

군산시 규제 신고고객 보호·서비스 현장 운영조례

1. 제안이유

행정서비스현장제정지침(대통령훈령 제257조)에 의하여 군산시 규제신고고객 보호·서비스 현장을 운영하는데 필요한 사항을 규정하여 군산시 규제 신고고객들에게 수준 높은 민원행정 서비스를 제공함으로써 기업이 활동하기 좋은 환경을 조성하여 관·기업간 소통과 신뢰의 민원행정을 실현하기 위함.

2. 주요내용

가. 현장의 기본원칙을 정함(안 제4조)

나. 현장의 내용을 정함(안 제5조, 별표 1)

다. 현장의 구성, 개정, 실천에 필요한 사항을 각각 정함(안 제6조~제8조)

라. 현장의 공표 및 홍보, 잘못된 서비스 시정 및 보상, 이행실태 평가 및 환류, 우수부서 및 공무원의 우대조치에 관한 사항을 각각 정함
(안 제9조 ~제12조)

군산시 의회 의결을 얻은 군산시 규제 신고고객 보호·서비스 현장 운영조례를 이에 공포한다.

군산시장 



2014년 7월 14일

전라북도 군산시 조례 제1140호

군산시 규제 신고고객 보호·서비스 현장 운영조례

제1조(목적) 이 조례는 행정서비스현장제정지침(대통령훈령 제257호)에 의하여 군산시의 규제 신고고객 보호·서비스 현장을 운영하는데 필요한 사항을 규정하여 군산시 규제 신고고객들에게 수준 높은 행정서비스를 제공함으로써 기업이 활동하기 좋은 환경을 조성하여 정부·기업간 소통과 신뢰의 민원행정을 실현함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 규정에서 사용하는 용어의 정의는 다음과 같다.

1. ‘규제 신고고객 보호·서비스현장’(이하“현장”이라 한다)이라 함은 군산시(이하 “시”라 한다)에서 제공하는 행정서비스(이하“서비스”라 한다)의 기준과 내용, 이를 제공받을 수 있는 절차와 방법, 잘못된 서비스에 대한 시정 및 보상 조치 등을 구체적으로 정하여 공표하고, 이의 실현을 약속하는 것을 말한다.
2. ‘규제 신고고객 보호’라 함은 규제개선, 어려움 해소 등에 관한 의견을 제출한 기업·기업인에게 행정기관이 불이익을 주거나 차별을 하지 않는 것을 말한다.
3. ‘규제 신고고객 만족도’라 함은 현장 이행 기준에 따라 시 공무원들이 규제 신고고객에게 제공하는 서비스에 대한 고객들의 평가결과를 말한다.

제3조(적용대상) 이 조례는 시 본청, 직속기관, 사업소 및 하부행정기관에 적용함을 원칙으로 한다.

제4조(현장의 기본원칙) 합리적인 현장의 운영을 위하여 다음 각 호의 원칙을 고려하여야 한다.

1. 규제 신고고객 보호 우선의 원칙

2. 규제 신고고객 보호정책 구체화의 원칙
3. 규제 신고고객 보호정책 적극적 홍보의 원칙
4. 규제 신고고객 보호정책 내부 구속력 강화의 원칙
5. 보상 및 시정조치 명확화의 원칙

제5조(현장의 내용) ① 현장의 내용은 별표 1과 같다.

② 합리적인 현장의 제정, 운영 및 개정을 위하여 「군산시행정서비스 현장제정에 관한 규정」을 준용할 수 있다.

제6조(현장의 구성) 현장에는 다음 각 호의 사항들이 포함되어야 한다.

1. 현장 전문
2. 규제 신고고객의 알권리 충족과 비밀보장 서비스 제공
3. 시정 및 보상조치
4. 규제 신고고객 평가와 결과 공표
5. 규제 신고고객 의견 제출 또는 신고 연락할 곳
6. 규제 신고고객 협조사항 등

제7조(현장 개정 및 개정 절차) ① 현장의 평가 결과 또는 행정환경의 변화 등으로 인하여 현장을 개정할 필요성이 있을 경우에는 현장을 개정하여야 한다.

② 현장의 개정절차는 다음 각 호의 순서에 따른다.

1. 고객 의견을 반영한 현장초안 작성 및 직원의견 수렴
2. 현장 심의회 심의·확정
3. 현장 공표 및 시행

제8조(현장의 실천) ① 모든 직원은 현장을 성실히 준수하고 기업민원 보호정책의 정착과 실현을 위해 부단히 노력하여야 한다.

② 기업지원업무담당 과장은 현장을 실천하고 이행하기 위하여 소속직원에게 연 1회 이상 교육을 실시한다.

③ 기업지원업무담당 과장은 현장의 이행 중에 부적합한 사항이 발생한 경우에는 개선계획을 수립하여 현장을 개정할 때에 반영할 수 있도록 조치하여야 한다.

제9조(현장의 공표 및 홍보) ① 현장을 제정 및 개정할 때에는 이를 시민이 충분히 알 수 있도록 시보 및 각종 홍보매체를 이용하여 공표 및 홍보한다.

② 규제신고인이 현장의 사본을 요구하는 경우에는 지체 없이 제공하여야 한다.

③ 기업지원업무담당 과장은 규제신고인이 보기 쉬운 일정한 장소에 현장을 게시하여야 한다.

제10조(잘못된 서비스 시정 및 보상) ① 각 부서에서는 현장 실천에 대한 규제

신고고객들의 불만족 사항을 구두, 전화, 전자우편, 공문 등 여러 경로를 통하여 접수하여야 한다.

② 규제 신고고객 보호 위반행위를 당한 고객은 군산시장 및 「중소기업기본법」 제22조에 따른 중소기업 ombudsman(기업민원처리 대리인)에게 신고할 수 있다.

③ 각 부서에서는 제1항 및 제2항에 따른 사항을 접수했을 경우 즉시 사실여부에 대해 확인, 조사하고 기업지원업무담당 과장 및 중소기업 ombudsman(기업민원처리 대리인)에게 통보하여야 한다.

④ 각 부서에서 접수된 사항이 타 부서 소관업무인 경우 즉시 소관부서로 이첩하여 해당부서에서 제3항에 따른 조치를 할 수 있게 하여야 한다.

⑤ 제3항의 사실을 통보 받은 기업지원업무담당 과장은 현장에 따라 즉시시정 조치 및 보상 후 그 관련내용을 기록하여 기업규제 신고 고객에게 통지하고 각 부서에 반기별로 통보하여 재발 방지에 노력할 수 있게 하여야 한다.

제11조(이행실태 평가 및 환류) ① 기업지원업무담당 과장은 현장의 이행기준 달성도 평가 및 규제 신고 고객 만족도 조사를 연 1회 이상 실시하여야 한다.

② 군산시장은 전라북도 도지사에게 규제 신고고객 보호정책 관련 이행실적을 매년 제출하도록 한다.

제12조(우수 부서 및 공무원 우대조치) 현장 이행에 현저한 공로가 있는 우수 부서 및 우수공무원에 대해서는 포상, 근무성적평정 실적가점 등에 있어서 우대할 수 있다.

제13조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

별표1을 별지와 같이 한다

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1]

군산시 규제 신고고객 보호 · 서비스 현장

우리 군산시 전 공무원은 기업고객들에게 수준 높은 민원 행정 서비스를 제공하고 "정부 · 기업 간 소통신뢰 민원행정"을 실현하기 위하여 다음과 같이 노력할 것을 기업고객에게 약속드립니다.

1. 우리는 기업 불편을 초래하는 불합리한 기업규제, 제도나 관행을 수시로 정비 · 개선하여 기업하기 좋은 환경 구현에 최선을 다하겠습니다.
1. 우리는 기업규제개선, 어려움 제기 등에 관하여 의견을 제출한 기업고객에게 어떠한 불이익을 주거나 차별을 하지 않겠습니다.
1. 우리는 기업고객께서 불이익이나 차별을 받은 경우, 이를 조사하여 신속히 개선하고 유사한 사례가 재발되지 않도록 하겠습니다.
1. 우리는 기업고객들을 대상으로 주기적으로 만족도를 평가하 미흡한 사항은 개선해 나가도록 하겠습니다.
1. 우리는 기업규제, 제도, 정책을 수립, 이행하는 전 과정에서 기업고객의 의견을 적극적으로 반영하며, 기업고객께서 신뢰할 수 있도록 최선의 행정서비스를 제공할 것입니다.

군산시발전협의회 설치 및 운영 조례 일부개정 조례

1. 제안이유

발전협의회 설치와 관련된 국가균형발전특별법이 일부 개정됨에 따라 개정사항을 반영하여 군산시발전협의회의 효율적 운영을 도모하기 위함

2. 주요내용

가. 제1조(목적)의 “조례는 국가균형발전특별법 제29조제2항에 따라”를

“조례는” 이라 변경

나. 안 제2조(기능)의 제1호 및 제3호 규정 각각 삭제

- 제1호 : 기초생활권 발전계획 수립에 관한 사항
- 제3호 : 주민 참여형 마을가꾸기 사업 추진에 관한 사항

3. 참고사항

가. 관계법령 : 국가균형발전특별법

- 1) 「국가균형발전특별법 제29조」

군산시 의회 의결을 얻은 군산시발전협의회 설치 및 운영
조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

군산시장 



2014년 7월 14일

전라북도 군산시 조례 제1141호

군산시발전협의회 설치 및 운영조례 일부개정조례

군산시발전협의회 설치 및 운영조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “조례는 국가균형발전특별법 제29조제2항에 따라”를 “조례는”
으로 한다.

제2조 제1호 및 제3호를 각각 삭제한다.

제6조 제2항 본문 중 “서면”을 “서면 또는 유선”으로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

군산시 성별영향분석평가 조례

1. 제안이유

- 가. 성 평등 실현을 위해 「성별영향분석평가법」 과 같은 법 시행령이 시행됨에 따라 성별 영향분석평가의 중요성이 대두되고 있으며
- 나. 자치법규·계획·사업 등 주요한 정책을 수립·시행하는 과정에서 성평등에 기여할 수 있는 체계적인 성별영향분석평가를 실시 할 수 있는 기반을 마련하고자 함

2. 주요내용

- 가. “성별영향분석평가”등 조례에 사용되는 용어를 정의함(안 제2조)
- 나. 성별영향분석평가 대상에 시장이 제정 또는 개정을 추진하는 조례와 규칙, 법률에 따라 3년 이상의 주기로 수립하는 계획, 군산시가 중요한 정책으로 추진하는 계획, 「지방재정법」 제41조 제2항에 따른 세출예산의 단위사업을 규정함 (안 제6조)
- 다. 성별영향분석평가 결과의 정책 반영에 관한 사항(안 제10조)
- 라. 성별영향분석평가위원회 설치 및 기능 명시함(안 제 12조)
- 마. 성별영향분석평가 책임관 지정 및 임무를 규정함 (안 제13조)
- 바. 소속 공무원에게 성별영향분석평가 교육 실시 의무화(안 제14조)

군산시 의회 의결을 얻은 군산시 성별영향분석평가 조례를 이에 공포한다.

