

군산시의회에서 의결된 군산시 정책자문단 설치 및 운영조례를 이에 공포한다.

군 산 시 장



2019년 8월 1일

조례 제1662호

군산시 정책자문단 설치 및 운영조례안

제1조(목적) 이 조례는 「지방자치법」 제116조의2에 따라 군산시의 주요정책과 현안 등의 제안 및 자문 역할을 수행하기 위한 군산시 정책자문단의 구성과 그 운영에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(기능) 군산시 정책자문단(이하 "자문단"이라 한다)은 다음 각 호의 사항에 대하여 자문·제안한다.

1. 시정의 주요 사업 및 정책 수립에 관한 사항
2. 시정 발전과제 발굴 및 정책대안 제시에 관한 사항
3. 전문적 대응이 필요한 현안사업 및 국책사업에 관한 사항
4. 그 밖에 군산시장이 필요하다고 인정하는 사항

제3조(구성) ① 자문단은 단장과 부단장 각 1명을 포함하여 30명 이내의 위원으로 구성한다. 다만, 위원 구성 시 특정 성별이 위원 수의 10분의 6을 초과하지 아니하여야 한다.

② 자문단의 단장은 위원 중에서 시장이 지명하고 부단장은 위원 중 호선한다.

③ 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 시장이 위촉한다.

1. 대학교, 연구기관 등에 종사하는 대학교수 및 전문가
2. 직능단체, 사회단체 등 지역사회에 대한 폭넓은 이해와 식견으로 시민의 의견을 대변할 수 있는 사람
3. 그 밖에 분야별 풍부한 경험과 식견을 갖춘 사람으로서 시장이 필요하다고 인정하는 사람

제4조(위원의 해촉) 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 발생하면 임기만료 전이라도 위원을 해촉할 수 있다.

1. 위원 본인이 위촉 해제를 원하는 경우
2. 직무를 소홀히 하거나 품위손상 등으로 직무를 수행하는데 적합하지 않다고 인정되는 경우
3. 자문단의 활동과 관련하여 알게 된 기밀을 누설하거나 도용한 경우
4. 장기간 회의에 불출석하거나, 그 밖의 사유로 위원으로서 활동이 어려운 경우

제5조(임기) 위원회 임기는 2년으로 하되 1회에 한하여 연임할 수 있으며, 보궐위원의 임기는 전임위원의 남은 기간으로 한다.

제6조(단장의 직무 등) ① 단장은 자문단을 대표하고 자문단의 직무를 총괄한다.

② 부단장은 단장을 보좌하고 단장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 그 직무를 대행한다.

제7조(분과위원회) ① 자문단의 전문성 및 효율성을 확보하기 위하여 에너지, 경제혁신, 농림수산, 문화관광, 복지보건, 안전환경 6개 분과위원회를 운영 할 수 있으며, 분과위원장은 분과위원 중 호선한다.

② 그 밖에 분과위원회의 설치 및 운영에 관한 사항은 자문단의 의결로 정한다.

제8조(회의) ① 자문단의 회의는 단장이 소집하고, 정기회의와 임시회의로 구분한다.

② 정기회의는 연 1회 개최하고, 임시회의는 시장이나 단장이 필요하다고 인정하는 경우에 개최한다.

③ 분과회의는 단장의 요구가 있거나, 분과위원장이 필요하다고 인정하는 경우 수시로 개최한다.

④ 자문단의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑤ 회의를 소집하고자 할 때는 회의 개최 7일 전까지 회의일정과 안건

등을 위원에게 통보하여야 한다. 다만, 긴급을 요하거나 부득이한 사유가 있는 경우에는 그러하지 아니한다.

제9조(간사와 서기) ① 자문단의 사무를 처리하고 지원하기 위하여 간사와 서기를 둔다.

② 자문단 간사는 기획예산과장이 되고, 서기는 담당업무 계장이 된다. 다만, 분과위원회의 경우 분과별 선임부서장이 간사가 되고 서기는 선임부서 주무계장이 된다.

③ 간사와 서기는 회의사무를 정리하고 회의록을 작성·비치한다.

제10조(공청회 등) ① 자문단은 제2조의 기능 수행을 위하여 필요한 경우에는 토론회·세미나·공청회 등을 개최하여 시민 또는 이해관계인의 의견을 청취할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따라 승인된 토론회·세미나·공청회 등에 대하여는 자문단 활동을 포함한 필요한 경비를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

③ 자문단의 자문·제안이 필요한 부서에서는 해당 분과위원회 간사부서와 협의 후 기획예산과에 의뢰하여야 한다.

제11조(자료제출 및 협조) ① 자문단은 직무수행을 위하여 필요한 경우 시 관련부서에 자료 제출과 의견청취 등의 협조를 구할 수 있다.

② 제1항의 규정에 의하여 협조를 요청받은 부서에서는 특별한 사유가 없는 한 이에 적극 협조하여야 한다.

제12조(비밀누설금지) 자문단 위원 등은 직무상 취득한 비밀을 누설하거

나 도용하여서는 아니된다.

제13조(수당 등) ① 자문단 회의에 참석하는 위원에게는 예산의 범위에서 「군산시 각종 위원회 구성 및 운영에 관한 조례」에 따라 수당 및 그 밖에 필요한 경비를 지급할 수 있다.

② 제10조제3항에 의거 자문요구에 대한 연구보고서나 논문형태의 과제물에 대하여는 예산의 범위 안에서 자문료 등 필요경비를 지급할 수 있다.

제14조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 폐지) 조례 제1141호 「군산시 발전협의회 설치 및 운영조례」는 폐지한다.

군산시의회에서 의결된 장애등급제 개편에 따른 군산시 교통약자의 이동편의 증진에 관한 조례 등 일부개정 조례를 이에 공포한다.

군 산 시 장



2019년 8월 1일

조례 제1663호

장애등급제 개편에 따른 군산시 교통약자의 이동편의 증진에 관한 조례 등 일부개정조례안

제1조(「군산시 교통약자의 이동편의 증진에 관한 조례」의 개정)

군산시 교통약자의 이동편의 증진에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제15조제1호를 다음과 같이 한다.

1. 「장애인복지법 시행규칙」 제2조제1항에 따른 장애의 정도가 심한 장애인(「장애인복지법 시행규칙」 제28조제1항에 따라 보건복지부장관이 정하는 보행상 장애가 있는 사람에 한한다.)으로서 버스 등의 이용이 어려운 자

제15조제2호를 삭제한다.

제2조(「군산시국민체육센터운영및이용료조례」의 개정) 군산시국민체육센터운영및이용료조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제12조제1항제3호 중 “(1~3급”을 “(장애의 정도가 심한”으로 한다.

별표 1 수영장 및 헬스장 이용료의 “등록장애인(1~ 3급은”을 “장애인(장애의 정도가 심한 장애인은”으로 한다.

제3조(「군산시 발달장애성인 평생교육 지원조례」의 개정) 군산시 발달장애성인 평생교육 지원조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조제2항 중 “장애등급”을 “장애정도”로 한다.

제4조(「군산 새만금 시티투어 운영에 관한 조례」의 개정) 군산 새만금 시티투어 운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제2항제2호 중 “(장애등급 제1급부터 제3급까지(시각은 4급)의 경우”를 “(장애의 정도가 심한 장애인은”으로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문 대비표

제1조(군산시 교통약자의 이동편의 증진에 관한 조례)

현행	개정안
제15조(특별교통수단의 이용대상) 특별교통수단을 이용할 수 있는 자는 다음과 같다.	제15조(특별교통수단의 이용대상) ----- -----.
1. 「장애인복지법」 시행규칙 제2조제1항에 따라 1급 또는 2 급 장애인으로서 버스 등의 이 용이 어려운 자	1. 「장애인복지법 시행규칙」 제2조제1항에 따른 장애의 정도 가 심한 장애인(「장애인 복 지법 시행규칙」 제28조제1항 에 따라 보건복지부장관이 정하 는 보행상 장애가 있는 사람에 한한다.)으로서 버스 등의 이용 이 어려운 자
2. 3급 휠체어 이용 장애인	<삭 제>
3. ~ 5. (생략)	3. ~ 5. (현행과 같음)

신·구조문 대비표

제2조(군산시국민체육센터운영및이용료조례)

현행	행	개정안																									
제12조(이용료의 감면) ① (생략)	제12조(이용료의 감면) ① (현행과 같음)	제12조(이용료의 감면) ① (현행과 같음)																									
① 수영장 감면대상은 다음 각호와 같다.	① ----- -.	① ----- -.																									
1. 2. (생략)	1. 2. (현행과 같음)	1. 2. (현행과 같음)																									
3. 장애인복지법에 의한 장애인 (1~3급 장애인은 보호자 1인 포함)	3. -----(장애의 정도가 심한 -----	3. -----(장애의 정도가 심한 -----																									
4. ~ 6. (생략)	4. ~ 6. (현행과 같음)	4. ~ 6. (현행과 같음)																									
② (생략)	② (현행과 같음)	② (현행과 같음)																									
【별표 1】	【별표 1】	【별표 1】																									
수영장 및 헬스장 이용료	수영장 및 헬스장 이용료	수영장 및 헬스장 이용료																									
<div>[별표1] 수영장 및 헬스장 이용료 (단위 : 원)</div> <table><tr><th>구분</th><th>이용료 (부가세별도)</th><th>비고</th></tr><tr><td rowspan="3">1회 입장</td><td>성인</td><td rowspan="3">이용시간은 1일 1회 2시간 이내로 한다.</td></tr><tr><td>청소년·군인</td></tr><tr><td>어린이·경노</td></tr><tr><td rowspan="3">회원</td><td>성인</td><td rowspan="3">40,000</td></tr><tr><td>청소년·군인</td></tr><tr><td>어린이·경노</td></tr></table> <div>○ 회원이라 함은 1개월 이상 입장 할 수 있는 자를 말한다. ○ 3개월 이상 회원에게는 월회비의 20%, 6개월은 25%, 12개월은 30%의 이용료를 할인할 수 있다. ○ 20명 이상 단체이용시는 20%, 국가유공자, 중증장애인(1~3급은 보호자 1인포함)에게는 50%를 할인할 수 있다. ○ 13세 이상 55세 이하의 여성에 대하여는 월회비 이용료에 한해 15%를 감면할 수 있다. ○ 단, 중복할인은 할 수 없다. ○ 이용료는 수영장과 헬스장을 구분하지 않는다. ○ 회원이용시간은 1일 1회에 한하며 2시간 이내로 한다.</div>	구분	이용료 (부가세별도)	비고	1회 입장	성인	이용시간은 1일 1회 2시간 이내로 한다.	청소년·군인	어린이·경노	회원	성인	40,000	청소년·군인	어린이·경노	<div>[별표1] 수영장 및 헬스장 이용료 (단위 : 원)</div> <table><tr><th>구분</th><th>이용료 (부가세별도)</th><th>비고</th></tr><tr><td rowspan="3">1회 입장</td><td>성인</td><td rowspan="3">이용시간은 1일 1회 2시간 이내로 한다.</td></tr><tr><td>청소년·군인</td></tr><tr><td>어린이·경노</td></tr><tr><td rowspan="3">회원</td><td>성인</td><td rowspan="3">40,000</td></tr><tr><td>청소년·군인</td></tr><tr><td>어린이·경노</td></tr></table> <div>○ 회원이라 함은 1개월 이상 입장 할 수 있는 자를 말한다. ○ 3개월 이상 회원에게는 월회비의 20%, 6개월은 25%, 12개월은 30%의 이용료를 할인할 수 있다. ○ 20명 이상 단체이용시는 20%, 국가유공자, 장애인(장애의 정도가 심한 장애인)은 보호자 1인포함)에게는 50%를 할인할 수 있다. ○ 13세 이상 55세 이하의 여성에 대하여는 월회비 이용료에 한해 15%를 감면할 수 있다. ○ 단, 중복할인은 할 수 없다. ○ 이용료는 수영장과 헬스장을 구분하지 않는다. ○ 회원이용시간은 1일 1회에 한하며 2시간 이내로 한다.</div>	구분	이용료 (부가세별도)	비고	1회 입장	성인	이용시간은 1일 1회 2시간 이내로 한다.	청소년·군인	어린이·경노	회원	성인	40,000	청소년·군인	어린이·경노
구분	이용료 (부가세별도)	비고																									
1회 입장	성인	이용시간은 1일 1회 2시간 이내로 한다.																									
	청소년·군인																										
	어린이·경노																										
회원	성인	40,000																									
	청소년·군인																										
	어린이·경노																										
구분	이용료 (부가세별도)	비고																									
1회 입장	성인	이용시간은 1일 1회 2시간 이내로 한다.																									
	청소년·군인																										
	어린이·경노																										
회원	성인	40,000																									
	청소년·군인																										
	어린이·경노																										

신·구조문 대비표

제3조(군산시 발달장애성인 평생교육 지원조례)

현행	개정안
제6조(발달장애성인 평생교육시설 운영) ① (생략)	제6조(발달장애성인 평생교육시설 운영) ① (현행과 같음)
② 학습관 이용은 <u>장애등급</u> 에 따라 차별하지 않아야 한다.	② ----- <u>장애정도</u> ----- -----.
③ (생략)	③ (현행과 같음)

신·구조문 대비표

제4조(군산 새만금 시티투어 운영에 관한 조례)

현행	개정안
제5조(탑승료 면제 등) ① (생략)	제5조(탑승료 면제 등) ① (현행과 같음)
② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람에게는 이용료의 50퍼센트를 감면할 수 있다.	② ----- ----- -----.
1. (생략)	1. (현행과 같음)
2. 「장애인복지법」에 따른 장애인으로서 시장·군수 또는 구청장이 발급한 장애인등록증을 소지한 사람(장애등급 제1급부터 제3급까지(시각은 4급)의 경우 보조자 1명 추가 감면)	2.----- ----- ----- -(장애의 정도가 심한 장애인은 ----- -----
3. (생략)	3. (현행과 같음)

군산시의회에서 의결된 군산시 공유재산 관리조례 일부개정 조례를 이에 공포한다.

군 산 시 장



2019년 8월 1일

조례 제1664호

군산시 공유재산 관리조례 일부개정조례안

군산시 공유재산 관리조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

군산시 공유재산 관리조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조의2제4항 각 호 외의 부분 중 “성별을 고려하여 균형있게 위촉하고”를 “위촉하고”로 하고, 같은 항 각 호 외의 부분에 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 특정성별이 위촉직 위원수의 10분의 6을 초과할 수 없다.

제21조 중 “제23조 내지 제35조”를 “제22조부터 제35조까지”로 한다.

제24조 중 “영 제9조제1항제4호, 제23조제2호, 제32조제3항, 제38조제1항제 25호”를 “영 제23조제2호, 제32조제3항”으로 한다.

제28조제2항 단서를 다음과 같이 한다.

다만, 시가적용은 2인의 감정평가업자(「감정평가 및 감정평가사에 관한 법률」 제2조제4항에 따른 감정평가업자를 말한다. 이하 같다.)가 평가한 매각대금을 산술 평균한 금액 이상으로 한다.

제29조제3항을 삭제하고, 같은 조 제4항 후단을 다음과 같이 한다.

이 경우 공용으로 사용하는 면적은 별표2와 같이 계산하여 적용한다.

제30조제2항에 각 호를 다음과 같이 신설한다.

1. 중앙행정기관 : 100분의 80
2. 기타 공공기관 : 100분의 50

제30조제3항제1호 및 제2호를 각각 삭제하고, 같은 조에 제4항 및 제5항을 각각 다음과 같이 신설한다.

④ 영제17조제7항 및 제35조제2항에 따른 감면율은 다음과 같다.

1. 영제13조제3항제21호 또는 제22호에 해당하는 경우 : 사용료의 100분의 50이내
2. 영제29조제1항제19호 · 제20호 또는 제25호에 해당하는 경우 : 대부료의 100분의 50이내

⑤ 「새만금사업 추진 및 지원에 관한 특별법」 제58조제4항 및 동법 시행령 제41조제2항의 규정에 의하여 새만금산업단지에 입주하는 기업에 대한 임대용지 사용료의 감면율은 다음과 같다.

1. 사용료의 100% 감면 대상

가. 「외국인투자 촉진법 시행령」 제19조제7항제1호가목1) 및 「조세특례제한법」 제121조의2제1항제1호에 따른 신성장동력산업(조세감면결정을 받은 당해 사업장에 한함)으로서 외국인투자금액이 미화 100만달러 이상 사업

나. 「외국인투자 촉진법 시행령」 제19조제7항제1호가목3)에 따른 외국인투자금액이 미화 250만달러 이상 및 상시근로자 200명 이상을 고용하는 사업

2. 사용료의 90% 감면 대상은 「외국인투자 촉진법 시행령」 제19조제7항제1호나목에 따른 외국인투자금액이 미화 250만달러 이상 및 상시근로자 150명 이상 200명 미만을 고용하는 사업

3. 사용료의 75% 감면 대상

가. 「외국인투자 촉진법 시행령」제19조제7항제1호다목1)에 따른 외국인투자금액이 미화 500만달러 이상인 사업

나. 「외국인투자 촉진법 시행령」제19조제7항제1호다목2)에 따른 외국인투자금액이 미화 250만달러 이상 및 상시근로자 70명 이상 150명 미만을 고용하는 사업

제36조제2항 중 “영 제39조제1항”을 “영 제39조제2항”으로, “연 3퍼센트의”를 “시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정안전부 장관이 고시한 이자율에 따른”으로 하고, 같은 조 제3항 각 호 외의 부분 중 “연3퍼센트의”를 “시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정안전부 장관이 고시한 이자율에 따른”으로 하며, 같은 조 제4항 중 “연 2퍼센트의”를 “시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정안전부 장관이 고시한 이자율에 따른”으로 하고, 같은 조 제5항 중 “연 3퍼센트의”를 “시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정안전부 장관이 고시한 이자율에 따른”으로 한다.

제38조제1항제6호 중 “경작하고 있는 자”를 “경작하고 있는 농업인(「농업·농촌 및 식품산업기본법」 제3조제2호에 따른 농업인을 말한다. 이하 같다)”으로 하고, 같은 항에 제8호부터 제10호까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

8. 「사도법」 제4조에 따라 개설되는 사도에 편입되는 공유지를 그 사도를 개설하는 자에게 매각하는 경우
9. 2012년 12월 31일 이전부터 종교단체가 직접 그 종교용으로 점유·사용하고 있는 재산을 그 점유·사용하고 있는 자에게 수의매각을 할 수 있다
10. 공유지의 위치, 규모, 형태 및 용도 등을 고려할 때 공유지만으로는 이용가치가 없는 경우로서 그 공유지와 서로 맞닿은 사유지가 1인인 경우 그 사유지의 소유자에게 매각하는 경우

별표 2를 별지와 같이 신설한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표 2]

공용면적 계산방법

가. 건물의 공용면적

해당 건물의 총 공용면적	×	$\frac{\text{사용·수익허가 또는 대부를 받은 자가전용으로 사용하는 면적}}{\text{해당 건물의 총 전용면적}}$
---------------	---	--

나. 토지의 공용면적

○ 부지의 공용면적

해당 부지면적	×	$\frac{\text{사용·수익허가 또는 대부를 받는건물면적(전용·공용면적 합계)}}{\text{해당 부지내 건물의 연면적}}$
---------	---	--

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제3조의2(공유재산심의회 구성 및 운영) ① ~ ③ (생략)	제3조의2(공유재산심의회 구성 및 운영) ① ~ ③ (현행과 같음)
④ 위촉직 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 중에서 시장이 <u>성별을 고려하여 균형있게 위촉하고</u> , 전체 위원 정수의 과반수가 되어야 한다.	④ ----- ----- -- <u>위촉하고</u> ----- ----- ----- . <u>다만, 특정성별이 위촉직 위원수의 10분의 6을 초과할 수 없다.</u>
<u><단서 신설></u>	
1. ~ 3. (생략)	1. ~ 3. (현행과 같음)
⑤ ~ ⑮ (생략)	⑤ ~ ⑮ (현행과 같음)
제21조(일반재산 대부의 준용) 사용료의 요율, 일시사용허가, 전세금의 평가 등 기타 사용수익허가에 대한 사항은 <u>제23조 내지 제35조</u> 의 규정을 준용한다.	제21조(일반재산 대부의 준용) -- ----- ----- ----- <u>제22조부터 제35조까지</u> -----.
제24조(외국인투자기업의 범위) <u>영 제9조제1항제4호, 제23조제2호, 제32조제3항, 제38조제1항제25호</u> , 제39조제2항제5호 및 동조 제3항 규정의 외국인투자기업의 범위는 「외국인투자촉진법」을 준용한다.	제24조(외국인투자기업의 범위) <u>영 제23조제2호, 제32조제3항</u> ----- ----- ----- ----- -----.

제28조(채광물채취료 등) ① (생략)

②제1항의 원석시가라 함은 생산지에서 당해 채광물의 입방미터당 반출되는 거래시가를 말한다. 다만, 시가적용은 생산량 중에서 용도별로 생산비율이 가장 큰 규격을 기준으로 한다.

③ ~ ⑤ (생략)

제29조(건물대부료 산출기준) ①

· ② (생략)

③건물의 일부를 대부하는 경우에 당해 재산의 평가액은 건물 평가액과 다음 각호의 금액을 합산한 금액으로 한다.

1. 지상 2층 건물을 대부하는 경우

가. 1층은 부지평가액의 3분의 2

나. 2층은 부지평가액의 2분의 1

2. 지상 3층 이상 건물을 대부하는 경우

가. 1층은 부지평가액의 2분의 1

나. 2층은 부지평가액의 3분의 1

다. 3층은 부지평가액의 4분의 1

제28조(채광물채취료 등) ① (현행과 같음)

②-----

----- . 다만,

시가적용은 2인의 감정평가업자(「감정평가 및 감정평가사에 관한 법률」 제2조제4항에 따른 감정평가업자를 말한다. 이하 같다.)가 평가한 매각대금을 산술평균한 금액 이상으로 한다.

③ ~ ⑤ (현행과 같음)

제29조(건물대부료 산출기준) ①

· ② (현행과 같음)

<삭 제>

라. 4층 이상은 부지평가액의
5분의 1

3. 지상 1층 건물을 대부하는 경 우에는 부지평가액 전액

4. 지상 건물이 있는 지하층을 대부하는 경우

가. 지하1층은 부지평가액의 3분의 1

나. 지하2층은 부지평가액의 4분의 1

다. 지하3층 이하는 부지평가액의 5분의 1

5. 지상건물이 없는 지하층을 대부하는 경우

가. 지하1층은 부지평가액의
2분의 1

나. 지하2층은 부지평가액의
3분의 1

다. 지하3층이하의 부지평가액의 4분의 1

④ 제3항의 건물평가액 및 부지평가액 결정에 있어 건물 및 부지의 대부분적은 대부분을 받는 자가 전용으로 사용하는 면적에 다른 사람과 공용으로 사용하는 면적을 합하여 산출하여야 한다. 이 경우 공용으로 사용하는 면적은 다음의 산식 또는 공용

④_____

----- . 이 경우 공용으로 사
용하는 면적은 별표2와 같이 계
산하여 적용한다.

면적 비율 30를 적용한다. 대부를 받은자가 다른 사람과 공용으로 사용하는 총면적(건물의 경우는 대부받은 자가 다른 사람과 공용 사용하는 해당층의 총면적) × 대부를 받은자가 전용으로 사용하는 면적 ÷ 공용으로 사용하는 자들이 전용으로 사용하는 총면적(건물의 경우는 공용으로 사용하는 자들이 전용으로 사용하는 해당층의 총면적)

⑤ (생략)

제30조(대부료 또는 사용료의 감면) ① (생략)

② 「공공기관 지방이전에 따른 혁신도시건설 및 지원에 관한 특별법」 제46조제1항 및 동법 시행령 제43조제4항의 규정에 의하여 공유재산을 대부하는 경우에 감면율은 다음과 같다.

<신 설>

<신 설>

③ 「전통시장 및 상점가 육성을 위한 특별법」 제18조에 따른 시장·상점가 및 상권 활성화 구역 내의 공동시설 용도로 공

⑤ (현행과 같음)

제30조(대부료 또는 사용료의 감면) ① (현행과 같음)

②-----

--.

1. 중앙행정기관 : 100분의 80

2. 기타 공공기관 : 100분의 50

③ -----

유재산을 대부하는 경우 대부료의 감면율은 80퍼센트로 한다.

1. 중앙행정기관 : 100분의 80

2. 기타 공공기관 : 100분의 50

<신 설>

<신 설>

----.

<삭 제>

<삭 제>

④ 영제17조제7항 및 제35조제2항에 따른 감면율은 다음과 같다.

1. 영제13조제3항제21호 또는 제22호에 해당하는 경우 : 사용료의 100분의 50이내

2. 영제29조제1항제19호 · 제20호 또는 제25호에 해당하는 경우 : 대부료의 100분의 50이내

⑤ 「새만금사업 추진 및 지원에 관한 특별법」 제58조제4항 및 동법 시행령 제41조제2항의 규정에 의하여 새만금산업단지에 입주하는 기업에 대한 임대용지 사용료의 감면율은 다음과 같다.

1. 사용료의 100% 감면 대상

가. 「외국인투자 촉진법 시행령」 제19조제7항제1호가목1) 및 「조세특례제한법」 제121조의2제1항제1호에 따른 신성장동력산업(조세감

면 결정을 받은 당해 사업
장에 한함)으로서 외국인투
자금액이 미화 100만달러
이상 사업

나. 「외국인투자 촉진법 시행
령」제19조제7항제1호가목
3)에 따른 외국인투자금액
이 미화 250만달러 이상 및
상시근로자 200명 이상을
고용하는 사업

2. 사용료의 90% 감면 대상은 「
외국인투자 촉진법 시행령」제
19조제7항제1호나목에 따른
외국인투자금액이 미화 250만
달러 이상 및 상시근로자 150
명 이상 200명 미만을 고용하
는 사업

3. 사용료의 75% 감면 대상

가. 「외국인투자 촉진법 시행
령」제19조제7항제1호다목
1)에 따른 외국인투자금액
이 미화 500만달러 이상인
사업

나. 「외국인투자 촉진법 시행
령」제19조제7항제1호다목
2)에 따른 외국인투자금액
이 미화 250만달러 이상 및

제36조(매각대금의 분할납부등)

① (생략)

②영 제39조제1항 규정에 의하여 지방자치단체가 건립한 아파트, 연립주택, 공영주택 및 그 부지를 국가보훈처장이 지정하는 국가유공자에게 매각하는 경우에는 일반재산의 매각대금 잔액에 연 3퍼센트의 이자를 붙여 10년 이내의 기간으로 분할납부하게 할 수 있다.

③영 제39조제1항의 규정에 의하여 일반재산의 매각대금을 매각대금의 잔액에 연3퍼센트의 이자를 붙여 5년 이내의 기간동안 분할 납부하게 할 수 있는 경우는 다음과 같다.

1. ~ 4. (생략)

④영 제39조제2항제5호의 규정에 의하여 외국인투자기업의 사업목적상 일반재산이 필요한 때에는 매각대금을 매각대금의 잔액에 연 2퍼센트의 이자를 붙여 20년 이내의 기간 동안 분할 납

상시근로자 70명 이상 150명 미만을 고용하는 사업

제36조(매각대금의 분할납부등)

① (현행과 같음)

②영 제39조제2항 -----

----- 시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정안전부장관이 고시한 이자율에 따른 --.

