

군산시의회에서 의결된 군산시 선유 스카이썬라인 관리·운영 조례를 다음과 같이 공포한다.

## 군 산 시 장



2020년 8월 4일

군산시 조례 제 1744 호

### 군산시 선유 스카이썬라인 관리·운영 조례

제1조(목적) 이 조례는 군산시 “선유 스카이썬라인”의 관리·운영에 필요한 사항을 규정하고 효율적인 관리와 안정적인 운영에 기여함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “선유 스카이썬라인”(이하 “시설물”이라 한다)이란 군산시 옥도면 선유북길 136에 위치한 공작물로서 “공중하강체험시설”과 “전망대”, 도착대 데크를 포함하여 공중하강체험을 위해 설치·관리하고 있는 모든 시설을 말한다.
2. “공중하강체험시설”이란 시설물의 12층 출발대에서 군산시 옥도면 선유도리 산85번지에 위치한 슬럼에 설치된 도착대까지 양편 구조물 사이에 케이블 와이어를 설치하고 이용자가 안전장비 착용 후 도르래를 이용하여 낙차에 의해 지상으로 도착하는 레포츠 시설을 말한다.
3. “전망대”란 시설물의 10층과 11층에서 선유도 등의 전경을 전망하는 시설을 말한다.
4. “이용료”란 시설물의 관리·운영자가 시설물을 이용하는 자에게 징수하는 금액을 말한다.

제3조(관리·운영의 방법) ①시설물은 군산시장(이하 “시장”이라 한다)이 직접 관리·운영한다. 다만, 시장은 효율적인 관리·운영을 위하여 필요한 경우에는 법인, 단체 또는 개인(이하 “수탁자”라 한다)에게 시설물의

관리를 위탁(이하 “관리위탁”이라 한다)할 수 있다.

② 시설물의 관리위탁을 위한 위탁료 산정, 수탁자 선정 및 계약에 관한 사항 등은 「공유재산 및 물품 관리법」, 같은 법 시행령, 「지방자치단체 공유재산 운영기준」 및 「군산시 공유재산 관리조례」에 따른다.

제4조(관리위탁기간) 시설물의 관리위탁기간은 5년 이내로 하되, 한 번만 갱신할 수 있다. 이 경우 갱신기간은 5년 이내로 한다.

제5조(수탁재산의 관리) ① 수탁자는 선량한 관리자로서의 주의의무를 다하여 공익 목적에 맞게 수탁재산을 관리하여야 하며, 수탁재산에 피해가 발생한 경우에는 지체 없이 시장에게 보고하여야 한다.

② 수탁재산의 원형이 변경되는 대규모의 수리 또는 보수는 시장이 직접 시행한다. 다만, 긴급한 경우에는 수탁자가 필요한 최소한의 조치를 한 후 지체 없이 그 내용을 시장에게 보고하여야 한다.

③ 제2항 본문에 해당하지 않는 수탁재산을 직접 관리하는데 사용되거나 제공되고 있는 건물, 케이블 와이어를 포함한 기계장치, 구축물, 선박차량 등 운반하는데 쓰는 기구, 내구성 공구, 기구제품의 수리수선 등 수탁자가 시설물의 관리·운영에 필요한 시설개선은 수탁자의 부담으로 시행한다.

④ 제2항에도 불구하고 수탁자는 수탁재산의 이용 활성화 등을 위하여 시설개선이 필요한 경우에는 사전에 시장의 승인을 득하여 수탁자의 부담으로 시설개선을 할 수 있다.

⑤ 제4항에 따라 수탁자의 필요에 의하여 시행한 시설개선사항은 관리위탁기간 종료 전까지 수탁자가 원상복구 하여야 하며 수탁자는 해당 시설개선사항에 대하여 일체의 비용청구 및 권리를 주장할 수 없다. 다만, 시장이 원상복구가 필요하지 않다고 승인한 경우에는 원상복구를 하지 않을 수 있다.

제6조(수탁자의 의무) ① 수탁자는 수탁기간 중 수탁재산에 대하여 선량한 관리자로서 주의 의무를 다하여 관리하여야 한다.

② 수탁자는 시장의 사전 승인 없이 시설물의 구조를 임의로 변경할 수 없다.

③ 수탁자는 안전사고 예방 및 수탁재산의 관리를 위하여 시설물 전반에

대하여 정기·수시검사를 실시하여야 하며, 제5조 제2항 본문에 해당하지 않는 보수가 필요한 경우에는 시설보수 등 필요한 조치를 하여야 한다.

④ 수탁자는 시설물의 관리·운영 중 발생하는 안전사고에 대하여 민·형사상 모든 책임을 진다.

⑤ 수탁자는 시장의 사전 승인 없이 시설물 관리·운영에 대한 어떠한 권리도 제3자에게 양도하거나 전대할 수 없다.

⑥ 수탁자는 시설물의 운영 및 유지 관리를 위해 각종 대장 및 장부를 작성·비치하여야 한다.

⑦ 수탁자는 매 회계연도마다 수탁재산의 관리·운영에 관한 예산과 사업계획을 수립하여 시장의 승인을 받아야 하며, 예산의 집행에 관해서는 「군산시 재무회계규칙」을 준용하여 집행하여야 한다.

제7조(이용시간) 시설물의 운영시간은 오전 9시부터 오후 6시까지로 한다.

다만, 계절 및 기상 상태에 따라 운영시간을 단축 또는 연장할 수 있다.

제8조(이용료의 징수 및 환불) ① 시장(수탁자를 포함한다)은 시설물의 이용자로부터 이용료를 받을 수 있으며, 이용료의 징수 및 환불 기준은 [별표 1]과 같다.

② 수탁자는 수익 감소 등의 사유로 이용료를 인상할 수 없으며, 홍보 등을 위한 수탁자의 자율적인 이용료 인하는 가능하다.

제9조(이용의 제한) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 시설물의 이용을 제한하거나 퇴장 등의 조치를 할 수 있다.

1. 정신질환자 및 고소공포증이 있는 사람
2. 유류 등 화재 위험물질을 소지한 사람
3. 시설물 파손 및 음주 등의 행위를 한 사람
4. 시장의 승인을 득하지 아니하고 수탁자 외에 각종 상행위를 하는 사람
5. 안전요원의 안내에 따르지 않는 사람
6. 체중이 35kg 미만 또는 125kg 초과이거나 신장이 120cm 미만 또는 200cm 초과인 사람
7. 임산부, 심신허약자, 심장질환자 등 기타 몸에 불편이 있는 사람
8. 그 밖에 관리와 운영을 위해 입장을 제한할 필요가 있다고 인정하는 경우

② 매년 1월 1일부터 2월 말일까지는 공중하강체험시설의 운영을 중단하여야 하며, 태풍, 호우, 강풍, 대설, 한파, 낙뢰 등 기상악화 시에는 모든 시설의 운영을 중단하여야 한다. 다만, 수탁자는 동절기 운영중지기간 중에 관광활성화 등을 위하여 필요한 경우에는 시장의 사전 승인을 득하여 일정 기간 공중하강체험시설을 운영할 수 있다.

제10조(이용자의 준수사항) ① 이용자는 시설물의 이용과 관련하여 안전 등 관리·운영자의 지시에 따라야 한다.

② 이용자가 고의 또는 과실로 시설이나 비품을 훼손하였을 경우에는 실제 원상복구에 소요되는 비용으로 변상하여야 한다.

③ 관리·운영자의 정당한 지시에 불응하는 등 이용자의 과실로 인하여 발생하는 모든 안전사고의 책임은 해당 이용자에게 있다.