군산시장

문 동 선



2014년 7월 14일

군산시 조례 제1142호

군산시 성별영향분석평가 조례

제1장 총 칙

제1조(목적) 이 조례는 「성별영향분석평가법」에 따라 군산시가 수립·시행하는 정책에 대한 성별영향분석평가에 관하여 필요한 사항을 규정함으로써 성평등을 실현하는 것을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. "성별영향분석평가"란 군산시장(이하"시장"이라 한다)이 소관정책을 수립하거나 시행하는 과정에서 그 정책이 성평등에 미칠 영향을 분석·평가하여 정책이 성평등의 실현에 기여할 수 있도록 하는 것을 말한다.
2. "성인지 예산"이란 예산의 편성·집행 과정에서 양성에게 미치는 효과를 고려하여 재원이 양성평등하게 배분될 수 있도록 유도하기 위해 편성된 예산을 말한다.
3. "소속기관"이란 「군산시 행정기구 설치 조례」에 따라 설치된 행정기구와 직속기관 및 하부행정기관 등을 말한다.

제3조(시장의 책무) ① 시장은 정책을 수립·시행함에 있어 성평등이 실현되도록 노력하여야 한다.

② 시장은 성별영향분석평가(이하 "분석평가"라 한다)의 중요성을 인식하고 이 조례에서 정하고 있는 절차가 적절하고 원활하게 진행될 수 있도록 노력하여야

한다.

제4조(다른 조례와의 관계) 분석평가에 관하여 다른 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제5조(적극적 조치) 시장은 성평등 정책에 미칠 영향을 분석평가함에 있어 참여가 현저히 부진한 분야는 분석평가를 촉진하기 위하여 법령이 정하는 바에 따라 행정·재정적 지원 등 적극적 조치를 취할 수 있다.

제2장 분석평가의 실시

제6조(분석평가 대상) ① 시장은 「성별영향분석평가법」(이하 "법"이라 한다) 제5조에 따라 분석평가의 대상이 되는 정책 및 사업 등(이하 "대상 정책"이라 한다)을 선정할 때에는 다음 각 호의 어느 하나에 해당 하는 것을 대상으로 한다. 다만, 제2호에서 제4호까지의 경우에는 성평등에 중대한 영향을 미치는 것을 대상으로 한다.

1. 시장이 제정 또는 개정을 추진하는 조례와 규칙
 2. 법률에 따라 3년 이상의 주기(週期)로 수립하는 계획
 3. 시장이 군산시(이하"시"라 한다)의 중요한 정책으로서 추진하는 계획 및 사업
 4. 「지방재정법」 제41조제2항에 따른 세출예산의 단위사업
- ② 제1항에도 불구하고 다음 각 호의 어느 하나에 해당 하는 법령·계획 또는 사업은 대상 정책에서 제외할 수 있다.

1. 여성의 지위향상 또는 성평등의 실현을 직접적인 목적으로 하는 경우
2. 정책이 사람에게 미치는 효과가 간접적인 것에 불과하거나 정책 효과가 매우 광범위한 경우 등 정책 효과를 성별에 따라 구별하기가 사실상 불가능한 경우
3. 시의 조직, 업무 처리 절차 등 행정 내부의 운영·관리에 관한 경우
4. 그 밖에 정책이 성평등에 미치는 영향이 없음이 명백하거나 분석평가의 수행이 불가능한 특별한 사유가 있다고 인정되는 경우

제7조(분석평가의 고려사항) 시장은 다음 각 호의 사항을 종합적으로 고려하여 분석평가를 하여야 한다.

1. 성별에 따라 구분한 성별통계
2. 성별 수해분석
3. 분석평가결과에 따른 정책개선 방안
4. 그 밖에 분석평가의 기준에 관하여 시장이 정하는 사항

제8조(분석평가의 시기 및 실시) 시장은 대상정책에 대하여 다음 각 호의 구분에

따른 시기에 분석평가를 실시한다. 다만, 대상 정책의 중간 평가 또는 개선 등을 위하여 필요한 경우에는 대상 정책을 시행하는 중에도 실시할 수 있다.

1. 제6조제1항제1호에 따른 조례와 규칙의 제정 또는 개정: 법무업무담당부서의 자치법규 심사전
2. 제6조제1항제2호및제3호에 따른 계획: 해당 계획의 수립 전
3. 제6조제1항제4호에 따른 세출예산 단위사업: 세출예산안의 군산시 의회 제출 전

제9조(분석평가서의 작성) 시장은 분석평가를 실시한 경우에는 다음 각 호의 사항이 포함된 분석평가서를 작성하여야 한다.

1. 대상 정책의 목적 및 개요
2. 정책 대상자의 성비(性比) 등 정책 환경의 성별(性別) 특성
3. 성평등을 위하여 필요한 조치 사항

제10조(분석평가결과의 반영) ① 시장은 분석평가의 결과를 정책에 반영하여야 하고, 매년 그 결과를 전라북도지사에게 제출하여야 한다.

② 시장은 분석평가의 결과를 「지방재정법」에 따른 성인지 예산서 및 성인지 기금운용계획서의 작성에 반영하도록 노력하여야 한다.

제11조(특정 분석평가 반영 등) ① 시장은 법 제10조에 따라 여성가족부장관이 실시한 특정 분석평가의 결과를 정책에 반영하여야 한다.

② 시장은 법 제11조에 따라 여성가족부장관의 정책개선을 권고 받은 경우에는 개선 대책을 수립하고 시행한다.

제3장 분석평가의 지원체계

제12조(분석평가위원회의 설치 및 기능) ① 시장은 분석평가 제도의 운영 및 개선 등에 관한 사항을 심의·조정하기 위하여 분석평가위원회(이하 "위원회"라 한다)를 둔다. 단, 위원회는 「군산시 여성발전 기본조례」에 따른 "군산시 여성발전위원회"가 이를 대행할 수 있다.

② 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의·조정한다.

1. 대상정책의 선정 등 분석평가 운영 전반에 관한 사항
2. 분석평가 결과에 따른 정책개선에 관한 사항
3. 그 밖에 위원장이 위원회의 심의·조정이 필요하다고 인정하는 사항

제13조(분석평가책임관의 지정 및 임무) ① 시장은 법 제14조 및 같은 법 시행령 제12조제1항에 따라 분석평가를 효율적으로 실시하기 위하여 주민복지국장을

분석평가 책임관으로 지정한다.

② 제1항에 따른 분석평가책임관은 다음 각 호의 사무를 총괄한다.

1. 법 제5조에 따른 대상 정책의 선정에 관한 사항
2. 법 제6조에 따른 분석평가의 실시 및 분석평가서의 작성에 관한 사항
3. 법 제9조에 따른 분석평가결과의 정책 반영에 관한 사항
4. 법 제11조제2항에 따른 개선 대책의 수립·시행에 관한 사항
5. 법 제15조에 따른 분석평가 교육에 관한 사항
6. 성인지 예·결산 제도와의 연계 지원에 관한 사항
7. 그 밖에 분석평가 업무의 종합·조정 및 추진 실적의 점검 등 소속 기관의 분석평가에 관한 사항

③ 시장은 분석평가책임관을 지정하거나 변경한 경우에는 전라북도지사에게 통보하여야 한다.

제14조(분석평가 교육) ① 시장은 모든 공무원에 대하여 소속 공무원에 대하여 법제15조에 따른 분석평가교육을 연 1회 이상 실시하여야 한다.

② 시장은 공무원이 업무를 효율적으로 추진하도록 분석평가 전문인력육성에 노력하여야 한다.

제15조(분석평가 자문) 시장은 업무관련 전문가에게 분석평가에 대하여 자문을 받을 수 있다.

제16조(분석평가 정보의 수집·보급 등) 시장은 분석평가의 전문성을 높이기 위하여 분석평가와 관련된 정보를 수집·보급하여야 한다.

제17조(분석평가기관) 시장은 분석평가에 필요한 지원을 하기 위하여 분석평가기관을 지원할 수 있다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

군산시 시세 감면 조례 일부개정조례

1. 개정이유

가. 「지방세특례제한법」이 개정(법률 제12251호, 2014.1.14.)되어 관계 조문이 변경되고, 감면 조례 적용시한이 2014년 12월 31일로 종료됨에 따라 해당 규정을 정비·보완 하려는 것임

2. 주요내용

가. 조례의 내용 중“ 「식품산업진흥법」 제16조”를“ 「식품산업진흥법」 제19조의3”으로 개정 (안 제5조제2호)

나. 조례의 내용 중 관련법 조항 개정 (안 제5조제3호) (안 제14조)

다. 감면조례 적용시한 연장 (부칙 안 제2조)

○ 적용시한 : 2014년 12월 31일 ⇒ 2015년 12월 31일

군산시 의회 의결을 얻은 군산시 시세 감면 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

군산시장 



2014년 7월 14일

군산시 조례 제1143호

군산시 시세 감면 조례 일부개정조례

군산시 시세 감면 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제2호 중 “「식품산업진흥법」 제16조”를 “「식품산업진흥법」 제19조의3”으로 한다.

제5조제3호를 다음과 같이 한다.

3. 「농수산물 품질관리법」 제17조제2항 각호에 따른 단체 및 법인

제12조 중 “「지방세특례제한법」 제96조”를 “「지방세특례제한법」 제180조”로 한다.

제14조 중 “「지방세특례제한법」 제99조”를 “「지방세특례제한법」 제184조”로 한다.

부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(적용시한) 이 조례는 2015년 12월 31일까지 적용한다.

제3조(일반적 경과조치) 이 조례 시행당시 종전의 규정에 따라 부과 또는 감면하였거나 부과 또는 감면하여야 할 시세에 대해서는 종전의 규정에 따른다.

군산시 시세 기본조례 일부개정조례

1. 개정이유

가. 「지방세기본법」 제30조 및 제72조(법률 제12152호, 2014.1.1.)가 개정됨에 따라, 군산시 시세 기본조례를 개정하여 지방세기본법과 일치시키려는 것임.

2. 주요내용

가. 조례 조문의 제목 및 내용 중 “보통우편”을 “일반우편”으로 용어 개정 (안 제2조, 안 제8조, 안 제9조)

나. 제16조의 제목 및 내용 중“(공탁 등)”을 “(교부금전의 예탁)”으로 개정하여 자치단체의 금고에 예탁할 수 있도록 함. (안 제16조)

다. 수색에 대한 참여자 범위를 “시청·동 주민센터 공무원”에서 “시·읍·면·동 공무원” (안 제31조), 체납처분 중지 게시 공고 범위를 “시청이나 구청 또는 동 주민센터 게시판”에서 “시청 또는 읍·면·동 주민센터 게시판” (안 제39조)으로 우리시 실정에 맞게 개정

3. 참고사항

가. 관계법령 : 「지방세기본법」

군산시 의회 의결을 얻은 군산시 시세 기본조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

군산시장

문 동 선



2014년 7월 14일

군산시 조례 제1144호

군산시 시세 기본조례 일부개정조례

군산시 시세 기본조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제2호 중 “보통우편”을 “일반우편”으로 한다.

