

2019 군산 예술 · 콘텐츠 스테이션 성장 레벨업 프로젝트(부제: 콘텐츠로 Level-up 하자) 2차 공고

(재)전라북도문화콘텐츠산업진흥원에서는 지역 콘텐츠 육성지원을 위한 ‘성장 레벨업 프로젝트’를 공고하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

사업 목적

- 독창적 콘텐츠의 상용화 지원 및 사업 추진 지원 등 수요자 맞춤형 지원을 통한 지역 콘텐츠 육성 및 수익창출
- 국내·외 유망 전시회 참관 및 참가를 지원하여 수익 창출과 투자·계약유치 지원을 통한 사업의 성장 발판 마련

사업 개요

○ 지원분야

구분	지원대상	지원내용
상용화지원	콘텐츠산업 분야 기획 및 제작이 가능한 도내기업(법인/개인)	<ul style="list-style-type: none">◦ 콘텐츠산업 분야에 문화산업기술(CT)이 적용된 콘텐츠- 기존 콘텐츠의 상용화를 위한 지원- 콘텐츠 제작에 대한 직접비(재료구입, 전문가활용 등)- 제작을 위한 참여인력의 인건비 지원
사업지원		<ul style="list-style-type: none">◦ 투자유치, 판로개척, 기술 확보 및 보호 등 사업지원- 제작개발을 위한 경영, 회계 등 사업추진에 필요한 컨설팅- 마케팅, 지재권 출원·등록 등에 대한 비용 지원- 국내외 전시회, 쇼케이스 등 참가 시 부스임차료, 홍보비 지원

(공통) 콘텐츠 장르 : 문화체육관광부 지정 콘텐츠산업 분류 중 기획·제작 분야 및 융복합 콘텐츠 (ICT기술과 문화·예술을 접목한 콘텐츠)

• 11개 분야 콘텐츠

캐릭터, 광고, 만화, 애니메이션, 게임, 음악, 방송, 영화, 출판, 지식정보, 콘텐츠 솔루션
※ 디바이스(PC, 모바일 등)로 구현 가능한 콘텐츠

+

• 융·복합 콘텐츠

- 장르혼합 (콘텐츠 + 콘텐츠)
- 기술혼합 (콘텐츠 + 산업/IT기술)
- 예술혼합 (콘텐츠 + 예술)

- 순수예술 단독지원 불가

· 음악 콘텐츠의 경우 뮤지컬, 대중음악, 타 장르·기술 혼합 음악공연 지원

※ 문화체육관광부 지정 콘텐츠산업 분류(11개 분야)

대분류	중분류	소분류
캐릭터산업	캐릭터 제작업	캐릭터 개발 및 라이선스업
광고산업	광고제작업	영상광고제작업
	광고전문서비스업	브랜드컨설팅
만화산업	온라인 만화 제작·유통업	인터넷/모바일 만화 콘텐츠 제작 및 제공(CP)
애니메이션 산업	애니메이션 제작업	애니메이션 창작 제작업
		온라인(인터넷·모바일) 애니메이션 제작업
게임산업	게임 제작업	게임 제작업
음악산업	음악 제작업	음악 기획 및 제작업
	음악 공연업	음악공연 기획 및 제작업
방송산업	방송영상물제작업	방송영상독립제작사
영화산업	영화 제작, 지원 및 유통업	영화 기획 및 제작
출판산업	출판업	인터넷/모바일 전자출판제작업
지식정보 산업	e-learning업	e-learning 기획업
		인터넷/모바일 e-learning 제작 및 제공업(CP)
		에듀테인먼트 기획 및 제작업
콘텐츠 솔루션 산업	콘텐츠 솔루션업	기타 가상세계 및 가상현실 기획 및 제작업 (VR·AR)
		저작물
	컴퓨터그래픽스 (CG) 제작업	모바일솔루션 컴퓨터그래픽스(CG) 제작업