제11조(관리위탁 계약의 체결) 시장은 수탁자가 선정되면 「지방자치단체를 당사자로 하는 계약에 관한 법률」에 따라 계약서를 작성하여 계약을 체결하여야 하며, 계약서에는 위탁내용, 위탁기간, 위탁료에 관한 사항, 수탁자의 의무, 계약내용을 위반했을 경우 의무이행 등 필요한 사항을 포함하여야 한다.

제12조(관리위탁 계약의 해지) 시장은 수탁자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사유가 있을 경우에는 관리위탁 계약을 해지할 수 있다.

1. 수탁자가 수탁재산의 관리를 게을리 하였거나 그 사용 목적에 위배되게 사용한 경우
2. 시장의 승인 없이 수탁재산의 원상을 변경한 경우
3. 거짓 진술, 거짓 증명 서류의 제출, 그 밖의 부정한 방법으로 계약한 사실이 발견된 경우
4. 그 밖에 계약 내용에 포함된 계약해지 사유가 발생한 경우

제13조(관리상황의 보고 등) ① 수탁자는 수탁재산의 연간 관리상황을 다음 연도 1월 31일까지 시장에게 보고하여야 한다.

② 시장이 필요하다고 인정하는 경우에는 수탁재산의 관리상황을 확인·조사하거나 수탁자로 하여금 그 상황을 보고하게 할 수 있다.

③ 수탁자는 시장 또는 관계기관의 안전점검이 있을 경우에는 원활한 점검을 위하여 적극 협조하여야 한다.

④ 제2항 및 제3항에 따른 확인·조사·점검 결과 시정이 필요한 경우 시장은 수탁자에게 시정을 요구할 수 있으며 수탁자는 이에 따라야 한다.

제14조(준용) 시설물의 관리·운영 등에 대하여 이 조례에서 정하지 아니한 사항에 대해서는 「공유재산 및 물품 관리법」, 같은 법 시행령, 「지방자치단체 공유재산 운영기준」 및 「군산시 공유재산 관리조례」의 규정을 준용한다.

제15조(시행규칙) 이 조례 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

#### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## [별표 1] 선유 스카이썬라인 이용료의 징수 및 환불 기준 (제8조 관련)

## 1. 전망대 이용료(시설물의 10층, 11층)

구분	기준	전망대 이용료			대 상	비 고
		일 반		군산시·서천군 거주자		
		개 인	단 체 (10인 이상)			
일반인	1인 1회	2,000원	1,500원	1,500원	만13세 이상인 사람	1. 만7세 미만 무료 2. 군산시·서천군 거주자는 주민등록증 또는 신분증 제시자만 할인 적용
어린이	1인 1회	1,000원	500원	500원	만7세 이상, 만13세 미만인 사람	3. 공중하강체험시설 이용자는 무료 4. 중복 할인 적용불가

## 2. 공중하강체험시설 이용료(시설물의 12층)

구분	기준	공중하강체험시설 이용료				대 상
		일 반		군산시·서천군 거주자	섬 지역(선유·무녀·장자·대장도) 상품 10만원 이상 구매 고객	
		개 인	단 체 (10인 이상)			
일반인	1인 1회	20,000원	18,000원	18,000원	16,000원	만13세 이상인 사람
어린이	1인 1회	16,000원	14,000원	14,000원	12,000원	만7세 이상, 만13세 미만인 사람
비 고	1. 공중하강체험시설은 체중이 35kg 이상, 125kg 이하이며, 신장이 120cm 이상, 200cm 이하인 사람만 이용 가능 2. 군산시·서천군 거주자는 주민등록증 또는 신분증 제시자만 할인 적용 3. 이용권 발권일로부터 7일 이내 인근 섬지역(선유·무녀·장자·대장도)에서 상품 10만원 이상 구매한 영수증(숙박, 식품, 상품에 한함) 제시자로서 영수증 1장당 1인만 할인 적용 4. 중복 할인 적용이 불가하며, 중복 발생 시 혜택이 큰 어느 한 가지 사항만 적용					

## 3. 이용료의 환불 기준

가. 예약하고 선납된 경우 환불 기준은 다음과 같다.

- 사용예정일 5일전에 취소 : 선납금액의 100분의 100 환불
- 사용예정일 2일전에 취소 : 선납금액의 100분의 90 환불
- 사용예정일 1일전에 취소 : 선납금액의 100분의 80 환불
- 사용예정일 당일 취소 : 선납금액의 100분의 70 환불

나. 예약하고 선납된 경우로서 기상악화 등으로 인하여 시설물을 이용할 수 없거나, 관리·운영자의 사정으로 인하여 시설물 이용이 불가능한 경우에는 이용료 전액을 환불한다.

군산시의회에서 의결된 군산시 짬뽕특화거리 활성화 지원 조례를 다음과 같이 공포한다.

## 군 산 시 장



2020년 8월 4일

군산시 조례 제 1745 호

### 군산시 짬뽕특화거리 활성화 지원 조례

제1조(목적) 이 조례는 군산시 짬뽕특화사업의 발전과 지역경제 활성화를 위하여 관내의 짬뽕특화거리 육성 지원에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “짬뽕특화거리”는 군산시 장미동 소재의 동령길을 말한다.
2. “일반음식점”이란 「식품위생법」에 따른 음식류를 조리·판매하는 영업으로서 식사와 함께 부수적으로 음주 행위가 허용되는 영업을 말한다.
3. “업태”란 영업이나 사업의 실태를 말한다.
4. “중식당”이란 중국음식을 전문으로 파는 식당을 말한다.
5. “영업자”란 식품위생법에 따라 군산시(이하 “시”라 한다)에 일반음식점으로 신고를 득하고 영업을 하는 자를 말한다.

제3조(적용의 예외) 다른 법령이나 조례에 따라 지원되는 영업소는 이 조례를 적용하지 아니한다.

제4조(시장의 책무) 군산시장(이하 “시장”이라 한다)은 짬뽕특화거리 활성화를 위하여 적극 노력하여야 한다.

제5조(지원대상) 짬뽕특화거리 내 소재한 일반음식점 중에서 업태를 중식당으로하여 운영하는 영업자를 말한다.

제6조(지원사업) ① 시장은 다음 각 호의 사업에 대하여 지원할 수 있다.

1. 식품진흥기금의 시설개선자금 융자 우선 지원
2. 안내홍보책자 발간·배부 및 시 홈페이지 등을 통한 홍보
3. 「군산시상수도급수조례」에 따른 상수도 사용료 감면
4. 짬뽕특화거리 육성을 위한 재정지원사업
5. 그 밖에 시장이 짬뽕특화거리 활성화를 위하여 필요하다고 인정하는 사업

② 시장은 제1항의 사업 중 제4호와 제5호의 사업에 대하여 지원할 때에는 영업자의 사업계획서를 제출받아 다음 각 호의 사항 등을 고려하여 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

1. 사업의 규모
2. 사업계획서의 적정성
3. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

③ 제1항제4호의 짬뽕특화거리 육성을 위한 재정지원 사업의 지원기준 및 지원 방법 등 세부사항은 시장이 따로 정한다.

제7조(지원신청) 제6조제1항제4호의 짬뽕특화거리 육성을 위한 재정 지원을 받고자 하는 영업자는 별지 제1호 서식의 사업신청서를 작성하여 시장에게 제출하여야 한다.

제8조(지원사업의 관리) ① 시장은 이 조례에 따라 지원한 사업비의 사용 등 관리에 관하여 확인이 필요한 경우에는 해당 영업자 등에게 다음 각 호에 해당하는 자료의 제출을 요구하거나 관계 공무원으로 하여금 해당 영업소 등을 방문하여 조사하게 할 수 있다.