③-----

----- 시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정안전부장관이 고시한 이자율에 따른 -----
---.

1. ~ 4. (현행과 같음)

④-----

----- 시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정안전부장

부하게 할 수 있다.

⑤영 제39조제2항 제1호 내지 제4호 및 제6호의 규정에 해당하는 경우에는 일반재산의 매각 대금을 매각대금의 잔액에 연 3 퍼센트의 이자를 붙여 20년 이내의 기간동안 분할 납부하게 할 수 있다.

제38조(수의계약으로 매각할 수 있는 경우) ①영 제38조제1항제 23호에 의한 수의계약에 의하는 것이 불가피한 경우의 내용 및 범위는 다음과 같다.

1. 삭 제
2. ~ 5. (생 략)
6. 농지법에 따른 농지로서 읍·면 지역에 위치한 공유지를 대부받아 직접 5년 이상 계속하여 경작하고 있는 자에게 1만제곱미터 범위에서 매각하는 경우

7. (생 략)

<신 설>

관이 고시한 이자율에 따른 ---
-.

⑤-----

----- 시중은행의 1년 만기 정기예금의 평균 수신금리를 고려하여 행정안전부장관이 고시한 이자율에 따른 -----.

제38조(수의계약으로 매각할 수 있는 경우) ①-----

-----.

2. ~ 5. (현행과 같음)
6. -----

----- 경작하고 있는 농업인(「농업· 농촌 및 식품산업 기본법」 제3조제2호에 따른 농업인을 말한다. 이하 같다)-----

7. (현행과 같음)

8. 「사도법」 제4조에 따라 개설되는 사도에 편입되는 공유

<신 설>

<신 설>

지를 그 사도를 개설하는 자
에게 매각하는 경우

9. 2012년 12월 31일 이전부터
종교단체가 직접 그 종교용도
로 점유·사용하고 있는 재산을
그 점유·사용하고 있는 자에게
수의매각을 할 수 있다

10. 공유지의 위치, 규모, 형태
및 용도 등을 고려할 때 공유
지만으로는 이용가치가 없는
경우로서 그 공유지와 서로
맞닿은 사유지가 1인인 경우
그 사유지의 소유자에게 매각
하는 경우

[별지 제2호서식]

군산시 공유재산 관리조례 일부개정안

비용추계서 미첨부 사유서

1. 비용발생요인

- 건물대부료 선출기준 변경, 대부료 또는 사용료의 감면규정 신설, 매각 대금 분할납부 이자율 변경

2. 미 첨부 근거 규정

- 「군산시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제5항 제1호 및 제2호

3. 미 첨부 사유

- 예상되는 비용이 연평균 1억원 미만이거나 한시적인 경비로서 총 3억원 미만인 경우
- 의안의 내용이 선언적·권고적인 형식으로 규정되는 등 기술적으로 추계가 어려운 경우

4. 작성자

작성자	군산시 회계과장 김홍규
연락처	063-454-2350

군산시의회에서 의결된 군산시 금고지정 및 운영에 관한 조례 일부 개정조례를 이에 공포한다.

군 산 시 장



2019년 8월 1일

조례 제1665호

군산시 금고지정 및 운영에 관한 조례 일부개정 조례안

군산시 금고지정 및 운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “「지방재정법」 제77조 및 동법 시행령 제102조”를 “「지방회계법」 제38조 및 같은 법 시행령 제48조”로 한다.

제2조제1항을 제목 외의 부분으로 하고, 같은 조 제목 외의 부분(중전의 제1항)제1호 중 “「지방재정법」 제77조”를 “「지방회계법」 제38조”로 한다.

제4조제1항 각 호 외의 부분 중 “별표1”에 의한다”를 “별표1에 의한다”로 한다.

제6조의 제목 “(공고·통지·심의·평가·지정)”을 “(공고·통지·심의·평가·지정·공개)”로 하고, 같은 조에 제5항을 다음과 같이 신설한다.

- ⑤ 시장은 심의위원회의 평가결과 중 금고지정에 참여한 금융기관의 순위와 총점을 공개하여야 한다.

제10조에 제4항을 다음과 같이 신설한다.

- ④ 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하면 협력사업비를 과다 출연한 경우로 보아 행정안전부에 보고하여야 한다.

1. 신규 금고은행의 연평균 출연금 규모가 직전 금고은행의 연평균 출연금 규모의 20% 이상 증액되는 경우 또는 연평균잔액 대비 협력사업비가 금융감독원이 발표하는 국내은행의 최근 순이자마진을 초과하는 경우
2. 복수금고의 경우에는 신규 금고은행별 연평균 출연금 규모가 직전 금고은행별 연평균 출연금 규모의 20% 이상 증액되는 경우 또는 연평균잔액 대비 협력사업비가 금융감독원이 발표하는 국내은행의 최근 순이자마진을 초과하는 경우

“별표1”를 “별지”와 같이 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(경과조치) 이 조례 시행 당시 종전에 규정에 따라 지정된 금고는 이 조례에 따라 지정된 금고로 본다.

[별표 1] (제4조와 관련)

군산시 금고지정 평가항목 및 배점기준(안)

항 목	세 부 항 목	배 점	비 고
계		100	
1. 금융기관의 대내외적 신용도 및 재무구조의 안정성	소 계	27	
	가. 외부기관의 신용조사 상태평가	(8)	
	- 국외평가기관	4	
	- 국내평가기관	4	
	※ 지역조합에 대해서는 국내평가기관의 신용조사만으로 전체 배점(8점)을 평가		
	나. 주요 경영지표 현황	(19)	
	- 총자본비율	6	
	※ 지역조합에 대해서는 순자본비율(안정성 6점)로 평가		
	- 고정이하여신비율	6	
	- 자기자본이익율	5	
2. 시에 대한 대출 및 예금금리	소 계	20	
	가. 정기예금 예치금리	7	
	나. 공금예금 적용금리	6	
	다. 자치단체 대출금리	4	
	라. 수시입출금식 예금금리	3	
3. 지역주민이용 편의성	소 계	21	
	가. 관내지점의 수, <u>관내 무인점포 수, 관내 ATM기 설치대수</u>	8	
	※ 금고지정 여부에 따라 필수로 설치되는 지점은 제외		
	나. 지방세입금 수납처리능력	6	
	다. 지방세입금 납부편의 증진방안	7	
4. 금고업무 관리능력	소 계	25	
	가. 세입세출업무 자금관리 능력	6	
	나. 금고관리업무 수행능력	8	
	다. 전산시스템 보안관리 등 전산처리능력	8	
	※ 전산시스템 보안인증 등 전산보안을 강화하여 평가		
5. 지역사회기여 및 시와의 협력사업	소 계	7	
	가. 지역사회에 대한 기여실적	5	
	나. 시와의 협력사업계획	2	
	※ "지역사회에 대한 기여"는 '실적'으로만 평가		
	"자치단체와의 협력사업"은 '계획'으로만 평가		

▣ 평가항목별 평가기준 및 방법

- 세부항목별 배점부여 및 평가는 금융기관이 제출한 자료 등에 의거 비교·평가한 후 금융기관별 순위에 따라 균등하게 배점하여 평가하고, 필요시 평가항목을 등급별·순위별로 나누어 배점을 부여하여 평가할 수 있다.

- 세부항목별 배점하한은 배점한도의 60%이상으로 하여야 하고, 모든 평가 세부항목의 순위간 점수편차는 최대 10%에서 최소 4%의 비율을 동일하게 적용하여 균등하게 배분하여야 함.
 - 다만, 항목 2(시에 대한 대출 및 예금금리), 항목 5(지역사회 기여 및 시와의 협력사업)는 순위 간 점수편차는 다른 평가 세부항목에 적용되는 비율의 1/2을 적용하여야 한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
<p>제1조(목적) 이 조례는 「지방재정법」 제77조 및 동법 시행령 제102조의 규정에 따라 군산시의 금고지정에 관한 기준과 절차를 규정함을 목적으로 한다.</p>	<p>제1조(목적) ----- 「지방회계법」 제38조 및 같은 법 시행령 제48조----- -----.</p>
<p>제2조(용어의 정의) ① (생략)</p> <p>1. "금고"란 군산시장(이하 "시장"이라 한다)의 소관 현금과 그의 소유 또는 보관에 속하는 유가증권의 출납 및 보관, 각종 세입금의 수납, 세출금의 지급 등 금고업무를 취급하기 위하여 계약의 형식을 빌어 지정한 「지방재정법」 제77조에 따른 금융기관을 말한다.</p> <p>2. ~ 8. (생략)</p>	<p>제2조(용어의 정의) ----- -----</p> <p>1. ----- ----- ----- ----- ----- ----- 「지방회계법」 제38조----- -----.</p> <p>2. ~ 8. (현행과 같음)</p>
<p>제4조(금고지정 평가기준) ①경쟁 방법에 의하여 금고를 지정할 경우에는 다음 각 호의 사항을 기준으로 평가하며, 군산시 금고지정 평가항목 및 배점기준은 "별표1"에 의한다.</p>	<p>제4조(금고지정 평가기준) ①----- ----- ----- ----- 별표1에 의한다.</p>
<p>제6조(공고·통지·심의·평가·지정) ① ~ ④ (생략)</p> <p><신설></p>	<p>제6조(공고·통지·심의·평가·지정·공개) ① ~ ④ (현행과 같음)</p> <p>⑤ 시장은 심의위원회의 평가결과</p>

제10조(시와 금고간 협력사업) ①
~ ③ (생략)

<신설>

중 금고지정에 참여한 금융기관의
순위와 총점을 공개하여야 한다.

제10조(시와 금고간 협력사업) ①
~ ③ (현행과 같음)

④ 시장은 다음 각 호의 어느 하
나에 해당하면 협력사업비를 과
다 출연한 경우로 보아 행정안전
부에 보고하여야 한다.

1. 신규 금고은행의 연평균 출
연금 규모가 직전 금고은행의
연평균 출연금 규모의 20%이상
증액되는 경우 또는 연평균잔
액 대비 협력사업비가 금융감
독원이 발표하는 국내은행의
최근 순이자마진을 초과하는
경우.

2. 복수금고의 경우에는 신규
금고은행별 연평균 출연금 규
모가 직전 금고은행별 연평균
출연금 규모의 20%이상 증액되
는 경우 또는 연평균잔액 대비
협력사업비가 금융감독원이 발
표하는 국내은행의 최근 순이
자마진을 초과하는 경우.

[별 표]

군산시 금고지정 평가항목 및 배점기준

현 행		
항 목	세부항목	배 점
계		100
		32
1. 금융기관의 대내외적 신용도 및 재무구조의 안정성	가. 외부기관의 신용조사 상태평가 (10)	
	- 국외평가기관 6	
	- 국내평가기관 4	
	※지역조합에 대해서는 국내평가 기관의 신용조사만으로 전체 배점(10점)을 평가	
	나. 주요 경영지표 현황 (22)	
	- 총자본비율 9	
	※ 지역조합에 대해서는 순자본비율 (안정성, 9점)로 평가	
	- 고정이하여신비율 7	
	- 자기자본이익율 6	
	<신 설>	
		18
2. 시에 대한 대 출 및 예금금리	가. 정기예금 예치금리 6	
	나. 공금예금 적용금리 5	
	다. 자치단체 대출금리 4	
	라. 수시입출금식 예금금리 3	
		22
3. 지역주민 이 용 편의성	가. 관내지점의 수 및 지역주민 이용 편리성 8	
	※금고지정 여부에 따라 필수로 설치되는 지점은 제외	
	나. 지방세입금 수납처리능력 7	
	다. 지방세입금 납부편의 증진방안 7	
		19
4. 금고업무 관리 능력	가. 세입세출업무 자금관리 능력 5	
	나. 금고관리업무 수행능력 7	
	다. 전산시스템 보안관리 등 전산처리능력 6	
	* 전산시스템 보안인증 등 전산보 안을 강화하여 평가 <신 설>	
		9
5. 지역사회기여 및 시와의 협력사업	가. 지역사회에 대한 기여 실적 5	
	나. 시와 협력사업계획 4	
	※“지역사회에 대한 기여”는 ‘실적’ 으로만 평가 “자치단체와의 협력사업”은 ‘계획’ 으로만 평가	

[별 표](제4조와 관련)

군산시 금고지정 평가항목 및 배점기준

개 정 안		
항 목	세부항목	배 점
계		100
		27
1. 금융기관의 대내외적 신용도 및 재무구조의 안정성	가. (현행과 같음) (8)	
	- (현행과 같음) 4	
	- (현행과 같음) 4	
	※ 지역조합에 대해서는 국내평가 기관의 신용조사만으로 전체 배점(8점)을 평가	
	나. (현행과 같음) (19)	
	- (현행과 같음) 6	
	※ 지역조합에 대해서는 순자본비율 (안정성, 6점)로 평가	
	- (현행과 같음) 6	
	- (현행과 같음) 5	
	- 유동성커버리지비율 2	
		20
2. 시에 대한 대 출 및 예금금리	가. (현행과 같음) 7	
	나. (현행과 같음) 6	
	다. (현행과 같음) 4	
	라. (현행과 같음) 3	
		21
3. 지역주민 이용 편의성	가. 관내지점의 수, 관내 무인점포 수, 관내 ATM기 설치 대수 8	
	※(현행과 같음)	
	나. (현행과 같음) 6	
	다. (현행과 같음) 7	
		25
4. 금고업무 관리 능력	가. (현행과 같음) 6	
	나. (현행과 같음) 8	
	다. (현행과 같음) 8	
	* (현행과 같음) 라. OCR센터 운영능력 및 계획 3	
		7
5. 지역사회기여 및 시와의 협력사업	가. 지역사회에 대한 기여 실적 5	
	나. 시와 협력사업계획 2	
	※“지역사회에 대한 기여”는 ‘실적’ 으로만 평가 “자치단체와의 협력사업”은 ‘계획’ 으로만 평가	

▣ 평가항목별 평가기준 및 방법

- 세부항목별 배점부여 및 평가는 금융기관이 제출한 자료 등에 의거 비교·평가한 후 금융기관별 순위에 따라 균등하게 배점하여 평가하고, 필요시 평가항목을 등급별·순위별로 나누어 배점을 부여하여 평가할 수 있다.
- 세부항목별 배점하한은 배점한도의 60%이상으로 하여야 하고, 모든 평가 세부항목의 순위간 점수편차는 최대 10%에서 최소 4%의 비율을 동일하게 적용하여 균등하게 배분하여야 함.
 - 다만, 항목 2(시에 대한 대출 및 예금금리), 항목 5(지역사회 기여 및 시와의 협력사업)는 순위 간 점수편차는 다른 평가 세부항목에 적용되는 비율의 1/2을 적용하여야 한다.

▣ 평가항목별 평가기준 및 방법

(현행과 같음)

군산시의회에서 의결된 군산시 착한가격업소 지원 및 관리에 관한 조례를 이에 공포한다.

군 산 시 장



2019년 8월 1일

조례 제1666호

군산시 착한가격업소 지원 및 관리에 관한 조례안

제1조(목적) 이 조례는 착한가격업소의 지원 및 관리에 필요한 사항을 정하여 지역물가 안정에 기여함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 “착한가격업소”란 지역의 평균가격 이하의 품목이 있고 위생·청결 수준이 높은 업소 중 군산시(이하 “시”라 한다)가 현지실사 및 평가 후 전라북도와 행정안전부의 협의를 거쳐 지정한 업소를 말한다.

제3조(다른 조례와의 관계) 착한가격업소에 관해 다른 법령이나 조례에 특별한 규정이 있는 것을 제외하고는 이 조례가 정하는 바에 따른다.

제4조(지정 및 취소) ① 착한가격업소는 연1회 이상 지정을 원칙으로 한다
② 착한가격업소의 지정 및 취소를 위한 세부기준은 행정안전부 “착한가격업소 지정 및 관리지침”(이하“지정기준”이라 한다)에 따른다.

제5조(사후관리) ① 군산시장(이하 “시장”이라 한다)은 매월 1회 이상 착한가격업소를 방문하여 가격, 위생·청결 등 지정기준 적격여부를 조사한다.

② 착한가격업소의 조사 결과 지정기준에 미달되는 착한가격업소는 지정을 취

소하고 착한가격업소에 제공하는 지원을 중단하여야 한다.

제6조(착한가격업소 이용활성화 등) ① 시장은 착한가격업소의 이용활성화를 위하여 “착한가격업소 이용의 날”을 지정·운영 할 수 있다.

② 시장은 착한가격업소 관련 정보를 시 홈페이지 등에 게재하고 홍보하여 시민들이 많이 이용할 수 있도록 노력하여야 한다.

제7조(착한가격업소 지원) 시장은 예산의 범위에서 착한가격업소에 다음 각 호의 사항을 지원할 수 있다.

1. 착한가격업소 지정 표창 교부
2. 가격안정을 유지하기 위하여 필요한 기자재 보급 및 구입비 보조
3. 쓰레기봉투 지원 및 상하수도료 등의 요금 보조
4. 고객편의 증진과 위생수준 향상을 위한 소모품 보급
5. 소규모 시설개선 및 안전점검 보조
6. 경영안정자금 우선 추천 의뢰
7. 그 밖에 가격안정을 위해 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제8조(착한가격업소 영업자의 협조) 착한가격업소 및 착한가격업소로 지정 받으려는 영업자는 관계공무원 또는 물가모니터요원이 가격, 위생·청결도 등을 점검하기 위하여 영업장을 방문할 경우 이에 적극 협조하여야 한다.

제9조(물가모니터요원 운영) ① 시장은 물가조사와 착한가격업소의 관리를 위하여 모니터요원을 위촉할 수 있다.

② 모니터요원은 시장이 위촉하며, 위촉기간은 1년으로 하되, 연임할 수 있다.

③ 모니터요원은 공개 모집을 원칙으로 하며, 온라인 활동 가능자, 모니터링 경험자를 우대 위촉 할 수 있다.

④ 모니터요원이 제10조의 임무를 원활히 수행할 수 있도록 행정적·재정적인 지원을 할 수 있다.

제10조(물가모니터요원 임무) 물가모니터요원의 임무는 다음과 같다

1. 착한가격업소 발굴 및 홍보
2. 착한가격업소의 가격조사, 위생·청결도 점검 등 모니터링
3. 물가안정 캠페인 참여 및 물가조사
4. 그 밖의 착한가격업소 및 물가안정 관리에 필요한 사항

제11조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

착한가격업소 지원 및 관리에 관한 조례(안)

비 용 추 계 서

1. 비용발생요인 및 관련조문

○ 착한가격업소 인센티브 지원

- 제7조(착한가격업소 지원)

1. 착한가격업소 지정 표찰 교부
2. 가격안정을 유지하기 위하여 필요한 기자재 보급 및 구입비 지원
3. 쓰레기봉투 지원 및 상하수도료 등의 요금 보조
4. 고객편의 증진과 위생수준 향상을 위한 소모품 및 위생용품 지급
7. 그 밖에 가격안정을 위해 시장이 필요하다고 인정하는 사항

○ 물가모니터요원 운영

- 제9조(물가모니터요원 운영)

- ① 시장은 물가조사와 착한가격업소의 관리를 위하여 모니터요원을 위촉할 수 있다. 제10조의 임무를 원활히 수행할 수 있도록 행정적·재정적인 지원을 할 수 있다.

2. 비용추계의 내용

가. 비용추계 전제

○ 착한가격업소 인센티브 지원

- 착한가격업소 지정 표찰, 위생소독, 위생용품 지원 : 21백만원

나. 비용추계 결과

○ 21백만원 소요

다. 재원조달방안

- 착한가격업소 인센티브 지원사업 21백만원 2019년 본예산 확보 완료

3. 작성자

작성자	군산시 경제항만혁신국 지역경제과장 김성우
연락처	(063) 454-2650

군산시의회에서 의결된 군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

군 산 시 장



2019년 8월 1일

조례 제1667호

군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례 일부개정조례안

군산사랑 상품권 관리 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조 제1호에 “무기명 유가증권을 말한다”를 “무기명 유가증권 및 전자 상품권을 말한다”로 한다.

제3조 제2항의 “모바일 결제시스템”을 “전자상품권”으로 한다.

제4조 제목 “권면금액”을 “종류”로 하고 같은 조 제1항 “권면금액”을 “종류 및 권면금액”으로 하며 같은 조 같은 항에 제4호를 다음과 같이 신설한다.

4. 전자상품권

제11조에 제5항을 다음과 같이 신설한다.

- ⑤ 제3항 및 제4항에도 불구하고 시장은 필요한 경우 매출실적이 입증되고, 상품권 부정유통 우려가 없다고 판단되는 가맹점에 대해서는 추가 환전 한도를 지정할 수 있고 전자상품권에 대해서는 환전한도를 정하지 않을 수 있다.

제12조 제2항 끝에 “다만, 전자상품권의 발행수수료는 달리 정할 수 있

다.”를 추가하고 같은 조 제3항 “판매대행단체”를 “환전대행단체”로 한다.
제12조 제6항을 다음과 같이 신설한다.

- ⑥ 상품권은 본인 이외에는 구입할 수 없다. 다만, 시장이 필요한 경우
예외적으로 대리 구매가 가능한 사항은 규칙으로 정한다.

제17조 “판매대행단체”를 “환전대행단체”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제2조(정의)이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.	제2조(정의)----- -----.
1. “군산사랑 상품권”(이하 “상품권”이라 한다.)이란 군산시장(이하 “시장”이라 한다.)이 발행한 상품권으로서 이를 소지한 사람에게 재화 및 용역 제공을 약속하고, 미리 대가를 받고 일반인에게 판매하는 무기명 유가증권을 말한다.	1. ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- <u>무기명 유가증권 및 전자상품권</u> -----.
2 ~ 7(생략)	2 ~ 7 (현행과 같음)
제3조(상품권의 발행 및 판매) ① (생략)	제3조(상품권의 발행 및 판매) ① (현행과 같음)
② 시장은 상품권 발행시 위·변조와 부정발행 방지를 위하여 한국조폐공사 등 전문업체와 인쇄계약을 체결하여야 하며, 구매자 이용 편의를 위해 카드나 <u>모바일 결제시스템</u> 을 도입할 수 있다.	② ----- ----- ----- ----- ----- <u>전자 상품권</u> ----- ----
제4조(상품권의 권면금액 및 유효기간)	제4조(상품권의 종류 및 유효기간)
① 상품권의 <u>권면 금액</u> 은 다음 각 호와 같다. 다만, 시장이 필요	① ----- <u>종류 및 권면금액</u> 은 - -----

하다고 인정하는 경우 권면 금액을 별도로 정할 수 있다.

1. ~ 3.(생략)

<신 설>

② (생략)

제11조(환전청구 및 환전) ①~④
(생략)

<신 설>

제12조(상품권 구입 및 할인·수수료) ① (생략)

② 상품권의 판매수수료는 판매금액의 1000분의 12의 범위에서, 환전수수료는 환전대금의 1000분의 5의 범위에서 판매대행점과 협약으로 정할 수 있다.

③ 제2조제3호 및 제4호에 따른
판매대행점 및 판매대행단체에
제2항에 따른 수수료를 지급할

1. ~ 3. (현행과 같음)

4. 전자상품권

② (현행과 같음)

제11조(환전청구 및 환전) ①~④
(현행과 같음)

⑤ 제3항 및 제4항에도 불구하고 시장은 필요한 경우 매출실적이 입증되고, 상품권 부정유통 우려가 없다고 판단되는 가맹점에 대해서는 추가 환전한도를 지정할 수 있고 전자상품권에 대해서는 환전한도를 따로 두지 않을 수 있다.

제12조(상품권 구입 및 할인·수수료) ① (현행과 같음)

② -----

----- . 다만,
전자상품권의 발행수수료는 달
리 정할 수 있다.

③-----
----- 환전대행단체-----

수 있으며, 지급방법, 지급률
등은 규칙으로 정한다.

④ ~ ⑤(생략)

<신 설>

제17조(지원금의 반환)시장은 판
매대행점, 판매대행단체, 가맹
점 및 사용자가 다음 각 호에
해당하는 경우 수수료 또는 상
품권 할인액의 전부 또는 일부
를 환수하여야 한다.

1.(생략)

2. 판매대행단체가 재화 또는 용
역의 공급 없이 수취한 상품권
을 환전한 경우

3.(생략)

-----.

④ ~ ⑤(현행과 같음)

⑥ 상품권은 본인 이외에는 구
입할 수 없다. 다만, 대리 구매
가 가능한 사항은 규칙으로 정
한다.

제17조(지원금의 반환)-----
-----환전대행단체, ----

-----.

1.(현행과 같음)

2. 환전대행단체-----

3.(현행과 같음)

군산사랑 상품권 관리 및 운영조례 일부개정조례안 비용추계서 미첨부 사유서

1. 비용발생요인

- 없음.

2. 미첨부 근거 규정

- 「군산시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제5항 제1호

3. 미첨부 사유

- 군산사랑상품권 관리 및 운영조례를 일부 개정하는 사항으로 비용 발생 사항 없음.

4. 작성자

작성자	군산시 경제항만혁신국 지역경제과장 김 성 우
연락처	063-454-2650

군산시의회에서 의결된 군산시 해양레포츠센터 관리 및 운영
조례를 이에 공포한다.

군 산 시 장



2019년 8월 1일

조례 제1668호

군산시 해양레포츠센터 관리 및 운영 조례안

제1조(목적) 이 조례는 군산시 해양레저체험의 활성화를 위한 군산시 해양레포츠센터
의 관리와 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(명칭 및 위치) ① 명칭은 “군산시 해양레포츠센터”(이하 “레포츠센터”라
한다)라 한다.

② 레포츠센터 위치는 군산시 비응로 105로 한다.

제3조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호와 같다.

- 1.“레포츠센터 시설”이란 제5조에 따른 운영시설을 말한다.
- 2.“관리자”란 레포츠센터 시설을 관리·운영하는 군산시장(이하“시장”이라 한다)
또는 위탁받아 관리·운영하는 자(이하“수탁자”라 한다)를 말한다.

제4조(사업) 레포츠센터에서 추진할 수 있는 사업은 다음 각 호와 같다.

1. 각종 해양레저스포츠에 대한 교육 및 시설이용
2. 응급처치, 심폐소생술 등 해양안전교육
3. 각종교육, 회의, 전시, 세미나 등 소규모 행사
4. 그 밖의 해양레저분야 활성화와 시민의 복지증진을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사업

제5조(시설) 레포츠센터는 다음 각 호의 시설로 한다.

1. 관리시설: 사무소
2. 교육 및 체험시설: 강의실, 수영장
3. 편의시설: 샤워장, 화장실, 탈의실
4. 기타시설: 기계실 및 건물 부대시설

제6조(관리위탁) ① 시장은 레포츠센터의 전문적 관리·운영과 이용촉진을 위하여 필요하다고 인정하는 경우에는 운영시설의 활성화에 기여할 수 있는 법인·단체 또는 개인에게 제4조에 따른 사업과 제5조에 따른 운영시설의 전부 또는 일부의 관리를 위탁하여 운영하게 할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따라 관리위탁 한 경우에 관리·운영사항을 평가할 수 있다.

③ 시장은 제2항에 따른 평가결과 민간위탁사무의 처리가 위법 또는 부당하다고 인정될 때에는 수탁자에 대하여 적절한 시정조치를 하여야 한다.

④ 시장은 제2항에 따른 평가 결과를 다음 각 호의 사항에 반영하여야 한다.