제8조제2항 중 “보통우편”을 “일반우편”으로 한다.

제9조의 제목 “(보통우편 송달부)”를 “(일반우편 송달부)”로 하고, 같은 조 본문 중 “보통우편”을 “일반우편”로 한다.

제16조의 제목 “(공탁 등)”을 “(교부금전의 예탁)”으로 하고, 같은 조 제1항 본문 중 “공탁하거나 또는 시금고”를 “시금고”로 하며, 같은 항 단서를 삭제한다.

제20조제2항 중 “제3항”을 “제1항”으로 한다.

제31조제2항 중 “시청·동 주민센터 공무원”을 “시·읍·면·동 공무원”으로 한다.

제39조제3항 중 “시청이나 구청 또는 동 주민센터 게시판”을 “시청 또는 읍·면·동 주민센터 게시판”으로 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

군산시 시세 조례 일부개정조례

1. 개정이유

가. 지방세법 제84조의2 및 제92조(법률 제12153호, 2014.1.1.) 등이 개정됨에 따라, 군산시 시세 조례를 개정하여 지방세법과 일치시키려는 것임

2. 주요내용

가. 지방세법 개정에 따라 조례의 내용 중 “종업원분 지방소득세”를 “종업원분 주민세”로 하고 제4장 제2절을 제3장 제3절로 개정 (안 제3장 제3절)

나. 종합소득에 대한 개인지방소득세의 세율, 양도소득에 대한 개인지방소득세의 세율, 각 사업연도의 소득에 대한 법인 지방소득세의 세율을 지방세법에서 정한 표준세율을 적용 (안 제11조)

다. 조례의 내용 중 지방세법 조문 변경에 따라 “법 제13조제3항”을 “법 제13조제5항”, “법 제13조제3항제1호”를 “법 제13조제5항제1호”, “법 제13조제3항제5호”를 “법 제13조제5항제5호” 으로 각각 개정 (안 제12조제2호, 제3호, 제4호)

3. 참고사항

가. 관계법령 : 「지방세법」

군산시 의회 의결을 얻은 군산시 시세 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

군산시장

문 동 선



2014년 7월 14

전라북도 군산시 조례 제1145 호

군산시 시세 조례 일부개정조례

군산시 시세 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4장 제2절을 제3장 제3절로 하며

제4장 제2절 제10조 및 제11조를 제3장 제3절 제9조 및 제10조 하고 제9조 중 “법 제100조제2항”을 “법 제84조의3제2항”으로 한다.

제4장 제9조를 제11조로 하여 다음과 같이 한다.

제11조(세율) ① 법 제92조제2항에 따른 종합소득에 대한 개인지방소득세의 세율은 같은 조 제1항의 표준세율을 적용한다.

② 법 제103조의3제4항에 따른 양도소득에 대한 개인지방소득세의 세율은 같은 조 제1항의 표준세율을 적용한다.

③ 법 제103조의20제2항에 따른 각 사업연도의 소득에 대한 법인지방소득세의 세율은 같은 조 제1항의 표준세율을 적용한다.

제12조제2호가목 중 “법 제13조제3항”을 “법 제13조제5항”으로 하고, 같은 조 제3호가목 중 “법 제13조제3항제1호”를 “법 제13조제5항제1호”로 하며, 같은 조 제4호가목 중 “법 제13조제3항제5호”를 “법 제13조제5항제5호”로 한다.

부칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(일반적 경과조치) 이 조례 시행 당시 종전의 규정에 따라 부과 또는 감면하였거나 부과 또는 감면하여야 할 시세에 대해서는 종전의 규정에 따른다.

군산시 여성발전 기본 조례 일부개정조례

1. 제안이유

가. 재정운용의 효율성을 위한 자체기금의 일몰제 적용 의무화 (2013.3.23시행)에 따라

「지방자치단체 기금관리기본법」 제4조 및 같은 법 시행령 제3조에 근거하여 의무적으로 설치된 기금 이외의 자체기금은 존속기한 명시(일몰기한 : 5년)

나. 심의위원회의 심의강화와 이해충돌방지를 위한 위원회 제척·기피·회피 등의 규정을 신설하고자 함(국민권익위원회 권고사항)

다. 「여성발전기본법」 제15조에 따라 정비

2. 주요내용

가. “시정참여의확대”를 “시정참여”로 변경하고 위원회 여성참여율을 제고를 위한 기반을 마련하고자 함 (안 제6조)

나. “여성의 복지증진”을 “여성복지 및 권익증진”으로 하여 용어정비하고자 함 (안 제8조)


다. 국민권익위원회의 지방자치단체 기금운영의 투명성 제고를 위한 개정권고에 의하여 심의위원회의 제척·기피·회피 등 항목 신설 (안 제13조의2)

라. 「지방자치단체 기금관리기본법」 제4조(기금의 존속기한)에 따라 기금의 효율적인 관리를 위해 존속기한 항목 신설(안 25조의 2)

3. 참고사항

가. 관계법령 : 「여성발전기본법」 「지방자치단체 기금관리기본법」

군산시 의회 의결을 얻은 군산시 여성발전 기본 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

군산시장 

2014년 7월 14일

전라북도 군산시 조례 제1146호

군산시 여성발전 기본 조례 일부개정조례

군산시 여성발전 기본 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “영역에 있어서”를 “영역에서”로 한다.

제2조제2호 중 “제3조제2호의 규정에 의한”을 “제3조제2호에 따른”으로 하고, 같은 조 제3호를 다음과 같이 한다.

3. “여성정책”이란 법 제3조제1호에 따른 정책을 말한다.

제3조제1항제3호다목 중 “보호를 필요로 하는 여성”을 “보호가 필요한 여성”으로 한다.

제6조의 제목 “(시정참여의 확대)”를 “(시정참여)”로 하고, 같은 조 제목 외의 부분을 제1항으로 하며, 같은 항을 다음과 같이 하고, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설한다.

① 시장은 각종 위원회를 구성할 때 특정 성이 위촉직 위원 수의 10분의 6을 초과하지 않도록 하여야 한다. 다만, 법제15조제1항 단서에 따른 의결을 거친 경우는 예외로 한다.

② 시장은 다양한 방법을 통하여 여성의 시정 참여 확대를 지원하기 위하여 노력하여야 한다.

제8조의 제목 “(여성의 복지증진)”을 “(여성복지 및 권익증진)”으로 하고, 같은 조 제1항부터 제4항까지를 각각 다음과 같이 한다.

① 시장은 한부모가족, 성매매 피해여성 등을 위한 보호 및 지원 사업을 적극

추진하여 자립할 수 있도록 지원하여야 한다.

② 시장은 여성노인, 여성장애인 및 결혼이주 여성의 평등한 사회참여와 복지 증진을 위한 필요한 시설을 확충하고 여성장애인의 교육·직업훈련·자립생활 및 재활을 적극 지원하여야 한다.

③ 시장은 성폭력·가정폭력·성매매범죄의 예방과 그 피해자를 보호하기 위한 시책을 적극 개발·추진하여야 한다.

④ 시장은 여성의 인권이 보호되도록 그 밖의 필요한 지원과 조치를 취할 수 있다.

제13조의2를 다음과 같이 신설한다.

제13조의2(위원의 제척·기피·회피 등) ① 위원은 심의의 공정성을 기하기 위해 자기와 직접 이해관계가 있는 안건의 심의에는 참여할 수 없다.

② 위원은 본인 또는 관계인의 요청에 따라 심의에서 제외될 수 있다.

③ 위원이 제1항에 해당함에도 불구하고 심의에 참여하여 심의의 공정성을 해친 경우에는 해촉될 수 있다.

제15조제1항 중 “통할한다”를 “총괄한다”로 하고, 같은 조 제2항 중 “사정으로”를 “사유로”로, “없을”을 “없는”으로 한다.

제16조제3항 후단 중 “긴급을 요하거나 부득이한 사유가 있을 경우에는”을 “긴급히 회의를 소집할 필요가 있거나 부득이한 사유가 있으면”으로 한다.

제24조제3항 중 “당해연도 이자수입 범위에서”를 “해당연도 이자수입 범위에서”로 한다.

제25조의2를 다음과 같이 신설한다.

제25조의2(기금의 존속기한) 기금의 존속기한은 2019년 12월31일까지로 하며, 「지방자치단체 기금관리기본법」 제4조에 따라 존속기한 도래시 기금총괄관리관의 의견을 청취하여 기금운영심의회 심의를 거쳐 존속기한을 연장할 수 있다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(위원회 위촉직 위원 성별 할당에 관한 특례) 시장은 제6조제1항 본문의 개정규정에도 불구하고 2017년12월31일까지는 특정 성이 위촉직 위원수의 10분의6을 초과하지 아니하도록 단계적으로 시행한다.

제3조(적용례) 이 조례에 따른 제25조의2(기금의 존속기한)신설규정은 2015년1월1일부터 적용한다.

군산시 자전거이용활성화에 관한조례 일부개정조례

1. 제안이유

- 공공자전거 수리 및 시스템관리, 자전거문화센터 기능 조례에 삽입
- 자전거정책 부서 변경에 따른 활성화 위원회 당연직 변경

2. 주요내용

- 가. 자전거이용활성화를 위해 공공자전거 및 자전거문화센터 설치·운영 및 민간위탁 근거 규정 마련
- 다. 자전거정책 관련부서 변경에 따른 당연직 위원 변경관련 개정

3. 참고사항

- 가. 관계법령 : 자전거이용 활성화에 관한 법률 제4조 ④항

군산시 의회 의결을 얻은 군산시 자전거이용 활성화에 관한 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

군산시장 문 동 선



2014년 7월 14일

전라북도 군산시 조례 제1147호

군산시 자전거이용 활성화에 관한 조례 일부개정조례

군산시 자전거이용 활성화에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제4호를 다음과 같이 한다.

4. “자전거 문화센터”란 공공자전거 수리 및 공공자전거 시스템관리, 자전거관련 전시관, 시민 자전거교육을 하는 곳을 말한다.

제16조의 제목 “(공공자전거의 운영)”을 “(공공자전거 및 자전거문화센터 운영)”으로 하고, 같은 조 제1항 중 “위해”를 “위하여”로, “공공자전거대여소”를 “자전거문화센터”로 하며, 같은 조 제2항 중 “공공자전거의 대여·관리·운영은”을 “자전거문화센터 및 공공자전거의 대여·관리·운영을”로 한다.