1. 사업계획의 추진 상황
2. 지원 사업비의 적정 사용 여부
3. 그 밖에 지원사업의 목적달성을 위하여 필요하다고 인정하는 사항

② 시장은 제1항에 따라 실태 점검 결과 지원받은 목적 외로 사용하거나 지원사업의 목적달성이 곤란하다고 판단될 때에는 사업계획의 변경, 시정 요구, 의무의 이행 등을 명할 수 있다.

제9조(지원의 제한) ① 시장은 지원대상이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 지원을 제한 할 수 있다.

1. 「식품위생법」 위반으로 영업정지 이상의 행정처분을 받고 1년이 경과 되지 아니하거나 영업정지 이상의 행정처분을 받게 된 경우

2. 영업자의 주소가 시로 등록되어있지 아니한 경우

3. 영업자와 건물주가 다른 경우로서 시설개선 등과 관련하여 건물주의 동의를 얻지 못한 경우

제10조(지원사업의 취소 및 반환) ① 시장은 이 조례에 따라 사업비를 지원받은 영업자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당 될 때에는 지원을 취소하고, 지원받은 사업비의 전부 또는 일부를 반환하도록 명할 수 있다.

1. 허위 또는 그 밖에 부정한 방법으로 지원받은 경우

2. 관계 법령 또는 이 조례에 따른 시장의 명령이나 교부조건을 위반한 경우

3. 그 밖에 사업비 지원의 목적 달성이 불가능하다고 인정되는 경우

② 제1항제3호의 “그 밖에 사업비 지원의 목적 달성이 불가능하다고 인정되는 경우”란 천재지변, 질병 및 사고 등으로 인해 영업소의 운영을 지속하기 곤란한 경우를 말한다.

제11조(지위의 승계) ① 영업자가 사망한 때 또는 법인의 합병이 있는 때에는 상속인 또는 합병 후 존속하는 법인이나 합병에 따라 설립되는 법인이 지원사업의 지위를 승계한 것으로 본다.

② 영업자가 1명에서 공동명의자로 변경되거나, 공동명의자 일부가 변경 되더라도 지원사업 신청시의 영업자가 공동명의자로 남아있는 경우 지원 사업의 지위를 승계한 것으로 본다.

제12조(준용) 이 조례에서 규정한 것 외에 필요한 사항은 「군산시 지방 보조금 관리 조례」 를 준용한다.

제13조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정 한다.

#### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.



군산시의회에서 의결된 근로 용어 정비를 위한 군산시 인권보장 및 증진에 관한 조례 등 일부개정조례를 다음과 같이 공포한다.

## 군 산 시 장



2020년 8월 4일

군산시 조례 제 1746 호

### 근로 용어 정비를 위한 군산시 인권보장 및 증진에 관한 조례 등 일부개정조례

제1조(「군산시 인권보장 및 증진에 관한 조례」의 개정) 군산시 인권보장 및 증진에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제2호 중 “근로”를 “노동”으로 한다.

제2조(「군산시포상조례」의 개정) 군산시포상조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제7호 중 “근로”를 “노동”으로 한다.

제3조(「군산시 새만금 종합비즈니스 컨벤션센터 관리와 운영조례」의 개정) 군산시 새만금 종합비즈니스 컨벤션센터 관리와 운영조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조제1호 중 “근로”를 “노동”으로 한다.

제4조(「군산시 사회적경제 활성화 기본 조례」의 개정) 군산시 사회적  
경제 활성화 기본 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제3조제2호나목 중 “근로”를 “노동”으로 한다.

제5조(「군산시 문화예술진흥 및 예술인 복지증진에 관한 조례」의 개정)  
군산시 문화예술진흥 및 예술인 복지증진에 관한 조례 일부를 다음과  
같이 개정한다.

제6조 중 “근로”를 “노동”으로 한다.

제6조(「군산시 지역서점의 지원 및 생활문화공간으로서의 기능 확대에  
관한 조례」의 개정) 군산시 지역서점의 지원 및 생활문화공간으로서의  
기능 확대에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조제2호 중 “근로 중인 근로자”를 “노동 중인 노동자”로 한다.

제7조(「군산시 청소년상 조례」의 개정) 군산시 청소년상 조례 일부를  
다음과 같이 개정한다.

제3조제1항제3호를 다음과 같이 한다.

### 3. 노동부문

제4조제3호 중 “근로”를 “노동”으로 한다.

제8조(「군산시 청소대행업체 평가 조례」의 개정) 군산시 청소대행업체  
평가 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제2항 전단 중 “근로”를 “노동”으로 한다.

제9조(「군산시 폭염 피해 예방 및 지원 조례」의 개정) 군산시 폭염 피해  
예방 및 지원 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제12조제1항 중 “근로”를 “노동”으로 한다.

제10조(「군산시 자전거이용 활성화에 관한 조례」의 개정) 군산시 자전거  
이용 활성화에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제17조제2항 중 “근로”를 “노동”으로 한다.

제11조(「군산시 자살예방 및 생명존중문화 조성에 관한 조례」의 개정)  
군산시 자살예방 및 생명존중문화 조성에 관한 조례 일부를 다음과 같이  
개정한다.

제5조제2항 중 “근로”를 “노동”으로 한다.

#### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다

## 신 · 구조문대비표(제1조)

### 「군산시 인권보장 및 증진에 관한 조례」

현행	개정안
제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호와 같다. 1. (생략) 2. “시민”이란 군산시에 주소를 둔 사람, 거주를 목적으로 체류하고 있는 사람, 군산시에 소재하는 사업장에서 <u>근로</u> 하는 사람을 말한다.	제2조(정의) ----- -----.  1. (현행과 같음) 2. ----- ----- ----- <u>노동</u> -----.

## 신 · 구조문대비표(제2조)

## 「군산시포상조례」

현행	개정안
제5조(표창장) 표창장은 다음의 각 호의 경우에 수여한다. 1. · 3. 삭제 1. ~ 6. (생략) 7. 노사화합 및 발전에 기여한 근로자 및 사업자 8. ~ 16. (생략)	제5조(표창장) ----- -----.  1. ~ 6. (현행과 같음) 7. ----- <u>노동</u> ----- 8. ~ 16. (현행과 같음)

## 신 · 구조문대비표(제3조)

「군산시 새만금 종합비즈니스 컨벤션센터 관리와 운영조례」

현행	개정안
제4조(사업) 시설에서 수행하는 사업은 다음과 같다. 1. 기업 및 근로자 지원업무 2. ~ 5. (생략)	제4조(사업) ----- -----. 1. ---- 노동----- 2. ~ 5. (현행과 같음)

## 신 · 구조문대비표(제4조)

## 「군산시 사회적경제 활성화 기본 조례」

현행	개정안
제3조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.	제3조(정의) ----- -----.
1. (생략)	1. (현행과 같음)
2. “사회적 가치”란 사회적경제활동을 통하여 지역 및 사회구성원의 사회적·경제적·문화적·환경적 영역에서 공공의 이익과 공동체 발전에 기여하는 사회공익적 성과로서 다음 각 목의 내용을 포괄하는 가치를 말한다.	2. ----- ----- ----- ----- ----- -----.
가. (생략)	가. (현행과 같음)
나. 재난과 사고 등 위험으로부터 안전한 <u>근로</u> ·생활환경 유지와 국민안전 확보	나. ----- ---- <u>노동</u> ----- -----
다. ~ 타. (생략)	다. ~ 타. (현행과 같음)
3. ~ 11. (생략)	3. ~ 11. (현행과 같음)

## 신 · 구조문대비표(제5조)

「군산시 문화예술진흥 및 예술인 복지증진에 관한 조례」

현행	개정안
제6조(실태조사) 시장은 문화예술 진흥에 대한 시책마련과 예술인의 지위와 권리보호, 복지증진에 관한 시책마련과 시행에 필요한 기초자료로 활용하기 위하여 예술인 복지 및 창작환경 등에 대한 복지실태와 <u>근로</u> 실태 조사를 성별로 구분하여 실시할 수 있다.	제6조(실태조사) ----- ----- ----- ----- ----- <u>노동</u> ----- -----.

