능)
- 1 개 가구 당 1 인에 한하여 신청 가능 (예: 형제자매 중복신청 불가)
- 자립지원사업에 신청한 대상자를 기초생활지원사업에 중복하여 신청불가

### 3) 신청방법: 나눔사업 웹사이트 온라인 접수 (<http://nanum.beautifulstore.org>)

※ 2020 년도부터 신청서류 우편발송 진행하지 않음

※ 구글 '크롬(Chrome)'으로 접속 요망(인터넷 익스플로러 사용 불가)

회원가입	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 웹사이트 회원가입→ [MYPAGE]→ 단체증빙 및 담당자 정보등록</li> <li>- 회원가입 승인까지 1~2 일 소요되니, <b>5 월 25 일(월)까지</b> 회원가입 완료 요망</li> </ul>
온라인 접수	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 웹사이트 로그인→ [나눔사업신청]→ 「2020_희망나누기_자립지원」→ [신청하기]→[사업신청] 클릭</li> <li>- 신청 전, 웹사이트 사용매뉴얼을 필히 확인 요망 (웹사이트 내 다운가능)</li> <li>- 접수 마감일에는 시스템 접속이 원활하지 않을 수 있으니 마감 2~3 일 전까지 접수 완료 요망</li> </ul>
접수 확인	<ul style="list-style-type: none"> <li>· 웹사이트 로그인→ [접수내역]→ 「2020_희망나누기_자립지원」 클릭</li> <li>- 임시저장/최종등록 여부에 따라, 제출상태 완료/미완료로 확인 가능</li> </ul>

#### 4) 제출서류

- 아래 서류를 첨부파일로 등록하여 온라인(나눔사업 웹사이트) 제출
- 모든 증명서, 제출서류는 최근 3 개월 이내 발급된 서류로 제출
- 모든 제출서류에서 개인 주민등록번호 뒷자리는 노출되지 않도록 반드시 삭제 후 제출(마스킹 처리 등)

※ 제출서류 중 누락 시, 심사에서 제외됨

필수서류		
가. 자립지원 신청서	• 웹사이트에서 직접 작성 후 '지원신청서 출력', 신청단체 직인 날인하여 제출	
나. 사례관리계획서	• 공지된 양식 사용하여 작성 후 제출	
다. 개인정보 수집/ 이용 동의서	• 공지된 양식 사용하여 작성 후 제출	
라. 경제상황 증빙서류 중 해당서류	기초생활수급자	• 수급자 증명서
	차상위계층	<b>• 아래 중 해당하는 차상위 증명서</b> (1) 한부모가족 증명서(발급처: 주민센터) (2) 차상위 본인부담경감 대상자 증명서 (발급처: 주민센터, 건강보험공단) (3) 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서 (발급처: 주민센터) (4) 자활근로자 확인서(발급처: 주민센터) (5) 차상위계층 확인서(발급처: 주민센터)
	기타 (일반 저소득 등)	<b>• 아래 2 개 서류 모두 필수제출</b> ① 건강보험증 사본(또는 건강보험 자격확인서) ② 건강보험료 납부확인서
마. 주민등록등본	-	
바. 신청단체명의 지원금입금 계좌사본	• 지원금 입금은 신청 단체 계좌 입금 원칙	
사. 증빙서류	<b>• 신청영역 관련 해당 증빙서류</b> - 의료비: 의료기관의 진단서 또는 소견서 - 주거보증금, 월세/임대료: 임대차 계약서 (거주지 이전 하는 경우 사후제출 가능) - 주거관리비/공과금: 납부고지서 최근 3 개월 분 - 주거환경 개보수비 및 물품구입비: 견적서 및 비교견적서 - 기타 사진 및 관련자료 제출가능 <b>※ 모든 제출서류는 최근 3 개월 이내 발급된 서류로 제출</b>	

## 7. 사업일정

내용	일정
서류접수	<u>2020년 5월 11일(월) ~ 5월 29일(금)</u>
심사	2020년 6월 1일(월) ~ 6월 30일(화)
선정결과 공지	<u>1차 2020년 7월 17일(금) / 2차 2020년 7월 24일(금)</u>
지원금 입금	2020년 7월 20일(월) ~ 7월 31일(금)
사업운영기간	<b>2020년 8월 ~ 2021년 7월 (1년)</b>
결과보고서 제출	2021년 8월 31일(화)까지 ※ 사업종료 후 1개월 이내 필수 제출

## 8. 심사기준 및 절차

### 1) 심사기준

- 대상자의 가구현황 및 경제적 상황
- 대상자의 자립의지 및 자립계획의 적절성

### 2) 심사절차

- 1차 서류심사 → 2차 현장 실사 (직접 방문 또는 전화 인터뷰) → 3차 최종심사

※ 2차 현장실사는 심사를 위한 필수절차이므로, 방문 또는 전화 요청 시 적극적인 협조 바랍니다.

## 9. 기타

- 제출한 서류는 일체 반환하지 않습니다.
- 신청서 내 개인정보는 중복지원 여부 및 사실 확인, 선정 심사 등 배분사업의 목적으로만 사용되며, 목적 외 다른 용도로 사용하지 않습니다. (자세한 내용은 개인정보 수집 및 이용 동의서 참고)
- 신청서 제출 당시 신청금액은 심사과정에서 예산 조정될 수 있습니다. (사업 조정 신청서 제출 생략)
- 다음과 같은 사유 시 심사에서 제외될 수 있으며, 지원이 결정된 대상이라도 취소될 수 있습니다.
  - 허위사실 기재가 판명될 경우
  - 수익을 목적으로 하는 활동 등 지원 불가 사례로 판명될 경우
  - 신청사업과 동일한 사업기간 및 내용으로 국가, 지방자치단체 또는 타 단체로부터 지원을 받기로 확정된 대상
- 예산 집행을 위해 단체 명의의 계좌 중 잔액 0원으로 하는 계좌 사용을 권장합니다. 기존 아름다운가게 사업비 전용 계좌가 있는 경우, 해당 계좌 사용이 가능합니다.
- 지원금 집행 도중 지원 대상자 변경이 불가합니다.
- 사업 종료 후, 1개월 이내에 결과보고서를 제출해야 합니다. 만약 정해진 기한 내에 제출하지 않을 경우, 추후 아름다운가게 나눔사업 신청에 불이익이 있을 수 있습니다.
 

※ 결과보고 기한 내 미제출 또는 제출 증빙서류가 부실한 경우, 지원금이 전액 환수 될 수 있습니다.

※ 결과보고 제출 이후 필요 시, 사후 모니터링을 진행할 수 있습니다.
- 사업 홍보 및 평가 관련 아래 사항에 협조하여 주시기 바랍니다.
  - 지원사업의 효과적인 수행 및 평가를 위한 인터뷰, 현장실사, 서면평가, 간담회 등을 요청할 수 있음
  - 지원사업 관련 모든 결과물의 저작권은 (재)아름다운가게와 사업수행단체의 공동 소유이며, 제출 자료는 향후 사업 평가 및 홍보 자료로 사용될 수 있음

## 10. 문의

내용	문의처	전화번호
심사 관련 사항	해당 지역 아름다운가게 매장	아름다운가게 공식 홈페이지 매장찾기 참고 <a href="http://www.beautifulstore.org/">http://www.beautifulstore.org/</a>
나눔사업 웹사이트 오류, 서류접수, 지원금 입금 및 사업운영 관련 사항	아름다운가게 나눔사업팀	강원 / 전라/ 제주 지역 02-2115-7098 경상 / 충청 지역 02-2115-7102