

## 2021 SPC 장애어린이·청소년 보조기구 지원사업 안내문



푸르메재단에서는 SPC와 함께 보조기구 지원이 필요한 만 18세 미만(2003년 1월 1일 이후 출생한 자)의 장애어린이·청소년에게 장애를 경감 또는 완화시켜 줌으로써 최대한 자율적인 생활을 보장하기 위한 개인별 선택, 맞춤형 보조기구를 지원 합니다.

### 장애인 보조기구

장애인이 장애의 예방·보완과 기능 향상을 위해 사용하는 의지(義肢)·보조기 및 그 밖에 보건복지부장관이 정하는 보장구와 일상생활의 편의 증진을 위해 사용하는 생활용품

■ 신청기간 : 2021년 2월 22일(월) ~ 3월 17일(수)

### ■ 지원 대상 :

- 보조기구 지원이 필요한 만 18세 미만(2003년 1월 1일 이후 출생한 자) 장애어린이 및 청소년
- 정규 초/중/고 재학 중인 경우 만 18세를 초과하여도 신청 가능(Ex, 고교 전공과 등)
- 단, 장애 미등록의 경우 만 5세 미만까지 신청 가능(의사 소견서 내 장애 소견 필수 기재)  
(단, 최근 1년 이내 본 재단 '보조기구 지원 사업'에 선정되었던 아동은 지원 대상에서 제외)

### ■ 지원 내용

- 지원 항목 : 개인별 선택·맞춤형 보조기구 (현물) /  
**정형신발(인솔), 학습기기 등은 신청 불가능**
- 지원 금액 : 1인당 250만원 한도
- ※ 지원 금액 내에서 다수의 보조기구 지원 가능, 단 견적가가 지원금액을 초과하는 경우 초과 금액 자부담

### ■ 심사 기준

- 1차 팀 평가 (적격성 평가) : 지원 신청자의 제출서류 충실도, 장애정도, 소득 수준 등 평가
- 2차 배분위원 평가 (타당성 평가) : 지원신청자의 시급성, 필요성, 효과성 및 배분위원 의견 등 평가

### ■ 신청 방법

- 사례관리가 가능한 기관 담당자가 신청 (**보호자 개인 신청 불가** / 재단 담당자 이메일 접수)
- 사례관리가 가능한 기관 : 의료기관, 사회복지기관, 의료기관 및 지방행정기관 (읍·면·동 주민자치센터 등)
- 지원 내용과 일정을 확인하고, 신청. 접수 기간 내 신청 서류 제출
- 모든 제출 서류는 **하나의 PDF파일로 스캔-변환하여 이메일 신청.(날장의 jpg, png 방식 등 불가)**
- 신청 서식은 재단 홈페이지([www.purme.org](http://www.purme.org)) 사업소개-배분알리미-신청공지에서 다운

### ■ 제출 서류(서류 발행일 - 제출일 기준 최근 3개월 이내에 한함)

- 필수 서류 (신청기관 공문 제출은 불필요, 신청서 겹면의 기관 직인으로 공문 갈음)
  - 신청서(별첨 파일 / **'인터넷 익스플로러' 다운로드 에러 발생 시, '구글 크롬, 네이버 웨일 등'에서 다운로드**)
  - 개인정보 수집, 이용 및 제 3자 제공 동의서(별첨 파일)
  - 장애인임을 확인할 수 있는 서류(복지카드 앞뒤 사본, 장애인증명서, 장애인 진단서 중 택1)
  - **주치의 소견서 : 지원요청 항목에 대한 기재 필수(보조기구 품목군 기재 必, Ex, 장애아동용 유모차, 전방기립기)**
  - 가족 관계를 확인할 수 있는 서류(주민등록등본, 가족관계증명서 중 택1)
- ※ 주민등록번호 앞자리만 표기된 서류로 제출
- 보호자 소득을 확인할 수 있는 서류(**맞벌이 보호자의 경우 보호자 모두 서류 제출**)

| 직장근로자(택1)  | 자영업자/<br>일용직근로자                                  | 기초생활수급자/차상위   |
|--|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- 근로소득원천징수영수증</li> <li>- 건강보험료 납입증명서</li> </ul> (최근 1년,<br>2020.01~2020.12 납입 기록) | 건강보험료 납입증명서<br>(최근 1년,<br>2020.01~2020.12 납입 기록) | 수급자 / 차상위 증명서<br>※ 차상위계층 확인 시 아동<br>명의의 '차상위 본인부담 감<br>면증명서'는 인정하지 않음.<br>(감면 증명서 제출 필요 없음) |

- 선택 제출 서류(아래 각 항목에 해당하는 아동만 제출, 해당 사항 없을 시에는 제출 필요 없음.)
  - 시설입소확인서(신청 아동이 **장애인생활시설에 거주 중인 경우**)
  - 재학증명서(정규 교과 가정 학교에 재학 중이나 **만 18세 이상인 경우**)
  - 가족 장애 및 질병 관련 증빙(가족 중 장애, 질병으로 투병 중인 구성원이 있는 경우 / 복지카드 및 소견서 등)

#### ■ 진행일정

| 내용           | 일정                       | 비고  |
|--------------|--------------------------|---|
| 신청 및 접수      | 2021년 2월 22일 ~<br>3월 17일 | 지원신청 서류 및 제출서류<br>이메일접수, 마감일까지 도착                                     |
| 배분위원 평가      | 3월 중순 예정                 | 배분위원 배분심사 진행  |
| 선정발표         | 3월말 예정                   | 재단 홈페이지 공지 및<br>신청기관 선정공문 발송  |
| 보조기구 납품업체 선정 | 4월 중 예정                  | 납품업체 입찰 PT (추후 공지)  |
| 측정 및 납품      | 5~10월 예정                 | 납품업체를 통한 측정 및 지원물품 확정<br>(측정일정 개별 연락 및 조율 예정)                         |
| 종결보고서 제출     | 5~10월                    | 보조기구 수령 후 2주 이내 제출<br>(공문, 종결보고서, 만족도 조사지 제출/<br>관련 내용 별도 공지 및 안내 예정) |

#### ■ 지원 신청 유의사항

- 최근 1년 간 본 재단에서 실시한 '보조기구 지원사업' 에 선정되신 경우 지원 대상에서 제외됩니다.
- 최종 선정 된 보조기구는 변경이 불가합니다.
- 모든 제출 서류는 최근 3개월 이내 발급 서류만 인정합니다.
- 지원 대상자로 선정된 후 제출 서류의 허위 사실이 발견되거나 요청 서류 미제출 또는 지원에 소극적인 경우 지원이 취소될 수 있습니다.
- 지원 대상자는 개인 정보 수집, 이용 및 제3자 제공 동의서 상의 내용에 따라 지원 내용이 사례로 소개될 수 있습니다. (언론, 재단 및 지원기업 등)
- 추천기관의 사회복지사는 지원대상의 지원물품 납품이 완료될 때까지 지원과정 및 변경사항에 대한 사후관리를 해야 하며, 지원기관의 요청사항에 가능한 한 협조해주셔야 합니다.
- 신청기관의 담당자가 변경되었을 경우 재단에 '담당자 변경의 건' 메일 발송 부탁드립니다.

■ 문의 : 푸르메재단 배분사업팀 도동균 대리 (02-6395-7003 / do0107@purme.org)