※문화체육관광부 지정 콘텐츠산업 분류를 따름

○ 협약기간(과제수행기간) : 협약일로부터 2020. 4. 30.까지

○ 지원규모 : 총 200백만원 / 2개 분야 / 2개 과제 내외

분야	지원과제 수	최대지원금
상용화 지원	2개 과제 내외	100,000천원
사업 지원		

사업 절차

공고 및 접수	선정평가(서면·대면)	예산심의 및 조정	협약 체결
2019. 12.	⇒ 2019. 12.	⇒ 2019. 12.	⇒ 2019. 12.
접수서류 자격검증	※지원규모 4배수 초과 시 서면·대면 평가 진행	선정평가 통과 과제 대상 평가 진행	수행계획조율 및 협약 1차 교부금 지급
과제수행	중간평가	결과평가	정산 및 실적보고
협약체결일~2020. 04.	⇒ 2020. 01.	⇒ 2020. 04.	⇒ 2020. 04.
과제 관리교육 및 과제수행 및 월별보고	과제수행현황 점검 2차 교부금 지급	과제 결과평가	과제별 정산실적 보고 및 사업종료

※ 상기 일정은 사업 진행현황에 따라 일부 조정될 수 있음

지원 조건

구분	조건 사항	공통
법인	<ul style="list-style-type: none"> 콘텐츠산업 분야 기획 및 제작이 가능한 도내·외 기업 신청일 기준 법인이 설립되어 있어야 함 자기부담금(지원금의 10% 이상) 매칭 必 	<ul style="list-style-type: none"> 군산 내 사업장 보유기업 우대 지원 내용 중복 가능 군산 예술·콘텐츠 스테이션 타 제작 지원 사업과 중복지원 불가 지원금 1억당 신규고용 1명 필수 도외 기업이 지원할 시 협약 후 1개월 이내에 전북으로 본사 이전 또는 지사 설립을 해야 하며 협약 종료 후 2년 이상 전라북도 사업장 유지에 대한 확약 必
개인	<ul style="list-style-type: none"> 콘텐츠산업 분야 기획 및 제작이 가능한 도내·외 창업자 신청일 기준 사업자등록이 되어 있어야 함 자기부담금(지원금의 10% 이상) 매칭 必 	

○ 개발기간

- 모든 과제는 협약기간(2020. 4. 30.)까지 개발을 완료하여야 함

○ 사업신청

- 1개사 1개 분야만 신청가능 / 기획재정부 e나라도움시스템 공모
- 지원과제에 대해 타 기관과 중복지원 불가 ※적발 시 환수조치

○ 컨소시엄

- 컨소시엄 필수
 - 전북권 내 기업 및 창업자, 창작자와 타 지역 소재 기업의 컨소시엄
 - 주관기관은 도내기업만 지원 가능(도외기업의 지사형태 지원 불가)
- 사업기간 내 전북권 이전을 준비/계획 중인 타 지역 기업 지원 가능
 - ※ 선정 후 1개월 이내 전북 이전을 충족하지 못했을 시 환수 또는 제재 조치 예정

○ 수요처 매칭

- 제작콘텐츠의 시장출시 또는 글로벌 유통을 목표로 하기 위한 수요처 매칭 필수
 - ※ 수요처: 개발된 콘텐츠를 보급 및 홍보하는 기관 또는 기업(퍼블리셔 포함)
 - ※ 수요처매칭이 불가능할 경우 이에 상응하는 객관적 자료제시, 심사 시 평가
- 과제 수행기관과 수요처간의 양해각서, 계약서, 구매확약서, 거래조건협정서 등 증빙 자료 제출 필수

○ 신규고용

- 신청지원금 1억당 1명 이상의 신규고용을 해야하며, 해당인력은 신청과제의 참여율이 100%이어야 함(우리원 또는 타 기관의 지원사업에 참여 불가) ※적발 시 해당 인력 인건비 환수조치

$$\text{신규고용창출인력} = \frac{\text{지원금액(천만원 단위 반올림)}}{1\text{억원}}$$

예) α: 신청지원금액 [(150백만원 > α = 1명이상) / (150백만원 ≤ α = 2명이상)

○ 사업비 편성 및 집행

◦ 자기부담금 매칭

분야	자기부담금	공통
상용화 지원	지원금의 10% 이상	현금 매칭(현물 불인정)
사업 지원		

예) 지원금액 50,000천원 = 자기부담금 5,000천원 이상

- **총사업비 운용은 기획재정부 e나라도움시스템을 통해 관리**
- 도외기업 컨소시엄의 경우, 예산 편성은 총 사업예산의 30% 이내로 책정
- 총사업비에서 **자기부담금 우선 집행**
- 과제수행과 관련한 모든 **집행액의 부가세는 인정하지 않음**
- 지원금은 협약기간내의 사용분만 인정되어 소급적용이 불가하며, 개발진척도, 평가순위, 신청액의 타당성을 고려하여 예산심의평가를 통해 확정