### 신 · 구조문대비표(제6조)

「군산시 지역서점의 지원 및 생활문화공간으로서의 기능 확대에 관한 조례」

현행	개정안
제8조(인정 취소 및 제한) 시장 은 다음 각 호에 해당하는 경우 에는 지원을 제한하거나 인정을 취소할 수 있다.	제8조(인정 취소 및 제한) ----- ----- -----.
1. (생략)	1. (현행과 같음)
2. <u>근로 중인 근로자</u> 에게 임금 을 체불한 경우	2. <u>노동 중인 노동자</u> ----- -----
3. (생략)	3. (현행과 같음)

## 신 · 구조문대비표(제7조)

## 「군산시 청소년상 조례」

현행	개정안
제3조(수상부문 및 인원) ① 청소년상은 수상부문 다음 각 호와 같다. 1. · 2. (생략) 3. <u>근로부문</u> 4. ~ 7. (생략) ② (생략)	제3조(수상부문 및 인원) ① ----- -----.  1. · 2. (현행과 같음) 3. <u>노동부문</u> 4. ~ 7. (현행과 같음) ② (현행과 같음)
제4조(수상자 선정기준) 이 상의 부문별 선정기준은 다음 각 호와 같다. 1. · 2. (생략) 3. <u>근로</u> 부문: 근면과 성실로 산업체에서 보람을 가지고 정진하는 청소년 4. ~ 7. (생략)	제4조(수상자 선정기준) ----- -----.  1. · 2. (현행과 같음) 3. <u>노동</u> ----- -----  4. ~ 7. (현행과 같음)

## 신 · 구조문대비표(제8조)

### 「군산시 청소대행업체 평가 조례」

현행	개정안
제5조(평가대상 업체 및 업무) ① (생략)	제5조(평가대상 업체 및 업무) ① (현행과 같음)
② 평가대상 업무는 평가대상 기관이 수행하는 생활폐기물 수 집 · 운반 서비스와 <u>근로자</u> 적 정임금 지급, 근무복 제공, 후 생복지시설 확보 등 공적서비스 대행업체로서의 책임성을 포함 한다. . . 제2장 평가절차	② ----- ----- --- <u>노동</u> ----- ----- ----- .-- -----

## 신 · 구조문대비표(제9조)

「군산시 폭염 피해 예방 및 지원 조례」

현행	개정안
제12조(폭염 안전교육 실시) ① 시장은 폭염으로부터 스스로를 안전하게 보호하기 위한 지식과 기능을 체계적으로 습득할 수 있도록 아동, 청소년, 건설현장 <u>근로자</u> , 노인 등을 대상으로 폭 염 안전교육을 실시할 수 있다. ② · ③ (생략)	제12조(폭염 안전교육 실시) ① - ----- ----- ----- ---- <u>노동</u> ----- -----. ② · ③ (현행과 같음)

### 신 · 구조문대비표(제10조)

「군산시 자전거이용 활성화에 관한 조례」

현행	개정안
제17조(자전거타기 생활화의 시범지역 및 시범기관의 지정·운영) ① (생략)	제17조(자전거타기 생활화의 시범지역 및 시범기관의 지정·운영) ① (현행과 같음)
② 제1항에 따라 지정된 자전거타기 생활화의 시범지역 내 주민과 시범기관의 <u>근로자</u> 및 학생 등은 통근·통학시 자전거타기에 솔선수범하도록 협력하여야 한다.	② ----- ----- <u>노동</u> ----- ----- ----.
③·④ (생략)	③·④ (현행과 같음)

### 신 · 구조문대비표(제11조)

「군산시 자살예방 및 생명존중문화 조성에 관한 조례」

현행	개정안
제5조(사업주의 책무) ① (생략)	제5조(사업주의 책무) ① (현행과 같음)
② 사업주는 고용하고 있는 근로자의 정신적인 건강 유지를 위하여 필요한 조치를 강구하도록 노력하여야 한다.	② ----- 노동----- ----- -----.

군산시의회에서 의결된 군산시 시책일몰제 운영 조례 일부개정조례를 다음과 같이 공포한다.

## 군 산 시 장



2020년 8월 4일

군산시 조례 제 1747 호

### 군산시 시책일몰제 운영 조례 일부개정조례

군산시 시책일몰제 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조를 다음과 같이 한다.

제4조(일몰의 심의·결정) 시장은 매년 6월에 시책 등에 대하여 일몰여부를 심의·결정하고 이를 시행하여야 한다. 단, 시책사업 관련 위원회의 심의 요청 시 수시로 심의할 수 있다.

제6조제1항 중 “**각호**”를 “**각 호**”로 하고, 같은 조 제2항 중 “**당연직 위원은 시의회 소관 상임위원회 추천 의원 각각 2명을 포함 자치행정국장 및 본청·직속기관·사업소의 주무과장 으**”를 “**위원은 각 국·소장과 군산시의회에서 추천한 각 상임위원회별 2명으**”로 하며, 같은 조 제3항 중 “**제4조제2항**”을 “**제4조**”로, “**2회**”를 “**1회**”로, “**3분의 2 이상**”을 “**과반수의 출석**”으로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제4조(일몰의 심의·결정) ① 시장은 매년 정기적으로 시책 등에 대하여 일몰여부를 심의·결정하고 이를 시행하여야 한다. ② 제1항에 따른 일몰여부의 심의·결정 시기는 다음과 같다. 1. 전년도 사업성과를 바탕으로 한 심의·결정: 1월 2. 전년도 결산검사 결과를 바탕으로 한 심의·결정: 6월	제4조(일몰의 심의·결정) 시장은 매년 6월에 시책 등에 대하여 일몰여부를 심의·결정하고 이를 시행하여야 한다. 단, 시책사업 관련 위원회의 심의 요청 시 수시로 심의할 수 있다.
제6조(위원회의 설치운영) ① 시장은 제5조 각호의 사업 등에 대하여 일몰여부를 심의하기 위하여 군산시 시책일몰 심의위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둔다. ② 위원회는 위원장을 포함한 15명 내외의 위원으로 구성하되 위원회의 위원장은 부시장이고 당연직 위원은 시의회 소관 상임위원회 추천 의원 각각 2명을 포함 자치행정국장 및 본청·직속기관·사업소의 주무과장으로 한다. ③ 위원회의 회의는 제4조제2항	제6조(위원회의 설치운영) ① ----- 각 호----- ----- ----- -----. ② ----- ----- ----- 위원은 각 국·소장과 군산시의회에서 추천한 각 상임위원회별 2명----- ----- -----. ③ ----- 제4조-----

에 따라 연 2회 정례적으로 개최하되, 재적위원 3분의 2 이상으로 개의하고 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

④ (생략)

----- 1회 -----

----- 과반수의 출석 -----

-----

-----.

④ (현행과 같음)

군산시의회에서 의결된 군산시 무료법률상담실 설치 및 운영 조례 일부개정조례를 다음과 같이 공포한다.

## 군 산 시 장



2020년 8월 4일

군산시 조례 제 1748 호

### 군산시 무료법률상담실 설치 및 운영 조례 일부개정조례

군산시 무료법률상담실 설치 및 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.  
제11조의 제목 “(여비)”를 “(수당 등)”으로 하고, 같은 조 제목 외의 부분 중 “여비를”을 “상담수당 및 여비 등을”로 한다.

#### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

현행	개정안
제11조(여비) 공무원이 아닌 법률 상담관에게는 예산의 범위안 에서 <u>여비</u> 를 지급할 수 있다.	제11조(수당 등) ----- ----- ---- <u>상담수당 및 여비 등을</u> ---- -----.