1. 사업 또는 운영시설의 관리위탁 계약의 갱신 및 해지

2. 수탁자 지도·감독 등 사업 및 운영시설의 관리를 위한 시장의 조치

⑤ 레포트센터의 위탁기간은 5년 이내로 한다. 다만, 수탁자의 계약 갱신 신청이 있을 경우에는 「군산시사무의민간위탁촉진및관리조례」 제7조에 따른 민간위탁기관 적격자 심사위원회(이하 “위원회”라 한다)의 심의·의결을 거쳐 관리위탁 계약을 한 번만 갱신할 수 있다.

⑥ 제5항에도 불구하고 「공유재산 및 물품관리법 시행령」 제19조의 5에 따라 수의계약의 방법으로 관리위탁을 한 경우에는 갱신할 때마다 위원회가 다음 각 호의 평가항목을 고려하여 평가한 후 그 기간을 두 번 이상 갱신할 수 있다.

1. 관리·운영 능력의 적정성(조직인력, 재무상태, 회계관리 등)

2. 청렴·투명성(위탁업무와 관련한 위법·부당행위에 대한 처벌, 수입·지출 등 회계관리 투명성 등)

3. 성실성 및 친절도(근무시간 및 복장준수 여부, 민원 처리 등)

4. 책임성(각종 보고 및 자료 제출 준수 여부, 조치명령 이행 여부 등)

⑦ 시장은 수탁자에게 위탁관리에 필요한 경비를 예산의 범위 내에서 관리·운영에 소요되는 비용의 일부를 지원할 수 있다.

제7조(수탁자의 의무) ① 수탁자는 위탁 협약에 따라 시장이 관리를 위탁한 사무와 재산에 대하여 선량한 관리자로서 의무를 다하여야 한다.

② 수탁자는 레포트센터에 **인명구조요원**을 배치하고 안전장비를 비치하여야 하며, 레포트센터 전반에 관하여 분기별 안전점검을 실시하고 그 결과를 기록·유지하여야 하며, 사고 예방에 필요한 조치를 하여야 한다.

③ 수탁자는 시장의 승인 없이 위탁재산에 레포트센터 운영과 관계없는 광고물을 설치 또는 표시하거나 유치할 수 없다. 다만 공공·공익성 광고물일 경우에는 그러지 아니하다.

- ④ 시장은 공익 목적을 위하여 필요한 경우에는 수탁자의 동의를 받아 일시적으로 위탁재산을 공동으로 사용할 수 있다.
- ⑤ 수탁자는 레포트센터 운영과정에서 알게 된 정보 및 개인의 사생활에 대한 비밀을 누설 하여서는 아니 된다.

제8조(위탁의 해지) ① 시장은 다음 각 호에 해당하는 사유가 발생하였을 때에는 위탁을 해지 할 수 있다.

- 1. 시장과 수탁자가 모두 해지에 동의하는 경우
 - 2. 수탁자가 법령과 조례 또는 규정을 위반한 때
 - 3. 수탁자가 위탁 협약사항을 위반한 때
 - 4. 수탁자가 관련 법령위반으로 민·형사상 손해를 끼쳤을 때
 - 5. 시장이 시책과 레포트센터 관리상 필요하거나 공익상 위탁재산을 타 용도로 사용하여야 할 때
 - 6. 그 밖에 수탁자가 운영을 계속할 수 없는 특별한 사유가 발생하였을 때
- ② 수탁자가 본 협약의 해지를 요구할 경우에는 최소한 90일전에 시장에게 서면으로 그 내용을 통보를 함으로서 협약을 해지할 수 있다.

제9조(사용허가) ① 레포트센터 시설 및 수상레저기구를 사용하려는 자(사용허가를 변경하는 경우를 포함한다)는 미리 관리자의 사용허가를 받아야 한다.

- ② 제1항에 따라 사용허가를 받고자 하는 자는 별지 제1호서식, 별지 제2호서식에 따른 신청서를 관리자에게 제출하여야 하며, 사용자는 별표 1의 사용료를 납부하고 별지 제1호서식, 별지 제2호서식의 사용권을 교부받은 것으로 사용허가를 갈음한다.

③ 관리자는 제2항의 신청이 있는 때에는 사용허가 여부를 결정하여 신청자에게 통지하고 별지 제3호서식부터 제4호서식까지의 사용대장에 기록·관리하여야 한다.

제10조(사용허가의 우선순위) ① 관리자는 레포츠센터 시설사용허가가 있을 경우 접수순으로 하되, 사용하려는 자가 둘 이상인 경우에는 다음과 같은 순서에 따른다.

1. 국가 또는 지방자치단체가 주관하는 행사
2. 시장이 해양레저 활성화를 위하여 필요하다고 인정하는 각종 경기대회 및 행사
3. 각급 학교에서 주관하는 행사 및 청소년을 대상으로 하는 행사
4. 직장 및 동호인 등 다수인이 참여하는 행사
5. 경기대회·개인연습·체력단련 등의 체육활동

② 관리자는 특히 필요하다고 인정될 경우에는 제1항 각호의 순서를 변경할 수 있다.

제11조(사용 제한 등) 관리자는 다음 각 호의 어느 하나에 해당할 경우에는 레포츠센터 시설 사용허가를 취소하거나 입장 제한 및 퇴장을 명할 수 있다.

1. 공공질서와 선량한 풍속 및 해양레저 활동에 저해가 된다고 판단될 경우
2. 시설 또는 설비의 관리에 지장이 있다고 인정될 경우
3. 공중에 위해한 행위 또는 전염병 등 질병이 의심되는 경우
4. 음주자 등 레포츠센터 시설 이용이 부적당하다고 판단되는 경우
5. 시설물을 파손하거나 질서를 문란하게 하는 경우
6. 천재지변 또는 그 밖에 불가항력적인 사유로 시설사용이 불가능할 경우

우

7. 그 밖에 관리자가 사용을 제한할 필요가 있다고 인정될 경우

제12조(사용시간) ① 레포트센터 시설의 사용시간은 별표2와 같다.

② 제1항에도 불구하고 계절적인 사용 상황 등을 고려하여 사용시간을 조정하여 운영할 수 있다.

제13조(개관 및 휴관) ① 레포트센터는 다음 각 호를 제외하고는 매일 개관한다.

1. 매주 월요일

2. 설날, 설 전날, 설 다음날, 추석, 추석 전날, 추석 다음날

3. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하여 정하는 휴관일

② 관리자는 휴관일을 미리 게시하여 레포트센터 시설을 사용하는 사람들에게 널리 알려야 한다.

③ 제1항에도 불구하고 이용 상황 등을 고려하여 개관 및 휴관일을 조정하여 운영할 수 있다.

제14조(사용료) ① 관리자는 레포트센터 시설을 사용하려는 자에게 별표1의 사용료를 징수한다.

② 정해진 시간을 초과하여 사용한 경우에는 초과사용료를 사용 종료 즉시 징수하여야 한다. 이 경우 초과하여 사용한 시간이 1시간 미만인 경우에는 1시간을 사용한 것으로 본다.

제15조(사용료 감면) ① 관리자는 별표3의 사용료 감면기준에 해당하는 경우에는 별표1의 운영시설 사용료를 감면 할 수 있다.

② 감면을 받고자 하는 사용자는 제9조2항에 따른 신청 시 증빙서류를

첨부하여 관리자에게 제출하여야 한다.

③ 사용료는 중복 감면을 받을 수 없고, 가장 감면율이 높은 것을 선택하여 감면을 받을 수 있다.

제16조(사용료의 환급) 관리자는 납부한 사용료를 별표4의 기준에 따라 환급할 수 있다.

제17조(권리의 양도금지) 사용자는 타인에게 그 권리를 양도하거나 전대를 할 수 없다. 다만, 관리자의 허가를 받은 경우에는 예외로 한다.

제18조(사용자의 부대시설 설치 등) ① 사용자가 사용시간 중 필요한 부대시설을 설치하는 경우에는 관리자의 승인을 받아야 한다.

② 제1항에 따른 부대시설의 설치·철거비용은 사용자가 부담한다. 사용자가 부대시설을 철거하지 않을 경우에는 「공유재산 및 물품관리법」 제83조제2항에 따른다.

제19조(사용자의 책임) ① 사용자는 반드시 관리자 또는 **인명구조요원** 등의 지시를 따라야 하며, 사고예방과 질서유지 및 시설물·장비보호에 노력하여야 한다.

② 관리자는 사용자가 고의 또는 과실로 인한 위법행위로 레포츠센터 시설을 훼손하거나 장비를 분실하는 등 손해를 입힌 경우 원상복구를 요구하거나 그에 상응하는 조치를 하여야 한다.

제20조(인명구조요원의 배치) ① 관리자는 필요한 경우 지도강사, **인명구조요원**을 채용, 위촉 또는 초빙하여 실습 또는 강의와 해양안전업무

를 담당하게 할 수 있다. 이 경우 지도강사는 「수상레저안전법」 제4조 제2항에 따른 일반조종면허 또는 요트조종면허를 취득한 사람이어야 하며, 인명구조요원은 「수상레저안전법」 시행령 제37조에 따라 해양경찰청장이 지정하는 관련 기관이나 단체에서 교육과정을 마친 후 인명구조 자격증을 취득한 사람이어야 한다.

② 제1항에 따라 위촉 또는 초빙된 지도강사, 인명구조요원에게 예산의 범위에서 수당을 지급할 수 있다.

제21조(보험가입) 수탁자는 레포츠센터 시설 운영에 따른 인명피해와 재산손실 등에 대한 손해배상보험을 가입하여야 하며, 보험가입증명서 사본은 위·수탁 계약일로부터 10일 이내에 시장에게 제출하여야 한다.

제22조(수상장비 구입 등) ① 관리자는 해양레저스포츠의 활성화를 위해 윈드서핑, 덩기요트, 모터보트 등 각종 수상레저기구와 필요한 물품을 구입하여 운영할 수 있다.

② 관리자는 레포츠센터 시설 사용자의 안전을 위하여 인명구조에 필요한 비상구조선, 구명환, 구명복 등의 안전장비를 갖춰 놓아야 한다.

③ 제1항과 제2항에 따른 수상레저기구 및 안전장비는 별지 제5호서식의 관리대장에 기록하고 관리하여야 한다.

제23조(준용) 이 조례에서 정하지 아니한 사항은 「군산시 사무의 민간위탁 촉진 및 관리조례」, 「군산시 공유재산 관리조례」, 「군산시 물품관리 조례」를 따른다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1]

운영시설 사용료

1. 레포츠센터 사용료

(단위 : 원)

사용시설	사용단위	평 일	주말 · 공휴일	비 고
수영장	1인	10,000	15,000	2시간 기준
강의실(소)	1회	20,000	25,000	2시간 기준
강의실(대)	1회	30,000	35,000	2시간 기준
스킨스쿠버	1인	12,000	15,000	3시간 기준

○ 레포츠센터 시설

- 평일 : 휴관일을 제외한 월요일부터 금요일까지
- 주말 · 공휴일 : 토요일, 일요일, 공휴일
- 2시간 미만 사용은 2시간으로 계산하며 매 시간 초과 시 마다 기준금액의 50퍼센트를 가산 징수함

○ 상기금액은 부가세 포함 금액임

2. 수상레저기구 사용료

(단위 : 원)

종 류 별	구 분	당일 1회 사용료 (1명 기준)	비고
카누 · 카약 · SUP (무동력장비)	대인	10,000	3시간 이내
	소인 · 노인	8,000	
딩기요트 · 윈드서핑 (세일링장비)	대인	25,000	3시간 이내
	소인 · 노인	20,000	
모터보트 · 토크잉 (동력장비)	대인	15,000	구간탑승
	소인 · 노인	10,000	
제트스키 (동력장비)	대인	30,000	구간탑승
	소인 · 노인	25,000	

○ 소인은 7세 이상 18세 이하, 대인은 19세 이상 64세 이하, 노인은 65세 이상인 사람을 말한다.
(7세 미만은 보호자와 동승하여야 하며 사용료는 무료)

○ 시설 관리운영의 효율성과 운영상 문제가 발생할 우려가 있는 경우 개인사용 및 시간을 제한할 수 있음

○ 상기 명시되지 않은 수상레저 사용료는 무동력 및 동력 요금 범위에서 수상레저기구 사용료를 준용함

○ 상기금액은 부가세 포함 금액임

[별표 2]

레포츠센터 사용시간

시설	세부시설	사용시간	사용 단위
레포츠센터	수영장	09:00 ~ 18:00	2시간
	강의실	09:00 ~ 18:00	2시간
수상레저기구	무동력장비, 세일링장비	09:00 ~ 18:00	3시간이내
	동력장비	09:00 ~ 18:00	구간탐승
○ 수영장과 강의실은 이용상황에 따라 사용시간을 조정하여 운영할 수 있음			

[별표 3]

사용료 감면기준

감면비율	대상시설	감면가능 경우
전액감면	수영장 강의실	1. 군산시가 주최 및 후원하는 경기 및 행사 시
100분의 50 감면	수영장 강의실 수상레저기구	1. 「국민기초생활보장법」에 따른 수급자 2. 「장애인복지법」에 따른 장애인 3. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제86조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 4. 「독립유공자예우에 관한 법률」에 따라 등록된 독립유공자, 그 유족 또는 가족 5. 「참전유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」에 따라 등록된 참전유공자 6. 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제8조의3 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 7. 「5·18민주유공자예우에 관한 법률 시행령」 제52조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 8. 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」에 따라 등록된 특수임무유공자, 그 유족 또는 가족 9. 청소년을 대상으로 하는 수상안전교육 10. 세 자녀 이상의 다자녀 가정에 속하는 세대원 11. 그 밖에 시장이 특별히 필요하다고 인정할 경우
100분의 20 감면	수영장 강의실 수상레저기구	1. 「주민등록법」에 따라 군산시에 주소를 두고 거주하는 사람

[별표 4]

사용료 환급기준

1. 레포츠센터

구 분	환급기준	
사용자의 귀책사유로 인한 예약취소	사용예정일 7일 전까지 취소	사용료 전액 환급
	사용예정일 4일 전까지 취소	사용료의 30% 공제 후 환급
	사용예정일 1일 전까지 취소	사용료의 50% 공제 후 환급
	사용 개시 이후	환급불가
천재지변 등으로 인하여 시설을 사용할 수 없거나 공익상 필요에 의해 사용을 제한 또는 취소하였을 경우	취소일에 관계없이 사용료 전액 환급	
<div>○ 사용자가 사용예정 시간까지 사용을 개시하지 않은 경우 사용 개시 이후 취소로 본다.</div> <div>○ 사용자가 조례 제7조에 따라 허가 받은 시간의 일부만 사용하고 사용이 종료된 경우에는 전부를 사용한 것으로 본다.</div>		

2. 수상레저기구

구 분	환급기준	
사용자의 귀책사유로 인한 예약취소	사용 시작 이전	사용료의 10% 공제 후 환급
	사용 시작 이후	환급불가
천재지변 등으로 인하여 시설을 사용할 수 없거나 공익상 필요에 의해 사용을 제한 또는 취소하였을 경우	취소 일에 관계없이 사용료 전액 환급	

[별지 제1호서식]

가. 레포츠센터 사용(변경)허가 신청서				
신 청 인	주 소			
	생 년 월 일 (법 인 등 록 번 호)		전화번호	
	성 명 (대 표 자)		E-mail	
신 청 시 설	<input type="checkbox"/> 수영장 <input type="checkbox"/> 강의실			
사 용 기 간	당 초	20 . . ~ 20 . . . 까지(일)		사용료 : 원
	변 경	20 . . ~ 20 . . . 까지(일)		사용료 : 원
사 용 목 적				
변 경 사 유				
상기와 같이 레포츠센터 사용(변경)허가를 신청합니다.				
20 신청인 (인)				
○○○○단체 귀하				

----- 절 취 선 -----

허가번호 제 20 - 호				
나. 레포츠센터 사용(변경)허가 신청서				
사 용 자	주 소			
	성 명		생 년 월 일	
허 가 시 설	<input type="checkbox"/> 수영장 <input type="checkbox"/> 강의실			
허 가 기 간	20 . . . ~ 20 . . . 까지 (일, 월간)			사용료 : 원
허 가 조 건	1. 2. 3. 4. 5.			
상기와 같이 레포츠센터 사용(변경)을 허가합니다.				
20				
○○○○단체 인				

210mm×297mm[백상지(80g/m²)]

[별지 제2호서식]

수상레저기구 사용권

(앞면)

No. —	No. —
수상레저기구 사용권(관리자용)	수상레저기구 사용권(사용자용)
<ul style="list-style-type: none"> •사 용 료 : 원 •사용기구 : •사용기간 : 20 . . . ~ . . . () •사 용 자 <ul style="list-style-type: none"> - 주소 : - 성명 : 외 명 <p>위와 같이 사용료를 징수하였음.</p> <p>20 년 월 일</p> <p>○○○○단체</p>	<ul style="list-style-type: none"> •사 용 료 : 원 •사용기구 : •사용기간 : 20 . . . ~ . . . () •사 용 자 <ul style="list-style-type: none"> - 주소 : - 성명 : 외 명 <p>위와 같이 사용료를 징수하였음.</p> <p>20 년 월 일</p> <p>○○○○단체 인</p>

(뒷면)

사용자 준수사항	
절	1. 수상레저기구 사용자는 관리자의 안내에 따라 지정된 장소에서만 기구를 사용할 수 있습니다.
단	2. 함께 사용하는 사람을 위해 심한 소음을 내거나 불쾌감을 주는 행동은 삼가 주시기 바랍니다.
면	3. 기구사용권은 다른 사람에게 양도하거나 대여할 수 없습니다.
	4. 수상레저기구 사용에 있어서 사용자는 관리자의 안내 및 지도에 따라야 합니다.
	5. 상기 사항 위반한 경우 사용권 및 수상레저기구를 회수 조치합니다.
	○○○○단체

210mm×297mm[백상지(80g/m²)]

[별지 제5호서식]

수상레저기구 관리 대장

[illegible]210mm×297mm[백상지](80g/m²)

[별지 제2호서식]

군산시 해양레포츠센터 관리 및 운영 조례안 비용추계서 미첨부 사유서

1. 비용발생요인

－ 해당 없음

2. 미첨부 근거 규정

－ 「군산시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제5항 제2호

3. 미첨부 사유

－ 비용발생요인 없음

4. 작성자

작성자	군산시 향만해양과장 김판기
연락처	(063) 454 - 2780

군산시의회에서 의결된 군산시 도선운영 지원 조례를 이에 공포한다.

군 산 시 장



2019년 8월 1일

조례 제1669호

군산시 도선운영 지원 조례안

제1조(목적) 이 조례는 군산시 도서지역 주민의 교통편의를 위하여 운항하고 있는 도선사업의 손실 보전 지원에 관하여 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 “도선사업”이라 함은 「유선 및 도선 사업법」 제2조 제2호 규정에 의거 해양경찰서장에게 신고한 자로서 노후 선박교체, 안전시설의 설치 및 개수, 이용객 감소 등으로 인한 적자노선으로서 매년 결산한 수지계산서상 적자 도선사업자를 말한다.

제3조(위탁운영) ① 군산시는(이하 “시”라 한다) 도선을 효율적으로 운영하기 위하여 민간인에게 위탁 운영 할 수 있다. 다만, 위탁을 받아 운영하는자(이하 “수탁자”라 한다)의 지정은 도선운영 대상 마을 운영회를 우선하여 선정할 수 있다.

② 제1항의 규정에 의하여 위탁받아 운영코자 하는 자는 시에게 도선 위탁운영 신청을 하여야 하며, 시는 신청자 중 적당하다고 인정되는 자를 수탁자로 지정하여

위탁조건, 기간 등을 명시 위·수탁계약을 체결한 후 위탁운영 하여야 한다.

③ 수탁자는 자기 책임 하에 도선을 관리 운영하여야 하며 시장의 지도·감독을 받아야 한다.

⑤ 도선운영에 필요한 종사원의 정원은 「선박직원법」 제11조 제1항의 규정에 의한다.

제4조(수탁자의 의무) ① 수탁자는 관계법령 및 이 조례에 의해 규정된 사항이나 시장의 지시사항을 성실히 준수하여야 한다.

② 수탁자는 수탁받은 도선을 관리자로서의 주의 의무를 다하여 수탁재산을 관리 하여야 한다.

③ 수탁자는 운송료 및 보조금을 도선운영 목적에 사용하여야 하며, 운항일지, 수입지출부, 시설에 따른 각종 증빙서류 등 장부를 비치하여야 한다.

④ 수탁자는 승객안전 수송에 최선을 다하고 안전사고에 유의하여야 한다.

⑤ 수탁자는 시장의 사전 승인을 얻어 운영에 필요한 규정을 정하여야 한다.

제5조(행위의 금지) 수탁자는 시장의 승인없이 다음 각 호에 해당하는 행위를 할 수 없다.

1. 수탁재산의 목적 외 사용
2. 제3자에게 재산의 임대 또는 권리 사용권의 허용
3. 재산의 원형을 변경하는 행위

제6조(보조금 지급) 시장은 도선사업자에 대하여 예산의 범위에서 적자노선에 대한 손실보전 등에 드는 비용의 일부 또는 전부를 보조금으로 지원할 수 있다.

제7조(수지계산서 제출) 시로부터 보조금을 지원받고자 하는 도선사업자는 보조금을 지원받기 위해 수지계산서를 작성하여 시에 제출하여야 한다.

제8조(조사 및 확인) 시장은 도선사업자에게 도선사업에 따른 손실보전에

대한 보조금을 지원할 때에는 소속공무원으로 하여금 현지 답사하여 각종 장부 등을 조사, 확인하게 할 수 있다. 이 경우 도선업자는 이에 응하여야 한다.

제9조(준용규정) 이 조례에 규정한 사항 외의 공유재산은 「군산시 공유재산 관리조례」를 따르며, 보조금지급에 관하여는 「군산시보조금관리조례」를 따른다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

[별지 제1호서식]

【군산시 도선운영 지원조례안】

비 용 추 계 서

1. 비용 발생요인 및 관련조문

○ 발생요인

- 군산시 도선사업을 지원하는 도선운항 결손 보조사업 지원 등

○ 관련조문

- 안 제2조 정의
- 안 제4조 위탁운영 수탁자의 의무
- 안 제8조 보조금 지급

2. 비용추계의 내용

가. 비용추계 전제

○ 도선 운영 계획

- 운항구간 : 옥도면 비안도(두리도포함) ~ 가력선착장 / 약 6.5km
- 선 박 : 11톤급 (FRP선박) / 기관 500마력 / 선속 약12노트
- 운항횟수 : 1일 3회 (왕복)
- 선 원 : 2명 (선장, 사무장)
- 운영주체 : 비안도 도선사업단 (법인으로 보는 단체)

○ 결손보전금 : 수입 54,000천원 - 지출 120,000천원 = (-) 66,000천원

※ 이용객운임 수입에 따라 결손보조금 증감요인

(1) 수 입 : 약 54,000천원 <일일 승객 20명 (주민10, 일반인10) 기준>

- 외 부 인 : 10명×30일×12월 =년3,600명×10,000원=36,000천원
- 마을주민 : 10명×30일×12월 =년3,600명× 5,000원=18,000천원

(2) 지 출 : 약 120,000천원 (유류비+인건비+부대비)

(가) 유 류 비 : 약 39,000천원 (1일 3회, 500마력 기준)

구 분	2회	3회	4회	구 분
소요시간(h)	1.45	1.93	2.42	13노트 기준
유류비(1년)	27,819천원	38,933천원	46,366천원	
산출내역	경유650.21원(ℓ)×85ℓ(연료소모율/h)×1.93h×365일			

* 해운조합 환급금 정산 후 유류비(환급액 1리터당 449.79원)기준 / 경유 1리터당 약 1100원 적용

(나) 인 건 비 : 약 52,800천원 (선원 2명×월 220만원×12월)

- 국민권익회 조정 합의사항에 의거 비안도항이 정박지인 관계로 선장 및 사무장은 비안도에 거주해야 되는 여건이며, 선원최저임금 및 마을주민 의견반영 검토함

(다) 부 대 비 : 약 28,000천원 (수리비, 물품구입, 보험료, 검사 등)

구 분	엔진(기관)	소모품가격	비고	합계
합계				27,777,223
소모품비	300시간(년2회)	1,297,800원		1,297,800
기타오일 등	6개월, 1년	1,179,420원		1,179,420
청수쿨러 세척등	1년~2년	1,600,000원		1,600,000
보험료	여객공제 800,000원	선박공제 7,500,000원	선원공제 3,400,000원	11,700,000
물품구입	기타 물품 및 부대비			2,000,000
정기수리(1년)	선체상가, 도장 및 기관 전기, 기타 선내장비를 수리			10,000,000
* 정기검사	정기검사·개방검사(5년)		중간검사(3년)	3년, 5년주기
	30,000,000원		4,000,000원	

나. 비용추계 결과

- 2020년도 수입·지출 결손보조금 예상금액 약66백만원의 예산이 편성되었으며, 이 조례안의 시행에 따른 추가비용은 5년간(2020~2024년) 약330백만원 정도가 소요될 것으로 추정됨

다. 재원조달방안

- 시비 보조금 및 지방세 수입 등 자체수입 (도비보조금 확보 지속추진 예정)

(단위 : 백만원)

구 분	계	2020년 도	2021년 도	2022년 도	2023년 도	2024년 도
결손보전금	330	66	66	66	66	66

3. 부대의견 : 향후 이용객 증가에 따라 운임비 수입이 증가되어 결손금이 다수 감소예정이나 선박노후화에 따른 정기검사 및 수리비 등이 증가할 것으로 예상됨

4. 작성자

작성자	군산시 수산진흥과장 이성원
연락처	063-454-2880

군산시의회에서 의결된 군산시 영·유아 상해 및 질병보험
지원 조례를 이에 공포한다.

군 산 시 장



2019년 8월 1일

조례 제1670호

군산시 영·유아 상해 및 질병보험 지원 조례안

제1조(목적) 이 조례는 「저출산·고령사회 기본법」 제4조 및 제10조에 의거 자녀의 출산·양육에 소요되는 경제적 부담을 경감하기 위한 영·유아 상해 및 질병보험을 지원하는데 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(용어의 정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “영·유아”란 영유아보육법 제2조에 따른 6세 미만의 취학 전 아동을 말한다.
2. “영·유아 상해 및 질병보험”(이하 “상해보험”이라 한다)이란 영·유아의 질병과 안전사고에 대처하기 위하여 가입하는 보험을 말한다.
3. “보험기관”이란 보험과 관련하여 군산시(이하 “시”라고 한다)와 계약을 체결한 보험회사를 말한다.
4. “보험가입자”란 보험회사와 계약을 체결한 시를 말한다.

제3조(지원대상) 상해보험 지원대상은 시에 주민등록이 되어 있는 영·유아로(전입자 포함) 한다.

제4조(보장내용과 보장한도액) 군산시장(이하 “시장”이라 한다)은 보험계약시 예산의 범위에서 사고 유형별 보장내용과 보장한도액을 조정할 수 있다.

제5조(보험료 납입방법) 보험료는 시가 보험기관에 직접 납입한다.

제6조(보험금액산정) ① 보험기관은 보험증권 및 보험약관에 따라 피해에 대한 보험금을 산정한다.

② 보험가입자는 피해조사 및 보험금 산정 등에 관한 업무에 대하여 관계 법령에 따른 전문가에게 의뢰할 수 있다.