※ 사업비 관련 용어설명

- **총 사업비** : 지원금과 자부담금(사업자부담금)을 합한 금액
- **지원금** : 과제수행에 필요한 사업비 중 (재)전라북도문화콘텐츠산업진흥원의 장이 주관기관의 장 또는 참여기관의 장에게 지급하는 금액
- **자기부담금(사업자부담금)** : 과제수행에 필요한 총 사업비 중 지원금을 제외한 주관기관 또는 참여기관이 공동으로 부담하는 금액

○ 이행보증보험 제출

- 확정된 지원금에 대하여 이행(지급)보증보험 제출 시 지원금이 지급
- 이행(지급)보증보험 발급 시 수수료(보증료 혹은 보험료)와 별도로 신용등급에 따라 현금 담보가 발생할 수 있음
- 컨소시엄의 경우, 주관기관과 참여기관별로 이행보증증권을 분리하여 발급
- 최종 선정된 주관기관이 우리원이 정한 기간 내 이행(지급)보증보험을 제출하지 못할 경우 선정이 취소될 수 있음

○ 신청자격

- 신청일 현재 주관기관 또는 참여기관이 콘텐츠지원사업에서 지원금을 직접 교부받아 추진 중인 과제가 총 2개 과제 미만인 경우. 단, 지원금이 5,000만원 이하인 경우는 과제 수에서 제외
- 신청일 현재 전라북도문화콘텐츠산업진흥원의 지원사업을 수행하지 않고 있거나, **1개 사업을 수행하는 경우에는 신청가능. 현재 2개 사업을 수행중인 업체는 지원 불가함**
- 신청일 현재 동일한 과제로(과제 목표와 산출물이 동일한 경우) 전담기관의 지원사업에 기 선정되어 지원금을 직접 교부받지 않은 경우
- 신청일 현재 주관기관 또는 참여기관이 신청일 또는 이후 현재 **국세 또는 지방세 체납사실이 없는** 경우
- 보조사업 수행 등의 배제 결정을 받지 않은 주관기관과 참여기관, 대표자 및 책임자, 또는 보조금 수급의 제한을 받지 않은 보조금수령자
- 문화체육관광부장관 등 중앙행정관서의 장으로부터 참여제한 조치를 받지 않은 주관기관 및 참여기관, 대표자 및 책임자

○ 기타사항

- 주관기관 및 참여기관은 신청일 이후 4대보험 및 인건비 체납 사실이 있거나 인건비 체납 및 미지급과 관련하여 진행 중인 소송이 있는 경우 지원이 불가능함
- 협약 이후 1차 지원금 지급 전 필요에 따라 현장점검 진행 예정
- 제출한 서류가 허위로 판명될 시 지원금 환수 등의 제재조치
- 결과평가 시 과제 완수를 확인할 수 있는 객관적 지표 제시 필수
(ex: 게임: 앱스토어 등록, 공연: 공연티켓, 공연물 증빙 홍보물(사진, 동영상, 팸플렛) 등)

기술료 징수 ■

- 주관기관·참여기관의 수익(지원사업 결과 발생한 모든 매출)이 발생한 경우, 지원금액의 15%(중소기업의 경우 5%)를 한도로 매년 발생 매출(수익)의 10%(중소기업의 경우 5%)를 기술료로 징수함
- 협약기간 종료일 다음 연도부터 2년 이내의 기간 동안 1년 단위로 주관기관·참여기관은 전년도에 매출 자료를 포함한 성과보고서 및 확정된 기술료를 당해 연도 전담기관¹⁾이 정한 때에 제출·납부하여야 함

1) 전담기관: (재)전라북도문화콘텐츠산업진흥원

신청서 접수

○ 신청준비: e나라도움(www.gosims.go.kr) 회원가입

- e나라도움 회원가입(회원가입을 위한 공인인증서 준비 필요)
- 컴퓨터 환경
 - PC운영체제 윈도우 7 이상
 - 웹브라우저 인터넷익스플로러10 (익스플로러 엣지 미지원), 크롬 43+ 이상

○ 신청기간

- 공고기간 : 2019. 12. 2.(월) ~ 2019. 12. 13.(금) 15:00까지
- 접수기간 : 2019. 12. 2.(월) ~ 2019. 12. 13.(금) 15:00까지 ※제출한 접수