제24조제3항 각 호 외의 부분 중 “사람으로”를 “사람으로 성별을 고려하여”로, “주민생활지원국장, 환경위생과장, 도시계획과장, 건설과장, 교통행정과장”을 “건설교통국장, 건설과장, 도시계획과장, 교통행정과장, 환경위생과장”으로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

군산시제증명등 수수료징수조례 일부개정조례

1. 개정이유

○ 민원인의 수수료 납부 편의를 위해 신용카드 결제 등 수수료의 징수방법을 확대운영 및 『전국적 통일이 필요한 수수료의 징수기준에 관한 규정(대통령령)』 개정사항 반영 개정


2. 주요내용

- 가. 수수료의 징수방법 확대(안 제3조)
- 나. 사용료 등 수수료 징수에 관한 자료정비(별표 2)

3. 참고사항

- 전자정부법 제7조 『전자적 민원처리 신청등』 (시행일 : 2013. 07. 06)
- 지방자치법 제139조제1항 단서에 따른 『전국적 통일이 필요한 수수료의 징수기준에 관한 규정』 개정(시행일 : 2012.09.22)

군산시 의회 의결을 얻은 군산시 제증명 등 수수료 징수 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

군산시장 



2014년 7월 14일

전라북도 군산시 조례 제1148호

군산시 제증명 등 수수료 징수 조례 일부개정조례

군산시 각종 증명 등 수수료 징수 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조(징수방법)에 제3항 및 제4항을 각각 다음과 같이 신설한다.

- ③ 제증명 등에 대한 수수료는 별표의 수수료액에 따라 현금 또는 신용카드 등으로 징수할수 있다.
- ④ 「전자정부법」 제7조에 따라 전자적으로 민원처리를 하는 경우에는 정보통신망을 이용하여 전자화폐·전자결제 등의 방법으로 수수료를 징수할 수 있다.

별표 2 를 별지와 같이 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표 2]

제 증 명 등 수 수 료

구 분	기 준	요 액	비 고
(증명)			
1. 신상에 관한 증명			
① 부양사실 증명	1통	300원	
2. 영업직업에 관한 증명			
① 영업주	1통	500원	
② 중소 기업자	1통	500원	
③ 광업, 공업, 상업	1통	200원	
④ 농가, 비농가	1통	200원	
3. 사실 및 실적에 관한 증명			
① 납세필 및 등록필	1통	300원	
② 생산실적	1통	300원	
③ 수출실적	1통	300원	
④ 납품실적	1통	300원	
⑤ 건물사용	1통	300원	
⑥ 공장원료 수요	1통	300원	
⑦ 보세 물건에 관한 관찰(재교부)	1통	300원	
⑧ 공장등록 증명	1건	1,000원	
⑨ 시설 보유 증명	1통	300원	
⑩ (식품환경) 영업허가 (휴 폐업) 사실증명	1통	300원	
4. 정부 또는 자치단체의 처분 또는 구역내의 사실에 관한 증명 및 열람			
① 미분배 농지	1통	300원	
② 공부의 등초본 교부			
·대장 문서	1통	300원	지적 관계 제외
·토지 도면	1통	300원	
·건물 도면	1통	300원	
③ 공부 열람			
·기본료	1시간당	100원	
·초과료	10분당	100원	
④ 인허가 등록 지정등의 대장열람	1건	100원	

구 분	기 준	요 액	비 고
5. 토지이용계획 및 도시계획등에 관한 증명			
① 도로구축의 경계선, 계획선 또는 건축선 측량도면의 등본 교부	1필지	5,000원	
② 도로구축의 경계선, 계획선 또는 건축선 측량 도면의 등본 교부	1필지	300원	
③ 환지(예정지 지정) 증명	1필지	400원	단, 도시계획도
④ 국토이용계획에 관한 확인	1필지	300원	
⑤ 도시계획 증명(부지증명)	1필지	700원	
⑥ 위 ④ 및 ⑤ 이외의 토지이용계획에 관한 확인	1건	200원	
⑦ 환지 예정지 분할	1필지	300원	
⑧ 환지 예정지에대한 종전 토지분할	1필지	300원	
⑨ 환지 예정지 변경 신청	1필지	300원	
⑩ 체비지 분할 신청	1필지	300원	
⑪ 토지대금 완납 증명	1필지	300원	
⑫ 도시계획법 제12조에 의한 도시계획 결정 증명	1필지	300원	
⑬ 토지이용계획확인서	1필지당	1,000원	(단, 칼라발급의 경우 1,500원)
⑭ 토지이용계획에 관한 열람	1건	100원	타시군 200원
6. 지방세에 관한 증명			
① 세목별 과세(납세) 증명	1통	800원	
② 개별주택 및 공동주택확인서	1주택	800원	<1기준년도 1호를 기준으로 하되 년도별, 호별 추가시 200원씩 가산>
7. 회계에 관한 증명			
① 거래액(물품공급실적) 증명	1필지	300원	
② 하자보증금 납부(예치) 증명	1필지	300원	
③ 원천징수금 제증명	1필지	300원	
④ 공사준공 기술용역 및 공사도급 하자보증금 보관 확인원	1필지	300원	
⑤ 납품 또는 공사사실 증명	1통	300원	
⑥ 보상금 지불 증명	1통	300원	
⑦ 면세용도 물품 증명	1통	300원	

구 분	기 준	요 액	비 고
8. 주택에 관한 증명			
① 철거사실 증명	1통	300원	
② 공(시)영 주택 분양금 납부증명	1통	300원	
9. 기타 제 증명			
① 수산업에 대한 증명	1통	300원	
② 소방시설 완비 증명	1통	500원	
③ 기타 시설 공부등에 의해 발급하는 증명	1통	300원	
④ 개별공시지가 확인원 (1기준년도 1필지를 기준으로 하되 년도별, 필지별 추가시 200원씩 가산) (인가,허가,신고,신축 등록지정확인등)	1필지	800원	
1. 일반행정 관계			
① 공유재산의 대부 신청 신규	1건	5,000원	
갱신 또는 기간연장	1건	3,000원	
② 토지등급 성정 심사 청구 신청	1건	500원	
③ 전기요금 감액시 주민등록에 의한 확인	1매	50원	
④ 주택임대차계약서 확정일자 청구	1건	600원	
⑤ 기타 각종 인허가 신고필증 재교부신청	1건	500원	
⑥ 중개사무소의 개설등록 신청 - 법인인 중개업자	1건	30,000원	
- 공인중개사인 중개업자	1건	20,000원	
⑦ 중개사무소 등록증 재교부 신청	1건	800원	
⑧ 부동산중개업분사무소 설치 신고	1건	5,000원	
2. 산림 관계			
① 개간허가증 교부	1건	500원	
3. 농수산 관계			
① 축사 표준설계도서 발급신청	1매	300원	
② 비료생산업 등록	1건	30,000원	
③ 비료수입업 신고	1건	20,000원	
4. 상공 및 동력자원 관계			
① 공업입지 지정 승인	1건	1,000원	
② 전기 보안 담당자 대형 승인	1건	1,000원	

구 분	기 준	요 액	비 고
③ 기계(전기)공업등록 및 변경등록 신청	1건	1,000원	
④ 청과시장 경매사 임면승인 신청	1건	1,000원	
⑤ 석유판매업 등록 및 조건부등록			
(가) 용제대리점	1건	20,000원	
(나) 부생연료유판매소	1건	20,000원	
(다) 주유소	1건	20,000원	
(라) 용제판매소	1건	20,000원	
⑥ 석유판매업 신고			
(가) 일반판매소	1건	10,000원	
(나) 항공유판매업	1건	10,000원	
(다) 특수판매소	1건	10,000원	
⑦ 석유대체연료 등록 및 조건부등록			
(가) 주유소	1건	20,000원	
(나) 판매소	1건	20,000원	
5. 건설 관계			
① 도로부지(지하도, 지하상가, 기타 점용허가(단, 점용료가 300,000원 이하인 경우 건당 300원)	점용문 1건	1/1,000	
② 공작물등 설치목적의 공유수면 점용허가		공사비의 1/1,000	
③ 토석사력의 등 공유수면 산출물 채취허가	1건	점용료의 1/1000	
④ 하천(공유수면)점용(물증가명의)변경허가	1건	점용료의 1/1000	
⑤ 하천토석(사력, 하천산출물)채취변경허가	1건	500원	
⑥ 도선장 설치 허가 신청	1건	1,000원	
⑦ 유선 및 도선의 안전검사 신청	1건	1,000원	
(가) 기관을 장치하지 아니한 정원 5인 이하의 배	척당	500원	
(나) 기관을 장치하지 아니한 정원 6인이상 10인이하의 배	척당	900원	
(다) 기관을 장치하지 아니한 정원11인이상 20인이하의 배	척당	1,300원	

구 분	기 준	요 액	비 고
⑧ 통행료(도선료)의 징수허가 신청	1건	1,000원	
⑨ 옹벽 및 공작물등 축조허가 신청	1건	1,000원	
⑩ 공영주택의 양수양도등 승인 신청	1건	500원	
⑪ 공(시)영주택 증개축 승인신청	1건	500원	
⑫ 도시계획사업 허가 신청	1건	500원	
⑬ 체비지 명의변경 신청서	1건	500원	
⑭ 토지사용(체비지)승낙서	1건	500원	
⑮ 체비지확인서(대부, 매수, 주소 변경, 소유권 변경)	1건	500원	
⑯ 체비지 소유자 확인원	1건	500원	
⑰ 권리변경(재개발지구)행위 허가신청	1건	500원	
6. 보건사회 관계			
① 의원치과의원 또는 한의원의 개설 신고	1건	40,000원	
② 의료기관 개설허가	1건	100,000원	
③ 의료기관의 허가사항 변경 허가	1건	40,000원	
④ 의료기관의 신고사항 변경 신고	1건	20,000원	
⑤ 안경업소의 개설등록 신청	1건	10,000원	
⑥ 치과 기공소의 인정 신청	1건	10,000원	
⑦ 치과 기공소,안경업소 양도양수 신청	1건	10,000원	
⑧ 안마시술소의 개설 신고	1건	20,000원	
⑨ 컴퓨터 게임장업 허가	1건	25,000원 (20,000원)	※ ()는
⑩ 컴퓨터 게임장업 허가사항 변경	1건	13,000원 (10,000원)	읍면지역임
⑪ 기타 유기장업 신고	1건	25,000원 (20,000원)	※ ()는
⑫ 기타 유기장업 신고사항 변경	1건	13,000원 (10,000원)	읍면지역임
⑬ 위생처리업 신고	1건	10,000원	
⑭ 위생처리업 신고사항 변경	1건	2,300원 (1,200원)	
⑮ 세척제 제조업 신고	1건	15,000원 (10,000원)	
⑯ 세척제 제조업 신고사항 변경	1건	8,000원 (5,000원)	