군산시의회에서 의결된 군산시 아동영향평가 등 실시에 관한 조례 일부개정조례를 다음과 같이 공포한다.

## 군 산 시 장



2020년 8월 4일

군산시 조례 제 1749 호

### 군산시 아동영향평가 등 실시에 관한 조례 일부개정조례

군산시 아동영향평가 등 실시에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.  
제4조제1항제3호 중 “「지방재정법」 제41조제2항”을 “「지방재정법」 제41조제2항”으로 한다.

제7조제1항 각 호 외의 부분에 단서를 다음과 같이 신설한다.

다만, 위원회는 「군산시 아동친화도시 구성에 관한 조례」에 따른 군산시 아동 친화도시 추진위원회에서 대행하게 할 수 있다.

제7조제2항부터 제5항까지를 각각 삭제한다.

제10조 및 제11조를 각각 삭제한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신·구조문 대비표

현행	개정안
제4조(영향평가의 대상) ① 시장은 정책을 수립하거나 시행하는 과정에서 그 정책이 아동의 권리에 미칠 영향을 분석평가하기 위하여 다음 각 호에 해당하는 조례·규칙, 계획 및 사업 등(이하 “대상정책”이라 한다)에 대하여 아동영향평가를 실시하여야 한다.	제4조(영향평가의 대상) ① ----- ----- ----- ----- ----- -----.
1. · 2. (생략)	1. · 2. (현행과 같음)
3. 「지방재정법」 제41조제2항에 따른 세출예산의 단위사업 중 아동을 대상으로 하는 사업	3. 「지방재정법」 제41조제2항- ----- -----
4. · 5. (생략)	4. · 5. (현행과 같음)
② (생략)	② (현행과 같음)
제7조(아동영향평가위원회의 구성) ① 시장은 아동영향평가 및 아동권리모니터링 실시와 관련하여 다음 각 호의 사항을 심의·조정하기 위하여 군산시 아동영향평가위원회(이하 “위원회”라 한다)를 둘 수 있다. <단서 신설>	제7조(아동영향평가위원회의 구성) ① ----- ----- ----- ----- ----- ----- ----- . 다만, 위원회는 「군산시 아동친화도시 조성에 관한 조례」에 따른 군산시 아동친화도시 추진위원회에서 대행하

현행	개정안
<p>② 위원회는 위원장 1명을 포함한 9명의 위원으로 성별을 고려하여 균형있게 구성하되 위원장은 위원 중에서 호선한다.</p> <p>③ 위원회의 위원은 다음 각 호의 사람 중에서 시장이 임명 또는 위촉한다.</p> <p>1. 군산시 어린이행복도시 추진 위원회 각 위원 및 시의원</p> <p>2. 아동영향평가 소관 업무 국장</p> <p>3. 아동분야 전문가, 교육계 등 아동복지분야에 경험과 식견이 풍부한 사람</p> <p>④ 위원의 임기는 「군산시 각종 위원회 구성 및 운영에 관한 조례」의 규정에 따르며, 한 차례만 연임할 수 있다. 다만, 당연직 위원의 임기는 해당 직위에 재직하는 기간으로 한다.</p> <p>⑤ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사를 두되, 간사는 아동영향평가 업무 담당주사가 된다.</p> <p>제10조(회의 등) ① 위원회의 회의는 정기회와 임시회로 구분하되, 정기회는 연1회이상 개최하고 임</p>	<p>게 할 수 있다.</p> <p>&lt;삭 제&gt;</p> <p>&lt;삭 제&gt;</p> <p>&lt;삭 제&gt;</p> <p>&lt;삭 제&gt;</p> <p>&lt;삭 제&gt;</p> <p>&lt;삭 제&gt;</p>

현행	개정안
<p><u>시회는 위원장이 필요하다고 인정하거나 재적위원 3분의1 이상의 요구가 있을 때 위원장이 소집한다.</u></p> <p><u>② 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.</u></p> <p><u>③ 위원회는 회의록을 작성 . . . 비치해야 한다.</u></p> <p><u>제11조(수당 등) 위원회 회의에 참석한 위원에게는 「군산시 각종 위원회 구성 및 운영에 관한 조례」의 규정에 따라 예산의 범위에서 수당 등을 지급할 수 있다.</u></p>	<p>&lt;삭 제&gt;</p>

군산시의회에서 의결된 군산시 신중년층 인생이모작 지원에 관한 조례를 다음과 같이 공포한다.

## 군 산 시 장



2020년 8월 4일

군산시 조례 제 1750 호

### 군산시 신중년층 인생이모작 지원에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 신중년층이 은퇴 전후에 새로운 인생을 준비하고 성공적인 노후 생활을 하기 위한 인생이모작 지원에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “신중년층”이란 만50세 이상 만65세 미만인 사람을 말한다.
2. “인생이모작”이란 은퇴 전후에 새로운 인생을 위한 준비 및 성공적인 노후생활을 위한 모든 활동을 말한다.

제3조(시장의 책무) 군산시장(이하 “시장”이라 한다)은 신중년층의 인생이모작 지원을 위하여 필요한 제도와 여건을 조성하도록 노력하여야 한다.

제4조(지원계획 수립·시행) ① 시장은 제5조제1항에 따른 지원대상 사업의 지원규모 및 지원방법 등을 포함하는 신중년층 인생이모작 지원계획(이하 “지원계획”이라 한다)을 매년 수립하여야 한다.

- ② 시장은 지원사업에 대하여 평가를 실시하고 그 결과를 다음 연도의 지원계획에 반영하여야 한다.

제5조(지원사업 및 대상 등) ① 시장은 신중년층의 인생이모작 지원을 위하여

다음 각 호에 해당하는 사업을 할 수 있다.

1. 교육 및 상담 지원사업
2. 취업훈련 및 **일자리지원사업**
3. 사회참여 및 사회공헌 활동을 위한 지원사업
4. 건강증진 지원사업
5. 문화·여가 지원사업
6. 그 밖에 지원이 필요하다고 시장이 인정하는 사업

② 인생이모작 지원사업은 **군산시에 주소를 두고 거주를 하는 신중년층** 대상으로 하되, 시장은 지원이 필요하다고 인정하는 경우 제2조제1호에 따른 신중년층 이외의 연령까지 사업을 확대할 수 있다.

제6조(경비의 지원) ①시장은 제5조의 사업을 수행하는 전문기관, 비영리법인 또는 단체에 대하여 사업에 필요한 경비의 전부 또는 일부를 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

② 제1항에 따른 지원의 방법 및 관리 등에 관한 사항은 「군산시 지방보조금 관리 조례」에 따른다.

제7조(인생이모작 지원시설 설치 및 운영) 시장은 지원사업을 체계적으로 추진하기 위하여 군산시 신중년층 인생이모작 지원시설(이하 “시설”이라 한다)을 설치·운영할 수 있다.

제8조(시설의 위탁) ① 시장은 시설의 효율적인 관리·운영을 위하여 시설의 전부 또는 일부를 신중년층을 위한 인생이모작 교육 및 관련 사업 추진에 적합한 비영리법인 또는 단체 등에 위탁할 수 있다.

② 제1항에 따라 시설을 위탁한 경우 절차 및 방법 등 위탁에 필요한 사항은 「군산시사무의민간위탁촉진및관리조례」를 따른다.

제9조(신중년층 인생이모작 위원회 설치) 시장은 다음 각 호의 사항을 자문 또는 심의하기 위하여 군산시 신중년층 인생이모작 위원회(이하 “위원회”

라 한다)를 둘 수 있다.