- e나라도움을 통한 신청서 작성 및 제출은 신청기간에만 가능
- 마감시간까지 시스템에 접수되지 않을 경우 추가 접수 불가

○ 신청방법: e나라도움 공모신청(온라인 접수) / 오프라인 불가

- e나라도움 홈페이지(www.gosims.go.kr) 접속 후, 회원가입
- e나라도움 우측 상단 [보조사업자업무] 버튼 클릭 후, 로그인
- [사업수행관리-신청관리-사업신청관리-공모현황]에서 전라북도문화콘텐츠산업진흥원 지정
- 공모기관에 전라북도문화콘텐츠산업진흥원 지정 후 [검색]버튼을 눌러 공모 확인
- 공모목록에서 “2019 성장 레벨업 프로젝트” 선택
- “2019 성장 레벨업 프로젝트” 선택 후, 오른쪽 위에 [신청서작성] 버튼 클릭
- 사업명 기재시 명칭 앞뒤에 각각 ‘2019’, ‘[지원분야]’ 명시 필수
예) 2019 군산 역사콘텐츠를 활용한 3D 시뮬레이션 [상용화지원]
- [사업기본정보], [수행기관정보], [자원조달계획], [자격요건확인], [파일첨부] 탭 순서로 작성
- 모든 탭의 정보 입력 및 제출서류 저장 완료 후 [신청서제출] 탭의 [신청서제출] 버튼을 눌러야 접수완료

등록 서류

- 하기 제출서류 항목을 1개의 파일로 압축하여 업로드하여야 함
 - 압축파일명: 주관기관명.zip
 - 세부파일명: 과제신청 접수 서류는 아래의 구분번호 순으로 구분하여 첨부파일 등록
 - 50M 이상일 경우 업로드가 불가능함(용량 확인)
- 주관기관과 참여기관 별도로 작성이 필요한 자료는 기관별로 1부씩 제출
- 인감이 필요한 서류는 반드시 인감 날인 후 스캔하여 제출

구분	제출서류	제출형식	주의사항
1	과제신청서	스캔파일(pdf)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 과제신청서 및 사업계획서 ○ 수행기관 소개서 ○ 정부지원 수혜실적 및 개발 프로젝트 내역 ○ 중복지원 여부 확인서 ○ 사업비 산출내역서 ○ 위탁사업 계획서 ○ 참여인력 이력 ○ 사업자부담금 약약서 <p>※ 주관기관 / 참여기관 구분하지 않으며 1부 작성 (단, '수행기관 소개서', '정부지원 수혜실적 및 개발 프로젝트 내역', '중복지원 여부 확인서', '참여인력 이력'은 주관기관, 참여기관을 구분하여 1부씩 작성)</p>
2	참여인력의 과제참여 현황	한글파일(hwp)	○ 주관기관 / 참여기관 구분하여 1부 작성
3	지원업체 참여제한 체크리스트	스캔파일(pdf)	○ 주관기관 / 참여기관 구분하여 각 1부 작성
4	개인정보 수집.이용.제공 동의서	스캔파일(pdf)	○ 개인정보 수집이용제공 동의서는 참여인력의 자필서명 필수
5	신규인력 채용계획	한글파일(hwp)	○ 주관기관 / 참여기관 구분하지 않으며 1부 작성
6	기타. 계약 등 각종증빙	스캔파일(pdf)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 해당 시 제출 ○ 컨소시엄 확인서 ○ 제시한 산업, 사업이 지역전략산업, 사업임을 증빙할 수 있는 근거자료(지자체에서 발표한 보고서, 공식발표자료, 정책자료 등) ○ 퍼블리싱, 투자계약서, IP사용 계약서 등 첨부파일로 증빙자료 제출 필수. 미제출시 계약되지 않은 것으로 간주되며, 평가에 반영되지 않음 (MOU, NDA 제출 불필요) ○ 가계약은 인정하지 않으며, 복수의 콘텐츠에 대하여 1건의 계약을 체결한 경우 신청과제에 해당되는 금액만 작성 ○ 과제를 설명할 수 있는 이외 시청각 참고자료 등 ○ 선정평가를 위해 필요하다고 판단되는 기타자료 등
7	필수제출서류	스캔파일(pdf)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업자등록증 사본 <ul style="list-style-type: none"> - 최근 3개월 이내의 것 - 주관기관/참여기관 각 1부 제출 ○ 사업장가입자명부 <ul style="list-style-type: none"> - 국민건강보험공단 발행 - 자격취득일과 자격상실일이 나타난 것 - 최근 3개월 이내의 것 ○ 3개년(16~18년도) 표준재무제표 <ul style="list-style-type: none"> - 18년도 표준재무제표 발급하지 못하는 경우, 18년도 부가가치세표준증명원 제출 ○ 법인등기부등본 ○ 국세 납세증명서 ○ 지방세 납세증명서