제7조(보험금 신청) ① 상해보험 가입 희망자는 행정안전부장관이 정하는 임신·출산 관련 서비스 통합처리 신청방법에 따른 별지 제1호 서식 신청서를 관할 읍·면·동장에게 제출하여야 한다.

② 보험에 규정된 범위에서 피해를 입은 피보험자 또는 피보험자의 법정 상속인은 청구서 및 구비서류를 갖추어 보험기관에 보험금을 신청할 수 있다.

제8조(보험금 지급) 보험기관은 제7조에 따른 신청을 받은 때에는 지체 없이 피해를 입은 피보험자 또는 피보험자의 법정 상속인에게 보험금을 직접 지급하여야 한다.

제9조(보험금 지급 제외) 다음 각 호에 해당하는 경우 보험금 지급 대상에서 제외된다.

1. 대상자가 다른 지방자치단체로 전출한 경우

2. 거짓 또는 부정한 방법으로 보험금 지급을 요청하는 경우

3. 그 밖에 법령 또는 보험약관에서 보험가입을 제한하는 경우

제10조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 개정) 「군산시 산후건강관리 지원에 관한 조례」
및 「군산시 출산지원금 등에 관한 조례」 중 [별지 제1호 서식] 출산
서비스 통합처리 신청서를 다음과 같이 개정한다.

[별지 제1호 서식]출산 서비스 통합처리 신청서 군산시 자체 급부 중
영·유아 상해 및 질병보험 가입 항목을 신설한다.

■ 임신·출산 관련 서비스 통합처리에 관한 규정 [별지 제1호 서식]

[앞쪽]

출산 서비스 통합처리 신청서

※ 색상이 어두운 난은 신청인이 작성하지 아니하며, []에는 해당되는 곳에 √ 표를 합니다.

접수번호	접수일자	처리기간	신청 시 별도안내
신청인 (대리 신청인)	성명	주민등록번호 (외국인등록번호)	출산자와의 관계
	도로명주소 (주민등록주소지)		휴대전화 집전화

출산자 (산모)	성명	주민등록번호 (외국인등록번호)	휴대전화 집전화
	도로명주소 (주민등록주소지)		

※ 출산자와 신청인이 동일인인 경우 “출산자”란 작성 생략 / 해산급여 신청인 중 시설거주자는 시설소재지 주소를 기재

가족 사항	세대주와 관계	성명	주민등록번호 (외국인등록번호)	동거여부	주소 (세대를 달리하는 경우에만 주소 기재)
	본인			[] 예 [] 아니오	
	배우자			[] 예 [] 아니오	
	자			[] 예 [] 아니오	
	자			[] 예 [] 아니오	

군산시 지체 금부	출산 지원금	[] 첫째자녀(이름:) [] 셋째자녀(이름:)	[] 둘째자녀(이름:) [] 넷째자녀 이상(이름:)
	출산 축하금	[] 자녀(이름:)	산후건강관리비 [] 산후건강관리비
	영유아 상해 및 질병보험	[] 자녀(이름:) * 19년 1월 1일 이후 출생아	

전국 공동 서비스	서비스명	출생자 성명	신청 사항	
	양육수당	※ 출생자 모두 기재	[] 가정양육수당 [] 농어촌양육수당	1. 국외출생 여부 : [] 예 [] 아니오 2. 복수국적 여부 : [] 예 [] 아니오 * 출생증명서에 따라 신청인이 기재
	아동수당		[] 아동수당	
	해산급여		[] 해산급여(출산자의 주민등록 주소지에서만 신청 가능)	
	여성장애인 출산비용 지원		[] 출산비용 지원(등록장애인)	
	전기료 경감		[] 출산가구 [] 다자녀(3명 이상)	고객명 : 고객번호 :
	다자녀(3명 이상) 도시가스료 경감		[] 도시가스사업자명 :	고객명 : 고객번호 :
다자녀(3명 이상) 지역난방비 경감	[] 지역난방사업자명(코드) :		고객명 : 고객번호 :	

급여 계좌	성명	출산자와의 관계	대상서비스	금융기관명	계좌번호	참고사항 등

※양육수당과 아동수당의 지급계좌는 부모 또는 아동 명의의 계좌만 가능, 여성장애인출산비용 지원 지급계좌는 본인 명의의 통장만 가능

※아동수당, 해산급여는 입류방지통장 사용 가능, 그 외 서비스는 일반통장만 사용

결과 통지 방법	[] 문자 서비스(SMS) : 결정사항, 제공기관 연락처 등 간단한 안내 위와 같이 출산서비스를 신청합니다.
----------	--

신청인(대리 신청인) 성명 : 년 월 일
(서명 또는 인)

시장·군수·구청장 귀하

가족관계등록담당자 확인		복지담당확인
출생신고(주민등록) 및 가족관계사항	<input type="checkbox"/> 확인 <input type="checkbox"/> 미 확인	<input type="checkbox"/> 년 월 일
부 또는 모의 거주기간	신 청 인 부, 모 (이름 :) 거주기간 ()년 ()월 <input type="checkbox"/> 부 또는 모의 거주기간이 1년 이하일 경우 (신청가능일자 : 20 . . .) ※ 거주기간 1년이상일 경우 소급신청가능	<input type="checkbox"/> 소속 및 직급 :
다 자 녀	<input type="checkbox"/> () 째	<input type="checkbox"/> 성 명 : (서명 또는 인)
확 인 자	<input type="checkbox"/> 20 년 월 일 <input type="checkbox"/> 소속 및 직급 : <input type="checkbox"/> 성 명 : (서명 또는 인)	

※ 본 서식의 급부명칭 등은 관련법령, 지침 등의 개정 변경에 따라 변경하여 사용한다.

210mm×297mm(일반용지 60g/m²재활용품)

[뒤쪽]

신청인 제출서류	1. 신청서(별지 제1호 서식) 2. 신청인(대리 신청인) 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권 등) 3. 가족관계증명서(대리신청 또는 출생신고 완료 후 추후에 신청할 경우에 해당)
담당공무원 확인사항	주민등록등본, 외국인등록사실증명, 농업경영체증명, 장애인증명, 국민기초생활수급자증명, 그 밖에 관련 법령(지침, 조례, 규칙 등)에서 제출서류로 정한 것
참고사항	1. 신청하는 곳 : 출생자 주민등록주소지 읍·면·동 (다만, 해산급여는 출산자의 주민등록 주소지 읍·면·동) 2. 신청인(대리 신청인 포함)의 범위 : 출산자 본인, 출산자의 배우자, 출산자의 친부모 및 시부모

유의사항, 행정정보공동이용 및 개인정보 이용·제공 동의서

- 부정수급으로 적발된 경우 「영유아보육법」 제54조제4항4호, 「국민기초생활보장법」 제49조, 「아동수당법」 제24조 등에 따른 징역, 벌금, 구류 또는 과료에 처합니다.
 - 해산급여(출산에 따른 해산급여 지급에 한함 ※ 사산에 따른 해산급여는 별도 신청)는 보건소에서 시행하는 산모 신생아 건강관리 지원사업(산모 신생아 도우미서비스)과 중복신청이 불가합니다.
 - 출산가구 전기료 경감과 다자녀 전기료 경감은 중복 지원되지 않으므로, 셋째자녀의 경우 다자녀 전기료 경감으로 신청하시기 바랍니다.
 - 본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이 「전자정부법」 제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당공무원 확인사항을 확인하는 것에 동의합니다. ※ 동의하지 않을 경우 신청인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.
- [] 동의함 [] 동의하지 않음**
- 본인은 이 건 업무처리와 관련하여 개인정보보호법 제23조제1호에 따른 아래의 민감정보를 담당 공무원이 사회보장정보시스템을 통해 조회하는 데 동의합니다. ※ 민감정보 처리에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의하지 않을 경우 신청인이 장애인 증명서, 국민기초생활수급자증명서를 직접 제출하여야 합니다.

항목	이용 목적	보유기간
해산급여 대상여부	저소득층해산급여 대상자 자격 확인	대상자자격 조회 시
장애인 여부	여성장애인 출산비용 지원 대상자 자격확인	대상자자격 조회 시

[] 동의함**[] 동의하지 않음**

- 시장·군수·구청장이 국가 및 지방자치단체, 기타 관계기관(한국전력공사, 한국지역난방공사, 도시가스사업자 등)에서 다자녀 가구 또는 출산가구에 제공하는 각종 경감서비스 등의 신청을 대행하기 위해 필요한 개인정보를 상기관에 제공하는 것에 동의(보유기간 : 3년, 제공항목 : 성명, 주소, 주민등록번호, 외국인등록번호, 연락처, 고객번호, 그 밖에 필요한 정보 등, 기타 상세내용은 개별기관 홈페이지 참조)합니다. ※ 개인정보 제공에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 원활한 서비스 제공에 일부 제한을 받을 수 있습니다.

[] 동의함**[] 동의하지 않음**

- 전기료, 지역난방비, 도시가스료는 이사 등으로 주민등록주소지 변경 시 반드시 관할 한국전력공사, 한국지역난방공사, 도시가스사업자 등에 연락하여 이전 주소지 적용 건을 해지한 후 새로운 주소지로 재신청하셔야 계속 경감 적용이 됩니다.
※ 지역난방은 공급자별로 감면이 해당되지 않는 곳이 있으며 연 1회 경감요금을 정산하여 환급함
- 양육수당·아동수당 신청 시 수당을 지급받고자 하는 계좌주가 아동 또는 아동의 부모가 아닌 경우, 아동의 주소지 읍·면·동 주민센터에 방문하여 아동 및 보호 담당공무원과 상담한 후 별도로 신청하여야 합니다.
- 출산서비스 통합처리 신청을 위해 작성·제출하신 서류는 반환하지 않습니다.

본인(대리인 포함)은 유의사항에 대하여 담당공무원으로부터 안내받았으며 위의 내용을 확인합니다.

20 년 월 일

신청인(대리 신청인) :

(서명 또는 인)

처리절차

신청서 작성 신청인 (대리신청인)	➔	접 수 읍·면·동	➔	등록, 심사, 자격 확인 시·군·구, 보건소, 한국전력, 도시가스회사, 난방공사 등	➔	선정통지 및 서비스제공 시·군·구, 보건소, 한국전력, 도시가스회사, 난방공사 등
--------------------------	---	--------------	---	--	---	---

군산시 영·유아 상해 및 질병보험 지원 조례안 비용추계서

1. 비용발생요인 및 관련조문

○ 보험료 납입

- 제5조(보험료 납입방법) 보험료는 시가 보험기관에 직접 납입한다.

2. 비용추계의 내용

가. 비용추계 전제

○ 보험료 납입(2019년 8월 ~ 20년 7월) : 77백만원 규모

- 보험 세부내용 : (9개 담보내역)상해후유장애, 상해입원일당, 장애 소득보상위로금, 골절진단위로금, 탈구·압착손상·신경손상 발생 진단금, 화상발생위로금, 암치료비, 조혈모세포이식수술, 선천이상 수술비

○ 보험료 납입(2020년 8월 ~ 21년 7월) : 159백만원 규모

- 보험 세부내용 : (9개 담보내역)상해후유장애, 상해입원일당, 장애 소득보상위로금, 골절진단위로금, 탈구·압착손상·신경손상 발생 진단금, 화상발생위로금, 암치료비, 조혈모세포이식수술, 선천이상 수술비

○ 보험료 납입(2021년 8월 ~ 22년 7월) : 237백만원 규모

- 보험 세부내용 : (9개 담보내역)상해후유장애, 상해입원일당, 장애 소득보상위로금, 골절진단위로금, 탈구·압착손상·신경손상 발생 진단금, 화상발생위로금, 암치료비, 조혈모세포이식수술, 선천이상 수술비

○ 보험료 납입(2022년 8월 ~ 23년 7월) : 325백만원 규모

- 보험 세부내용 : (9개 담보내역)상해후유장애, 상해입원일당, 장애 소득보상위로금, 골절진단위로금, 탈구·압착손상·신경손상 발생 진단금, 화상발생위로금, 암치료비, 조혈모세포이식수술, 선천이상 수술비

○ 보험료 납입(2023년 8월 ~ 24년 7월) : 413백만원 규모

- 보험 세부내용 : (9개 담보내역)상해후유장애, 상해입원일당, 장애 소득보상위로금, 골절진단위로금, 탈구·압착손상·신경손상 발생 진단금, 화상발생위로금, 암치료비, 조혈모세포이식수술, 선천이상 수술비

○ 보험료 납입(2024년 8월 ~ 25년 7월) : 502백만원 규모

- 보험 세부내용 : (9개 담보내역)상해후유장애, 상해입원일당, 장애 소득보상위로금, 골절진단위로금, 탈구·압착손상·신경손상 발생 진단금, 화상발생위로금, 암치료비, 조혈모세포이식수술, 선천이상 수술비

○ 보험료 납입(2025년 8월 ~ 26년 7월) : 607백만원 규모

- 보험 세부내용 : (9개 담보내역)상해후유장애, 상해입원일당, 장애 소득보상위로금, 골절진단위로금, 탈구·압착손상·신경손상 발생 진단금, 화상발생위로금, 암치료비, 조혈모세포이식수술, 선천이상 수술비

○ 보험료 납입(2026년 이후 ~) : 607백만원 규모

- 보험 세부내용 : (9개 담보내역)상해후유장애, 상해입원일당, 장애 소득보상위로금, 골절진단위로금, 탈구·압착손상·신경손상 발생 진단금, 화상발생위로금, 암치료비, 조혈모세포이식수술, 선천이상 수술비

나. 비용추계 결과

- 2019년 : 77백만원 소요
- 2020년 : 159백만원 소요
- 2021년 : 237백만원 소요
- 2022년 : 325백만원 소요
- 2023년 : 413백만원 소요

- 2024년 : 502백만원 소요
- 2025년 : 607백만원 소요
- 2026년 이후 : 607백만원 소요

다. 재원조달방안

- 보험가입비용 : 2019년도 본예산 확보(350,000천원)
- 제2회 추경 요구 : 257,000천원

3. 작성자

작성자	군산시 복지관광국 아동청소년과장 황대성
연락처	(063)-454-4150

연도별 비용 추계표

(단위 : 천원)

구 분		1차년도 (2019년)	2차년도 (2020년)	3차년도 (2021년)	4차년도 (2022년)	5차년도 (2023년)	6차년도 (2024년)	7차년도 (2025년)	계
세 입									
세 출		77,000	159,000	237,000	325,000	413,000	502,000	607,000	2,320,000
영유아 상해보험료 지원									
307 민간이전		77,000	159,000	237,000	325,000	413,000	502,000	607,000	2,320,000
06 보험금		시77,000	시159,000	시237,000	시325,000	시413,000	시502,000	시607,000	2,320,000
재원 조달		77,000	159,000	237,000	325,000	413,000	502,000	607,000	2,320,000
자체 수입	소 계	77,000	159,000	237,000	325,000	413,000	502,000	607,000	2,320,000
	지방세	77,000	159,000	237,000	325,000	413,000	502,000	607,000	2,320,000
	세외수입								
의존 재원	소 계								
	보조금								
	지방 교부세								
지 방 채									
기 금									
특별회계 특별회계									
기 타									

군산시의회에서 의결된 군산시 도시계획 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

군 산 시 장



2019년 8월 1일

조례 제1671호

군산시 도시계획 조례 일부개정조례안

군산시 도시계획 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제19조의2를 다음과 같이 신설한다.

제19조의2(특정 건축물 또는 공작물에 대한 개발행위허가기준) ① 영 별 표 1의2 제2호가목(3)의 규정에 따라 특정 건축물 또는 공작물에 대한 이격거리, 높이, 배치 등에 대한 구체적인 사항은 별표 25의 기준을 따른다

② 특정 건축물 또는 공작물에 해당하는 시설물은 다음과 같다.

1. 발전시설(「신에너지 및 재생에너지 개발·이용·보급 촉진법」 제2조제3호에 따른 신에너지 및 재생에너지 설비 또는 「건축법 시행령」 별표1제25호의 발전시설을 말한다.)

2. 폐차장(「건축법 시행령」 별표1제20호다목의 폐차장을 말한다.)

3. 고물상(「건축법 시행령」 별표1제22호나목의 고물상을 말한다.)

③ 제1항에도 불구하고 발전시설에 대하여 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해당 기준을 적용한다.

1. 국가 또는 지방자치단체 및 공공기관이 공익상의 필요에 의해 설치하는 경우에는 적용하지 않는다.

2. 산업단지 내 설치 및 자가소비용 목적 또는 건축물 위에 설치하는 경우 해당기준을 적용하지 않으며, 이는 건축법 등 관련법령 기준에 따르도록 한다.

별표 25를 별지와 같이 신설한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(특정 건축물 또는 공작물에 대한 허가기준 및 도로의 너비기준에 관한 적용례) <제19조의2>의 개정규정은 이 조례 시행 전에 개발행위 허가 신청서 접수 또는 도시계획위원회 사전심의 결과 원안·조건부수용 된 시설은 적용하지 아니한다.

[별표 25]

특정 건축물 또는 공작물에 대한 개발행위허가기준

1. 이 기준에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

가. “주요도로”란 「도로법」에 의한 도로이며 왕복2차로 이상의 포장된 도로를 말한다.

나. “주거 밀집지역”이란 10호 이상의 인가(실제 주민이 거주하는 가구)가 밀집된 지역, 자연취락지구를 말하며, 이에 대한 산정기준은 주택과 주택(부속 건축물을 제외한 외벽기준) 사이의 직선거리가 100미터 이내인 가구수의 합으로 한다.

다. “하천”이란 「하천법」에 따른 하천을 말한다.

라. “저수지”란 「농어촌정비법」 제2조 제5호 마목의 저수지를 말한다.

마. “공공시설”이란 「학교보건법」 및 「유아교육법」에 의한 학교, 「의료법」에 따른 의료기관, 「관광진흥법」에 따른 관광지, 「도시군계획시설의 결정 구조 및 설치기준에 관한 규칙」에 따른 공항, 공공청사를 말한다.

바. “문화재”란 국가 및 도지정문화재, 등록문화재, 전통사찰, 향토문화유산을 말한다.

사. “경계”란 사업부지 경계를 말한다.

2. 태양광 발전시설은 다음 각 호의 기준에 모두 적합하여야 한다. 단, 시장은 사업장 부지 반경 200미터에 위치한 마을의 주민설명회를 권고 할 수 있다.

가. 주요도로에서 150미터안에 입지하지 아니할 것

나. 주거 밀집지역의 경계로부터 150미터 안에 입지하지 아니할 것.
단, 사업부지 면적이 1만제곱미터 이상(신청자가 다른 경우도 면적 포함)이 될 경우에는 300미터 적용

다. 공공시설, 문화재 부지 경계선으로부터 500미터 안에 입지하지

아니할 것.

라. 농업생산기반시설이 정비된 농어촌공사 관리 우량농지에 입지하지 아니할 것.

마. 주변 경관과 농지 보호를 위하여 도로 및 인접토지 경계선으로부터 2미터 이상 완충공간을 확보하여 경계 울타리를 설치하고 차폐수목을 식재하여야 함.

바. 발전시설 부지내 배수계획시 토사유실 방지를 위하여 구조물로 배수로를 설치하여야 하며 침사지를 두어 재해예방을 하여야 한다.

사. 1만제곱미터 이상(신청자가 다른 경우도 면적 포함)의 발전시설을 설치하는 경우 부지 밖으로 배수처리시 구조물로 만들어진 배수로가 없거나 하천이 없을 경우 주변의 유역면적을 산정하여 배수로를 설치하여야 한다.

아. 군산시민(군산시에 계속하여 5년이상 주민등록을 둔 자)으로 발전용량 300kW 미만의 발전시설을 설치하는 경우는 이격거리 기준을 30% 완화하며, 본인 소유토지(5년 이상 소유)에 신청할 경우 50%완화 적용.(단, 해당가구 80%이상 동의시 가능)

3. 폐차장 및 자원순환시설은 다음 각 호의 기준에 모두 적합하여야 한다. 단 동지역은 적용을 받지 아니 한다.

가. 주요도로에서 200미터 안에 입지하지 아니할 것

나. 하천이나 저수지 경계로부터 300미터 안에 입지하지 아니할 것

다. 주거 밀집지역의 가장 가까운 거리에 있는 주택 대지경계선에서 시설부지 경계선까지 직선거리로 200미터안에 입지하지 아니할 것

라. 공공시설, 문화재 부지 경계로부터 500미터 안에 입지하지 아니할 것

마. 농지에 설치하는 경우 주변 경관과 농지 보호를 위하여 도로 및 인접토지 경계선으로부터 2미터 이상 완충공간을 확보하여 수목 식재할 것

바. 비가림 시설 설치를 통하여 강우시 빗물이 사업장에서 발생한 오염물질과 직접 접촉하지 않게 하여야 하며, 강수가 농수로로 유입되는 지역에서는 이를 방지하기 위한 별도의 배수시설을 설치할 것

사. 폐차장, 자원순환관련시설의 경계 울타리를 설치할 경우 주변 경관과 조화되도록 설치하여야 한다.

신·구조문 대비표

현행	개정안
<신 설>	<p>제19조의2(특정 건축물 또는 공작물에 대한 개발행위허가기준)</p> <p>① 영 별표 1의2 제2호가목(3)의 규정에 따라 특정 건축물 또는 공작물에 대한 이격거리, 높이, 배치 등에 대한 구체적인 사항은 별표 25의 기준을 따른다</p> <p>② 특정 건축물 또는 공작물에 해당하는 시설물은 다음과 같다.</p> <p>1. 발전시설(「신에너지 및 재생에너지 개발·이용·보급 촉진법」 제2조제3호에 따른 신에너지 및 재생에너지 설비 또는 「건축법 시행령」 별표1 제25호의 발전시설을 말한다.)</p> <p>2. 폐차장(「건축법 시행령」 별표1제20호다목의 폐차장을 말한다.)</p> <p>3. 고물상(「건축법 시행령」 별표1제22호나목의 고물상을 말한다.)</p> <p>③ 제1항에도 불구하고 발전시설에 대하여 다음 각호의 어느</p>

하나에 해당하는 경우에는 해당 기준을 적용한다.

1. 국가 또는 지방자치단체 및 공공기관이 공익상의 필요에 의해 설치하는 경우에는 적용하지 않는다.

2. 산업단지 내 설치 및 자가소비용 목적 또는 건축물 위에 설치하는 경우 해당기준을 적용하지 않으며, 이는 건축법 등 관련법령 기준에 따르도록 한다.

[별지 제2호서식]

군산시 도시계획 조례 일부개정조례안 **비용추계서 미첨부 사유서**

1. 비용발생요인

- 해당없음

2. 미첨부 근거 규정

- 「군산시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조 제5항 제2호

3. 미첨부 사유

- 국토계획법령 사항 반영 및 법령에서 위임한 사항에 대하여 조례에 반영하는 사항으로 비용을 수반하는 사항에 해당되지 아니함

4. 작성자

작성자	군산시 안전건설국 도시계획과장 김 석 근
연락처	(063) 454 - 3480

군산시의회에서 의결된 군산시 경관 조례 일부개정 조례를 이에 공포한다.

군 산 시 장



2019년 8월 1일

조례 제1672호

군산시 경관 조례 일부개정 조례안

군산시 경관 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제25조제1호 중 “100억원”을 “50억원”으로 하고, 같은 조 제2호 중 “50억원”을 “10억원”으로 하며, 같은 조 제3호를 다음과 같이 한다.

3. 「도로법」에 따른 도로로 총사업비 20억원 이상인 사업

제25조제4호를 제5호로 하고, 같은 조에 제4호를 다음과 같이 신설한다.

4. 「하천법」에 따른 하천시설로 총사업비 10억원 이상인 사업

제26조제1호 및 제2호를 각각 다음과 같이 한다.

1. 경관지구의 건축물로 아래에 해당하는 건축물

가. 자연경관지구의 건축물로 2층이상 또는 바닥면적합계 300㎡이상인 건축물

나. 시가지경관지구의 건축물로 3층이상 또는 바닥면적합계 1,000㎡이상인 건축물

2. 중점경관관리구역의 건축물로 아래에 해당하는 건축물

가. 내항 일원 중점경관관리구역 내 2층이상 또는 바닥면적 합계 500㎡이상인 건축물

나. 비응향 일원 중점경관관리구역 내 5층이상 또는 바닥면적 합계 1,500㎡이상인 건축물

다. 은파호수공원 일원 중점경관관리구역 내 2층이상 또는 바닥면적 합계 500㎡이상인 건축물

라. 군산시청 일원 중점경관관리구역 내 5층이상 또는 바닥면적 합계 1,500㎡이상인 건축물

마. 군산역 중점경관관리구역 내 5층이상 또는 바닥면적 합계 1,500㎡이상인 건축물

바. 근대역사문화지구 중점경관관리구역 내 2층이상 또는 바닥면적 합계 500㎡이상인 건축물

제26조 제3호 중 “군산시 경관조례 [별표 1]에 해당하는”을 “3층이상 또는 바닥면적 합계 1,000㎡이상인”으로 하고, 같은 조 제4호를 제7호로 하며, 같은 조에 제4호부터 제6호까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

4. 신시도, 야미도, 무녀도, 선유도, 장자도 내 건축물로 3층이상 또는 바닥면적 합계 1,000㎡이상인 건축물

5. 도시지역 내 경포천 경계선으로부터 30m이내의 건축물로 5층이상 또는 바닥면적 합계 1,500㎡이상인 건축물

6. 7층이상 또는 바닥면적 합계 5,000㎡이상인 건축물

제26조 제2항을 다음과 같이 신설한다.

제1항에도 불구하고 경관과 관련된 위원회(군산시 건축위원회, 군산시 도시계획위원회, 군산시 도시재생위원회 등)의 심의를 득한 경우 경관심의를 생략할 수 있다.

제31조제1항제5호 및 제6호를 각각 제6호 및 제7호로 하고, 같은 항에 제5호를 다음과 같이 신설한다.