구 분	기 준	요 액	비 고
⑰ 기타 위생용품 제조업 신고	1건	3,500원 (2,300원)	※ ()는 읍면지역임
⑱ 기타위생용품제조업 신고사항 변경	1건	2,300원 (1,200원)	
⑲ 장난감 제조업 신고	1건	3,500원 (2,300원)	
⑳ 장난감 제조업 신고사항 변경	1건	2,300원 (1,200원)	
㉑ 사설묘지 사설화장장 및 납골당 허가필증 재교부	1건	500원	
7. 문화관광체육관계			
① 비디오물, 게임물관매, 대여업등록	1건	2,000원	
② 비디오물, 게임물관매, 대여업등록 사항 변경등록(신고)	1건	1,000원	
③ 시청제공업, 게임제공업, 노래 연습장업 등록	1건	20,000원	
④ 시청제공업, 게임제공업, 노래 연습장업 등록사항 변경등록(신고)	1건	5,000원	
⑤ 종합게임장업 지정신청	1건	20,000원	
⑥ 공연장의 등록	1건	10,000원	
⑦ 공연장의 변경등록	1건	5,000원	
⑧ 영화상영관 등록	1건	20,000원	
⑨ 영화상영관 변경등록	1건	10,000원	
⑩ 체육시설업의 신고	1건	30,000원	
⑪ 체육시설업의 변경신고	1건	10,000원	
⑫ 종합유원시설업허가(조건부영업허가)신청 <신설>	1건	60,000원	
⑬ 일반유원시설업허가(조건부영업허가)신청 <신설>	1건	50,000원	
⑭ 종합유원시설업 허가사항 변경허가 신청 (변경신고)<신설>	1건	30,000원	
⑮ 일반유원시설업 허가사항 변경허가 신청 (변경신고)<신설>	1건	15,000원	
⑯ 기타유원시설업 신고<신설>	1건	30,000원	
⑰ 기타유원시설업 신고사항 변경신고<신설>	1건	15,000원	
⑱ 관광진흥법 제31조3항에 따른 유원시설업 허가 조건 이행내역 신고<신설>	1건	10,000원	

구 분	기 준	요 액	비 고
8. 해양수산물관계			
① 외국인에 대한 어업면허신청	1건	4,500원	
② 어업면허신청	1건	5,000원	
③ 어업면허 유효기간연장허가 신청	1건	3,000원	
④ 어업권의 이전·분할·변경허가신청	1건	4,000원	
- 어업권의 분할허가신청	1건	2,500원	
- 어업권의 변경허가신청	1건	3,000원	
⑤ 관리선사용의지정(어선사용승인)신청	1건	1,000원	
⑥ 근해어업허가신청	1건	4,500원	
⑦ 연안·구획·육상·해수양식·종묘 생산 어업 허가 신청	1건	2,500원	
- 구획어업허가 신청	1건	4,500원	
- 육상·해수양식 생산어업허가 신청	1건	4,000원	
- 종묘생산 어업허가 신청	1건	4,000원	
⑧ 수산업가공업등록 신청	1건	3,200원	
⑨ 유어장 지정신청	1건	2,000원	
⑩ 시설물의 철거의무 면제(연장) 신청	1건	3,000원	
⑪ 유해어업의 사용허가신청	1건	3,000원	
⑫ 어업권 등의 보상청구 신청	1건	2,000원	
⑬ 입어 재결신청	1건	3,200원	
⑭ 어업권원부의 열람 또는 등본 및 초본 교부신청	건당		
(가) 어업권 원부의 열람신청	1건	800원	
(나) 어업권 원부의 등록교부 신청	1건	800원	
(다) 어장도를 제외한 어업권 원부의 초본 교부신청	1건	800원	
(라) 어장도의 교부신청	1건	800원	
⑮ 어업허가 유예신청	1건	1,500원	
⑯ 어업허가사항 변경허가신청	1건	1,500원	
⑰ 어업허가지위 승계신고	1건	2,500원	
⑱ 어업허가사항변경신고	1건	1,500원	
⑲ 어업신고	1건	1,500원	
⑳ 어업신고사항 변경신고	1건	1,000원	

구 분	기 준	요 액	비 고
㉑ 어획물 운반업 등록	1건	2,000원	
㉒ 어업면허 우선순위결정 신청	1건	1,000원	
㉓ 어업면허신청기간의 연장신청	1건	3,000원	
㉔ 어업 재개(개시)신고	1건	1,000원	
㉕ 수산동식물의 포획채포금지 해제 허가 신청	1건	3,000원	
㉖ 어업권 지분의 이전변경등의 등록	1건	1,500원	
㉗ 수산물가공업 신고	1건	1,000원	
㉘ 어업허가증(신고필증)재교부 신청	1건	1,000원	
㉙ 어업면허증관리선사용(어선사용승인)증 재교부 신청	1건	1,000원	
㉚ 내수면어업법			
- 내수면어업 면허신청(양식, 정치망어업)	1건	9,000원	
- 내수면어업 허가신청(공동어업)	1건	75,00원	
- 내수면어업 허가신청	1건	5,000원	
- 내수면어업 면허연장 허가신청		8,000원	
- 내수면어업 연장허가 신청	1건	5,000원	
- 내수면어업 신고	1건	1,000원	
㉛ 내수면어업법 19조			
- 내수면 유해어업법의 사용허가 신청	1건	3,000원	
㉜ 낚시어선업 신고	1건	2,500원	
- 낚시어선업신고사항 변경신고	1건	1,000원	
- 낚시어선업신고필증 재교부 신청	1건	1,000원	
㉝ 관리선사용지정(어선사용승인) 사항 변경 신청	1건	1,000원	
㉞ 어선원부의 열람 및 등본초본 발급 수수료	1건	800원	
㉟ 어업면허증 재발급 신청	1건	1,000원	
㊱ 어업면허, 어업허가 및 신고어업 공동신청 항(대표자의 선정, 변경, 지분변경)신고	1건	1,000원	사
㊲ 면허사항(주소, 성명, 대표자, 선박명칭)의 변경신고	1건	1,000원	
㊳ 어업 휴업(휴업연장) 신고	1건	1,000원	
㊴ 어업권포기 신고	1건	1,000원	
㊵ 한시어업 허가 신청	1건	2,000원	

구 분	기 준	요 액	비 고
㉑ 한시어업 허가연장 신청	1건	2,000원	
㉒ 시험어업 신청	1건	2,000원	
㉓ 허가·신고어업 폐업 신고	1건	800원	
㉔ 허가어업 휴업 신고	1건	1,000원	
㉕ 허가어업 휴업연장 신고	1건	800원	
㉖ 입어 재결신청	1건	3,000원	
㉗ 어장구역 등 재결신청	1건	3,000원	
㉘ 2중이상 자망 사용승인 신청	1건	4,500원	
㉙ 어선건조(건조발주) 허가 신청	1건	2,000원	
㉚ 어선개조(개조발주) 허가 신청	1건	1,000원	
(51) 어선건조(건조발주) 허가사항 변경허가 신청	1건	2,000원	
(52) 어선개조(개조발주) 허가사항 변경허가 신청	1건	1,000원	
9. 환경 관계			
소음·진동 배출시설 설치허가	1건	10,000원	
소음·진동 배출시설 설치신고	1건	5,000원	
소음·진동 배출시설 변경신고	1건	5,000원	

군산시 여름철 물놀이 안전관리조례

1. 제정이유

- 물놀이 안전관리를 적극적으로 추진할 수 있는 제도적 기반 조성
- 물놀이 안전·예방 투자, 사전대비 및 대응, 유관기관과의 협력체계 구축 등 안정적인 물놀이 안전관리 체계를 정착하고자 여름철 물놀이 안전관리에 관한 사항을 조례로 제정하고자 함

2. 주요내용

제6장, 27개 조문으로 구성

- 물놀이 사전대비 계획수립 및 안전시설 설정등 안전기준 마련
- 물놀이 안전요원의 임무 및 지도·감독에 관한 사항
- 물놀이 예산 및 홍보 지원방안

3. 참고내용

- 관계법령 : 「재난 및 안전관리기본법」 제4조 및 제25의2조

군산시 의회 의결을 얻은 군산시 여름철 물놀이 안전관리조례를 이에 공포한다.

군산시장

문 동 선



2014년 7월 14일

전라북도 군산시 조례 제1149호

군산시 여름철 물놀이 안전관리조례

제1장 총칙

제1조(목적) 이 조례는 여름철 물놀이로부터 안전을 확보하고 주민안전의식 고취를 위하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. "물놀이 관리지역(이하"관리지역"이라 한다)"이란 해수욕장, 하천, 계곡, 갯벌, 유원지 등 여름철 피서를 목적으로 찾는 물놀이 장소 및 시설로써 군산시장(이하"시장"라 한다.)이 지정하여 운영하는 장소를 말한다.
2. "물놀이 안전사고"란 수영, 보트놀이 등 물놀이 중에 발생한 안전사고를 말한다. 단, 어로행위(낚시, 투망 등), 건너는 도중의 사고, 실족 등 물놀이와 연계되지 않은 일반 수난사고를 제외한다.
3. "물놀이 위험구역(이하"위험구역"이라 한다)"이란 물놀이 안전사고로 인명피해가 발생하였거나, 깊은 수심, 급류, 수심급변 등의 위험요소가 많아 시장이 물놀이 안전사고 예방을 위해 필요하다고 인정하여 설정·게시한 구역을 말한다.
4. "물놀이 안전관리요원(이하 "안전관리요원"라 한다.)"이란 익수자 구조 등 물놀이 안전사고 예방을 위해 활동하는 자로 제8조제2항 각호에 해당하는 자를

말한다.

5. "안전관리대책기간"은 6월 1일부터 8월 31일까지를 말한다.

6. "특별대책기간"은 7월 16일부터 8월 15일까지를 말한다. 다만, 물놀이 여건에 따라 시장이 필요한 경우 그 기간을 조정할 수 있다.

제3조(적용범위) 이 조례는 군산시의 여름철 물놀이 안전관리 사전대비 및 대응계획 전반에 적용한다.

제2장 물놀이 안전관리 사전대비

제4조(사전대비계획 수립) 여름철 물놀이 안전사고 예방에 필요한 사항을 시행하기 위하여 시장은 매년 4월 해당연도의 물놀이 안전관리 사전대비계획을 수립·운영하여야 하며, 다음 사항을 포함한다.

1. 물놀이 관리지역 전수조사 및 위험구역 설정·게시 계획
2. 물놀이 안전시설 정비 및 확충 계획
3. 물놀이 안전관리요원 확보 계획
4. 유관기관 및 민간단체와의 협력 구축 계획
5. 대국민 홍보 계획
6. 그 밖에 시장이 물놀이 안전사고 예방을 위해 추진하는 시책 등

제5조(안전시설 정비·확충) ① 시장은 물놀이 안전관리대책기간 전까지 물놀이 안전시설(이하“안전시설”이라 한다)을 관리지역 및 위험구역내에 설치하여야 한다.

② 안전시설의 종류는 다음과 같다.

1. 위험표지판, 사망사고 발생지역 표지판, 위험구역 설정 안내표지판 등
2. 인명구조함 또는 이동식 거치대
3. 구명환·구명로프(투척로프)·구명조끼
4. 전망대, 감시탑(관망탑) 등 이와 유사한 시설
5. 인명구조선, 구명보트, 구명튜브 등 수상구조 장비
6. 기타 인명구조 및 안전사고 예방을 위해 시장이 정하는 장비

③ 안전시설은 전체 수량을 산출하여 부족장비는 확충하고, 훼손장비는 정비하여 안전관리대책기간 전까지 설치를 완료하여야 한다.