선정 절차

○ 선정 절차

선정평가(12월초(예정))	예산심의평가(12월초(예정))	협약체결(12월중(예정))
<ul style="list-style-type: none"> ○ 분야별 지원규모의 4배수 초과 시 서면 및 대면평가 진행 ○ 제출서류 평가 및 프레젠테이션(PPT) 발표평가 	⇒ <ul style="list-style-type: none"> ○ 수행계획서 및 서류일체 ○ 세부 산출내역서 	⇒ <ul style="list-style-type: none"> ○ 협약서 ○ 1차 지원금 지급

※ 사업 진행 상황에 따라 상기 일정은 변동될 수 있음

구분	내용	비고
선정 평가	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기업 재무안정성 기업 신인도 기획우수성 콘텐츠 경쟁력 수행능력 사업화 가능성 등 평가 ○ 관련부처 도내/도외 외부 전문가 섭외를 통한 심사위원 7인 구성 ○ 선정평가 70점 이상 과제 한하여 예산심의 평가 진행 ○ 선정평가 종합점수 산출평균 70점 이상 과제가 분야별 지원규모 초과 시, 고득점 순으로 예산심의 예비후보선정 및 예산심의평가 진행 ○ 선정평가 점수가 동점일 경우, 대면평가 결과점수가 높은 과제 우선순위 부여 ※ 평가종합점수: 서면평가 점수(30%)+발표평가 점수(70%) ※ 접수 과제가 지원규모(3개과제 내외)의 4배수 이하(12개)인 경우, 서면평가 별도 진행 없이 선정평가로 진행 	선정평가
서면 평가	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기업 재무안정성(부채, 자본잠식 등), 기업신인도, 기획우수성, 콘텐츠 경쟁력, 수행능력, 사업화 가능성 평가 ○ 관련부처 도내/도외 외부 전문가 섭외를 통한 심사위원 7인 구성 ○ 서면평가 70점 이상 과제 중 지원규모의 2배수 이내 과제 한하여 대면평가 진행 ※ 접수 과제가 지원규모(3개과제 내외)의 4배수 이상(12개)인 경우, 서면평가 및 대면평가 별도 진행 	신청서 및 사업계획서 평가
대면 평가	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기획우수성, 콘텐츠 경쟁력, 수행능력, 사업화 가능성 평가 ○ 서면평가 위원 포함 외부전문가 심사위원 구성 ○ 대면평가 종합점수 산출평균 70점 이상의 경우 발표평가 통과 ○ 평가종합점수 산출평균 70점 이상 과제가 지원규모(3개 과제) 초과 시, 고득점 순으로 예산심의 예비후보선정 및 예산심의평가 진행 ○ 평가종합점수가 동점일 경우, 대면평가 결과점수가 높은 과제 우선순위 부여 	사업계획서 및 PPT 발표 평가
예산 심의 평가	<ul style="list-style-type: none"> ○ 선정평가(서면 선정 과제를 대상으로 최종지원과제 및 지원 금액 결정) ○ 회계.세무 전문가 섭외를 통한 심사위원 구성 ○ 신청예산 적합성 검토결과에 따른 평가 및 예산 조정 - 지원금 조정기준 <ol style="list-style-type: none"> 1) 평가종합점수 및 순위(평가종합점수 70점 이상 고득점 순) 2) 수행계획서 대비 예산 및 참여율의 적정성 ※ 예산심의평가 결과에 따른 예산조정액은 향후 인상될 수 없음 	사업계획서 예산평가