5. 총사업비 1억원 이상인 야간경관조성사업

별표 1 을 삭제한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문 대비표

현행	개정안
제25조(사회기반시설 사업의 경관심의 대상 및 규모) 법 제26조제1항제5호에 따라 경관심의를 거쳐야 하는 사회기반시설사업은 다음 각 호와 같다.	제25조(사회기반시설 사업의 경관심의 대상 및 규모) ----- ----- -----.
1. 「어촌·어항법」에 따른 어항 시설로 총사업비 <u>100억원</u> 이상인 사업	1. ----- ----- <u>50억원</u> -----
2. 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」에 따른 도시공원으로 총사업비 <u>50억원</u> 이상인 사업	2. ----- ----- <u>10억원</u> -----
3. <u>군산시 경관조례 [별표 1]에 해당하는 공공시설물</u>	<삭 제>
<신 설>	3. 「도로법」에 따른 도로로 총공사사업비 <u>20억원</u> 이상인 사업
4. (생략)	4. 「하천법」에 따른 하천시설로 총사업비 <u>10억원</u> 이상인 사업
제26조(건축물의 경관심의 대상) 법 제28조에 따라 경관위원회의 심의를 거쳐야 하는 건축물은 다음 각 호와 같다.	5. (현행 제4호와 같음)
1. <u>경관지구의 건축물로 군산시 경관조례 [별표 1]에 해당하는 건축물</u>	제26조(건축물의 경관심의 대상) ① ----- ----- -----.
	1. <u>경관지구의 건축물로 아래에 해당하는 건축물</u>

현행	개정안
<p><u>2. 중점경관관리구역의 건축물</u></p>	<p><u>가. 자연경관지구의 건축물</u> <u>로 2층이상 또는 바닥면적합</u> <u>계 300㎡이상인 건축물</u></p> <p><u>나. 시가지경관지구의 건축물</u> <u>로 3층이상 또는 바닥면적합</u> <u>계 1,000㎡이상인 건축물</u></p> <p><u>2. 중점경관관리구역의 건축물로</u> <u>아래에 해당하는 건축물</u></p> <p><u>가. 내항 일원 중점경관관리구역</u> <u>내 2층이상 또는 바닥면적 합</u> <u>계 500㎡이상인 건축물</u></p> <p><u>나. 비응향 일원 중점경관관리구역</u> <u>내 5층이상 또는 바닥면적 합</u> <u>계 1,500㎡이상인 건축물</u></p> <p><u>다. 은파호수공원 일원 중점경</u> <u>관관리구역 내 2층이상 또는</u> <u>바닥면적 합계 500㎡이상인 건</u> <u>축물</u></p> <p><u>라. 군산시청 일원 중점경관관</u> <u>리구역 내 5층이상 또는 바닥</u> <u>면적 합계 1,500㎡이상인 건</u> <u>축물</u></p> <p><u>마. 군산역 일원 중점경관관</u> <u>리구역 내 5층이상 또는 바닥</u> <u>면적 합계 1,500㎡이상인 건</u> <u>축물</u></p> <p><u>바. 근대역사문화지구 중점경</u></p>

현행	개정안
<p>3. 법 제28조제1항제3호에 따른 공공건축물로 <u>군산시 경관조례 [별표 1]에 해당하는 건축물</u></p> <p><u><신 설></u></p> <p><u><신 설></u></p> <p><u><신 설></u></p> <p>4. (생략)</p> <p><u><신 설></u></p> <p>제31조(경관위원회의 심의대상) ① 영 제24조제3호에 따라 경관위원회의 심의를 거쳐야 하는 사항은</p>	<p><u>관관리구역 내 2층이상 또는 바닥면적 합계 500㎡이상인 건축물</u></p> <p>3. -----</p> <p>----- <u>3층이상 또는 바닥면적 합계 1,000㎡이상인</u> ---</p> <p>4. <u>신시도, 야미도, 무녀도, 선유도, 장자도 내 건축물로 3층이상 또는 바닥면적 합계 1,000㎡이상인 건축물</u></p> <p>5. <u>도시지역 내 경포천 경계선으로부터 30m이내의 건축물로 5층 이상 또는 바닥면적 합계1,500㎡이상인 건축물</u></p> <p>6. <u>7층이상 또는 바닥면적 합계 5,000㎡이상인 건축물</u></p> <p>7. (현행 제4호와 같음)</p> <p>② <u>제1항에도 불구하고 경관과 관련된 위원회(군산시 건축위원회, 군산시 도시계획위원회, 군산시 도시재생위원회 등)의 심의를 득한 경우 경관심의를 생략할 수 있다.</u></p> <p>제31조(경관위원회의 심의대상) ① -----</p> <p>-----</p>

현행	개정안
다음 각 호와 같다. 1. ~ 4. (생략) <u><신설></u> 5. · 6. (생략) ② (생략)	-----. 1. ~ 4. (현행과 같음) 5. <u>총사업비 1억원 이상인 야간경관조성사업</u> 6. · 7. (현행 제5호 및 제6호와 같음) ② (현행과 같음)

[별지 제2호서식]

군산시 경관조례 일부개정 조례안 비용추계서 미첨부 사유서

1. 비용발생요인

경관위원회 심의대상을 정비하는 것으로 추가적인 비용이 수반되지
않음

2. 미첨부 근거 규정

「군산시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제5항 제2호

－ 의안의 내용이 선언적·권고적인 형식으로 규정되는 등 기술적으로 추계가 어려운 경우

3. 미첨부 사유

본 조례(안)은 별도의 예산조치가 필요하지 않음

4. 작 성 자

작성자	군산시 안전건설국 건축경관과장 이성철
연락처	063-454-4290

군산시의회에서 의결된 군산시 근대역사박물관 운영 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

군 산 시 장



2019년 8월 1일

조례 제1673호

군산시 근대역사박물관 운영 조례 일부개정조례안

군산시 근대역사박물관 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제1호 중 제2조제1호 중 “**한다**)”를 “**한다.)** 및 **분관**”으로 하고, 같은 조에 제4호를 다음과 같이 신설한다.

4. **분 관** : **분관**시설은 별표 1과 같다

제3조제1호 중 “**인근 근대건축물 전시공간과 진포해양테마공원,**”을 “**인근 근대건축물 전시공간, 진포해양테마공원과 분관을 포함한**”으로, “**을 포함한다**”를 “**시설을 말한다.**”로 한다.

제7조제1항 중 “**별표 1**”을 “**별표 2**”로 하고, 같은 조 제3항 중 “**별표 2와**”를 “**별표 3과**”로 한다.

제25조제2항 본문 중 “**별표 3**”을 “**별표 4**”로 한다.

제33조 전단 중 “별표 4”를 “별표 5”로 한다.

“별표 1”, “별표 2”, “별표 3”, “별표 4”를 각각 “별표 2”, “별표 3”, “별표 4”, “별표 5”로 하고, 별표 1을 별지와 같이 신설한다.

별표 2(중전의 별표 1)와 별표 3(중전의 별표 2)을 각각 별지와 같이 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(다른 조례의 폐지) 이 조례 시행과 관련한 다음 각 호의 조례는 다음과 같이 각각 폐지한다.

1. 군산3.1운동 100주년기념관 운영조례
2. 군산시 금강철새생태환경시설 운영 및 입장료 징수조례
3. 군산시 채만식 문학관 운영 및 관리조례

<별지>

[별표 1]

박물관 분관시설

명칭	위치	비고
군산3.1운동 100주년 기념관	군산시 영명길 29	
채만식문학관	군산시 강변로 449	
금강철새조망대	군산시 철새로 120	

<별지>

[별표 2]

관 략 료(제7조 제1항과 관련)

(단위: 원)

【 박물관 및 금강권 통합권(박물관벨트화지역/3.1운동기념관/채만식문학관/철새조망대) 】

구분	개인	단체	비고
성인	5,000	3,000	
청소년,군인	4,000	2,000	
어린이	3,000	1,000	

【 박물관 통합권(박물관/조선은행/18은행/진포해양테마공원) 】

구 분	개 인	단 체	비 고
성 인	3,000	2,000	
청소년,군인	2,000	1,000	
어 린 이	1,000	500	

【 개별권(박물관) 】

구분	개인	단체	비고
성인	2,000	1,000	
청소년,군인	1,000	700	
어린이	500	300	

【 개별권(3.1운동기념관) 】

구분	개인	단체	비고
성인	500	300	
청소년,군인	300	200	
어린이	200	100	

【 개별권(채만식문학관) 】

구분	개인	단체	비고
성인	500	300	
청소년,군인	300	200	
어린이	200	100	

【 개별권(철새조망대) 】

구분	개인	단체	비고
성인	2,000	1,000	
청소년,군인	1,000	700	
어린이	500	300	

【 개별권(진포해양테마공원) 】

구분	개인	단체	비고
성인	1,000	700	
청소년,군인	700	400	
어린이	300	200	

【 개별권(조선은행) 】

구분	개인	단체	비고
성인	500	300	
청소년,군인	300	200	
어린이	200	100	

【 개별권(18은행) 】

구분	개인	단체	비고
성인	500	300	
청소년,군인	300	200	
어린이	200	100	

[별표 3]

관람료 감면(제7조 제3항과 관련)

【 박물관 및 금강권 통합권(박물관벨트화지역/3.1운동기념관/채만식문학관/철새조망대) 】

구분	개인	단체	비고
성인	3,000	2,000	
청소년, 군인	2,000	1,000	
어린이	1,000	500	

【 박물관 통합권(박물관/조선은행/18은행/진포해양테마공원) 】

구분	개인	단체	비고
성인	2,000	1,000	
청소년, 군인	1,000	500	
어린이	500	400	

【 개별권(박물관) 】

구분	개인	단체	비고
성인	1,000	500	
청소년, 군인	500	300	
어린이	300	200	

【 개별권(철새조망대) 】

구분	개인	단체	비고
성인	1,000	500	
청소년, 군인	500	300	
어린이	300	200	

【 개별권(진포해양테마공원) 】

구분	개인	단체	비고
성인	500	300	
청소년, 군인	300	200	
어린이	200	100	

【 국가시책에 의한 관람료 감면 】

○ 국가시책에 따른 공공시설 입장시 각 사업별 별도 할인을 적용

신·구조문 대비표

현행	개정안
제2조(설치) 이 조례에 의하여 설치·운영하는 시설의 명칭, 위치 및 기능은 아래와 같다.	제2조(설치) ----- ----- -----.
1. 명 칭 : 군산근대역사박물관 (이하"박물관"이라 한다)	1. ----- ----- 한다.) 및 분관
2.·3. (생략)	2.·3. (현행과 같음)
<신설>	4. 분관 : 분관시설은 별표 1과 같다
제3조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 정의는 아래와 같다.	제3조(정의) ----- -----.
1. “박물관”이란 군산근대역사박물관의 야외 및 내부, 인근 근대건축물 전시공간과 진포해양테마공원, 박물관에서 운영하는 기타 전시 및 문화공간을 포함한다	1. ----- ----- 인근 근대건축물 전시공간, 진포해양테마공원과 분관을 포함한 ----- -----시설을 말한다.
2. ~ 9. (생략)	2. ~ 9. (현행과 같음)
제7조(관람료) ① 박물관의 전시품 등을 관람하고자 하는 사람은 별표 1의 관람료를 납부하여야 한다.	제7조(관람료) ① ----- ----- 별표 2-----.
② (생략)	② (현행과 같음)
③군산시에 주민등록이 되어 있는 것으로 확인된 관람자와 국가	③----- -----

현행	개정안
<p>시책에 의한 관람료 감면대상자 및 시장이 필요하다고 인정하는 관람자는 <u>별표 2</u>와 같이 할인하여 징수한다.</p> <p>제25조(유물의 이용) ① (생략)</p> <p>② 제1항에 따라 소장유물을 촬영 및 복사하고자 하는 자는 <u>별표 3</u>의 이용료를 납부하여야 한다. 다만, 학술조사·연구, 교육 및 문화예술진흥을 목적으로 하는 때에는 이용료를 면제할 수 있다.</p> <p>③ (생략)</p> <p>제33조(시설사용료) 제32조에 따른 규장각실을 사용하고자 하는 사람은 시설사용 10일전 까지 <u>별표 4</u>의 시설사용료를 납부하여야 한다. 다만 시설사용자의 부득이한 사유가 있을 때에는 시장의 승인을 받아 대관 전일까지 시설사용료를 납부할 수 있다.</p>	<p>-----</p> <p>----- <u>별표 3</u>과 -----.</p> <p>제25조(유물의 이용) ① (현행과 같음)</p> <p>② -----</p> <p>----- <u>별표 4</u>-----</p> <p>-----.</p> <p>③ (현행과 같음)</p> <p>제33조(시설사용료) -----</p> <p>-----</p> <p>----- <u>별표 5</u>-----</p> <p>-----.</p>

현행	행	개정안																
<p>【 신설 】</p>		<p>[별표 1]</p> <table><tr><th>명칭</th><th>위치</th><th>비고</th></tr><tr><td>군산3.1운동 100주년 기념관</td><td>군산시 영명길 29</td><td></td></tr><tr><td>채만식문학관</td><td>군산시 강변로 449</td><td></td></tr><tr><td>금강철새조망대</td><td>군산시 철새로 120</td><td></td></tr></table>	명칭	위치	비고	군산3.1운동 100주년 기념관	군산시 영명길 29		채만식문학관	군산시 강변로 449		금강철새조망대	군산시 철새로 120					
명칭	위치	비고																
군산3.1운동 100주년 기념관	군산시 영명길 29																	
채만식문학관	군산시 강변로 449																	
금강철새조망대	군산시 철새로 120																	
<p>[별표 1] 변경</p> <p>관람료(제7조 제1항과 관련)</p> <p>【 신설 】</p>		<p>[별표 2]</p> <p>관람료(제7조 제1항과 관련)</p> <p>【 금강권통합권(박물관/3.1운동 기념관/채만식문학관/철새조망대) 】</p> <table><tr><th>구분</th><th>개인</th><th>단체</th><th>비고</th></tr><tr><td>성인</td><td>5,000</td><td>3,000</td><td></td></tr><tr><td>청소년,군인</td><td>4,000</td><td>2,000</td><td></td></tr><tr><td>어린이</td><td>3,000</td><td>1,000</td><td></td></tr></table>	구분	개인	단체	비고	성인	5,000	3,000		청소년,군인	4,000	2,000		어린이	3,000	1,000	
구분	개인	단체	비고															
성인	5,000	3,000																
청소년,군인	4,000	2,000																
어린이	3,000	1,000																
<p>【 박물관 통합권(박물관/조선은행 /18은행/진포해양테마공원) 】 (생략)</p> <p>【 개별권(박물관) 】 (생략)</p> <p>【 신설 】</p>		<p>【 박물관 통합권(박물관/조선은행 /18은행/진포해양테마공원) 】 (현행과 같음)</p> <p>【 개별권(박물관) 】 (현행과 같음)</p> <p>【 개별권(3.1운동기념관) 】</p> <table><tr><th>구분</th><th>개인</th><th>단체</th><th>비고</th></tr><tr><td>성인</td><td>500</td><td>300</td><td></td></tr><tr><td>청소년,군인</td><td>300</td><td>200</td><td></td></tr><tr><td>어린이</td><td>200</td><td>100</td><td></td></tr></table>	구분	개인	단체	비고	성인	500	300		청소년,군인	300	200		어린이	200	100	
구분	개인	단체	비고															
성인	500	300																
청소년,군인	300	200																
어린이	200	100																
<p>【 신설 】</p>		<p>【 개별권(채만식문학관) 】</p>																

현행	행	개정안																																																
<div>【신설】</div> <div>【개별권(진포해양테마공원)】 (생략)</div> <div>【개별권(조선은행)】(생략)</div> <div>【개별권(18은행)】(생략)</div> <div>[별표 2] 관람료 감면(제7조 제3항과 관련)</div> <div>【신설】</div> <div>【박물관 통합권(박물관/조선은행/18은행/진포해양테마공원)】(생략)</div> <div>【개별권(박물관)】(생략)</div>		<table><tr><th>구분</th><th>개인</th><th>단체</th><th>비고</th></tr><tr><td>성인</td><td>500</td><td>300</td><td></td></tr><tr><td>청소년,군인</td><td>300</td><td>200</td><td></td></tr><tr><td>어린이</td><td>200</td><td>100</td><td></td></tr></table> <div>【개별권(철새조망대)】</div> <table><tr><th>구분</th><th>개인</th><th>단체</th><th>비고</th></tr><tr><td>성인</td><td>2,000</td><td>1,000</td><td></td></tr><tr><td>청소년,군인</td><td>1,000</td><td>700</td><td></td></tr><tr><td>어린이</td><td>500</td><td>300</td><td></td></tr></table> <div>【개별권(진포해양테마공원)】 (현행과 같음)</div> <div>【개별권(조선은행)】 (현행과 같음)</div> <div>【개별권(18은행)】 (현행과 같음)</div> <div>[별표 3] 관람료 감면(제7조 제3항과 관련)</div> <div>【금강권통합권(박물관/3.1운동기념관/채만식문학관/철새조망대)】</div> <table><tr><th>구분</th><th>개인</th><th>단체</th><th>비고</th></tr><tr><td>성인</td><td>3,000</td><td>2,000</td><td></td></tr><tr><td>청소년,군인</td><td>2,000</td><td>1,000</td><td></td></tr><tr><td>어린이</td><td>1,000</td><td>500</td><td></td></tr></table> <div>【박물관 통합권(박물관/조선은행/18은행/진포해양테마공원)】 (현행과 같음)</div> <div>【개별권(박물관)】 (현행과 같음)</div>	구분	개인	단체	비고	성인	500	300		청소년,군인	300	200		어린이	200	100		구분	개인	단체	비고	성인	2,000	1,000		청소년,군인	1,000	700		어린이	500	300		구분	개인	단체	비고	성인	3,000	2,000		청소년,군인	2,000	1,000		어린이	1,000	500	
	구분	개인	단체	비고																																														
	성인	500	300																																															
	청소년,군인	300	200																																															
	어린이	200	100																																															
	구분	개인	단체	비고																																														
	성인	2,000	1,000																																															
	청소년,군인	1,000	700																																															
	어린이	500	300																																															
	구분	개인	단체	비고																																														
성인	3,000	2,000																																																
청소년,군인	2,000	1,000																																																
어린이	1,000	500																																																

현행	개정안																
<p>【 신설 】</p>	<p>【 개별권(철새조망대) 】</p> <table><tr><th>구분</th><th>개인</th><th>단체</th><th>비고</th></tr><tr><td>성인</td><td>1,000</td><td>500</td><td></td></tr><tr><td>청소년,군인</td><td>500</td><td>300</td><td></td></tr><tr><td>어린이</td><td>300</td><td>200</td><td></td></tr></table>	구분	개인	단체	비고	성인	1,000	500		청소년,군인	500	300		어린이	300	200	
구분	개인	단체	비고														
성인	1,000	500															
청소년,군인	500	300															
어린이	300	200															
<p>【 개별권(진포해양테마공원) 】 (생략)</p>	<p>【 개별권(진포해양테마공원) 】 (현행과 같음)</p>																
<p>【 국가시책에 의한 관람료 감면 】 (생략)</p>	<p>【 국가시책에 의한 관람료 감면 】 (현행과 같음)</p>																
<p>별표 3 박물관 유물이용 요금 (생략)</p>	<p>별표 4 박물관 유물이용 요금 (현행과 같음)</p>																
<p>별표 4 사용료(제33조 관련) (생략)</p>	<p>별표 5 사용료(제33조 관련) (현행과 같음)</p>																

[별지 제1호서식]

군산시 근대역사박물관 운영조례 일부개정조례안 비용추계서

1. 비용발생요인 및 관련조문

○ 관람료 및 할인징수에 관한 사항 (안 제7조)

－ 별표 1을 별표 2로 개정 (안 제7조 1항)

관람료(제7조 제1항과 관련)

【 박물관 및 금강권 통합권(박물관벨트화지역/3.1운동기념관/채만식문학관/철새조망대) 】

구분	개인	단체	비고
성인	5,000	3,000	
청소년,군인	4,000	2,000	
어린이	3,000	1,000	

【 박물관 통합권(박물관/조선은행/18은행/진포해양테마공원) 】

구분	개인	단체	비고
성인	3,000	2,000	
청소년,군인	2,000	1,000	
어린이	1,000	500	

【 개별권(박물관) 】

구분	개인	단체	비고
성인	2,000	1,000	
청소년,군인	1,000	700	
어린이	500	300	

【 개별권(3.1운동기념관) 】

구분	개인	단체	비고
성인	500	300	
청소년,군인	300	200	
어린이	200	100	

【 개별권(채만식문학관) 】

구분	개인	단체	비고
성인	500	300	
청소년,군인	300	200	
어린이	200	100	

【 개별권(철새조망대) 】

구분	개인	단체	비고
성인	2,000	1,000	
청소년,군인	1,000	700	
어린이	500	300	

【 개별권(진포해양테마공원) 】

구분	개인	단체	비고
성인	1,000	700	
청소년,군인	700	400	
어린이	300	200	

【 개별권(조선은행) 】

구분	개인	단체	비고
성인	500	300	
청소년,군인	300	200	
어린이	200	100	

【 개별권(18은행) 】

구분	개인	단체	비고
성인	500	300	
청소년,군인	300	200	
어린이	200	100	

－ 별표 2를 별표 3으로 개정(안 제7조 3항)

관람료 감면(제7조 제3항과 관련)

【 박물관 및 금강권 통합권(박물관벨트화지역/3.1운동기념관/채만식문학관/철새조망대) 】

구분	개인	단체	비고
성인	3,000	2,000	
청소년, 군인	2,000	1,000	
어린이	1,000	500	

【 박물관 통합권(박물관/조선은행/18은행/진포해양테마공원) 】

구 분	개 인	단 체	비 고
성 인	2,000	1,000	
청소년, 군인	1,000	500	
어 린 이	500	400	

【 개별권(박물관) 】

구분	개인	단체	비고
성인	1,000	500	
청소년, 군인	500	300	
어린이	300	200	

【 개별권(철새조망대) 】

구분	개인	단체	비고
성인	1,000	500	
청소년, 군인	500	300	
어린이	300	200	

【 개별권(진포해양테마공원) 】

구분	개인	단체	비고
성인	500	300	
청소년, 군인	300	200	
어린이	200	100	

【 국가시책에 의한 관람료 감면 】

○ 국가시책에 따른 공공시설 입장시 각 사업별 별도 할인을 적용

2. 비용추계의 내용

가. 비용추계 전제

- 2018년 근대역사박물관 방문객 숫자중 통합권과 개별입장권 구입자를 기준으로 한다.
- 2018년 전체 입장료수입의 평균단가와 고시된 입장료 금액의 비중값을 비용추계에 반영한다.
- 비용추계시 2018년 박물관통합권 이용고객이 금강권통합권 신설에 따라 40% 이동하며, 기본 박물관 통합권 이용고객은 60%로 가정한다.

구분	관람객 숫자(명)	금액(원)	평균단가	비중	비고
통합권(단체)	62,496	75,521,900	1,208원	60%	2,000원
통합권(개인)	159,338	411,516,000	2,582원	86%	3,000원
입장권(단체)	25,023	20,480,700	818원	81%	1,000원
입장권(개인)	253,553	347,259,326	1,369원	68%	2,000원
총 계	500,410	854,777,926	1,708원		

구분	2018년 관람객 숫자(명)	구분	반영비율	인원	비고
통합권(단체)	62,496	금강권 단체	40%	24,998	
		박물관 단체	60%	37,498	
통합권(개인)	159,338	금강권 개인	40%	63,735	
		박물관 개인	60%	95,603	
총 계	221,834			221,834	

- 3개 시설(3.1운동 기념관, 채만식 문학관, 철새조망대)에 매표시스템 구축 및 검표인원(각 2명) 보강을 위한 세출예산 소요

나. 비용추계 결과

1) 세입추계

구분	관람객(명)	단가(원)	비중	금액(원)	비고
금강통합권(단체)	24,998	3,000	60%	44,996,400	
금강통합권(개인)	63,735	5,000	86%	274,060,500	
박물관통합권(단체)	37,498	2,000	60%	44,997,600	
박물관통합권(개인)	95,603	3,000	86%	246,655,740	
입장권(단체)	25,023	1,000	81%	20,268,630	
입장권(개인)	253,553	2,000	68%	344,832,080	
총 계	500,410			975,810,950	

2) 세출추계

구분	세부내역	금액(천원)	비고
총 액		243,624	
기간제근로자 인건비	9,018원 × 8시간 × 4명 × 29일 × 12개월	100,424	
기타보상금	자원봉사자 6명 × 25,000원 × 24회 × 6개월	43,200	
사무관리비	통합권 매표티켓 제작(유인 1, 무인 8) 등	40,000	
	유인·무인발권기 프로그램 업그레이드	30,000	
	박물관 및 금강권 통합권 홍보물 제작 등	30,000	

다. 재원조달방안

○ 해당없음

3. 작성자

작성자	군산시 시설관리사업소 박물관관리과장 김중규
연락처	063-454-7872

연도별 비용 추계표

1) 세입예산

(단위 : 천원)

구 분	1차년도 (2020년)	2차년도 (2021년)	3차년도 (2022년)	4차년도 (2023년)	5차년도 (2024년)	계
세 입	975,810	985,568	995,423	1,005,377	1,015,430	4,977,608
212 사용료수입						
212-07 입장료수입	975,810	985,568	995,423	1,005,377	1,015,430	4,977,608

2) 세출예산

(단위 : 천원)

구 분	1차년도 (2020년)	2차년도 (2021년)	3차년도 (2022년)	4차년도 (2023년)	5차년도 (2024년)	계
세 출	243,624	215,760	217,917	220,095	222,295	1,119,691
기간제인건비	100,424	101,428	102,442	103,466	104,500	512,260
기타보상금	43,200	43,632	44,068	44,508	44,953	220,361
사무관리비	100,000	70,700	71,407	72,121	72,842	387,070

군산시의회에서 의결된 군산시 주차장 조례 일부개정조례를 이에 공포한다.

군 산 시 장



2019년 8월 1일

조례 제1674호

군산시 주차장 조례 일부개정조례안 개정문

군산시 주차장 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제13조의2(부설주차장의 설치기준) 제2항 단서 중 “다만, 도서지역에서는 별표 4의 부설주차장 설치대상시설물종류 및 설치기준을 적용하지 않는다.”를 “다만, 연육교가 연결된 야미도, 신시도, 무녀도, 선유도, 장자도를 제외한 도서지역에서는 별표 4의 부설주차장설치대상시설물종류 및 설치기준을 적용하지 않는다.”로 한다.

군산시 공무국외여행 규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

군 산 시 장



2019년 8월 1일

군산시 규칙 제684호

군산시 공무국외여행 규칙 일부개정규칙안

군산시 공무국외여행 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “**군산시 공무국외여행 규칙**”을 “**군산시 공무국외출장 규칙**”으로 한다.

제1조 중 “**국외여행에**”를 “**국외출장에**”로 한다.

제2조제2항 각 호 외의 부분 본문 중 “**공무국외여행자**”를 “**공무국외출장자**”로 한다.

제2장의 제목 “**공무국외여행 허가**”를 “**공무국외출장 허가**”로 한다.

제3조제1항 및 제2항 각 호 외의 부분 중 “**국외여행을**”을 각각 “**국외출장을**”로 하고, 같은 항 각 호 외의 부분 중 “**공무국외여행**”을 각각 “**공무국외출장**”으로 하며, 같은 항 제1호 중 “**공무국외여행계획서**”를 “**공무국외출장계획서**”로 하고, 같은 항 제2호 중 “**여행자**”를 “**출장자**”로 하며, 같은 항 제4호 중 “**여행방침**”을 “**출장방침**”으로 하고, 같은 조 제3항 중 “**공무국외여행**”을 각각 “**공무국외출장**”으로 한다.

제4조제1항 중 “**공무국외여행**”을 “**공무국외출장**”으로 한다.

제5조의 제목 “(**여행계획의 변경신청**)”을 “(**출장계획의 변경신청**)”으로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 중 “**여행기간**”을 “**출장기간**”으로, “**여행계획**”을 “**출장계획**”으로 한다.

제6조의 제목 “(**사전협의 등**)”을 “(**사전협의**)”로 하고, 같은 조 제1항 중 “**공무국외여행**”을 “**공무국외출장**”으로 하며, 같은 조 제2항을 삭제하고, 같은 조 제2항 중 “**공무국외여행계획**”을 “**공무국외출장계획**”으로 하며, 같은 조

제3항 중 “공무국외여행계획 수립시 여행국의”를 “공무국외출장계획 수립시 출장국의”로, “공무국외여행계획을”을 “공무국외출장계획을”로, “여행”을 “출장”으로 하고, 같은 조 제4항 중 “여행출발”을 “출장출발”로 한다.

제2장에 제6조의2를 다음과 같이 신설한다.

제6조의2(출장의제한) ①군산시 소속공무원은 외부기관 또는 단체(개인을 포함한다)등으로부터 경비의 전부 또는 일부를 지원받아서 아니된다. 다만, 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 예외로 한다.