④ 안전시설은 100미터 간격으로 설치하여야 한다. 다만, 이용객 수 등을 고려하여 물놀이 안전관리에 지장이 없는 범위내에서 안전시설의 설치간격을 조정할 수 있다.

⑤ 제1항에 의한 안전시설을 설치함에 있어 시기가 적절하다고 판단되지 않은 경우 안전시설의 설치를 조정할 수 있다.

⑥ 해수욕장에서의 안전시설물 설치·관리는 「해수욕장 시설물 설치 및 관리 운영기준」을 준용한다.

제6조(관리지역 전수조사) ① 시장은 체계적인 물놀이 안전관리 및 운영을 위해 관내에 있는 물놀이 장소 및 시설에 대해 전수조사를 실시하여야 한다.

② 전수 조사된 지역중 “관리지역”으로 지정 관리할 필요가 있는 경우 기존 안전시설의 수량, 연간 이용객수, 수심 등 필요한 기초자료를 정확히 조사하여 DB로 관리하여야 한다.

제7조(위험구역 설정·게시) ① 시장은 사람의 생명 또는 신체에 대한 위해 방지나 질서의 유지를 위해 필요한 경우 위험구역을 설정하여야 한다.

② 위험구역으로 설정된 장소에는 “위험구역 설정 안내표지판” 및 “부표” 등을 보기 쉬운 곳에 게시하여야 하며, 일반인의 출입 및 그 밖의 행위를 금지 또는 제한하여야 한다.

③ 위험구역으로 설정된 장소에서 퇴거명령을 위반한 자에 대해서는 「재난 및 안전관리 기본법 시행령」 제89조에 의거 시장이 정한 과태료를 부과할 수 있다.

④ 제3항에 의한 과태료 부과방법 등에 관하여는 「질서위반행위규제법」을 준용한다.

제8조(안전관리요원) ① 시장은 관리지역내에서 신속한 인명구조활동을 위해 물놀이 관리지역의 규모, 이용객수, 교대인력 등을 감안하여 충분한 수의 안전관리요원을 확보·배치하여야 한다.

② 안전관리요원의 종류는 다음과 같다.

1. 공무원(공익근무요원을 포함한다.)
2. 유급안전관리요원
3. 119시민수상구조대, 의용소방대 등 소방관서에 소속되어 수난구조 및 수변 안전을 위해 배치된 인력
4. 재해취약지역 안전관리 사업을 위해 「고용정책기본법」 등 다른 법률에 의해

확보한 인력

5. 해병대전우회, 대한민국특전동지회, 한국구조연합회, 안전생활실천시민연합, 지역자율방재단 등 재난안전 예방을 위해 활동하는 민간단체
6. 지역자율민방위대, 대학생자원봉사대 등

제3장 물놀이 안전관리요원의 배치·운영

제9조(안전관리요원 배치) ① 안전관리요원은 관리지역의 규모 및 지역여건에 따라 배치하되 체계적인 물놀이 안전관리 유지를 위해 시장이 총괄한다.

② 안전관리요원의 배치장소는 다음 각 호의 사항을 고려하여 지정한다.

1. 관리지역의 규모, 지리적 특성
2. 연 또는 일일 평균 이용객 수
3. 관리지역의 안전취약성 등

③ 물놀이 안전관리를 위해 인명구조대 등을 설치하는 기관 등은 시장이 수립·시행하는 계획에 적극적으로 협조하여야 한다.

제10조(배치기준) 관리지역내 안전관리요원 배치기준은 다음 각 호와 같다.

1. 과거 인명피해 발생지역 및 피해우려가 높은 지역 : 고정배치
2. 관리지역 이외지역으로 인명피해 우려지역 : 순찰배치

제11조(운영기간) 안전관리요원의 운영기간은 매년 6월 1일부터 8월 31일까지로 한다. 다만, 물놀이 여건에 따라 시장이 필요하다고 인정되는 경우 안전관리요원의 배치시기를 조정할 수 있다.

제12조(근무시간) 안전관리요원은 오전 9시부터 오후 6시까지 근무한다.

다만, 관리지역의 여건을 감안하여 시장은 근무시간을 탄력적으로 조정할 수 있다.

제13조(임무) 안전관리요원은 시장의 지시를 받아 물놀이 안전사고 예방활동 업무를 성실히 수행하여야 하며, 다음 각 호의 임무를 수행한다.

1. 물놀이 안전사고예방 예찰 활동
2. 인명구조활동
3. 안전시설의 설치 및 회수
4. 응급환자 응급처치

5. 구명조끼 무료대여

6. 그 밖에 물놀이 안전관리에 관한 사항

제14조(복제) ① 시장은 안전관리요원에 대해 근무복 및 안전장비를 지급할 수 있다.

② 제1항에 따른 근무복 및 안전장비의 종류는 시장이 정한다.

제15조(지도·감독) ① 시장은 안전관리요원의 근무상황을 지도·감독하여야 한다.

② 안전관리요원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 근무를 중지하거나 계약을 해지할 수 있다.

1. 근무지 무단이탈 행위
2. 근무중 음주·도박 등 부적절한 행위
2. 감독공무원의 근무지시에 따르지 아니하는 경우
3. 그 밖에 안전관리요원으로 근무에 부적합하다고 인정되는 경우

제4장 안전관리요원 모집·교육·훈련

제16조(자격기준) 안전관리요원의 자격기준은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하여야 한다.

1. 수난구조관련 유관기관·단체 발급 자격증 소지자
2. 수난구조관련 업무 1년 이상 종사자
3. 수난구조관련 대학에서 수상구조 및 응급처치교과목 이수자
4. 건강상태가 양호하고 봉사정신이 투철한 자로서 시장이 인정하는 자

제17조(모집·선발) 시장은 제4조에 의하여 수립한 운영계획에 따라 안전관리요원 대상을 구분 모집한다.

제18조(교육 및 훈련) ① 시장은 제17조에 따라 모집·선발한 안전관리요원에 대하여 다음 각 호에 해당하는 교육 및 훈련을 실시하여야 한다.

1. 구명환, 구명로프(투척로프), 구명조끼 등 사용요령
2. 심폐소생술, 기본응급처리법 등 구급요령
3. 물놀이 안전지도, 홍보 등 근무요령

② 교육 및 훈련은 소방학교, 소방서 또는 수상구조전문훈련기관 등에 위탁하여 집합교육으로 실시한다. 다만, 결원에 의하여 새로 충원된 안전관리요원에

대하여는 개별교육을 실시할 수 있다.

③ 안전관리요원의 교육훈련은 4시간 이상 실시하여야 한다.

제5장 물놀이 안전관리 대응

제19조(대응계획 수립) 시장은 매년 5월 해당연도의 물놀이 안전관리 대응계획을 수립·운영하여야 하며, 다음 사항을 포함하여야 한다.

1. 전담 TF 구성·운영
2. 휴일비상근무 및 현장 점검반 편성·운영
3. 상황보고체계
4. 유관기관과의 협조 체계
5. 안전시설 및 안전관리요원의 배치
6. 대국민 홍보계획
7. 기타 시장이 필요하다고 판단되는 사항

제20조(휴일비상근무) ① 시장은 안전관리대책기간내 휴일 비상근무자를 편성·운영하여야 한다.

② 특별대책기간에는 제1항에 의한 휴일 비상근무자를 확대·운영하여야 한다.

③ 비상근무를 한 공무원에 대해서는 「지방공무원 복무규정」에 따라 일정한 시간동안 휴무하게 할 수 있다.

제21조(현장점검반) ① 관리지역내 물놀이 안전사고 예방을 위해 지역별로 현장 점검반을 편성하여 운영하여야 한다.

② 현장 점검반에 대한 교육은 소방학교, 소방서 또는 수상구조전문훈련기관 등에 위탁하여 실시할 수 있다.

③ 현장 점검반은 체크리스트에 의하여 점검에 임하여야 하며, 점검된 내용을 신속하게 재난관리부서로 통보하여야 한다.

제22조(상황보고) ① 시장은 관내에서 발생한 물놀이 안전사고에 대해 도지사 및 소방방재청장에게 3근무시간 이내에 즉시 보고하여야 한다.

② 제1항에 의한 보고서식에는 사고일시, 장소, 안전시설 및 안전관리요원 배치 유무, 기상상태, 인명피해 및 인적사항, 사고원인 및 조치결과 등의 내용을 포함하여야 한다.

③ 제1항에 의한 즉시보고 후 사고현장에 출장하여 사고원인 등을 재조사하여

야 하며, 재조사 결과는 현장확인 결과보고서를 작성 보고하여야 한다.

제23조(유관기관과의 협조) 소방서장, 해양경찰서장 및 경찰서장 등은 시장이 제 22조에 의한 현장 조사시 사전에 조사된 참고인 진술 등 정보공개에 적극 협조 하여야 한다.

제24조(비밀유지) 제23조에 의해 취득한 비밀에 대해서는 비공개로 처리하여야 하며, 소송 등의 참고자료로 활용할 수 없다.

제6장 예산 및 홍보

제25조(안전시설 설치비) 시장은 관리지역 및 위험구역내 물놀이 안전사고 예방을 위해 제5조에 의한 안전시설 정비·확충 예산을 확보하여야 한다.

제26조(안전관리요원 운영비) 시장은 제8조에 의한 안전관리요원 운영 예산을 확보하여야 한다.

제27조(홍보) ① 시장은 제4조 및 제19조에 의한 사전대비계획 및 대응 계획 수립시 물놀이 안전사고 예방을 위해 대국민 홍보 계획을 수립하여야 한다.

② 제1항에 의한 홍보의 종류는 다음과 같다.

1. TV, 신문, 라디오 홍보
2. 전광판
3. 스마트폰, 아이폰
4. 인터넷, 트위터, 아고라
5. 현수막
6. 반상회보, 전단지
7. 차량이용방송
8. 민방위경보장치, 재난예·경보시설 등

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

군산시 관용차량 관리규칙 일부개정규칙

1. 제안이유

지방자치단체 공용차량 교체기준 제도개선 사항 통보(2014.1.14)에 따른 안전행정부 표준권고안에 따라 공용차량관리규정(대통령령)을 준용하여 우리시 공용차량관리규칙을 개정하고자 함

2. 주요내용

가. 관용차량 관리규칙 제명 변경

- 관용, 공용차량 등 혼용하여 사용되고 있는 두 가지 제명을 “공용” 으로 통일하고자 함

나. 공용차량 교체기준을 완화 및 명확하게 규정하고자 함
(안 제13조, 별표1)

다. 공용차량의 사적인 용도 사용금지 규정을 신설하고자 함(안 제20조)

라. 그밖에 알기 쉬운 법령 정비 기준에 따라 용어 정비

3. 참고사항

가. 관계법령 : 공용차량관리규정, 물품관리법, 공무원행동강령 제13조

나. 예산조치 : 별도조치 필요 없음

다. 합 의 : 해당기관 없음

라. 기 타

(1) 공용차량관리규칙 차량교체기준 개정 표준 권고안 : 별첨

(2) 입법예고 : 2013. 6. 3 ~ 6. 23 (21일)/의견없음

(3) 규제심사 : 심사대상 규제사무 없음

군산시 관용차량 관리규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

군산시장

문 동 선



2014년 7월 14일

전라북도 군산시 규칙 제560호

군산시 관용차량 관리규칙 일부개정규칙

군산시 관용차량 관리규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “군산시 관용차량 관리규칙”을 “군산시 공용차량 관리규칙”으로 한다.