※ 사업비 집행 적정성, 참여인력의 근무현황 등 파악을 위해 필요 시 현장점검 실시

※ 협약 포기, 해지 등을 고려한 예비순위자 선정 가능

※ 과제 신청접수의 수가 목표과제 수 보다 적거나 같을 시, 재공고 가능

선정 기준

○ 선정평가 : 과제신청서를 통한 과제 수행기업의 적정성 평가

구분	평가항목	평가 내용					배점		
정량 평가	재무 안정성	○ 재무제표(유동비율 및 부채비율)를 통한 기업의 재무안정성 평가						5	
		구분	평가점수						최대배점
			1.5점	1점	0.5점	0점	-0.5점		
		유동비율	300% 이상	150% 이상~ 300% 미만	100% 이상~ 150% 미만	50% 이상~ 100% 미만	50% 미만		1.5
		부채비율	50% 미만	50% 이상~ 100% 미만	100% 이상~ 150% 미만	150% 이상~ 300% 미만	300% 이상		1.5
소계=2점(기본점수)+유동비율 점수+부채비율 점수						5			
※ 기타 재무안정성에 영향을 미치는 사항이 있을 시 추가 감점 또는 점수가 없을 수 있으며, 그 사항이 중대한 경우 결격 사유가 될 수 있음									
	기업 신인도	○ α(건)=사업공고일 기준 2년 이내 유사사업 지원 수혜 건						5	
		구분	평가점수						최대배점
			5점	4점	3점	2점	1점		
		수혜건 수	0 ≤ α ≤ 2	2 < α ≤ 4	4 < α ≤ 6	6 < α ≤ 8	α > 8	5	
정성 평가	기획 우수성	독창성	○ 프로젝트의 독창성과 참신성 여부는 있는가?					5	
		차별성	○ 기존 콘텐츠 고도화를 위한 차별화된 창의적 아이디어를 제시하고 있는가?					10	
		우수성	○ 사업계획의 구체성 및 실현 가능성이 있는가?					10	
	수행 능력	추진전략	○ 추진체계와 추진전략의 적절성 및 구체성					10	
		목표및범위	○ 사업 목표 및 범위는 적절한가?					5	
		참여인력	○ 참여인력 구성의 전문성 및 역할 분담은 적절한가?					5	
		집행계획	○ 사업비 집행계획은 적절한가?					10	
	사업화 가능성	사업화계획	○ 상품출시/상용화/사업화 추진계획은 적절한가?					10	
		수익창출	○ 사업 성공에 따른 수익창출에 대한 가능성이 있는가?					10	
		마케팅	○ 마케팅 전략 계획의 적절성 및 차별성이 있는가?					5	
		확장성	○ 사업범위 확장 및 상용화 가능성이 있는가?					10	
합 계								100	

※ 분야별 점수 과제가 지원규모의 4배수 이하 이하인 경우, 별도 서면평가 진행없이 선정평가로 진행

- 서면평가 : 과제신청서를 통한 과제 수행기업의 적정성 평가
- 평가위원 점수 중 최고점과 최저점을 제외한 평균점수 70점 이상인 신청 기관에 발표평가 기회부여

구분	평가항목	평가 내용					배점		
정량 평가	재무 안정성	○ 재무제표(유동비율 및 부채비율)를 통한 기업의 재무안정성 평가						5	
		구분	평가점수						최대배점
		1.5점	1점	0.5점	0점	-0.5점			
		유동비율	300% 이상	150% 이상~ 300% 미만	100% 이상~ 150% 미만	50% 이상~ 100% 미만	50% 미만		1.5
		부채비율	50% 미만	50% 이상~ 100% 미만	100% 이상~ 150% 미만	150% 이상~ 300% 미만	300% 이상		1.5
소계=2점(기본점수)+유동비율 점수+부채비율 점수						5			
※ 기타 재무안정성에 영향을 미치는 사항이 있을 시 추가 감점 또는 점수가 없을 수 있으며, 그 사항이 중대한 경우 결격 사유가 될 수 있음									
	기업 신인도	○ α(건)=사업공고일 기준 2년 이내 유사사업 지원 수혜 건						5	
		구분	평가점수						최대배점
		5점	4점	3점	2점	1점			
		수혜건 수	$0 \leq a \leq 2$	$2 < a \leq 4$	$4 < a \leq 6$	$6 < a \leq 8$	$a > 8$	5	
정성 평가	기획 우수성	독창성	○ 프로젝트의 독창성과 참신성 여부는 있는가?					5	
		차별성	○ 기존 콘텐츠 상용화를 위한 차별화된 창의적 아이디어를 제시하고 있는가?					10	
		우수성	○ 사업계획의 구체성 및 실현 가능성이 있는가?					10	
	수행 능력	추진전략	○ 추진체계와 추진전략의 적절성 및 구체성					10	
		목표및범위	○ 사업 목표 및 범위는 적정한가?					5	
		참여인력	○ 참여인력 구성의 전문성 및 역할 분담은 적정한가?					5	
		집행계획	○ 사업비 집행계획은 적정한가?					10	
	사업화 가능성	사업화계획	○ 상품출시/상용화/사업화 추진계획은 적절한가?					10	
		수익창출	○ 사업 성공에 따른 수익창출에 대한 가능성이 있는가?					10	
		마케팅	○ 마케팅 전략 계획의 적절성 및 차별성이 있는가?					5	
		확장성	○ 사업범위 확장 및 상용화 가능성이 있는가?					10	
합 계								100	