1. 외국 정부기관 또는 국제기구에서 공무국외출장 등 경비의 전부 또는 일부를 부담하는 경우

2. 공무국외출장 심사위원회에서 인정하는 경우

② 군산시가 주관하는 계약 또는 용역에 포함된 공무국외출장은 원칙적으로 제한한다. 다만, 사업수행 상 공무국외출장 등이 반드시 필요한 경우에는 계약 또는 용역에서 분리하여 별도로 예산을 확보하여 시행한다.

제3장의 제목 “공무국외여행심사위원회”를 “공무국외출장심사위원회”로 한다.

제7조 각 호 외의 부분 중 “공무국외여행을”을 “공무국외출장을”로, “여행심사위원회”를 “출장심사위원회”로 하고, 같은 조 제1호 중 “여행경비의”를 “출장경비의”로, 같은 호 부터 제5호까지 중 “공무국외여행”을 각각 “공무국외출장”으로 한다.

제8조제1항 중 “10명”을 “11명”으로 하고, 같은 조 제2항을 다음과 같이 한다.

② 위원장은 부시장, 부위원장은 자치행정국장으로 하며 위원은 당연직과, 위촉직으로 구성하되 다음 각 호의 자가 된다.

1. 당연직 의원 : 각 국 국장 및 감사담당관

2. 위촉직 의원 : 제7조 제1호 본문에 해당하는 공무국외출장 등에 대한 심사위원회 위원에는 반드시 외부위원 1명 이상 포함되도록 하며, 지방행

정의 전문지식과 경험이 있는 교수·변호사 등 민간전문가 중에서 시장이 위촉한다.

제8조제5항 중 “공무국외여행”을 “공무국외출장”으로 한다.

제9조 중 “공무국외여행신청”을 “공무국외출장신청”으로 한다.

제10조제1항 각 호 외의 부분 중 “공무국외여행”을 “공무국외출장”으로 하고, 같은 항 제1호 중 “여행”을 “출장”으로 하며, 같은 항 제3호 중 “여행자”를 “출장자”로 하고, 같은 항 제4호 중 “여행기간”을 “출장기간”으로 하며, 같은 항 제5호 중 “여행경비”를 “출장경비”로 하고, 같은 조 제2항 중 “여행경비는”을 “출장경비는”으로, “국외여행”을 “국외출장”으로 하며, 같은 조 제3항 중 “공무국외여행”을 “공무국외출장”으로 한다.

제11조 중 “공무국외여행심사”를 “공무국외출장심사”로 한다.

제13조 본문 중 “공무국외여행대상자는 여행”을 “공무국외출장대상자는 출장”으로, “해외여행자”를 “해외출장자”로, “해외여행”을 “해외출장”으로 하고, 같은 조 단서 중 “여행자의 경력, 해외여행”을 “출장자의 경력, 해외출장”으로 한다.

제14조제1항 중 “공무국외여행자는 여행”을 “공무국외출장자는 출장”으로 하고, 같은 조 제3항 중 “공무국외여행자”를 “공무국외출장자”로 하며, 같은 조 제4항 중 “공무국외여행”을 “공무국외출장”으로 한다.

제15조제1항 본문 중 “공무국외여행자는”을 “공무국외출장자는”으로, “공무국외여행보고서”를 “공무국외출장보고서”로 하고, 같은 조 제4항 중 “공무국외여행자가 공무국외여행보고서와”를 “공무국외출장자가 공무국외출장보고서와”로, “공무국외여행”을 “공무국외출장”으로 한다.

제16조제1항 및 제2항 중 “공무국외여행”을 각각 “공무국외출장”으로 한다.

별표 1, 별표 2를 각각 별지와 같이 한다.

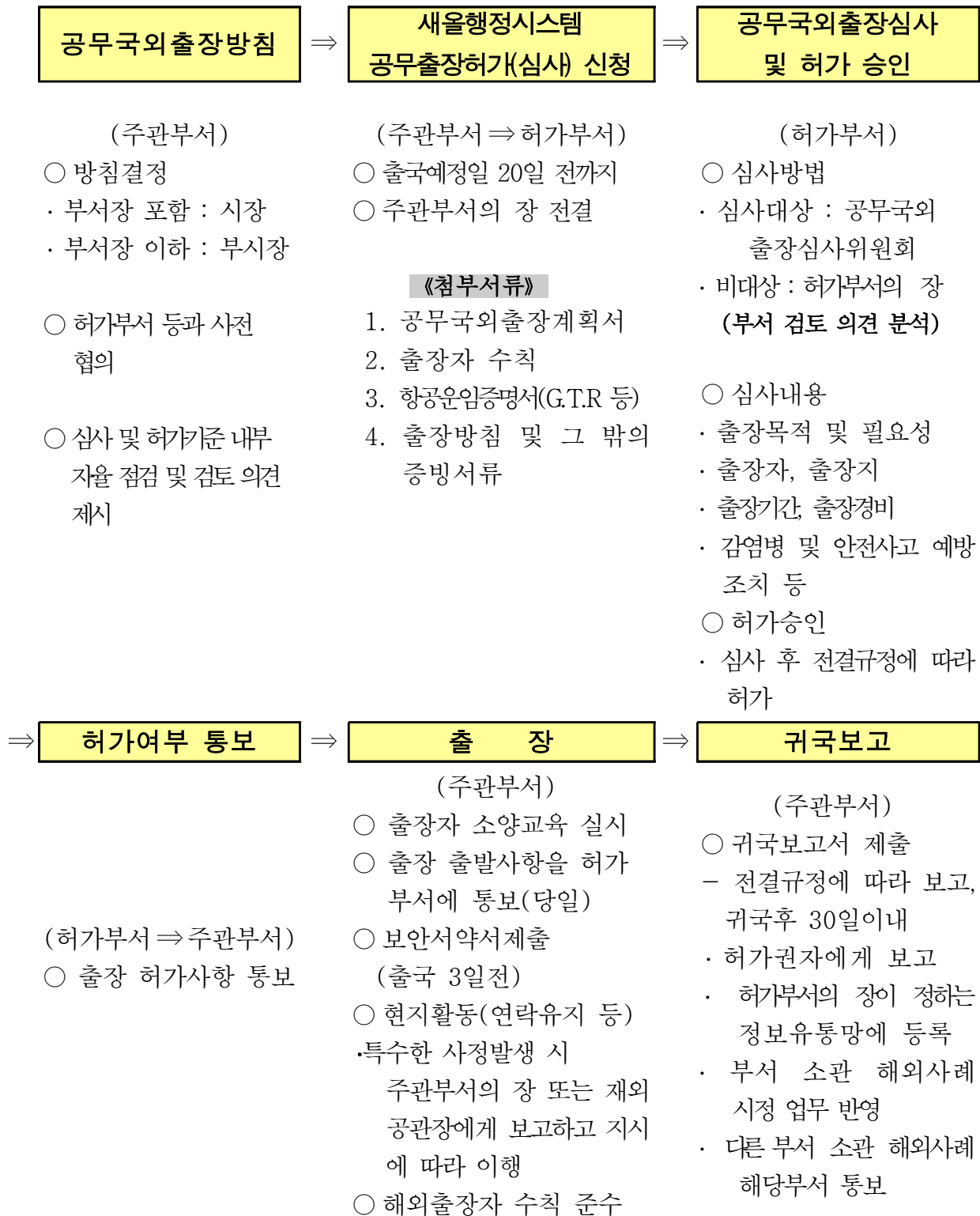
별지 제1호 서식, 별지 제2호 서식, 별지 제3호 서식, 별지 제4호 서식을 각각 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

[별표 1]

공무국외출장 허가절차



[별표 2]

공무국외출장 심사기준

1. 출장의 필요성

- 공무국외출장 이외의 수단으로 목적을 달성할 수 있거나 중요도가 낮은 출장은 자제하고, 지방자치단체 이익에 직접적인 효과를 가져올 수 있는 출장을 우선
 - ※ 해외시찰·견학·참관·자료수집 등 단순목적의 국외출장 억제
- 동일 또는 유사 목적의 출장은 가능한 한 이를 통합·단일화하고 출장목적에 맞는 세부계획 수립
 - ※ 이전에 동일 목적으로 방문한 사례가 있는지, 해외 사무소 또는 외국기관 파견인력으로 해당 업무의 수행이 가능한지 등을 검토하여 출장의 필요성·타당성을 판단하여야 함

2. 방문국과 방문기관의 타당성

- 출장목적 수행에 필요한 국가·기관으로 제한
 - 중복·집중 방문으로 방문기관의 업무수행에 지장을 초래하는 일이 없도록 유의
 - ※ 방문국·방문기관과 사전에 협의해야 하며, 수집할 자료 목록 및 방문기관 질의내용 등을 사전에 철저히 준비

3. 출장자의 적합성

- 출장자의 담당업무와 출장목적의 적합성을 고려, 출장인원의 필수인원 한정 및 참여자간의 명확한 업무분장
- 출장목적과 취지 등에 비추어 출장자 선정의 적합 여부

4. 출장기간 및 시기의 적정성

- 공무수행에 필요한 최소한의 기간을 책정
- 방문국의 관습·공휴일 등을 감안, 적절한 시기를 선택

※ 휴가철·방학기간 등 국외출장 수요가 많은 시기에는 특별한 사정이 있는 경우 외에는 피하도록 함

5. 출장경비의 적정성

- 여비조례에 의한 출장경비 산출·지급 여부
- 타 기관으로부터 공무국외출장 경비를 지원받는 경우 지원의 정당성 여부, 항공료·체재비 등의 과다 여부
 - － 감독기관 공무원과 산하기관 직원이 동행하는 공무국외출장시 산하기관에 비용전가 금지

※ 자비 또는 기관과 공무원이 비용을 분담하는 형태의 공무국외출장은 특별한 경우를 제외하고는 금지

6. 감염병 및 안전사고 예방조치 적정성

- 방문국 및 주변국의 감염병 발생 여부
- 현지활동 교통수단(항공, 철도, 승용차, 버스 등) 확보 여부
- 공무국외출장 중 비상연락체계 수립 여부

< 별지 제1호서식 >

공무국외출장계획서

1. 출장개요

출장목적							
출장기간	20 . . ~ 20 . . (일간)						
여 행 국							
방문기관							
여 행 자	소 속	직 급	성 명	성 별	연 령	여 행 경 비(천원)	
						금 액	부담기관
	계						

2. 출장일정

월 일 (요일)	출발지	도착지	방문기관	업무수행내용 (수집할 자료목록, 질의할 내용 등)	접촉예정인물 (직책포함)

※ 2명 이상이 동행하는 경우는 개인별 업무수행내용을 구체적으로 명시

3. 출장경비

성명	계	항 운 공 임	체재비			준비금	교육비	기타
			일비	식비	숙박비			

4. 출장효과

< 별지 제2호서식 >

공무국외출장서약서

본인은 20 년 월 일부터 20 년 월 일(일간)까지 직무연수로
국외출장을 함에 있어 다음사항을 준수할 것을 엄숙히 서약합니다.

1. 본인은 본인이 취급하는 비밀은 물론 기타 취득한 일체의 비밀이 국가
안전보장에 관계되는 중대한 사항임을 명심한다.
2. 본인은 이 비밀을 누설함이 국가안전보장상 유해로운 결과를 초래한다는
것을 자각하고 제 보안규정을 시간과 장소에 제한없이 성실히 이행 하여
국외출장기간중 누설하지 아니할 것이며, 만일 누설하였을 때에는 동기
여하를 막론하고 그 결과가 이적 또는 범국가적 행위임을 자인하고 제
법규에 의하여 엄중한 처벌을 감수 할 것을 서약한다.
 - 가. 국가보안법 제3조 제1항 및 제4항(일반목적수행)
 - 나. 국가보안법 제7조(고무, 찬양 등)
 - 다. 형법 제99조(공무상 비밀누설 등)
 - 라. 군형법 제44조(일반이적)
 - 마. 군정법 제47조(명령위반)
 - 바. 군령법 제80조(군사기밀 누설)

20 . . .

(서약자)

소 속 :

직 급 :

성 명 :

(인)

< 별지 제3호서식 >

공무국외출장보고서 표준서식

I. 출장개요

- 목적
- 기간
- 대상국가 및 방문기관
- 출장자 인적사항

II. 출장내용

- 주요 활동 내용 * 일정별 또는 활동내역별로 작성

III. 시사점 및 특이사항

- 시사점
- 특이사항

IV. 첨부자료

- 공무국외출장 계획서
- 계획에 따라 현지 일정이 진행되었음을 증명할 수 있는 자료
 - 항공권 및 열차버스 승차권 등
 - 호텔 등 숙박비 영수증(또는 Invoice)
 - 회의 참석 또는 기관 방문시 면담·회의 장면 사진 등
- 감염병 예방 등 안전조치 사항
 - 감염병 예방접종 확인서 사본(필요한 경우)
 - (개인, 단체)출장자보험 가입 증명서 사본

※ 승차권 등 첨부자료는 가급적 스캔 또는 디지털카메라 접사 촬영하여
보고서에 첨부하되, 개인정보 노출에 유의(필요시 부분 삭제)

<별지 제4호서식>

공무국외출장 허가 관리대장

연번	허가일시	출장목적	출장기간	출장국	방문기관	출장인원	출장경비(천원)	
							총 액	1인당

※ 출장 목적란은 제7조 각 호에 해당하는 사항을 명시하고 세부 목적을 표기

신 · 구조문대비표

현행	개정안
<p><u>군산시 공무국외여행 규칙</u></p> <p>제1조(목적) 이 규칙은 군산시 소속공무원의 <u>국외출장</u> 그 밖에 <u>공무를 위한 국외여행</u>에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</p> <p>제2조(적용범위) ① (생략)</p> <p>② 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 <u>공무국외여행자</u>에게는 이 규칙을 적용하지 아니한다. 다만, 이 규정을 적용하려면 제15조에 한정하여 적용한다.</p> <p>1. ~ 3. (생략)</p> <p>제2장 <u>공무국외여행 허가</u></p> <p>제3조(허가권자 등) ① 제2조에 따라 공무로 <u>국외여행</u>을 하고자 할 때에는 군산시장(파견공무원의 <u>국외출장</u>에는 파견 받은 기관의 장을 말한다. 이하 같다)의 허가를 받아야 한다.</p> <p>② 공무로 <u>국외여행</u>을 하고자</p>	<p><u>군산시 공무국외출장 규칙</u></p> <p>제1조(목적) ----- ----- <u>공무를 위한 국외출장</u> (이하 ‘출장’이라 한다)----- ----- -----.</p> <p>제2조(적용범위) ① (현행과 같음)</p> <p>② ----- ---- <u>공무국외출장자</u>----- -----. -----.</p> <p>1. ~ 3. (현행과 같음)</p> <p>제2장 <u>공무국외출장 허가</u></p> <p>제3조(허가권자 등) ① ----- ----- <u>국외출장</u>을 ----- ----- ----- ----- -----.</p> <p>② ----- <u>국외출장</u>을 -----</p>

하는 자가 소속한 부서(이하 “주관부서”라 한다)의 장은 긴급한 때이거나 그 밖에 특별한 사정이 없으면 출국예정일 20일 전까지 다음 각 호의 서류를 갖추어 서울행정시스템을 통하여 공무국외여행 허가부서(이하 “허가부서”라 한다)의 장에게 공무국외여행 허가신청을 하여야 한다.

1. 공무국외여행계획서(별지 제1호서식)
2. 여행자 수칙
3. (생략)
4. 여행방침 및 그 밖의 관계서류

③ 공무국외여행 허가권자는 「군산시 사무전결 처리규칙」을 적용하며, 공무국외여행 허가 절차는 별표1과 같다.

제4조(신청서류의 보완) ① 공무국외여행 허가신청 붙임서류의 미비 등으로 허가요건을 갖추지 못한 때에는 허가부서의 장은 상당한 기간을 정하여 주관부서의 장에게 보완을 요구할 수 있다.

-- 공무국외출장 -----
----- 공무국외출장 -----.

1. 공무국외출장계획서-----

2. 출장자 ---
3. (현행과 같음)
4. 출장방침 -----

- ③ 공무국외출장 -----

---- 공무국외출장 -----
-----.

제4조(신청서류의 보완) ① 공무국외출장 -----

-----.

② (생 략)

제5조(여행계획의 변경신청) 주
관부서의 장은 허가 통보된 여행기간 또는 시기 등을 변경하
여야 할 특별한 사유(事由)가
있을 때에는 그 사유를 명시하
여 허가부서의 장에게 여행계획
의 변경을 신청하여야 한다.

제6조(사전협의 등) ① 주관부서
의 장은 공무국외여행 방침을
수립할 때에는 미리 허가부서의
장과 협의하여야 한다.

② 용역계약 및 외자구매계약에
따른 공무국외여행은 적정규모
로 최소화하여야 하고, 계약조
건에 해외여행에 관한 사항을
포함시키고자 할 때에는 허가부
서의 장과 협의하여야 한다.

② 시 자체계획이 아닌 중앙행
정기관 등의 공무국외여행계획
에 참가하거나 해외에서 실시되
는 세미나 등의 행사에 공무로
참여하고자 할 때에는 참가협의
단계부터 허가부서의 장과 협의
하여야 하며, 협의하지 않았을
때에는 참가를 제한할 수 있다.

③ 주관부서의 장은 공무국외여

② (현행과 같음)

제5조(출장계획의 변경신청) ---
----- 출장기간

출장계획-----

-.
.

제6조(사전협의) ① -----

---- 공무국외출장 -----

.

<삭 제>

② -----

----- 공무국외출장계획-----

.

③ ----- 공무국외출장

행계획 수립시 여행국의 관련기
관과 미리 충분히 협의하여야
하며, 공무국외여행계획을 사
실과 다르게 작성 또는 임의 변
경하여 사적인 여행을 병행하는
사례가 발생하지 않도록 하여야
한다.

④ 주관부서의 장은 외국 정부
기관의 시찰·방문시에 재외공
관의 협조가 필요할 때에는 여
행출발 40일 전까지 전라북도를
통하여 중앙행정기관의장과 협
의·조정하여야 한다.

<신 설>

계획 수립시 출장국의 -----

공무국외출장계획을 -----

출장-----
-----.

④ -----

----- 출장출발 -----

-----.

제6조의2(출장의제한) ①군산시
소속공무원은 외부기관 또는 단
체(개인을 포함한다)등으로부터
경비의 전부 또는 일부를 지
원받아서 아니된다. 다만, 다
음 각 호의 어느 하나에 해당하
는 경우에는 예외로 한다.

1. 외국 정부기관 또는 국제기
구에서 공무국외출장 등 경비
의 전부 또는 일부를 부담하
는 경우

2. 공무국외출장 심사위원회에
서 인정하는 경우

② 군산시가 주관하는 계약 또

제3장 공무국외여행심사위원회

제7조(설치) 다음 각 호의 공무국외여행을 심사하기 위하여 군산시 공무국외 여행심사위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다.

1. 여행경비의 전부 또는 일부를 공무국외여행자의 소속기관 외에 기관·단체(외국의 정부기관 및 국제기구는 제외한다)또는 개인이 부담하는 공무국외여행
2. 각종 시찰·견학·참관·자료수집 등을 주된 목적으로 하는 공무국외여행
3. 소속공무원의 포상·격려 등을 위한 공무국외여행
4. 시에서 10명 이상 단체 공무국외여행을 주관할 때(10명 이상 단체의 범위는 시 산하 단체 직원 및 민간인 등을 포

는 용역에 포함된 공무국외출장은 원칙적으로 제한한다. 다만, 사업수행 상 공무국외출장 등이 반드시 필요한 경우에는 계약 또는 용역에서 분리하여 별도로 예산을 확보하여 시행한다.

제3장

공무국외출장심사위원회

제7조(설치) ----- 공무국외출장을 -----
----- 출장심사위원회-----
-----.

1. 출장경비의 -----
- 공무국외출장-----

----- 공무국외출장
2. -----
----- 공무국외출장
3. -----
-- 공무국외출장
4. ----- 공무국외출장-----

함한다)

5. 그 밖에 시장이 심사위원회의 심사를 거칠 필요가 있다고 인정하는 공무국외여행

제8조(위원회 구성) ① 위원회는 위원장 및 부위원장 각 1명을 포함한 10명 이내로 구성하며, 간사 1명을 두어 운영하되, 심사대상에 위원회의 위원이 포함되는 경우 해당 위원은 그 심사에서 제외한다.

② 위원장은 부시장, 부위원장은 자치행정국장으로 하며 위원은 각 국 국장이 된다.

③·④ (생략)

⑤ 간사는 공무국외여행 허가부

5. -----

-- 공무국외출장

제8조(위원회 구성) ① -----

11명 -----

-----.

② 위원장은 부시장, 부위원장은 자치행정국장으로 하며 위원은 당연직과, 위촉직으로 구성하되 다음 각 호의 자가 된다.

1. 당연직 의원 : 각 국 국장 및 감사담당관

2. 위촉직 의원 : 제7조 제1호 본문에 해당하는 공무국외출장 등에 대한 심사위원회 위원에는 반드시 외부위원 1명 이상 포함되도록 하며, 지방행정의 전문지식과 경험이 있는 교수·변호사 등 민간전문가 중에서 시장이 위촉한다.

③·④ (현행과 같음)

⑤ ---- 공무국외출장 -----

서의 장이 된다.

제9조(회의) 회의는 제7조 각 호에 따라 공무국외여행신청으로 심의할 안건이 있을때 수시로 위원장이 소집한다.

제10조(심사기준) ① 공무국외여행 심사내용은 다음 각 호와 같다.

1. 여행의 필요성
2. (생 략)
3. 여행자의 적합성
4. 여행기간 및 시기의 적정성
5. 여행경비의 적정성
6. (생 략)

② 제1항제5호에 따른 여행경비는 「군산시여비조례」에 따라 산출 지급하고, 자비에 의한 국외여행은 특별한 때를 제외하고는 인정하지 않는다.

③ 제1항에 따른 공무국외여행 심사기준은 별표 2와 같다.

제11조(관계인의 출석) 위원회는 공무국외여행심사에 필요할 때 심사대상자 또는 관계인을 출석시켜 심사에 필요한 사항을 질문할 수 있으며, 출석요구를 받고 정당한 이유 없이 출석하지

-----.

제9조(회의) -----

---- 공무국외출장신청-----

-----.

제10조(심사기준) ① 공무국외출장 -----.

1. 출장-----

2. (현행과 같음)

3. 출장자-----

4. 출장기간 -----

5. 출장경비-----

6. (현행과 같음)

② ----- 출장경비는-

----- 국외출장---

③ ----- 공무국외출장 --

-----.

제11조(관계인의 출석) -----

공무국외출장심사-----

아니하면 그 심사를 취소할 수 있다.

제13조(소양교육) 공무국외여행 대상자는 여행 전 주관부서에서 실시하는 별지 제2호서식에 따른 해외여행자 수칙, 보안서약 등 해외여행에 따른 소양교육을 받아야 한다. 다만, 여행자의 경력, 해외여행 경험 등을 고려하여 대상자에 대한 교육을 하지 아니할 수 있다.

제14조(연락유지 등) ①공무국외여행자는 여행 기간 중 주관부서와 그 지역을 관할하는 재외공관장과의 보고체제를 유지하고, 지정된 기일 내에 그 목적을 수행하지 못할 경우 등 특별한 사정이 발생하면 주관부서의 장 또는 재외공관장에게 즉시 보고하고 그 지시를 받아야 한다.

② (생략)

③ 공무국외여행자는 공직자로서의 품위를 유지하고, 현지의 규범·관습·공중도덕 등을 지키며, 사전 계획된 방문약속을 예고 없이 변경 또는 취소하거

-----.

제13조(소양교육) 공무국외출장 대상자는 출장 -----

해외출장자 ----- 해외출장-----
-. ---- 출장자의 경력, 해외출장 -----
-----.

제14조(연락유지 등) ①공무국외출장자는 출장 -----

-----.

② (현행과 같음)

③ 공무국외출장자-----

나 그 밖에 국위를 손상시키는 일이 없도록 하여야 한다.

④ 공무국외여행 중에는 직무와 관련하여 알게 된 기밀을 누설하는 행위를 일절 하여서는 아니 된다.

제15조(보고서 제출 및 등록) ①

공무국외여행자는 귀국 후 30일 이내에 별지 제3호서식의 공무국외여행보고서와 수집자료를

「군산시 사무 전결처리 규칙」에 따라 결재를 득한 후 허가부서의 장이 정하는 정보유통망에 등록하고, 허가부서의 장에게 제출하여야 한다. 다만, 국가기밀의 보호와 보안유지 등을 위하여 필요할 때에는 그러하지 아니하다.

②·③ (생략)

④ 공무국외여행자가 공무국외여행보고서와 수집 자료를 지정된 정보유통망에 등록하지 아니하거나 허가부서에 제출하지 않을 때에는 앞으로의 공무국외여행을 제한할 수 있다.

제16조(사후관리 등) ①

주관부서의 장은 공무국외여행을 마치고

-----.

④ 공무국외출장 -----

-----.

제15조(보고서 제출 및 등록) ①

공무국외출장자는 -----

----- 공무국외

출장보고서-----

-----.

-----.

②·③ (현행과 같음)

④ 공무국외출장자가 공무국외

출장보고서와 -----

----- 공무국외출장-----

-----.

제16조(사후관리 등) ① -----

----- 공무국외출장-----

귀국한 공무원이 그가 습득한 지식 또는 기술을 관련 직무분야에서 충분히 활용할 수 있도록 하여야 한다.

② 시장은 소속공무원 중에서 제15조에 따른 공무국외여행보고서의 제출 및 등록, 그 밖에 공무국외여행의 사후관리에 관한 업무를 담당할 자를 지정하고, 별지 제4호의 서식에 의한 공무국외여행 허가관리대장을 갖추 두어야 한다.

-----.

② -----
----- 공무국외출장-----
----- 공무국외출장-----

----- 공무국외출장 -----
-----.

[별지 제2호서식]

군산시 공무국외여행규칙 일부개정규칙안 비용추계서 미첨부 사유서

1. 비용발생요인

- 해당없음

2. 미첨부 근거 규정

- 「군산시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제5항 제2호

3. 미첨부 사유

- 이 조례는 공무국외여행에 관한 규칙을 일부 개정하는 사항으로
비용 발생 사항 없음

4. 작성자

작성자	군산시 기획예산과장 김봉곤
연락처	(063) 454 - 2290

군산시 금고지정 및 운영에 관한 조례시행규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

군 산 시 장



2019년 8월 1일

군산시 규칙 제685호

군산시 금고지정 및 운영에 관한 조례시행규칙 일부개정규칙안

군산시 금고지정 및 운영에 관한 조례시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조를 다음과 같이 한다.

제2조(순위 간 점수편차) 「군산시 금고지정 및 운영에 관한 조례」 제4조

(금고지정 평가기준)와 관련한 별표1 중 항목 1,3,4의 세부항목에 대한 순위간

점수편차는 당해 세부항목의 배점한도에서 순위 간 7퍼센트의 편차를 두며

2,5항목의 세부항목에 대한 순위 간 점수편차는 3.5퍼센트로 한다

제3조제5호 중 ““관내지점의 수 및 지역주민 이용 편리성””을 ““관내지점의 수, 관내 무인점포 수, 관내 ATM기 설치 대수””로 하고, 같은 조 제11호 및 제12호를 각각 제12호 및 제13호로 하며, 같은 조에 제11호를 다음과 같이 신설한다.