제1조 중 “관용차량”을 “공용차량”으로 한다.

제2조제9호 중 “관용차량관리”를 “공용차량관리”로 하고, 같은 조 제10호 중 “수리함으로써”를 “수리하여”로 하며, 같은 조 제11호 중 “교환함으로써”를 “교환하여”로 한다.

제4조의 제목 “(차량의 구분등)”을 “(차량의 구분 등)”으로 하고, 같은 조 중 “구분하고, 차량의”를 “구분하고,”로, “내구연한”을 “차량 관리·운영 기준”으로 한다.

제6조 중 “절약시책등”을 “절약시책 등”으로 한다.

제9조 중 “별지 제1호 내지 제4호서식”을 “별지 제1호부터 제4호까지 서식”으로 한다.

제10조제1항 중 “6월이상 5년미”를 “6월 이상 5년 미”로 한다.

제11조제2항 중 “증감등”을 “증감 등”으로 한다.

제12조제1항 중 “특수용차량”을 “특수용 차량”으로 하고, 같은 조 제2항 중 “변경등으로 동일 차종중”을 “변경 등으로 동일 차종 중”으로 한다.

제13조제2항제1호부터 제3호까지를 각각 다음과 같이 하고, 같은 항 4호를 삭제한다.

1. 업무용 승용차, 중형·소형·경형 승합차, 화물자동차는 최단운행연한 10년을 경과하거나 최단주행거리가 12만 킬로미터를 초과하여 운행한 차량(이

경우에는 최단운행연한이 7년 이상이어야 한다)

2. 전용 승용차는 최단운행연한 7년을 경과하고 최단주행거리 12만 킬로미터를 초과하여 운행하여야 하고, 대형승합차, 특수용자동차는 최단운행연한을 각각 8년, 7년을 초과하여 운행한 차량

3. 제1·2호에도 불구하고 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 차량을 신규차량으로 교체할 수 있다. 이 경우 차량의 규모를 변경하여 교체하려면 미리 차량 정수를 조정하여야 한다.

가. 사고로 차량이 파손되어 수리하여도 사용할 수 없거나 수리비가 차량 가격의 3분의 1을 초과하는 경우. 이 경우 관할 경찰서장의 확인이 있어야 한다.

나. 최초 등록일 부터 별표 1에 따른 최단운행연한의 3분의2를 초과하여 운행한 차량이 심하게 낡아 수리하여도 사용할 수 없거나 수리비가 차량 가격의 3분의 1을 초과하는 경우. 이 경우 「자동차관리법시행령」 제12조제1항제1호에 따른 자동차 종합정비업자의 검사확인이 있어야 한다.

다. 정부시책상 차량 교체가 특히 필요하다고 인정하는 경우

제14조 중 “하는 때”를 “하는 경우”로 한다.

제15조 각 호 외의 부분 중 “발생한 때”를 “발생한 경우”로 하고, 같은 조 제2호 중 “이유없이 2년이내”를 “이유 없이 2년 이내”로 한다.

제18조 중 “대장정비 등”을 “대장정비 등에”로 한다.

제19조제1항 후단 및 제2항 중 “필요한 때”를 각각 “필요한 경우”로 하고, 같은 조 제3항 중 “아니하는 때”를 “아니하는 경우”로, “아니되며”를 “아니 되며”로, “있을 때”를 “있을 경우”로 하며, 같은 조 제4항 중 “20일이내”를 “20일 이내”로 한다.

제20조제1항 중 “관용차량”을 “공용차량”으로 하고, 같은 조에 제3항을 다음과 같이 신설한다.

③ 공용차량은 정당한 사유없이 사적인 용도로 사용·수익 하여서는 아니 된다.

제21조제2항 중 “기타”를 “그 밖에”로 하고, 같은 조 제3항 중 “당해”를 “해당”으로 한다.

제26조 각 호 외의 부분 전단 중 “제2호 내지 제6호”를 “제2호부터 제6호까지”로 한다.

제27조제2항 및 제3항 전단 중 “제반업무”를 각각 “모든 업무”로 한다.

제28조제1항 중 “연1회이상”을 “연1회 이상”으로 한다.

제30조제3호 중 “사유없이”를 “사유 없이”로 하고, 같은 조 제8호 중 “수수하는”을 “받는”으로 하며, 같은 조 제9호 중 “지역외”를 “지역 외”로 하고, 같은 조 제12호 중 “유류 수수행위”를 “유류를 받는 행위”로 한다.

제32조 각 호 외의 부분 중 “운전중”을 “운전 중”으로, “발생한 때”를 “발생한 경우”로, “간접적으로다음”을 “간접적으로 다음”으로 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

군산시 시세 기본조례 부과 징수규칙 일부개정규칙

1. 개정이유

가. 「지방세기본법」(법률 제12152호, 2014.1.1.) 및 기타 관계 법령의 개정사항을 반영하여 상위 법령에 맞게 군산시 시세 기본조례 부과 징수 규칙을 정비·보완 하려는 것임

2. 주요내용

- 가. 부과징수 규칙 내용 중 “보통우편”을 “일반우편”으로 용어 개정 (안 제6조)
- 나. “「공공기관의 개인정보보호에 관한 법률」 제10조”를 “「개인정보 보호법」 제3조”로 개정 (안 제12조)
- 다. 지방세법 시행규칙 조문 변경에 따라 “「지방세법 시행규칙」 제11조”를 “「지방세법 시행규칙」 제53조”로 개정 (안 제28조)
- 라. 지방세기본법 개정에 따라 “(공탁)”에서 “(교부금전의 예탁)”으로 개정 (안 제78조)
- 마. 별지 제1호 서식 제목 중 “보통우편”을 “일반우편”으로 개정

3. 참고사항

가. 관계법령 : 「지방세기본법」, 「지방세법시행규칙」, 「개인정보보호법」

군산시 시세 기본조례 부과 징수규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

군산시장

문 동 선



2014년 7월 14일

군산시 규칙 제561호

군산시 시세 기본조례 부과 징수규칙 일부개정규칙

군산시 시세 기본조례 부과 징수 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조제1항 중 “보통우편”을 “일반우편”으로 한다.

제12조제2항제4호 단서 중 “「공공기관의 개인정보보호에 관한 법률」 제10조”를 “「개인정보 보호법」 제3조”로 한다.

제28조제3항제3호 전단 중 “「지방세법 시행규칙」 제11조”를 “「지방세법 시행규칙」 제53조”로 한다.

제78조의 제목 “(공탁)”을 “(교부금전의 예탁)”으로 한다.

별지 제1호 서식을 별지와 같이 한다.

부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

■ 별지 제1호서식

일반우편 송달부

[illegible]

(주) 반송된 경우에는 반송사유를 기재함

210mm×297mm(일반용지 80g/㎡)

군산시 시세 부과 징수 규칙 일부개정규칙

1. 개정이유

가. 지방세법이 개정(법률 제12153호, 2014.1.1.)됨에 따라 상위 법령에 맞게 군산시 시세 부과 징수규칙을 일부 개정하려는 것임

2. 주요내용

가. 규칙 내용 중 “종업원분 지방소득세”가 “종업원분 주민세”로 개정되어 제 4장 제2절을 제3장 3절로 개정 (안 제3장 제3절)

나. 지방소득세(종합소득세분, 양도소득세분, 법인세분) 신고 및 납부 처리부의 법률적 근거 조항 신설 (안 제13조제1항)

다. 규칙 내용 중 “법 제91조 제3항 및 제4항”을 “법 제100조 제1항 및 제 103조의9, 법 제103조의27 제1항”으로 개정 (안 제15조)

라. 별지 제14호, 제15호 서식 제목 중 “지방소득세(종업원분)”를 “ 주민세 (종업원분)”로 개정

3. 참고사항

가. 관계법령 : 「지방세법」

군산시 시세 부과 징수 규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

군산시장

문 동 선



2014년 7월 14일

군산시 규칙 제562호

군산시 시세 부과 징수 규칙 일부개정규칙

군산시 시세 부과 징수 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4장 제2절을 제3장 제3절로 하며

제13조, 제14조, 제15조를 제10조, 제11조, 제12조로 하고 제10조 및 제11조 중 “법 제102조”는 “법 제84조의6”으로, 제10조 및 제11조 내용 중 “지방소득세”는 “주민세”로 한다.

제4장 제10조, 제11조, 제12조를 제13조, 제14조, 제15조로 하고, 제13조제1항을 다음과 같이 하며

제13조(신고 및 납부처리) ① 부과부서의 장은 법 제95조 및 제96조에 따라 개인지방소득의 신고 및 납부를 처리한 경우에는 별지8호 서식의 신고 및 납부 처리부, 법 제103조의5 및 제103조의7에 따라 양도소득의 신고 및 납부를 처리한 경우에는 별지9호 서식의 신고 및 납부 처리부, 법 제103조의23 및 103조의 24 에 따라 법인지방소득의 신고 및 납부를 처리한 경우에는 별지7호 서식의 신고 및 납부 처리부를 각각 작성하여야 한다.

제15조 중 “법 제91조 제3항 및 제4항”을 “법 제100조 제1항 및 제103조의9, 법 제103조의27 제1항”으로 한다.

별지 제14호 및 제15호 서식을 별지와 같이 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제2조(서식의 경과조치) 이 규칙 시행 당시 종전의 규정에 따라 작성되어 사용 중인 서식은 계속하여 사용하되, 이 규칙에 따른 개정내용을 반영하여 사용하여야 한다.

■ 별지 제14호서식

주민세(종업원분) 신고 및 납부 처리부												
○○연도 ○○월분 (○○동)												
접수 일자	사업소명	납 세 의 무 자			종업원 수	급여총액	세율	세액	납부일	결 재		
		성 명 (법인명)	주민(법인) 등록번호	주소						담당자	계 장	과 장

364mm×257mm(일반용지 80g/㎡)

■ 별지 제15호서식

주민세(종업원분) 과세자료 처리부														
○○연도 ○○월분												((○○동))		
과세 번호	사업소명	납 세 의 무 자			종업원 수	급여총액	세율	산출세액	가산세	계	결의일	결 재		
		성명 (법인명)	주민(법인) 등록번호	주소								담당자	계 장	과 장

297mm × 210mm(일반용지 80g/㎡)

군산시여성발전기금설치및운용조례시행규칙 일부개정규칙

1. 제안이유

가. 「군산시 여성발전 기본 조례」(2010.9.15제정, 조례 제944호)가 제정됨과 동시에 목적과 관련된 「군산시여성발전기금설치및운영조례」가 폐지됨에 따라 정비하고자 함.