1. 지원계획의 수립 및 지원에 관한 사항
2. 신중년층 지원 정책의 조정 및 평가에 관한 사항
3. 그 밖에 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제10조(위원회의 구성 등) ① 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 11명 이내의 위원으로 구성하되, 위촉직 위원은 특정성별이 위촉위원수의 100분의 60을 초과하지 않도록 노력하여야 한다.

② 위원장은 부시장으로 하며, 부위원장은 위원 중에서 호선한다.

③ 위원은 다음 각 호의 사람 중에서 시장이 임명 또는 위촉한다.

1. 군산시 업무담당 국장
2. 군산시의회에서 추천하는 시의원
3. 신중년층 인생이모작 분야에 대하여 학식과 경험이 풍부한 사람
4. 그 밖에 신중년층 정책 추진을 위해 필요하다고 인정되는 사람

④ 위원회의 사무 처리를 위하여 해당 업무 담당과장을 간사로 둔다.

⑤ 위원의 임기는 2년으로 하며, 한 차례만 연임할 수 있다.

제11조(위원의 해촉) 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 임기 중이라도 위원을 해촉 할 수 있다.

1. 위원 스스로 사임을 원하는 경우
2. 위원이 사고 또는 질병 등으로 계속하여 6개월 이상 위원회의 직무를 수행하기 어렵다고 판단될 경우
3. 정당한 사유 없이 회의에 참석하지 않거나 활동이 현저히 부진한 경우
4. 위원회의 직무와 관련하여 개인적 이득을 취하였거나 비위사실이 발생하는 등 위원으로서의 자질이 부족하다고 인정되는 경우
5. 그 밖의 사정으로 위원의 자격을 수행할 수 없다고 판단되는 경우

제12조(위원의 제척·기피·회피) ① 위원은 직접 또는 간접적으로 이해

관계가 있는 안건의 심의에 관여할 수 없다.

② 위원회의 심의의 이해당사자는 위원에게 공정을 기대하기 어려운 특별한 사정이 있는 경우에는 위원장에게 기피신청을 할 수 있다.

③ 위원은 제척 또는 기피사유에 해당하는 경우 스스로 심의를 회피하여야 한다.

제13조(위원회의 회의) ① 위원회의 회의는 위원장이 필요하다고 인정할 때 또는 재적위원 3분의 1 이상의 회의소집 요구가 있을 때 소집한다.

② 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 시작하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

③ 제2항에도 불구하고 위원회에서 심의한 사항 중 경미한 사항을 변경하거나 회의를 소집할 수 없는 부득이한 사유가 있는 경우에는 서면으로 의결할 수 있다.

제14조(수당 등) 위원회에 참석한 공무원이 아닌 위원에게는 「군산시 각종 위원회 구성 및 운영에 관한 조례」에 따라 수당과 여비를 지급할 수 있다.

제15조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

## 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

군산시의회에서 의결된 군산시 물 절약을 위한 절수설비 및 절수기기 설치에 관한 조례를 다음과 같이 공포한다.

## 군 산 시 장



2020년 8월 4일

군산시 조례 제 1751 호

### 군산시 물 절약을 위한 절수설비 및 절수기기 설치에 관한 조례

제1조(목적) 이 조례는 「수도법」 제15조, 제87조 및 같은 법 시행령 제25조에 따라 절수설비 등의 설치를 의무화하는데 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “절수설비”란 「수도법」(이하 “법”이라 한다) 제3조제30호에 따른 설비를 말한다.
2. “절수기기”란 법 제3조제31호에 따른 기기를 말한다.

제3조(물 수요 관리 시행계획 수립·시행) 군산시장(이하 “시장”이라 한다)은 법 제6조제2항에 따라 절수설비 등 물 절약 시설의 연차별 보급목표 및 추진계획 등이 포함된 물 수요 관리 시행계획을 수립·시행하여야 한다.

제4조(절수설비 등의 설치대상) ① 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 물 절약과 효율적 이용을 위하여 절수설비 등을 설치하여야 한다.

1. 「건축법」 제2조제1항제2호에 따른 건축물을 건축하는 자
2. 「공중위생관리법」 제2조제1항제2호 및 제3호에 따른 숙박업(객실이

10설 이하인 경우는 제외한다) 및 목욕장업을 영위하는 자

3. 「체육시설의 설치·이용에 관한 법률」 제10조제1항에 따른 체육 시설업을 영위하는 자

4. 「공중화장실 등에 관한 법률」 제2조제1호에 따른 공중화장실을 설치 하는 자

② 시장은 이미 건축된 건축물 및 시설의 물 절약을 위하여 절수설비 등의 설치를 위한 홍보 및 권고를 할 수 있다.

제5조(물 절약을 위한 지원 등) 시장은 물 절약을 위하여 다음 각 호의 사항을 시행하거나 지원할 수 있다.

1. 물 절약을 위한 정기적이고 전문적인 교육체계 개발 및 교육
2. 물 절약을 위한 우수사례 발굴, 홍보 및 포상
3. 절수설비 및 절수기기의 의무 설치대상 건축물에 대한 행정적 지원
4. 그 밖에 물 절약을 위한 각종 시책

제6조(절수설비 등의 설치 이행책임 및 검사) ① 신축되는 대상 건축물의 절수설비 등 설치에 대해서는 건축주가 이행책임을 진다.

② 시장은 절수설비 설치 여부를 서류(절수형 제품설치확인필증, 납품 확인서, 환경표지인증서 또는 시험성적서, 현장설치사진)로 확인하여야 한다.

제7조(절수설비 등의 설치 이행명령) 시장은 제4조제1항제2호부터 제4호 까지의 시설을 설치하려는 자가 절수설비 등을 설치하지 아니하면 법 제15조제3항에 따라 그 이행을 명할 수 있다.

제8조(과태료) 시장은 제4조제1항을 위반하여 절수설비 등을 설치하지 아니하거나 제7조의 이행명령을 따르지 아니한 자에게는 법 제87조에 따라 과태료를 부과한다.

제9조(시행규칙) 이 조례의 시행에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

군산시의회에서 의결된 군산시 재난기본소득 지원에 관한 조례 일부개정조례를 다음과 같이 공포한다.

## 군 산 시 장



2020년 8월 4일

군산시 조례 제 1752 호

### 군산시 재난기본소득 지원에 관한 조례 일부개정조례

군산시 재난기본소득 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “군산시 재난기본소득 지원에 관한 조례”를 “군산시 재난지원금 지원에 관한 조례”로 한다.

제1조 중 “재난기본소득”을 “재난지원금”으로 한다.

제2조제2호 중 ““재난기본소득”이란”을 ““재난지원금”이란”으로 한다.

제3조 중 “재난기본소득”을 “재난지원금”으로 한다.

제4조 중 “재난기본소득”을 “재난지원금”으로 한다.

제5조제1항 및 제2항 본문 중 “재난기본소득”을 각각 “재난지원금”으로 한다.

제5조의2를 다음과 같이 신설한다.

제5조의2(지급대상) 재난지원금은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람에게 지급한다. 이 경우 지급대상자의 거주요건은 시장이 정한다.

1. 「주민등록법」 제6조제1항에 따라 군산시에 주민등록을 두고 있는 사람
2. 「재한외국인 처우 기본법」 제2조제3호에 따른 결혼이민자

3. 「출입국관리법」 제10조에 따른 영주의 체류자격을 취득한 사람 제6조제1항 중 “재난기본소득과”를 “재난지원금과”로, “재난기본소득의”를 “재난지원금의”로 한다.

제7조제1항 중 “재난기본소득”을 “재난지원금”으로 하고, 같은 조 제2항 중 “재난관리기금”을 “기금”으로 한다.

제8조제1항 각 호 외의 부분 및 제2항 중 “재난기본소득”을 각각 “재난지원금”으로 한다.

제9조 중 “재난기본소득”을 “재난지원금”으로 한다.