- ※ 접수 과제가 지원규모(10개과제 내외)의 4배수 초과(40개)일 경우, 서면평가 별도 진행
- ※ 퍼블리싱, 배급계약서 등 증빙자료 제출 필수, 미 제출 시 미 계약건으로 간주되며 평가에 반영되지 않음(양해각서(MOU), NDA 제출 불인정)
- ※ 신규인력은 **협약체결 이후 채용 후 협약기간 동안 3개월 이상 고용을 유지**하여야 함(과제 선정 후 이행 여부 수시 점검을 통한 중간평가 및 결과평가에 반영), 인력충원 미 이행 시 미충원 예산 반납(신규인력 채용 인건비는 예산변경 불가)
- ※ 지원과제 신규참여인력이 우리원 타 지원과제 신규인력으로 참여불가 (적발 시 해당 인력의 인건비 환수조치)

- 대면평가 : 프레젠테이션을 통한 발표 및 질의응답 평가
- 서면평가 평가의견을 대면평가 시 기초자료로 활용 예정

평가항목	평가 내용		배점
기획 우수성	사전분석	○ 사업의 요구사항을 잘 파악하고 있으며 사업수행을 위한 사전분석이 우수한가?	10
	차별성	○ 기존 콘텐츠 상용화를 위한 차별화된 새로운 아이디어를 제시하고 있는가?	10
	우수성	○ 사업계획의 구체성 및 실현 가능성이 있는가	10
수행 능력	추진전략	○ 콘텐츠 개발에 대한 추진 전략이 구체적이고 실현가능한가?	10
	목표 및 범위	○ 사업의 정성적·정량적 목표가 구체적이고 실현가능한가?	10
	참여인력	○ 사업을 수행하기 위한 전문인력 채용 및 관리계획이 명확한가?	5
	집행계획	○ 추진계획 대비 사업비의 구성이 적절하게 산정되어 있는가?	10
사업화 가능성	사업회계획	○ 콘텐츠의 수급 및 관리계획(비즈니스 모델)은 명확하고 적절한가?	10
	수익창출	○ 사업 성공에 따른 수익창출에 대한 가능성이 있는가?	10
	마케팅	○ 콘텐츠의 홍보 및 마케팅 전략이 우수한가?	5
	운영계획	○ 콘텐츠 개발완료 후 운영계획이 구체적이고 실현가능한가?	10
합 계			100

※ 대면평가 발표 시 PPT를 통해 대면평가항목 내용 추가

※ 서면평가 평가의견을 대면평가 시 자료로 활용예정

- 평가점수는 최고/최저점을 제외한 합계점수의 평균
- 종합점수가 동점인 경우 대면평가 점수가 높은 과제를 우선순위로 결정함
- 예산 심의 및 최종선정 과정에서 발생하는 협약포기, 협약해지 등을 고려한 예비 순위자를 선정할 수 있음
- 협약진행 시, 서면 및 대면 평가위원의 사업수행 개선안(세부 예산 조정 등)을 적용한 수행 계획서 수정본을 반드시 제출하여야 함

- 예산심의평가 : 선정평가 기준 최종 지원과제 및 지원 금액 결정
- (선정평가(서면·대면) 결과 반영) 종합점수 및 순위 반영
 - (소요예산 적절성) 과제 비목별 소요예산이 지원사업과의 적절성 여부
 - (사업 관련성) 참여인력, 위탁내용, 자산취득 등 사업과의 관련성 여부
 - 과제 결과물 도출 타당성 검토를 통한 총 사업비 확정