나. 법제처 알기쉬운 법령 정비기준에 따라 일부 용어 정비

2. 주요내용

가. 제명을 군산시여성발전기금설치및운용조례시행규칙을 군산시여성발전기금운용시행규칙으로 변경

나. 군산시여성발전기금설치및운용조례를 「군산시 여성발전 기본 조례」로 변경

다. 양성평등에 따라 공익여성단체를 공익단체로 정비

라. 신청서류에 법인 또는 단체의 임원 및 회원명단을 신설하여 관리

마. 준용에서 「군산시보조금관리조례」를 삽입

3. 참고사항

가. 관계법령 :

「군산시 여성발전 기본 조례」 제4장 군산시여성발전기금

군산시여성발전기금설치및운용조례시행규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

군산시장

문 동 선



2014년 7월 14일

군산시 규칙 제563호

군산시여성발전기금설치및운용조례시행규칙 일부개정규칙

군산시여성발전기금설치및운용조례시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “군산시여성발전기금설치및운용조례시행규칙”을 “군산시여성발전기금운용시행규칙”으로 한다.

제1조 중 “군산시여성발전기금설치및운용조례(이하 “조례”라 한다)의 시행에 관하여 필요”를 “「군산시 여성발전 기본 조례」에 따라 군산시여성발전기금에 필요”로 한다.

제2조 각 호 외의 부분 중 “조례 제3조 1항에 규정된 사업”을 “「군산시 여성발전 기본 조례」(이하“조례”라 한다) 제23조제1항에 따른 사업”으로, “각호”를 “각 호”로 하고, 같은 조 제1호 중 “공익여성단체”를 “공익단체”로 한다.

제3조제1항 각 호 외의 부분 중 “자(단체.법인포함)는 별지 제1호 서식”을 “단체나 법인(이하 이조에서“기금신청자”라 한다)은 별지 제1호서식”으로 하고, 같은 항에 제4호를 다음과 같이 신설한다.

4. 법인 또는 단체의 임원 및 회원명단

제3조제2항 각 호 외의 부분 중 “제1항의 규정에 의한”을 “제1항에 따른”으로, “각호의 사항을 조사·검토하여”를 “각 호의 사항을 조사·검토한 후”로, “한

다)의 심의”를 “한다)에 상정하여 심의”로 하고, 같은 항 제1호 중 “적정성”을 “적정 여부”로 하며, 같은 항 제2호 중 “적정성”을 “적정 여부”로 하고, 같은 항 제3호를 다음과 같이 한다.

3. 금액산정의 적정 여부

제3조제2항제4호 중 “사업비 부담금”을 “자기자금”으로 하고, 같은 항 제5호 중 “신청자의 최근”을 “기금신청자의 최근”으로 하며, 같은 조 제3항 중 “제2항의 규정에 의하여”를 “제2항에 따라”로, “신청인”을 “기금신청자”로 한다.

제4조의 제목 “(지원한도)”를 “(지원금의 지급 및 지원한도)”로 하고, 같은 조 제목 외의 부분을 제1항으로 하며, 같은 항 중 “범위 안으로 하며,”를 “범위로 하고, 위원회의 심의를 거쳐”로 하고, 같은 조에 제2항을 다음과 같이 신설한다.

② 제1항의 이자수입금 중 지원금을 제외한 잔여금은 기금의 증식을 위하여 재적립한다.

제5조 중 “자가 기금”을 “단체나 법인은 기금”으로, “사업과 기금”을 “사업”으로 하고, 같은 조에 후단을 다음과 같이 신설한다. 지원받은 예산을 변경 사용하고자 할 때에도 또한 같다.

제7조제1항을 다음과 같이 한다.

① 제4조에 따라 지원금을 지급받은 단체 또는 법인은 사업종료 후 15일이내에 사업결과 보고서와 정산보고서를 시장에게 제출하여야 한다.

제7조제2항 중 “제1항의 규정에 의한”을 “제1항에 따른”으로, “의하여반납하여야”를 “따라 반납하여야”로 한다.

제8조 각 호 외의 부분 중 “별지 제2호 서식 내지 제4호 서식에 의한 다음 각 호”를 “별지 제2호서식부터 제4호서식까지에 따른 다음 각 호”로, “기금운용사항”을 “기금운용사항”으로 한다.

제9조를 다음과 같이 한다.

제9조(준용) 이 규칙에서 규정한 사항 외에 기금의 관리 및 운용에 관하여는 「군산시보조금관리조례」 및 「군산시 재무회계규칙」을 준용한다.

별지 제1호~제4호를 별지와 같이 한다.

부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

(별지 제1호 서식)

기 금 지 원 신 청 서

기 관 명 (사업명)			대 표 자	
소 재 지			전화번호	
사업의목적				
사업개요				
소 요 경 비 재 원				
총 사업비	기금보조액	자체부담액	후 원 금	기 타
사업기간				
사업계획서	붙임			
<p>「군산시여성발전기금설치및운용조례시행규칙」 제3조에 따라 기금지원을 신청합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">신 청 인 : (인)</p> <p style="text-align: center;">(주민등록번호 : -)</p> <p>군산시장 귀 하</p>				
<p>첨부서류 : 1. 사업계획서 2. 법인 또는 단체의정관</p> <p style="padding-left: 40px;">3. 법인 또는 단체의 현황 및 최근 1년간의 활동실적</p> <p style="padding-left: 40px;">4. 법인 또는 단체의 임원 및 회원명단</p>				

210mm×297mm(일반용지 60g/m²(재활용품))

(별지 제2호 서식)

기금 관리 대장

[illegible]

210mm×297mm(일반용지 60g/m²(재활용품))

(별지 제3호 서식)

기 금 지 급 대 장

년월일	적요	채주	지급액	잔액

210mm×297mm(일반용지 60g/m²(재활용품))

(별지 제4호 서식)

현 금 출 납 부

년월일	적 요	수 입	지 출	잔 액	결 재		
					담당자	담 당	과 장

210mm×297mm(일반용지 60g/m²(재활용품))

군산시 자전거이용활성화에 관한조례 시행규칙

1. 제안이유

- 가. 군산시 공공자전거 무인대여시스템 운영에 따른 이용료 결정
- 나. 군산시 공공자전거 무인대여시스템 위탁운영에 관한 근거 마련

2. 주요내용

- 가. 공공자전거 이용료 납부에 관한 사항(안 제2조)
- 나. 공공자전거 운영관리 위탁운영(안 제5조)
- 다. 공공자전거 운영관리 지휘 감독(안 제7조)

3. 참고사항

가. 관계법령

- 1) 군산시 자전거이용활성화에 관한 법률 제10조제2항
- 2) 군산시 자전거이용활성화에 관한조례 제16조

군산시 자전거이용활성화에관한조례 시행규칙을 이에 공포한다.

군산시장

문 동 선



2014년 7월 14일

전라북도 군산시 규칙 제564호

군산시 자전거이용활성화에관한조례 시행규칙

군산시 자전거이용활성화에관한조례 시행규칙을 다음과 같이 제정한다.

제1조(목적) 이 규칙은 『군산시 자전거이용 활성화에 관한 조례』 제16조와 관련하여 필요한 사항을 규정한다

제2조(이용료) 군산시 공공자전거를 이용하고자 하는 자는 『별지1』에 의한 이용료를 납부 하여야 한다

제3조(이용자의 의무) 공공자전거는 무인대여시스템을 이용하여 대여하고, 자전거를 훼손 시에는 수리비용을 부담 하고, 분실 시에는 공공자전거 이용자 보험약관에 의거 변상하여야 한다.

제4조(이용의 제한)

① 시장은 타인에게 위해를 끼칠 우려가 있는 자 및 기타 공공질서를 해할 우려가 있는 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 경우 공공자전거 이용을 제한할 수 있다.

1. 술에 취한 자
2. 보호자를 동반하지 아니한 14세 이하의 어린이
3. 기타 질서를 문란하게 하는 등 공공자전거 이용에 부적합하다고 판단되는 자

제5조(위탁운영)

① 『군산시 자전거이용 활성화에 관한 조례』 제16조 2항에 의거 위탁 운영하고자 하는 자는 신청서를 시장에게 제출하여야 하며 시장은 다음 각 호의 모든 요건을 중

합적으로 고려하여 위탁 운영자(이하 “수탁자” 라 한다)로 지정한다.

1. 위탁 수행에 필요한 인력·차량 확보 및 재정적 부담능력, 공신력 등
2. 위탁사무 관련 분야에 대한 전문성 및 사무처리 실적 등

② 위탁 하고자 할 경우 시장은 수탁자와 위탁에 관한 계약을 체결 하여야 하며, 제1항의 위탁 기간은 3년 이내로 정한다.

제6조(수탁자의 의무)

- ① 수탁자는 운영기간 중 관계법령 및 조례에 의한 명령이나 처분, 기타 시장의 지시사항을 준수하여야 한다.
- ② 수탁자는 수탁받은 모든 시설물에 대하여 제3자에게 매매, 양여, 교환 또는 권리의 설정을 할 수 없다
- ③ 수탁자가 고의, 과실 또는 선량한 주의 의무를 다 하지 못하여 시설물을 멸실 또는 훼손 하였을 때에는 원상복구 하여야 하며, 복구가 불가능할 때에는 정당한 손해배상을 하여야 한다

제7조(지휘·감독)

- ① 시장은 위탁사무의 처리에 대하여 수탁기관을 지휘·감독하며, 필요하다고 인정할 때에는 위탁사무에 필요한 지시를 하거나 위법 또는 부당하다고 인정될 때에는 그 처분을 취소하거나 정지 또는 시정 시킬수 있다.
- ② 시장은 수탁기관에 대하여 필요한 사항을 보고하게 할 수있다
- ③ 제1항의 규정에 의하여 당해 사무를 취소 또는 정지 시키고자 할 때에는 그 취소 또는 정지의 사유를 문서로 수탁기관에 통보하되 사전에 의견진술의 기회를 주어야 한다

제8조(준용) 시행규칙에 정하지 아니한 사항은 군산시 사회단체 보조금지원에 관한 조례와 군산시 사무의 민간위탁촉진 및 관리조례의 해당 규정을 준용한다.

별표1을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 시행규칙은 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1] 군산시 공공자전거 이용료

구 분		회 원	비 회 원	비 고
기본 사용료 (3시간 이내)		<ul style="list-style-type: none"> • 1년권 : 20,000원 • 6개월 : 13,000원 	<ul style="list-style-type: none"> • 1 회권 : 1,000원 	○ 추가 사용료 산정에 있어 60분 미만은 1시간으로 본다
추 가 사용료	기본시간 (3시간) 초 과	•시간당 : 500원	•시간당 : 500원	