#### 부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조(적용례) 제5조의2의 제2호 및 제3호 지급대상 기준일은 2020년 3월 30일부터 적용한다.

## 신 · 구조문대비표

현행	개정안
<p><u>군산시 재난기본소득 지원에 관한 조례</u></p> <p>제1조(목적) 이 조례는 군산시민에게 <u>재난기본소득</u>을 지원하여 생활안정을 도모하고 사회적 기본권 보장 및 지역경제 활성화에 이바지하는 것을 목적으로 한다.</p> <p>제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.</p> <p>1. (생략)</p> <p>2. “<u>재난기본소득</u>”이란 재난 발생 시 군산시민(이하 “시민”이라 한다)에게 지급하는 사회보장적 및 경제적 금품을 말한다.</p> <p>3. (생략)</p> <p>제3조(다른 조례와의 관계) 군산시 <u>재난기본소득</u>과 관련하여 다른 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.</p> <p>제4조(시장의 책무) 군산시장(이</p>	<p><u>군산시 재난지원금 지원에 관한 조례 일부개정조례안</u></p> <p>제1조(목적) ----- - <u>재난지원금</u>----- ----- -----.</p> <p>제2조(정의) ----- -----.</p> <p>1. (현행과 같음)</p> <p>2. “<u>재난지원금</u>”이란 ----- ----- ----- -----.</p> <p>3. (현행과 같음)</p> <p>제3조(다른 조례와의 관계) ----- - <u>재난지원금</u>----- ----- ----- -----.</p> <p>제4조(시장의 책무) -----</p>

하 “시장”이라 한다)은 재난 기본소득 도입과 안정적인 시행에 필요한 재원 마련을 위해 노력하여야 한다.

제5조(지원결정) ① 재난기본소득 지원대상에 대한 지원방법과 지원금액 등 지원결정에 대한 구체적인 사항은 「군산시 재난안전대책본부 구성 및 운영 조례」 제12조에 따라 군산시 재난안전대책본부의 심의를 거쳐 시장이 정한다.

② 재난기본소득은 지역화폐로 지급하는 것을 원칙으로 한다. 다만, 시장이 특별히 인정하는 경우에는 현물, 용역, 선불카드 등으로 지급할 수 있다.

<신 설>

----- 재난지원금  
-----  
-----.

제5조(지원결정) ① 재난지원금 -  
-----  
-----  
-----  
-----  
-----.

② 재난지원금-----  
-----.  
-----  
-----  
-----.

제5조의2(지급대상) 재난지원금은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람에게 지급한다.  
이 경우 지급대상자의 거주요건은 시장이 정한다.

1. 「주민등록법」 제6조제1항에 따라 군산시에 주민등록을 두고 있는 사람
2. 「재한외국인 처우 기본법」 제2조제3호에 따른 결혼이민

제6조(중복지원의 공제) ① 시장은 제5조에도 불구하고 정부 및 전라북도가 군산시에 재난기본소득과 같은 종류의 긴급지원을 하는 경우에는 정부 및 전라북도에서 정하는 교부조건에 따라 이미 지급한 재난기본소득의 전부 또는 일부를 공제하고 지급할 수 있다.

제7조(지원예산) ① 재난기본소득은 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

② 시장은 지원금의 재원으로 재난관리기금, 일반회계 및 특별회계, 그 밖의 국·도비 등을 활용할 수 있다.

제8조(지급 중지 및 환수 조치) ① 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당되는 경우에는 재난기본소득 지급을 중지하여야 한다.

1. ~ 4. (생략)

② 제1항제3호 및 제4호에 해당

자

3. 「출입국관리법」 제10조에 따른 영주의 체류자격을 취득한 사람

제6조(중복지원의 공제) ① -----  
-----  
----- 재난지원금과 -----  
-----  
----- 재난지원금  
의 -----  
-----.

제7조(지원예산) ① 재난지원금-----  
-----  
-.

② ----- 기  
금-----  
-----  
--.

제8조(지급 중지 및 환수 조치) ① -----  
----- 재난지원금 -----  
-----.

1. ~ 4. (현행과 같음)

② -----

하는 사람에게 지급된 것이 확인되는 경우 지체없이 지급된 재난기본소득 금액을 환수하여야 한다.

제9조(그 밖의 주요사항) 이 조례에서 정한 사항 외에 재난으로 인한 재난기본소득 지원에 관하여 필요한 사항은 군산시재난안전대책본부의 심의를 거쳐 시장이 정한다.

-----  
----- 재난지원금  
-----.

제9조(그 밖의 주요사항) -----  
-----  
재난지원금 -----  
-----  
-----.

군산시의회에서 의결된 군산시 가축사육 제한에 관한 조례 일부개정조례를 다음과 같이 공포한다.

## 군 산 시 장



2020년 8월 4일

군산시 조례 제 1753 호

### 군산시 가축사육 제한에 관한 조례 일부개정조례

군산시 가축사육 제한에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1의 대상 지역의 일부제한지역란 중 “지역으로, 인근주택”을 “지역으로, 인근주택(가축사육시설 관리용 주택은 제외한다)”으로 한다.

### 부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

## 신 · 구조문대비표

## 현 행

[별표1]

## 가 축 사 육 제 한 지 역

(제3조제2항)

구 분	전부제한지역	일부제한지역
대 상 지 역	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도시계획지역 내 상업지역 주거지역</li> <li>○ 상수원보호구역</li> <li>○ 공원구역 · 공원보호구역</li> </ul>	<p>○ 전부제한 지역 외 <b>지역으로</b>, <b>인근주택</b> 또는 「건축법시행령」 별표1에서 정하는 의료시설, 교육연구시설, 노유자시설의 대지경계선으로부터 가축사육시설 대지 경계선에서 가장 가까운 직선거리로</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 돼지 : 2,000미터 이내</li> <li>- 닭·오리·메추리·개 : 1,000미터 이내</li> <li>- 소·젖소 : 500미터 이내</li> <li>- 양·사슴 : 300미터 이내</li> <li>- 말 : 200미터 이내</li> </ul>

## 개 정 안

[별표1]

## 가 축 사 육 제 한 지 역

(제3조제2항)

구분	전부제한지역	일부제한지역
대상 지역	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 도시계획지역 내 상업지역 주거지역</li> <li>○ 상수원보호구역</li> <li>○ 공원구역·공원보호구역</li> </ul>	<p>○ 전부제한 지역 외 <b>지역으로,</b> <b>인근주택(가축사육시설 관리용</b> <b>주택은 제외한다)</b> 또는</p> <p>「건축법시행령」 별표1에서 정하는 의료시설, 교육연구시설, 노유자시설의 대지 경계선으로부터 가축사육시설 대지 경계선에서 가장 가까운 직선거리로</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 돼지 : 2,000미터 이내</li> <li>- 닭·오리·메추리·개: 1,000미터 이내</li> <li>- 소·젓소 : 500미터 이내</li> <li>- 양·사슴 : 300미터 이내</li> <li>- 말 : 200미터 이내</li> </ul>

군산시 읍·면·동 사무의 내부전결 규정 전부개정규정을 다음과 같이 발령한다.

## 군 산 시 장



2020년 8월 4일

군산시 훈령 제 384 호

### 군산시 읍·면·동 사무의 내부전결 규정 전부개정규정

군산시 읍·면·동사무의 내부전결 규정 전부를 다음과 같이 개정한다.

제1조(목적) 이 규정은 읍·면·동장의 권한에 속하는 사무를 담당계장 및 담당자에게 전결함으로서 행정의 능률화와 주민편의 도모를 목적으로 한다.

제2조(적용) 담당계장 및 담당자는 따로 규정이 있는 것을 제외하고는 이 규정에 의하여 그 소속 사무를 전결한다.