구 분	내 용	비 고
인건비	○ 인건비 사항의 적절성 여부 평가	
일반수용비	○ 전문가 활용비 및 지급대상 선정에 대한 명확한 근거자료 확보 필수 ※ 수수료에 대한 공급가액만 지원금 책정 가능, 부가세 불인정	
일반용역비	○ 지원사업과 직접 관련된 비용만 인정 ○ 총 지원금의 30% 이상 책정 불가	
유형자산	○ 지원사업과 직접 관련된 비용만 인정 ○ 자산 취득은 자부담으로만 가능	

※ 예산심의평가 결과에 따른 예산조정액은 향후 인상될 수 없음

* 선정평가지 가산점 부여

※ 가산점은 선정평가 평가위원별 심사점수에 가산하지 아니하고, 평가점수 합계에 가산

가산점 항목	평가 점수				최대 배점
○ 군산 예술·콘텐츠 스테이션 창업 아이디어 공모전 우수 아이디어 - 군산 예술·콘텐츠 스테이션 창업 아이디어 공모전에서 우수 아이디어로 선정된 경우	선정 (3)		비선정 (0)		3
○ 자부담(사업자부담금) 추가 매칭 - $\alpha(\%) = (\text{지원금}/\text{자부담}) - \text{필수 자부담비율}$	$\alpha \geq 30\%$ (1.5)	$20\% \leq \alpha < 30\%$ (1)	$10\% \leq \alpha < 20\%$ (0.5)	$\alpha < 10\%$ (0)	1.5
○ 신규고용창출 - $\beta(\text{명}) = \text{과제신규고용인력} - \text{필수 고용인력}$	$\beta \geq 3\text{명}$ (1.5)	$2\text{명} \leq \beta < 3\text{명}$ (1)	$1\text{명} \leq \beta < 2\text{명}$ (0.5)	$\beta < 1\text{명}$ (0)	1.5
○ 군산 내 사업장 보유기업 - 본사 소재지 군산 기업, 지사 불가	보유 (4)		비보유 (0)		4

□ 문의처

- 사업문의: 첨단융복합팀 이정민 책임(063-282-2180)
- 온라인 접수문의 : e나라도움 사용자 지원센터(1670-9595)

□ 유의사항

- 본 사업은 우리원의 콘텐츠지원사업관리규칙, 콘텐츠지원사업협약 및 수행관리지침, 콘텐츠지원사업 평가 및 심의지침에 의거하여

- 수행되며 선정된 사업자는 해당 규정을 숙지하고 준수하여야 함
- 당 사업에 적용되는 우리원의 규칙과 지침상에 명시되지 않은 사항에 대해서는 한국콘텐츠진흥원의 규정을 준용함
 - 본 사업의 신청, 사업수행에 있어 우리원의 규칙 및 지침의 미숙지로 인한 책임과 불이익은 수행기관에게 있음
 - 동일한 내용으로 우리 원이나 타 지원기관(정부 및 공공기관)으로부터 지원을 받은 사실이 확인될 경우 협약체결 이후라도 협약의 취소, 지원금의 회수, 참여제한 등의 제재조치를 취할 수 있음
 - 지원금 및 자부담을 하나의 계정(통장계좌)으로 관리하여야 함
 - 제출된 신청서는 임의로 추가 또는 보완 될 수 없으며, 일체의 서류는 반환하지 않음(단, 상세정보를 요구하는 우리원의 요청에 따른 자료는 보완하여 제출하여야 함)
 - 평가 단계별 선정결과는 개별(유선·전자우편)로 공지함
 - 허위 사실 기재 시 평가대상에서 제외 및 향후 참여제한조치 등을 받을 수 있음
 - 컨소시엄 제안 시 한 개 업체라도 문제가 있으면 접수 무효(신청 자격 미달 등)
 - 수행과제는 우리원 사업과 과제 등의 홍보를 위한 언론 홍보와 공식자료 등에 활용될 수 있음
 - 상기 공고 내용은 사정에 의해 일부 변경될 수 있음(주요사항 변경 시 해당내용을 갱신하여 재공고를 시행함)
 - 해당원이 지원하는 전시회 참가 필수
 - 선정평가 시 발표는 과제 총 책임자급 이상이 진행
 - 예산편성 시 과제수행과 관련한 모든 집행액의 부가세는 인정하지 않음

위와 같이 공고함
2019년 12월 2일

[재]전라북도문화콘텐츠산업진흥원장