11. “OCR센터 운영능력 및 계획”은 OCR센터 전산시스템·운영인원 및 계획

등을 객관적으로 비교·평가한다.

부칙

이 규칙은 공포한 날로부터 시행한다.

신 · 구 조 문 대 비 표

현행	개정안
제2조(순위 간 점수편차) 「군산시 금고지정 및 운영에 관한 조례」 제4조 (금고지정 평가기준)와 관련한 별표1 중 항목 1,3,4의 세부항목에 대한 순위간 점수편차는 당해 세부항목의 배점한도에서 순위 간 <u>10퍼센트</u> 의 편차를 두며 2,5항목의 세부항목에 대한 순위 간 점수편차는 <u>5퍼센트</u> 로 한다	제2조(순위 간 점수편차) ----- ----- ----- ----- ----- ----- <u>7퍼센트</u> ----- ----- ----- <u>3.5퍼센트</u> ----- -----
제3조(세부항목별 평가기준) 「군산시 금고지정 및 운영에 관한 조례」 제4조 별표1의 세부항목별 평가기준은 다음 각 호와 같다.	제3조(세부항목별 평가기준) --- ----- ----- 현행과 같음 ----- -----.
1. ~ 4. (생략)	1. ~ 4. (현행과 같음)
5. " <u>관내지점의 수 및 지역주민 이용 편리성</u> "은 지역주민이 금융거래와 지방세입금을 편리하게 납부할 수 있도록 관내 영업점 및 시민이용 편의를 위한 각종 시설을 기준으로 비교·평가한다.	5. " <u>관내지점의 수, 관내 무인점포 수, 관내 ATM기 설치 대수</u> " <u>는</u> ----- ----- ----- -----.
6. ~ 10. (생략)	6. ~ 10. (현행과 같음)

<신 설>11. · 12. (생 략)

11. “OCR센터 운영능력 및 계획”은 OCR센터 전산시스템 · 운영인원 및 계획 등을 객관적으로 비교 · 평가한다.

12. · 13. (현행 제11호 및 제12호와 같음)

군산시 금고지정 및 운영에 관한 조례시행규칙 일부개정 규칙안 비용추계서 미첨부 사유서

1. 비용발생요인

- 해당없음

2. 미첨부 근거 규정

- 「군산시 의안의 비용추계에 관한 조례」 제3조제5항 제1호

3. 미첨부 사유

- 예상되는 비용이 연평균 1억원 미만이거나 한시적인 경비로서 총 3억원 미만인 경우

4. 작 성 자

작성자	군산시 자치행정국 시민납세과장 박진석
연락처	063-454-2460

군산시 직장운동경기부 설치 운영규정 일부개정규정을 이에 발령한다.

군 산 시 장



2019년 8월 1일

훈령 제372호

군산시 직장운동경기부 설치 운영규정 일부개정규정안

군산시 직장운동경기부 설치 운영규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조 제1호 중 “주민복지국장”을 “복지관광국장”으로 하고, 같은 조 제7호 “감독1, 선수 5명이내를”를 “감독 1, 코치 1, 선수 5명이내”로 한다.

부 칙

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제3조(구성) 직장운동경기부는 다음 각호와 같이 구성한다.	제3조(구성) ----- -----.
1. 단 장 : <u>주민복지국장</u>	1. ----- <u>복지관광국장</u>
2. · 3. · 4.5(생 략)	2. · 3. · 4.5 (현행과 같음)
6. (생 략)	6. (현행과 같음)
7. 육상 선수단(일반부) : <u>감독 1,</u> 선수 5명이내	7. ----- <u>감독 1, 코치1, 선수</u> <u>5명이내</u>

공고 제 2019-1472 호

「군산시 재정안정화기금 설치 및 운용 조례」 제정 조례안 입법예고

「군산시 재정안정화기금 설치 및 운용 조례」를 제정함에 있어 시민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요 내용을 「행정절차법」 제41조와 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 다음과 같이 입법예고합니다..

2019년 8월 1일

군 산 시 장

1. 제정이유

- 가. 회계연도 독립의 원칙으로 연도간의 재정수입 불균형을 조정하고, 재정을 계획적 · 안정적으로 운영하기 위해 세입의 일부를 별도의 기금으로 적립 활용
- 나. 우리시 역점사업 등 특별한 재정수요 발생에 탄력적으로 대처하고 재원조정계획을 보다 안정적으로 수립
- 다. 2019년도 결산분부터 순세계잉여금 비율에 따라 보통교부세 지표로 활용 예정으로 순세계잉여금 최소화 관리 필요

2. 주요내용

- 가. 기금의 목적, 설치, 조성, 출연(안 제1조 ~ 제4조)
- 나. 기금의 용도, 기금의 관리 · 운용 (안 제5조 ~ 제6조)
- 다. 기금의 운용 심의, 회계공무원 등(안 제7조 ~ 제8조)

3. 「군산시 재정안정화기금 설치 및 운용 조례」 제정조례안 붙임

4. 의견제출

이 조례안에 대하여 의견이 있는 단체 또는 개인은 2019년 8월 21일까지 아래사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조 : 기획예산과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- 1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)
- 2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명) 주소, 전화번호

나. 의견 제출할 곳

- 우편/방문 : (54078) 군산시 시청로 17(군산시청) 5층 기획예산과
- 전 화 : 063-454-2314
- 팩 스 : 063-452-8157
- 전자우편 : kkdml@korea.kr

다. 의견 제출방법 : 직접방문(서면), 팩스, 전자우편, 직접방문 등

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 기획예산과 예산계(☎063-454-2314)로 문의하여 주시기 바랍니다.

[별지 서식1]

입법예고 사항에 대한 의견서

☐ 자치법규명 :

○ 성명(단체명) : (서명 또는 날인)

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

자치법규안 내용	찬 반 여 부		의 건	비 고
	찬성	반대		

군산시 조례 제 호

군산시 재정안정화기금 설치 및 운용 조례안

제1조(목적) 이 조례는 「지방재정법」 제14조에 따라 연도 간의 재원을 조정하여 재정을 건전하고 안정적으로 운용하기 위한 군산시 재정안정화기금의 설치 및 운용에 필요한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제2조(기금의 설치 등) ① 군산시(이하 “시” 라 한다)의 재정을 안정적으로 운영하기 위한 재원을 적립·운용하기 위해 군산시 재정안정화기금(이하 “기금”이라 한다)을 설치한다.

② 기금의 존속기한은 2025년 12월 31일까지로 한다.

제3조(기금의 조성) 기금은 다음 각 호의 재원으로 조성한다.

1. 일반회계의 출연금
2. 기금운용 수익금
3. 그 밖의 수입금

제4조(기금 출연) ① 군산시장(이하 “시장”이라 한다)은 제3조제1호의 일반회계 출연금으로 다음 각 호에 해당하는 금액을 매년 기금에 출연하여야 한다. 다만, 특별한 재정수요 발생 등 불가피한 사유가 있는 경우는 출연하지 않을 수 있다.

1. 일반회계 경상일반재원 증가율이 최근 3년 평균 증가율을 20퍼센트 초과한 경우: 경상일반재원 초과분의 10퍼센트 이상에 해당하는 금액
2. 일반회계의 순세계잉여금이 최근 3년 평균금액의 200퍼센트를 초과하는 경우: 초과분의 20퍼센트 이상에 해당하는 금액.

② 같은 회계연도에 제1항제1호와 같은 항 제2호의 요건에 동시에 해당하는 경우 시장은 제1항제1호와 같은 항 제2호 중 금액이 큰 항목을 선택하여 적립할 수 있다.

③ 제1항 각 호의 어느 하나에 해당하지 않는 경우로서 시장이 재정여건을 고려하여 기금으로의 출연이 필요하다고 인정하는 경우에는 시장은 「지방자치단체 기금관리기본법」 제8조제2항에 따라 군산시의회의 의결을 거쳐 일반회계 출연금으로 기금에 출연할 수 있다.

제5조(기금의 용도) ① 기금은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에 사용한다.

1. 시의 세입 중 지방세, 세외수입, 지방교부세(보통교부세, 부동산교부세)의 합계 금액이 최근 3년 평균금액보다 감소한 경우
2. 대규모 재난 및 재해의 발생, 지역경제 상황의 현저한 악화 등으로 기금 사용의 필요성이 인정되는 경우
3. 대규모사업을 추진하기 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 경우
4. 일반회계 및 특별회계, 다른 기금의 지방채 원리금 상환
5. 기금의 관리·운용에 필요한 경비
6. 그 밖에 시정 추진에 필요하다고 시장이 인정한 경우

② 한 회계연도에 기금에서 사용할 수 있는 금액은 기금적립 총액의 100분의 50을 초과할 수 없다. 다만, 제1항제4호에 따라 지방채의 원리금 상환에 사용하는 경우에는 그러하지 아니하다.

제6조(기금의 관리·운용) ① 시장은 기금을 시 금고에 별도의 계좌를 설치하여 예치·관리하고, 기금운용계획에 의하여 운용하여야 한다.

② 시장은 기금의 자금을 「군산시 통합관리기금 설치 및 운영에 관한 조례」 제7조에 따른 통합관리기금에 예탁할 수 있다.

제7조(기금의 운용 심의) ① 기금을 효율적으로 관리·운용하기 위하여 군산시 재정안정화기금운용심의위원회(이하 “심의위원회”라 한다)를 둔다.

② 심의위원회는 다음 각 호의 사항을 심의한다.

1. 기금의 조성 및 재원조달에 관한 사항
2. 기금운용계획의 수립 및 주요항목 지출금액의 변경에 관한 사항
3. 기금결산 및 기금운용의 성과분석에 관한 사항
4. 그 밖에 기금의 관리·운용에 필요한 사항

③ 심의위원회의 기능은 「군산시지방재정계획심의위원회설치운영조례」에 따른 군산시 지방재정계획심의위원회가 대행한다.

제8조(회계공무원) ① 기금의 효율적인 관리·운용을 위하여 다음 각 호와 같이 회계공무원을 지정한다.

1. 기금운용관: 자치행정국장
2. 분임기금운용관: 기획예산과장
3. 기금출납원: 예산계장

② 기금운용관과 기금출납원은 기금을 적정히 관리하기 위하여 필요한 대장을 비치하고, 기금에 관한 증명서류를 따로 관리하여야 한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

참고사항 관련 법규

□ 「지방재정법」 주요 규정 사항

○ 제14조(지방자치단체 재정안정화기금의 설치 등)

- ① 지방자치단체는 회계연도 간의 재정수입 불균형 등을 조정하고, 재정을 안정적으로 운용하기 위하여 세입 및 결산상 잉여금 등의 일부를 재원으로 지방자치단체 재정안정화기금(이하 "재정안정화기금"이라 한다)을 설치할 수 있다.
- ② 지방자치단체가 한 회계연도에 재정안정화기금에서 사용할 수 있는 금액은 전년도 말 기준 재정안정화기금 적립금 총액 중 지방자치단체의 조례로 정하는 비율에 해당하는 금액을 초과할 수 없다. 다만, 지방채의 원리금 상환에 사용하는 경우에는 그러하지 아니하다.
- ③ 제1항 및 제2항에서 규정한 사항 외에 재정안정화기금의 조성, 용도 및 운용 등에 필요한 사항은 지방자치단체의 조례로 정한다.

[본조신설 2017. 10. 24.]

□ 「지방자치법」 주요 규정 사항

○ 제142조(재산과 기금의 설치)

- ① 지방자치단체는 행정목적을 달성하기 위한 경우나 공익상 필요한 경우에는 재산을 보유하거나 특정한 자금을 운용하기 위한 기금을 설치할 수 있다.
- ② 제1항의 재산의 보유, 기금의 설치·운용에 관하여 필요한 사항은 조례로 정한다.
- ③ 제1항에서 "재산"이란 현금 외의 모든 재산적 가치가 있는 물건과 권리를 말한다.

군산시 수도사업소 공고 제2019-90호

「군산시 하수도설치 사용 및 관리에 관한 조례 시행규칙」을 개정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법예고합니다.

2019년 8월 1일

군 산 시 장

군산시 하수도설치 사용 및 관리에 관한 조례 시행규칙 일부개정규칙안 입법예고

1. 개정이유

- 부담금 및 사용료 납부자의 편의 증진 도모
- 미납 부담금 징수 확충방안 마련하여 하수도공기업 재정안전성 제고
- 과오납 사용료 환급시 이자를 포함하도록 규정 신설(국민권익위원회 제2019-141호)
- 사용료 등 감면 규정이 이미 조례에 규정되어 있어 정비
- 용어 등 오류 사항 정비

2. 주요내용

- 시행규칙 제16조2 제1항 중“납부시기별 납부비율은”을 “부담금 납부시기와 방법은”으로 수정
- 시행규칙 제16조2 제1호 나목 중“6개월 이내에 50퍼센트를 납부하고, 1년이내에 50퍼센트를 납부하여야 한다.”를 “완공예정일(임시사용

승인일 포함) 전일까지 전액 납부하여야 하며, 분할 납입을 협의할 수 있다.”로 수정

- 시행규칙 제20조 제2항 중“7일 이내”를 “30일 이내”로 수정
- 시행규칙 제16조2 제1호 다목 “착공의 지연등으로 사업기간이 연장 될 때 납부기한을 연기요청할 수 있다.”를 삭제
- 시행규칙 제16조2 제3항 “원인자부담금의 납부방법은 별지 제21호 서식에 의한 납입고지서를 발부하여 징수한다.”를 삭제
- 시행규칙 제18조 제1항 “다음 각호의 1에 해당하는 자에 대하여는 조례 제23조 규정에 의한 사용료, 점용료 기타 부담금의 징수를 감면할 수 있다.---”를 삭제
- 시행규칙 별지제21호서식 삭제
- 시행규칙 제16조2 제1항 라호 “건축물 등의 인·허가일 또는 승인일로부터 3년 이내에 납입할 경우 인·허가일 또는 승인년도의 하수도 원인자부담금 단위단가를 적용하지만 당해 연도의 하수도 원인자 부담금 , 3년이 초과하여 납부하는 경우 잔여 오수발생량의 원인자 부담금에 대해서는 납부하려는 연도의 하수도 원인자부담금 단위 단가를 적용하여 재산정한다.”를 신설
- 시행규칙 제22조 제5항을 “과오납금 환부이자 및 기산일에 대하여는 「지방세기본법」 제62조의 규정을 준용한다.”를 신설한다.

3. 의견제출

군산시 하수도설치 사용 및 관리에 관한 조례 시행규칙 일부개정 규칙안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2019년 8월 21일까지 아래사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조: 하수과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- (1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)
- (2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳

- 우)54078 군산시 시청로 17 군산시청 하수과(전화063-454-5453, FAX063-454-5449)
- 전자우편: yaeji9@korea.kr

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등 어느 방법이든 가능

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 하수과 하수행정계(전화 063-454-5453)로 문의하여 주시기 바랍니다.

입법예고 사항에 대한 의견서

☐ 조례명 : 군산시 하수도설치 사용 및 관리에 관한 조례 시행규칙

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 연 락 처 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

군산시규칙 제 호

군산시 하수도설치 사용 및 관리에 관한 조례 시행규칙 일부개정규칙안

군산시 하수도설치 사용 및 관리에 관한 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “규칙은 군산시하수도설치사용및관리에관한조례”를 “규칙은 「군산시 하수도설치 사용 및 관리에 관한 조례」”로 한다.

제3조제1항 중 “조례”를 “「군산시 하수도설치 사용 및 관리에 관한 조례」(이하”조례”라 한다)”로 한다.

제10조제1항 중 “조례 제6조의 규정에 의하여 공공하수도”를 “공공하수도”로 한다.

제13조제6항제3호 중 “군산시상수도급수조례”를 “「군산시 상수도 급수 조례」(이하 “급수조례”라 한다)”로 한다.

제14조제4항 중 “군산시급수조례”를 “급수조례”로 한다.

제15조제1항 단서 중 “군산시상수도급수조례”를 “급수조례”로 한다.

제16조제1항 본문 중 “군산시상수도급수조례”를 “급수조례”로 하고, 같은 항 단서 중 “조례 제6조 규정에 의한”을 “일시 사용”으로 하며, 같은 조 제2항 중 “군산시상수도급수조례”를 “급수조례”로 한다.

제16조의2제1호 각 목 외의 부분 중 “납부시기별 납부비율”을 “부담금 납부시기와 방법”으로 하고, 같은 호 나목 중 “6개월이내에 50퍼센트를 납부하고, 1년 이내에 50퍼센트를 납부하여야 한다”를 “완공예정일(임시 사용승인일 포함) 전일까지 전액 납부하여야 하며, 분할 납입을 협의할 수 있다”로 하며, 같은 호 다목을 삭제하고, 같은 호에 라목을 다음과 같이 신설한다.

라. 건축물 등의 인·허가일 또는 승인일로부터 3년 이내에 납입할 경우 인·허가일 또는 승인년도의 하수도 원인자부담금 단위단가를 적용하지만, 3년이 초과하여 납부하는 경우 잔여 오수발생량의 원인자 부담금에 대해서는 납부하려는 연도의 하수도 원인자부담금 단위 단가를 적용하여 재산정한다.

제16조의2제3호를 삭제한다.

제18조제1항을 삭제하고, 같은 조 제2항 중 “제1항에 해당하는 자로서 사용료를”을 “조례 제23조에 의한 사용료 등을”로 하며, 같은 조 제3항 중 “제1항의 면제”를 “면제”로 하고, 같은 조 제4항 중 “제1항의 감면”을 “감면”으로 한다.

제20조제2항 중 “7일이내”를 “30일이내”로 한다.

제22조제2항 전단 중 “통지하여야”를 “통지하여야 하고, 과오납된 날의 다음 날부터 환불하는 날까지의 기간에 대하여 1년 만기 정기예금 금리 수준을 고려한 이자를 가산하여 반환하여야”로 한다.

별지 제21호 서식을 삭제한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제1조(목적) 이 규칙은 군산시하수도설치사용및관리에관한조례(이하"조례"라 한다)의 시행에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적) -- 규칙은 「군산시하수도설치 사용 및 관리에 관한 조례」----- ----- -----.
제3조(공사시행) ① <u>조례</u> 제3조의 규정에 의하여 배수설비공사 신청을 하고자 하는 자는 별지 제1호서식에 의하여 신청서를 제출하여야 한다.	제3조(공사시행) ①「군산시 하수도설치 사용 및 관리에 관한 조례」(이하"조례"라 한다)" ----- ----- ----- --.
②·③ (생략)	②·③ (현행과 같음)
제10조(일시사용신고) ① <u>조례</u> 제6조의 규정에 의하여 공공하수도를 일시 사용하고자 하는 자는 별지 제8호서식에 의하여 다음 구비서류를 첨부하여 신청하여야 한다.	제10조(일시사용신고) ① <u>공공하수도</u> ----- ----- ----- -----.
② (생략)	② (현행과 같음)
제13조(사용량의 조정) ① ~ ⑤ (생략)	제13조(사용량의 조정) ① ~ ⑤ (현행과 같음)
⑥다음 각호의 1에 해당할 때에는 사용료를 징수하지 아니한다.	⑥----- -----.

1. · 2. (생 략)

3. 군산시상수도급수조례 규정
에 의하여 급수 중지 또는 정
지 처분된 자

⑦ (생 략)

제14조(계측기의 점검시험) ① ~

③ (생 략)

④계측기의 시험결과 처리방법
은 군산시급수조례 규정 또는
한국 전력공사의 전력공급 규정
에 준한다.

제15조(사용료 징수 업무 위탁처
리) ①조례제13조제1항의 규정
에 의한 공공하수도 사용료 징
수업무는 상수도 급수사용료 담
당부서에 위탁 처리할 수 있다.
단, 위탁 징수할 경우 상호 협
약에 의한다. 이 경우 공공하수
도 사용료에 대한 징수위탁료는
군산시상수도급수조례에 의거
본 회계에서 상수도 특별회계에
교부할 수 있다.

② · ③ (생 략)

제16조(납부 고지서) ①공공하수
도 사용료는 군산시상수도급수
조례에 규정한 기간에 준하여
고지하여야 한다. 다만, 조례

1. · 2. (현행과 같음)

3. 「군산시 상수도 급수조례」
(이하 “급수조례”라 한다)

⑦ (현행과 같음)

제14조(계측기의 점검시험) ① ~

③ (현행과 같음)

④-----
급수조례 -----
-----.

제15조(사용료 징수 업무 위탁처

리) ①-----

-----.

- 급수조례-----

-----.

② · ③ (현행과 같음)

제16조(납부 고지서) ①-----

----- 급수조례-----

-----.
----- 일시 사용 -----

제6조 규정에 의한 신고가 있을 때에는 수시로 고지할 수 있다.
②조례 제13조제1항의 규정에 의한 하수도 사용료 고지서는 군산시상수도급수조례의 납부 고지서 서식에 병기하여 이에 따른다.

③·④ (생 략)

제16조의2(원인자부담금의 납부 시기 및 납부방법) 조례 제19조의 규정에 의한 원인자부담금의 납부시기와 방법은 다음 각 호에 의한다.

1. 조례 제19조, 제20조, 제21조 규정에 해당하는 경우의 납부시기별 납부비율은 아래와 같이 하되 시설물 완공시기가 앞당겨질 경우에는 아래 시기에 불구하고 준공일 이전에 전액 납부되어야 한다.

가. (생 략)

나. 원인자부담금 부과금액이 1억원을 초과하는 사업 및 시설물, 건축물 등은 당해 사업 및 시설물, 건축물 등의 인·허가일 또는 승인일로부터 6개월이내에 50퍼

-----.

②-----
----- 급수조
례-----
-----.

③·④ (현행과 같음)

제16조의2(원인자부담금의 납부 시기 및 납부방법) -----

-----.

1. -----
----- 부담금 납부시기
와 방법 -----

가. (현행과 같음)

나. -----

----- 완공예정일
(임시사용승인일 포함) 전

센트를 납부하고, 1년 이내에 50퍼센트를 납부하여야 한다.

다.착공의 지연등으로 사업기간이 연장될 때 납부기한을 연기요청할 수 있다.

<신 설>

2. (생 략)

3. 원인자부담금의 납부방법은 별지 제21호서식에 의한 납입고지서를 발부하여 징수한다.

4. ~ 6. (생 략)

제18조(감면) ①다음 각호의 1에 해당하는 자에 대하여는 조례 제23조 규정에 의한 사용료, 접용료 기타 부담금의 징수를 감

일까지 전액 납부하여야 하며, 분할 납입을 협의할 수 있다.

<삭 제>

라. 건축물 등의 인·허가일 또는 승인일로부터 3년 이내에 납입할 경우 인·허가일 또는 승인연도의 하수도 원인자부담금 단위단가를 적용하지만, 3년이 초과하여 납부하는 경우 잔여 오수발생량의 원인자부담금에 대해서는 납부하려는 연도의 하수도 원인자부담금 단위단가를 적용하여 재산정한다.

2. (현행과 같음)

<삭 제>

4. ~ 6. (현행과 같음)

제18조(감면) <삭 제>

면할 수 있다.

1. 천재지변

2. 불출수 등 사유로 급수 사용
료가 감면된 사용자

3. 가정용 전용 사용자로서 상
수도와 겸용하는 지하수(자동
모터, 수동펌프, 우물), 하천
수, 계곡수 등의 사용에 의해
배출되는 오수

4. 기타 시장이 공익상 또는 특
별한 사유가 있다고 인정할
때

② 제1항에 해당하는 자로서 사
용료를 면제받고자 하는 자는
별지 제15호서식에 의한 감면
신청서를 제출하여야 한다.

③ 제2항의 신청서를 제출한 자
로서 사용료의 납부를 면제받는
자는 신청 당시 면제 사유에 변
동이 없는 한 계속 제1항의 면
제 조치를 받을 수 있다.

④ 제1항의 감면을 받은 자로써
감면 사유가 해제되었을 때에는
즉시 시장에게 신고하여야 한
다.

⑤ (생 략)

제20조(재결 및 통지) ① (생

② 조례 제23조에 의한 사용료
등을 -----

-----.

③ -----

--- 면제 -----
-----.

④ 감면-----

-----.

⑤ (현행과 같음)

제20조(재결 및 통지) ① (현행과

<p>략)</p> <p>②제1항의 조사결과에 따라 조 례 제24조 규정에 의하여 <u>7일이 내</u>에 이의신청 사항을 결정하고 결정서를 신청인에게 통지하여 야 한다.</p> <p>제22조(과오납금의 충당 및 환부)</p> <p>① (생 략)</p> <p>②제1항의 규정에 의하여 과오 납금을 환부하여야 할 경우에는 별지 제16호서식에 의한 그 금 액, 사유, 지급절차, 지급장소, 기타 필요한 사항을 납부자에게 <u>통지하여야</u> 한다. 또한 충당한 경우에는 충당내력을 통지하여 야 한다.</p> <p>③ · ④ (생 략)</p>	<p>같음)</p> <p>②----- ----- <u>30일이내</u>----- ----- -----.</p> <p>제22조(과오납금의 충당 및 환부)</p> <p>① (현행과 같음)</p> <p>②----- ----- ----- ----- <u>통지하여야</u> 하고, 과 <u>오납된 날의 다음 날부터 환불 하는 날까지의 기간에 대하여 1 년 만기 정기예금 금리수준을 고려한 이자를 가산하여 반환하 여야</u> --. -----.</p> <p>③ · ④ (현행과 같음)</p>
--	--

군산시 수도사업소 공고 제2019-91호

「군산시 하수도설치 사용 및 관리에 관한 조례」를 개정하는 데에 있어, 그 개정이유와 주요내용을 국민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣기 위하여 「행정절차법」 제41조에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2019년 8월 1일

군산시장

**「군산시 하수도설치 사용 및 관리에 관한 조례」
일부개정법률(안) 입법예고**

1. 개정이유

- 2019.04.29. 국민권익위원회 의결(제2019-141호)에 따른 하수도 사용료 부과·징수체계 관련 권고 사항 반영
- 상위법령의 명칭 변경 및 준용 규정 변경 등에 따른 조례 정비 필요

2. 주요내용

- 국민권익위원회 제도 개선 권고사항 정비
 - ▷ 하수처리구역 지정 기준의 구체적 설정 (안 제2조)
 - ▷ 하수도 사용료 등 소멸시효 규정 신설 (안 제25조의2)
 - ▷ 사용료 등 감면 대상 및 감경량(율) 등 구체적 규정
- 상위법령 명칭 변경 및 준용 규정 변경에 따른 정비
 - ▷ 상위법령 명칭 변경 정비 (안 제12조 제3항 및 제16조 제4항)
 - ▷ 준용규정 변경 정비 (안제24조 제2항)

3. 의견제출

군산시 하수도설치 사용 및 관리에 관한 조례 시행규칙 일부개정규칙안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2019년 8월 21일까지 아래사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조: 하수과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

○ 의견 제출사항

- (1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)
- (2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

○ 의견 제출할 곳

- 우)54078 군산시 시청로 17 군산시청 하수과(전화063-454-5455, FAX063-454-5449)
- 전자우편: worud494@korea.kr

○ 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등 어느 방법이든 가능

○ 기타 자세한 사항은 군산시청 하수과 하수행정계(전화 063-454-5455)로 문의하여 주시기 바랍니다.