제3조(전결사항) ①담당계장 및 담당자의 전결사항은 별표1에 의한다.

②민원사무의 창구즉결사항은 별표2에 의하여 담당계장 및 담당자가 처리한다.

제4조(그 외 사항) 전결사항 중 중요하거나, 여러 업무에 속한 사항 및 그 외 전결 조정이 필요하다고 판단되는 사항은 읍면동장의 지시에 따른다.

별표1 및 별표2를 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

[별표 1] &lt;개정 99.04.02, 1999.10.15, 2001.12.31&gt;

## 각종 단위사무별 전결사항

일련 번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자		
		담당자	계장	읍면동장
1	출장명령 및 복명처리			
	가. 읍면동장의 관내출장			○
	나. 소속공무원의 관내출장			○
	다. 소속공무원의 관외출장			○
2	휴가, 조퇴, 외출, 특근, 당직 명령			
	가. 소속공무원의 휴가			○
	나. 소속공무원의 조퇴, 외출, 특근			○
	다. 소속공무원의 당직 명령			○
	라. 소속공무원의 시간외 근무 명령			○
3	선거 및 국민투표			○
4	청사유지관리		○	
5	비품관리		○	
6	자치위원회 위·해촉			○
7	소속공무원의 교양교육			○
8	공인관리		○	
9	소모품 출납 및 관리		○	
10	각종일지 및 대장정리 확인			○
11	소속공무원의 사무분장			○
12	보존문서 관리 및 처리		○	
13	표창 상신			○
14	각종 공부의 관리		○	
15	동향 보고			○
16	간행물 배포 및 관리	○		
17	이·통장 관련업무			
	가. 통·이장의 위·해촉			○
	나. 통·이장 회의 소집			○
18	예산범위안의 일용 인부 사역			○
19	주민등록 관련업무			
	가. 주민등록 과태료 부과 징수			○
	나. 주민등록 사실조사			○

일련 번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자		
		담당자	계장	읍면동장
	다. 주민등록표 및 재작성	○		
	라. 주민등록 일일(월간) 처리 현황 보고		○	
	마. 주민등록 분실신고 및 처리		○	
	바. 주민등록 전산시스템 운영		○	
	사. 습득 주민등록증 처리	○		
	아. 주민등록표(인감 대장) 수불부		○	
	자. 주민등록 제증명(인감증명)발급 대장		○	
20	전산실 운영 및 전산자료 관리			
	가. 전산실 출입자 관리		○	
	나. 전산 오류자료 정비	○		
	다. 전산 정보 자료이용			○
21	비밀자료 열람 및 출력			○
22	민방위 자원관리 및 운용			
	가. 민방위의 날 훈련		○	
	나. 민방위 대원 교육		○	
	다. 방위협의회 구성 운영			○
	라. 민방위 장비 관리	○		
	마. 민방위대 신고망 운영 관리		○	
	바. 관할 민방위 대원 동원			○
	사. 인력동원 대상자 관리			○
23	기초생활수급자 상담 신청 접수			
	가. 생계급여			○
	나. 의료급여			○
	다. 주거급여			○
	라. 교육급여			○
24	초중고 교육비 상담 신청 접수			○
25	한부모가정 상담 신청 접수			
	가. 부자가정			○
	나. 모자가정			○
	다. 조손가정			○
	라. 청소년부자가정			○
	마. 청소년모자가정			○

일련 번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자		
		담당자	계장	읍면동장
26	장애인 서비스 상담 신청 접수			
	가. 장애인 등록			○
	나. 장애인 등급변경			○
	다. 장애인연금			○
	라. 장애수당 및 장애인 자립자금			○
	마. 장애인 차량표지발급 및 장애인 보장구 신청			○
	바. 장애인 고속도로 통행 할인 카드			○
	사. 장애인 일자리 관리			○
27	차상위 계층 상담 신청 접수			
	가. 차상위계층 확인 및 정부양곡 신청			○
	나. 차상위 본인부담경감			○
	다. 차상위 자활 및 인력관리			○
	라. 차상위 자산형성 서비스 및 자활기금			○
28	아동 및 청소년 상담 신청 접수			
	가. 출산 축하금			○
	나. 출산 지원금			○
	다. 아동수당			○
	라. 양육수당			○
	마. 셋째아 이상 육아용품 지원			○
	바. 보육료 및 유아학비			○
	사. 청소년증 발급			○
	아. 자원봉사활동			○
29	노인복지 상담 신청 접수			
	가. 기초연금			○
	나. 경로당 관리			○
30	국가유공자 및 보훈수당 신청 접수			○
31	묘지개장 신고증 발급			○
32	긴급복지지원 사업(복지부,군산형)			○
33	저소득 생활안정 지원 사업			○
34	찾아가는 복지사각 지대 발굴 및 지원			○
35	복지대상자 모니터링 사업 추진			○
36	지역사회보장협의체 업무 지원 운영 관리			○
37	민관 협력사업 운영			○

일련 번호	단 위 사 무 명	기안 및 전결권자		
		담당자	계장	읍면동장
38	공동모금회 지정기탁 신청 접수 관리			○
39	방문대상자 건강관리 서비스 제공 및 연계			○
40	통합사례관리대상자 지원 및 관리			
	가. 사례회의			○
	나. 서비스 연계			○
	다. 맞춤형사업비 집행			○

[별표 2]

## 창구 즉결사항

일련 번호	사 무 명	전 결 권 자	
		담 당 자	담당계장
1	외국인등록사실증명 및 외국국적동포거소신고사실증명 발급	○	
2	외국인 및 외국국적동포 체류지 변경 신고	○	
3	통·이장 확인서 발급	○	
4	취학통지서 발급	○	
5	공시지가확인원	○	
6	건축물관리대장	○	
7	토지대장 발급	○	
8	지적도 발급	○	
9	토지이용계획 확인원	○	
10	국토이용계획 확인원	○	
11	지방세세목별과세증명	○	
12	지방세납세증명	○	
13	종토세 및 재산세 과세자료	○	
14	지방세 부과내력 열람	○	
15	가족관계증명서 발급	○	
16	주민등록 등·초본 발급 및 열람	○	
17	주민등록증 발급 및 재발급	○	
18	주민등록증 분실 신고	○	
19	주민등록 정정 말소 신고	○	
20	주민등록 전입신고	○	
21	주민등록 재등록 신고	○	
22	국외 이주 신고	○	
23	인감 신고	○	
24	인감변경신고	○	
25	인감증명 발급	○	
26	출생·사망 신고		○
27	혼인 신고		○
28	등록기준지 변경 신고		○
29	취적 신고		○
30	무적 신고		○

일련 번호	사 무 명	전 결 권 자	
		담 당 자	담당계장
31	농지매매 증명	○	
32	자경농지 증명	○	
33	기초생활수급자 증명서 발급	○	
34	한부모가정 증명서 발급	○	
35	차상위계층 확인서 발급	○	
36	차상위 자활 증명서 발급	○	
37	차상위 본인부담 경감 확인서 발급	○	
38	의사상자 증명서 발급	○	
39	의료급여 증명서 발급	○	
40	아동수당 증명서 발급	○	
41	장애인 증명서 발급(장애인등급확인용)	○	
42	수급자 장애인 복지 증명서 발급(수당확인용)	○	
43	차상위 장애인 증명서 발급(차상위장애수당확인용)	○	
44	장애인 연금 증명서 발급(장애인 연금 확인용)	○	
45	기초연금 증명서 발급	○	
46	지역사회서비스 상담 신청 접수	○	
47	노인일자리 사업 상담 신청 접수	○	
48	복지급여 개좌변경 신청 접수 등록	○	
49	공공요금 감면서비스 신청 접수 전송	○	
50	보훈수당 신청 접수 전송	○	