입법예고 사항에 대한 의견서

☐ 조례명 : 군산시 하수도설치 사용 및 관리에 관한 조례

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 연 락 처 :

조례안 내용	찬성여부		의견	비고
	찬성	반대		

조례 제 호

군산시 하수도설치 사용 및 관리에 관한 조례 일부개정조례안

군산시 하수도설치 사용 및 관리에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 중 “**같은법시행령**”을 “**같은 법 시행령**”으로 한다.

제2조 중 “**100미터**”를 “**직선거리 100미터**”로 한다.

제3조 각 호 외의 부분 중 “**규칙 제9조제1항**”을 “**「하수도법 시행규칙」(이하“법 시행규칙”이라 한다) 제9조제1항**”으로 한다.

제5조제1항 각 호 외의 부분 중 ““**시행규칙**””을 ““**조례 시행규칙**””으로 한다.

제9조제1항제3호 중 “**다르게 설치되었거나**”를 “**다르게 설치되었거나 법 시행**”으로 한다.

제10조제1항 단서 중 “**다만, 「건축법」 제18조제1항**”을 “**다만, 「건축법」 제22조제1항**”으로 하고, 같은 조 제2항 중 “**자의 신고사항과**”를 “**자의 신고사항과 법 시행**”으로 한다.

제12조제2항 본문 중 “**[별표 1]과 [별지 제2호서식] 및 [별표 2]**”를 “**별표 1과 별지 제2호서식 및 별표 2**”로 하고, 같은 조 제3항 중 “**「수질 및 수생태계 보전에 관한 법률」 제32조제8항**”을 “**「물환경보전법」 제32조제8항**”으로, “**[별표 1]**”을 “**별표 1**”로, “**[별표 3]**”을 “**별표 3**”으로 한다.

제13조제3항 본문 중 “**제6조의 규정에 의하여 공공하수도**”를 “**공공 하수도**”로 한다.

제14조제3항 중 “**여신전문금융업법 제3조제1항**”을 “**「여신전문금융업법」 제3조제1항**”으로 한다.

제16조제4항 단서 중 “**수질 및 수생태계 보전에 관한 법률」 제38조**”를 “**「물환경보전법」 제38조**”로 한다.

제18조제1항 중 “**[별표 4]**”를 “**별표 4**”로 한다.

제19조제1항제2호 각 목 외의 부분 중 “**[별표 5]**”를 “**별표 5**”로 하고,

같은 항 제4호 중 “[별표 6]”을 “별표 6”으로 한다.

제21조제2항제2호 본문 중 “[별표 6]”을 “별표 6”으로 한다.

제22조제1항제1호 중 “[별표 7]”을 “별표 7”로 하고, 같은 항 제4호 각 목 외의 부분 중 “[별표 8]”을 “별표 8”로 한다.

제23조제1항제5호 및 제6호를 각각 삭제하고, 같은 항에 제7호부터 제9호까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

7. 「장애인복지법」 시행규칙 제2조에 따른 장애 정도가 심한 장애인

8. 3명 이상의 자녀를 둔 가정 중 1명 이상의 자녀가 19세 미만인 가정

9. 불출수 등 사유로 급수 사용료가 감면된 사용자

제23조에 제3항부터 제5항까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

③ 제1항제1호, 제7호 및 제8호의 어느 하나에 해당하는 가정의 경우 단독 계량기 사용자에게 대하여 하수도 월사용료에서 가정용 3세제곱미터에 해당하는 요금을 감면한다. 다만, 실제 사용량 또는 가구당 평균 사용량이 3세제곱미터 미만인 경우에는 실제사용량에 해당하는 요금을 감면할 수 있다.

④ 제1항의 하수도 사용료를 감면 받으려는 자는 조례 시행규칙 별지 제15호 서식에 따라 감면신청서를 시장에게 제출하여야 한다. 이 경우 공공하수도의 사용자가 수도 사용을 겸하는 때에는 급수조례의 감면신청서를 제출함으로써 하수도 사용료 감면 신청서도 제출한 것으로 본다.

⑤ 제23조제1항제1호, 제7호 및 제8호와 관련하여 감면된 사용료는 일반회계에서 보전할 수 있다.

제24조제2항 중 “「지방세기본법」 제117조부터 제127조”를 “「지방세기본법」 제94조부터 제100조”로 한다.

제25조의2를 다음과 같이 신설한다.

제25조의2(소멸시효) 사용료(연체금 포함) 및 수수료에 대한 소멸시효는 「민법」 제163조에 따라 3년으로 한다. 다만, 사용료(연체금 포함) 및 수수료 외의 징수금과 과오납금에 대하여는 「지방재정법」 제82조에 따라 5년으로 한다.

제26조 각 호 외의 부분 중 “수도소장”을 “수도사업소장”으로 하고, 같은 조 제3호 및 제4호를 각각 삭제한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제1조(목적) 이 조례는 군산시의 하수도 설치 및 관리에 관하여 「하수도법」과 <u>같은법시행령</u> 및 같은법 시행규칙에서 위임된 사항과 그 시행에 관하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적) ----- ----- ----- <u>같은 법 시행령</u> ----- ----- ----- -----.
제2조(하수처리구역 지정기준) 「하수도법」(이하 “법”이라 한다) 제15조의 규정에 따라 하수처리구역을 지정하고자 하는 때에는 공공하수도(하수관로를 말한다)로부터 <u>100미터</u> 이내로 한다.	제2조(하수처리구역 지정기준) - ----- ----- ----- ----- <u>직선거리 100미터</u> ----.
제3조(공공하수도설치 및 관리의 범위) 법 제18조 및 <u>규칙 제9조 제1항</u> 제2호에 따른 군산시장(이하 “시장”이라 한다)의 공공하수도의 설치 및 관리의 범위는 다음과 같다.	제3조(공공하수도설치 및 관리의 범위) ----- 「 <u>하수도법 시행규칙</u> 」(이하 “법 시행규칙”이라 한다) 제9조제1항 ----- ----- -----.
1. · 2. (생략)	1. · 2. (현행과 같음)
제5조(사용중지 등의 신고) ① (생략)	제5조(사용중지 등의 신고) ① (현행과 같음)
①배수설비를 설치 완료하고 공공하수도를 사용하는 자는 다음	①----- -----

각호의 어느 하나에 해당할 때에는 「군산시 하수도 설치사용 및 관리에 관한 조례 시행규칙」(이하 “시행규칙”이라 한다)에서 정하는 바에 따라 30일 이내에 시장에게 신고하여야 한다.

1. ~ 4. (생략)

② (생략)

제9조(시장의 공사시행) ①시장은 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 때에는 배수설비의 설치·변경 또는 폐지공사를 시행할 수 있다.

1. · 2. (생략)

3. 법 제27조제3항의 규정에 의한 신고내용과 다르게 설치되었거나 규칙 제23조의 규정에 의한 배수설비의 설치기준 및 구조기준에 위배하여 설치된 배수설비에 대하여 개선명령 하였으나, 이를 계속 이행하지 아니할 경우

② ~ ⑤ (생략)

제10조(배수설비 준공검사) ①법 제27조제5항의 규정에 의하여 배수설비 설치의무자가 준공검

----- “조례 시행
규칙” -----

-----.

1. ~ 4. (현행과 같음)

② (현행과 같음)

제9조(시장의 공사시행) ①-----

-----.

1. · 2. (현행과 같음)

3. -----
----- 다르게 설치되었거나
법 시행-----

② ~ ⑤ (현행과 같음)

제10조(배수설비 준공검사) ①--

사를 받고자 할 때에는 별지 제 1호서식의 배수설비준공검사신청서에 배수설비 및 접속부분의 설치시공 전·중·후의 사진을 첨부하여 시장에게 제출하여야 한다. 다만, 「건축법」 제18조 제1항 및 제2항의 규정에 의한 건축물 사용승인이 필요한 경우 배수설비준공검사신청서를 건축물 사용승인 신청시 함께 제출할 수 있다.

②시장은 제1항의 규정에 의한 신청서를 받은 때에는 법 제27조제3항 및 제4항의 규정에 따라 배수설비를 설치하여야 하는 자의 신고사항과 규칙 제23조의 규정에 의한 배수설비 설치기준 및 그 구조기준 등에 적합하게 설치되었는지 여부를 검사하고 그 결과를 신청인에게 통보하여야 한다.

③ (생 략)

제12조(공공하수도 사용료) ① (생 략)

②공공하수도 사용료는 공공하수도로 배출하는 하수의 양과 업종에 따라 [별표 1]과 [별지

----. 다만, 「건축법」 제22조제 1항 -----

-----.

②-----

----- 자의 신고사항
과 법 시행-----

-----.

③ (현행과 같음)

제12조(공공하수도 사용료) ① (현행과 같음)

②-----

-- 별표 1과 별지 제2호서식 및

제2호서식] 및 [별표 2]의 산정 기준에 의하여 부과·징수한다. 다만, 수용가의 신청이 있을 때 동일 시설 내에서 1개의 계량기로 가정용과 다른 업종을 같이 사용하는 경우에는 총사용량 중 가구당 월 10세제곱미터까지는 가정용으로 우선 적용하고, 잔여량은 다른 업종으로 적용할 수 있다.

③ 「수질 및 수생태계 보전에 관한 법률」 제32조제8항의 규정에 의하여 별도 배출허용기준이 고시된 지역의 때 시장은 [별표 1]에 따른 공공하수도 사용료 외에 [별표 3]에 의한 수질하수도사용료를 추가로 징수할 수 있다.

제13조(공공하수도 사용료의 납기와 징수방법) ①·② (생략)

③ 제6조의 규정에 의하여 공공하수도를 일시 사용하는 경우의 하수도 사용료는 신고신청서에 추산하여 선납토록 하여야 하며, 그 사용을 완료하였을 때에는 정산하여 환불 또는 추가로

별표 2-----
-----.

-----.

③ 「물환경보전법」 제32조제8항-----

----- 별표 1-----
----- 별표 3-----
-----.

제13조(공공하수도 사용료의 납기와 징수방법) ①·② (현행과 같음)

③ 공공하수도-----

-----.

징수한다. 다만, 공공하수도의
사용신고기간이 2개월을 초과
할 때에는 2개월마다 2월분에
해당하는 사용료를 추산하여 선
납토록 하여야 한다.

④·⑤ (생략)

제14조(신용카드 등에 의한 공공
하수도사용료의 납부) ①·②
(생략)

③제1항에서 규정한 공공하수
도사용료납부대행기관이란 정
보통신망을 이용하여 신용카드
등에 의한 결제를 수행하는 기
관으로서 여신전문금융업법 제
3조제1항의 규정에 의하여 신용
카드업의 허가를 받은 자 중 각
지방자치단체와 신용카드 납부
를 대행하기로 계약을 체결한
자를 말한다.

④ (생략)

제16조(하수배출량의 조사) ① ~
③ (생략)

④제1항의 규정에 의하여 조사
한 하수의 양이 신고한 하수배
출량과 다를 때에는 조사결과를
기준으로 하여 하수배출량을 조
정할 수 있다. 다만, 수질 및

-----.

④·⑤ (현행과 같음)

제14조(신용카드 등에 의한 공공
하수도사용료의 납부) ①·②
(현행과 같음)

③-----

----- 「여신전
문금융업법」 제3조제1항-----

-----.

④ (현행과 같음)

제16조(하수배출량의 조사) ① ~
③ (현행과 같음)

④-----

-----.
----- 「물환경보전법」 제38조-----

수생태계 보전에 관한 법률」 제 38조의 2의 규정에 의하여 폐수 배출량 측정기기를 설치한 때에는 같은 기기에 의해 측정된 폐수량을 하수배출량으로 볼 수 있다.

⑤ (생 략)

제18조(공공하수도 점용료) ①시장은 법 제24조의 규정에 따라 공공하수도의 점용을 허가할 때에는 [별표 4]의 기준에 따라 점용료를 징수한다.

②·③ (생 략)

제19조(개별건축물 등에 대한 원인자부담금) ①법 제61조제1항의 규정에 의한 원인자부담금의 산정기준·징수방법 등은 다음 각 호와 같이 한다.

1. (생 략)

2. 원인자부담금 부과대상 오수 발생량은 다음과 같이 산정하고 [별표 5]에 따른다.

가.·나. (생 략)

3. (생 략)

4. 오수발생량 1m³/일에 대한 원인자부담금 단위단가는 [별표 6]의 산정방식에 따라 산

-----.

⑤ (현행과 같음)

제18조(공공하수도 점용료) ①-----
----- 별
표 4-----
-----.

②·③ (현행과 같음)

제19조(개별건축물 등에 대한 원인자부담금) ①-----

-----.

1. (현행과 같음)

2.

가.·나. (현행과 같음)

3. (현행과 같음)

4. -----
-----별표6-----

정한 금액을 초과하지 않는 범위내에서 시보 또는 일간신문 등에 공고하여야 한다.

5. ~ 7. (생략)

② ~ ④ (생략)

제21조(타행위에 대한 원인자부담금) ① (생략)

② 제1항의 규정에 의한 공공하수처리시설 설치비용은 다음 각 호와 같이 산정한 하수발생량에 단위단가(원/m³/일)를 곱하여 산정한다.

1. (생략)

2. 하수발생량에 대한 원인자 부담금 단위단가는 제19조1항 제4호에서 규정하고 있는 [별표 6]에 따라 산정한다. 다만, 공공하수처리시설을 신설하는 경우 원인자부담금 단위단가는 당해 신설되는 하수처리시설의 건설비용을 근거로 한 단위단가를 적용하는 것을 원칙으로 한다.

③ · ④ (생략)

제22조(분뇨 수집·운반 및 처리수수료의 부과·징수) ① 시장은 법 제41조제4항의 규정에 의

-.

5. ~ 7. (현행과 같음)

② ~ ④ (현행과 같음)

제21조(타행위에 대한 원인자부담금) ① (현행과 같음)

②-----

-----.

1. (현행과 같음)

2. -----

----- 별표 6 -----
-----.

-----.

③ · ④ (현행과 같음)

제22조(분뇨 수집·운반 및 처리수수료의 부과·징수) ①-----

하여 분뇨를 수집·운반 및 처리함에 있어 수수료를 다음과 같이 부과·징수한다.

1. 분뇨(오수처리시설·정화조의 오수 및 찌꺼기를 포함한다)의 수집·운반 및 처리 수수료는 [별표 7]의 기준에 따라 산정하여 부과·징수한다.

2.·3. (생략)

4. 시장이 법 제41조제2항의 규정에 의하여 분뇨의 수집·운반 및 처리가 어려운 지역으로 지정할 수 있는 지역은 다음 각목의 어느 하나에 해당하는 지역으로 하며, 도서지역의 분뇨수집 등 의무제외지역은 [별표 8]과 같다.

가. ~ 다. (생략)

5. ~ 7. (생략)

② ~ ⑥ (생략)

제23조(감면 등) ①시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자에 대하여 공공하수도사용료, 공공하수도 점용료, 분뇨수집·운반·처리 수수료, 원인자 부담금을 감면할 수 있다.

1. ~ 4. (생략)

---.

1. ---

---별
표7---
---.

2.·3. (현행과 같음)

4. ---

---.

가. ~ 다. (현행과 같음)

5. ~ 7. (현행과 같음)

② ~ ⑥ (현행과 같음)

제23조(감면 등) ①---

---.

1. ~ 4. (현행과 같음)

5. 시장이 필요하다고 판단하여

조례시행규칙으로 정하는 자

6. 한부모·조손가족

<신 설>

<신 설>

<신 설>

② (생 략)

<신 설>

<신 설>

<삭 제>

<삭 제>

7. 「장애인복지법」시행규칙

제2조에 따른 장애의 정도가

심한 장애인

8. 3명 이상의 자녀를 둔 가정

중 1명 이상의 자녀가 19세 미

만인 가정

9. 불출수 등 사유로 급수 사용

료가 감면된 사용자

② (현행과 같음)

③ 제1항제1호, 제7호 및 제8호

의 어느 하나에 해당하는 가정

의 경우 단독 계량기 사용자에

대하여 하수도 월사용료에서 가

정용 3세제곱미터에 해당하는

요금을 감면한다. 다만, 실제

사용량 또는 가구당 평균 사용

량이 3세제곱미터 미만인 경우

에는 실제사용량에 해당하는 요

금을 감면할 수 있다.

④ 제1항의 하수도 사용료를 감

면 받으려는 자는 조례 시행규

칙 별지 제15호 서식에 따라 감

면신청서를 시장에게 제출하여

야 한다. 이 경우 공공하수도의

<신 설>

제24조(이의신청) ① (생 략)

②제1항의 규정에 의한 이의신청의 방법과 처리절차 등에 관하여는 「지방세기본법」 제117조부터 제127조의 규정을 따른다.

<신 설>

제26조(권한의 위임) 시장은 다음과 같은 권한을 수도소장에게 위임한다.

사용자가 수도 사용을 겸하는 때에는 급수조례의 감면신청서를 제출함으로써 하수도 사용료 감면 신청서도 제출한 것으로 본다.

⑤ 제23조제1항제1호, 제7호 및 제8호와 관련하여 감면된 사용료는 일반회계에서 보전할 수 있다.

제24조(이의신청) ① (현행과 같음)

②-----

「지방세기본법」 제94조부터 제100조-----
-----.

제25조의2(소멸시효) 사용료(연체금 포함) 및 수수료에 대한 소멸시효는 「민법」 제163조에 따라 3년으로 한다. 다만, 사용료(연체금 포함) 및 수수료 외의 징수금과 과오납금에 대하여는 「지방재정법」 제82조에 따라 5년으로 한다.

제26조(권한의 위임) -----
----- 수도사업소장-----
----.

1. · 2. (생 략)

3. 제6조의 규정에 의한 일시사용신고4. 제8조의 규정에 의한 점용시설 또는 공작물의 준공검사

5. ~ 16. (생 략)

1. · 2. (현행과 같음)

<삭 제><삭 제>

5. ~ 16. (현행과 같음)

군산시 고시 제2019- 79호

군산 금광지구 주거환경개선사업 편입 건축물 등 세목(추가) 고시

군산시 고시 제2018-42호(2018.04.02.)로 고시하고, 군산시 고시 제2018-83호(2018.06.25.) 및 제2019-37호(2019.04.15.)로 군산 금광지구 주거환경개선사업 사업시행계획인가 고시된 수용·사용할 토지 또는 건축물의 세목 중 누락된 목록에 대하여 「도시 및 주거환경정비법」 제50조 및 같은법 시행규칙 제10조, 「공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률」 제22조의 규정에 의거 그 내용을 다음과 같이 세목(추가) 고시합니다.

군 산 시 장
2019년 8월 1일

1. 정비사업의 종류, 명칭(변경없음)

- 종 류 : 주거환경개선사업(공동주택건설방식)
- 명 칭 : 군산 금광지구 주거환경개선사업(행복주택 건립사업)

2. 정비구역의 위치 및 면적(변경없음)

- 위 치 : 군산시 오룡동 834-50번지 일원
(금광 주거환경개선사업지구 6-2획지 및 소로 2-1090호선)
- 면 적 : 11,454㎡(공동주택 : 10,842㎡, 소로2-1090호선 : 612㎡)

3. 사업시행자의 성명 및 주소(변경없음)

- 성 명 : 전북개발공사
- 주 소 : 전북 전주시 덕진구 중동로 63

4. 정비사업의 시행기간(변경없음)

- 시행기간 : 2018 ~ 2020년

5. 사업시행계획인가일 : 2018.06.25. (변경없음)

6. 관계도서 열람장소

- 열람장소 : 군산시 도시재생과(☎063-454-3732)
전북개발공사 보상분양파트(☎063-280-7426)

7. 수용 또는 사용할 토지 또는 건축물의 명세 및 소유권 외의 권리의 명세(추가) : 별첨

[별첨] 수용 또는 사용할 토지 또는 건축물의 명세 및 소유권 외의 권리의 명세(추가)

연 번	수용할 건축물 등의 표시					소유자			소유권 이외의 권리		비고
	소재	지번	물건의 종류	구조 및 규격	수량 및 면적	성명	주소	권리자	권리의		
								성명	주소	종류	
1	군산시 오봉동	836-63	건물	시멘트블록 스래트	33.6㎡	조영*	대구광역시 수성구 용화로36길 9-*(지산동)				
2	군산시 오봉동	836-63	건물	폐가	41.5㎡	조영*	대구광역시 수성구 용화로36길 9-*(지산동)				
3	군산시 오봉동	836-63	건물	폐가	13.2㎡	조영	대구광역시 수성구 용화로36길 9-*(지산동)				
4	군산시 오봉동	836-63	대문	철재	1식	조영*	대구광역시 수성구 용화로36길 9-*(지산동)				
5	군산시 오봉동	836-63	바닥포장	콘크리트	1식	조영*	대구광역시 수성구 용화로36길 9-*(지산동)				
6	군산시 오봉동	836-63	감나무		2주	조영*	대구광역시 수성구 용화로36길 9-*(지산동)				
7	군산시 오봉동	838-1	건물	벽돌스래트 판넬지붕	75㎡	문지*	전라북도 군산시 금광길 25-**(금광동)				
8	군산시 오봉동	838-1	창고+화장실	시멘트블록 틀간벽	11.4㎡	문지*	전라북도 군산시 금광길 25-**(금광동)				
9	군산시 오봉동	838-1	차양	샌드위치 판넬 +스래트	8.38㎡	문지*	전라북도 군산시 금광길 25-**(금광동)				
10	군산시 오봉동	838-1	대문	철재	1식	문지*	전라북도 군산시 금광길 25-**(금광동)				
11	군산시 오봉동	838-1	담장	시멘트블록	16.1㎡	문지*	전라북도 군산시 금광길 25-**(금광동)				
12	군산시 오봉동	838-1	정화조	10인용	1식	문지*	전라북도 군산시 금광길 25-**(금광동)				
13	군산시 오봉동	838-1	바닥포장	콘크리트	68.3㎡	문지*	전라북도 군산시 금광길 25-**(금광동)				
14	군산시 오봉동	838-1	화단		1식	문지*	전라북도 군산시 금광길 25-**(금광동)				
15	군산시 오봉동	838-1	화단		1식	문지*	전라북도 군산시 금광길 25-**(금광동)				
16	군산시 오봉동	838-1	홍콩아자	5년	1식	문지*	전라북도 군산시 금광길 25-**(금광동)				

17	군산시 오룡동	838-1	생물타리	사철나무	10M	문지*	전라북도 군산시 금광길 25-*** (금광동)				
18	군산시 오룡동	838-1	보관함	철제	1식	문지*	전라북도 군산시 금광길 25-*** (금광동)				
19	군산시 오룡동	838-1	건물	시멘트블록 스레이트+인셀	66㎡	임복*	전라북도 군산시 오룡제길 26-** (오룡동)				
20	군산시 오룡동	838-1	창고	특명 스레이트 (폴리스틱)	7.5㎡	임복*	전라북도 군산시 오룡제길 26-** (오룡동)				
21	군산시 오룡동	838-1	화단	시멘트블록	1.8㎡	임복*	전라북도 군산시 오룡제길 26-** (오룡동)				
22	군산시 오룡동	838-1	대문	철제	1식	임복*	전라북도 군산시 오룡제길 26-** (오룡동)				
23	군산시 오룡동	838-1	차양	판넬	1식	임복*	전라북도 군산시 오룡제길 26-** (오룡동)				
24	군산시 오룡동	836-79	건물	시멘트블록 스레이트	21.5㎡	김복*	전라북도 군산시 오룡제길 20-*** (오룡동)				
25	군산시 오룡동	836-79	건물	시멘트블록 스레이트	18.4㎡	김복*	전라북도 군산시 오룡제길 20-*** (오룡동)				
26	군산시 오룡동	836-79	가축		4.2㎡	김복*	전라북도 군산시 오룡제길 20-*** (오룡동)				
27	군산시 오룡동	836-79	보일러/화장실		2.4㎡	김복*	전라북도 군산시 오룡제길 20-*** (오룡동)				
28	군산시 오룡동	840-21	건물	조적 슬라브	84.5㎡	양수*	군산시 송창동 4-***				
29	군산시 오룡동	840-21	건물	조적 슬라브	19.8㎡	양수*	군산시 송창동 4-***				
30	군산시 오룡동	840-21	보일러실	조적 슬라브	12.7㎡	양수*	군산시 송창동 4-***				
31	군산시 오룡동	840-21	차양	목조+폴리스틱 스레이트	1식	양수*	군산시 송창동 4-***				
32	군산시 오룡동	840-21	대문	철제	2식	양수*	군산시 송창동 4-***				
33	군산시 오룡동	840-21	바닥포장		1식	양수*	군산시 송창동 4-***				
34	군산시 오룡동	840-21	담장	블록 +철제구조물	13㎡	양수*	군산시 송창동 4-***				
35	군산시 오룡동	840-21	계단	철제	1식	양수*	군산시 송창동 4-***				

군산시 고시 제2019 - 81호

공유수면 점용·사용 협의 고시

「공유수면 관리 및 매립에 관한 법률」 제10조 제1항에 의거 공유수면 점용·사용 협의 하였기에 같은 법 제8조 제6항에 의거하여 다음과 같이 고시합니다.

2019. 8. 1.

군 산 시 장

■ 고시사항(군산시 교통행정과)

- ① 허가연월일 : 군산시 협의 2019-0001호 (2019. 7. 22.)
- ② 허가를 받은자
 - 주소 : 전라북도 군산시 시청로 17 (군산시청)
 - 성명 : 군산시청(교통행정과)
- ③ 허가목적 : 선유도 수원지 주차장 보행데크 설치
- ④ 허가장소 : 군산시 옥도면 선유도리 산74-1번지 인근 공유수면
- ⑤ 면 적 : 273m²
- ⑥ 허가기간 : 2019. 7. 22. ~ 2049. 7. 21.까지

■ 고시사항(군산시 수도과)

- ① 허가연월일 : 군산시 협의 2019-0002호 (2019. 7. 26.)
- ② 허가를 받은자
 - 주소 : 전라북도 군산시 시청로 17 (군산시청)
 - 성명 : 군산시청(수도과)
- ③ 허가목적 : 해수담수화 시설 및 관정 설치
- ④ 허가장소 : 군산시 옥도면 두리도리 54번지 인근 공유수면
- ⑤ 면 적 : 192m²
- ⑥ 허가기간 : 2019. 7. 26. ~ 2049. 7. 25.까지

고시 제2019-82호

하천점용 허가 고시

「하천법」 시행령 제38조 따라 아래와 같이 하천점용 허가사항을 고시합니다.

2019. 8. 1.

군 산 시 장

주 소	전라북도 군산시 시청로 17(조촌동, 군산시청)		
성명(법인명)	군산시장(도시계획과장)		
하천명칭	경포천	하천등급	지방 2급 하천
점용장소 점용목적	○ 전북 군산시 수송동 761-26 ○ 미장서로 침수예방공사 배수관 설치		
점용면적	영구점용 52m ²		
최초허가일	2019년 7월 12일		
점용기간	영구점용 : 2019년 7월 25일 ~ 영구		

군산시 신평동 공고 제2019-14호

공 고

군산시주민자치센터설치및운영조례 제17조에 의하여 신평동 주민자치위원회 위촉된 위원에 대한 인적사항을 아래와 같이 공고 합니다.

2019년 8월 1일

군산시 신평동장

신평동 주민자치위원회 위원 위촉자 인적사항

연번	직 위	성 명	성 별	주 소	임기	비 고
1	위원	이영묵	남	군산시 문화동 907-18	2019.08.01.~ 2021.07.31	