

군산시 공고 제 2014 - 1442호

군산시 금강철새생태환경시설 운영 및 입장료 징수 조례 일부개정조례안 입법예고

군산시 금강철새생태환경시설 운영 및 입장료 징수 조례 일부개정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법예고합니다.

2014년 10월 2일

군 산 시 장

군산시 금강철새생태환경시설 운영 및 입장료 징수 조례 일부개정조례안 입법예고

1. 제안이유

- 금강철새도래지 인접시군인 서천군과 생태관광 인프라 공유를 통한 선린 상생의 관계를 마련
- 민선6기 시정 중심 공약사업인 “어린이 행복도시 조성”을 위한 금강 철새조망대 어린이(초등학생) 입장료를 무료화하여 생태체험교육의 장으로 활용

2. 주요 내용

- 서천군민 금강철새조망대 입장료 군산시민과 동일 요금 적용
- “어린이 행복도시 조성”을 위한 금강철새조망대 어린이(초등학교) 입장료 무료
- 매표시간, 관람시간 명확하게 규정
- 상위법령 개정에 따른 조례 일부 개정

3. 조례일부개정안 : 붙임

4. 신구문대비표 : 붙임

5. 의견제출

개정조례안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2014년 10월22일까지 아래사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조 : 철새생태관리과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- (1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)
- (2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳 : 우) 573-843 군산시 철새로 120

군산시청 철새생태관리과(전화 : 063-454-5683, FAX : 063-453-7321,
전자우편 : ktho1325@korea.kr)

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등 어느 방법이든 가능

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 철새생태관리과 관리계(전화 063-454-5683)로 문의하여 주시기 바랍니다.

전라북도 군산시 조례 제 호

군산시 금강철새생태환경시설 운영 및 입장료 징수 조례 일부개정조례안

군산시 금강철새생태환경시설 운영 및 입장료 징수 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조(목적)의 “자연환경보전법 제42조”를 “자연환경보전법 제38조”로 수정한다.

제7조제1항을 다음과 같이 개정한다.

① 시설에 입장하여 시설물, 전시품 또는 조망대를 관람·이용하고자 하는 사람은 “별표 1”의 입장료를 납부하여야 한다.

다만, 서천군민은 군산시민과 동일하게 입장료를 적용하고, 어린이(초등학생) 관람객은 무료로 한다.

제7조제2항을 삭제한다.

제7조제5항의 “제2항”을 “제1항”으로 수정한다.

제8조의 제목 “입장료 면제 및 감면”을 “입장료 면제”로 하고, 같은조제5항을 삭제한다.

제9조의 제목 “관람시간”을 “관람 및 매표시간”으로 하고, 같은조제1항을 다음과 같이 한다.

① 시설의 관람 및 매표시간은 다음 각 호와 같다.

1. 매표시간 : 10시00분 ~ 17시00분
2. 관람시간 : 10시00분 ~ 18시00분

〔별표 1〕은 별지와 같이 하고, 〔별표 2〕는 삭제한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날로부터 시행한다.

입 법 예 고 사 항 에 대 한 의 견 서

☐ 조례(안)명 : 군산시 금강철새생태환경시설 운영 및 입장료 징수 조례
일부개정조례안

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 내용	의견	비고

신·구조문 대비표

현 행	개 정 안
제1조(목적) ① 이 조례는 「자연환경 보전법」 제42조에 -----.	제1조(목적) ① 이 조례는 「자연환경 보전법」 제38조에 -----.
제7조(입장료 및 입장권) ① 시설에 입장하여 시설물, 전시품 또는 조망 대를 관람·이용하고자 하는 사람은 입장료를 납부하여야 한다.	제7조(입장료 및 입장권) ① 시설에 입장하여 시설물, 전시품 또는 조망 대를 관람·이용하고자 하는 사람은 “별표 1”의 입장료를 납부하여야 한 다. 다만, 서천군민은 군산시민과 동 일하게 입장료를 적용하고, 어린이 (초등학생) 관람객은 무료로 한다.
② 제1항에 따른 입장료는 “별표 1”과 같다.	② (삭 제)
③ ~ ④ 생략	② ~ ③ (항 변경)
⑤ 제2항에 따른 -----.	④ 제1항에 따른 -----.
제8조(입장료 면제 및 감면) ----- -----.	제8조(입장료 면제) ----- -----.
① ~ ④ 생략	① ~ ④ (현행과 같음)
⑤ 군산시에 주민등록이 되어 있는 것 으로 확인된 입장자는 “별표 2”와 같이 징수한다.	⑤ (삭 제)
제9조(관람시간) ① 관람시간은 다음 각호와 같다.	제9조(관람 및 매표시간) ① 시설의 관람 및 매표시간은 다음 각호와 같다.

현행	개정안																																												
1. <u>하절기(3월 1일 ~ 10월 31일) : 10시 00분 ~ 19시 00분</u> 2. <u>동절기(11월 1일 ~ 다음해 2월말) : 10시 00분 ~ 18시 00분</u>	1. <u>매표시간 : 10시 00분 ~ 17시 00분</u> 2. <u>관람시간 : 10시 00분 ~ 18시 00분</u>																																												
별표 1 시설입장료 (제7조제2항과 관련)	별표 1 시설 입장료																																												
(단위 : 원)	(단위 : 원)																																												
<table><tr><th>구분</th><th>개 인</th><th>단 체</th><th>비 고</th></tr><tr><td>성 인</td><td>2,000</td><td>1,000</td><td></td></tr><tr><td>청소년·군인</td><td>1,000</td><td>700</td><td></td></tr><tr><td>어린이</td><td>500</td><td>300</td><td></td></tr></table>	구분	개 인	단 체	비 고	성 인	2,000	1,000		청소년·군인	1,000	700		어린이	500	300		<table><tr><th rowspan="2">구분</th><th colspan="2">개 인</th><th colspan="2">단 체</th><th rowspan="2">비 고</th></tr><tr><th>타지역</th><th>군산시</th><th>타지역</th><th>군산시</th></tr><tr><td>성 인</td><td>2,000</td><td>1,000</td><td>1,000</td><td>500</td><td></td></tr><tr><td>청소년·군인</td><td>1,000</td><td>500</td><td>700</td><td>300</td><td></td></tr><tr><td>어린이</td><td></td><td>무</td><td>료</td><td></td><td></td></tr></table>	구분	개 인		단 체		비 고	타지역	군산시	타지역	군산시	성 인	2,000	1,000	1,000	500		청소년·군인	1,000	500	700	300		어린이		무	료		
구분	개 인	단 체	비 고																																										
성 인	2,000	1,000																																											
청소년·군인	1,000	700																																											
어린이	500	300																																											
구분	개 인		단 체		비 고																																								
	타지역	군산시	타지역	군산시																																									
성 인	2,000	1,000	1,000	500																																									
청소년·군인	1,000	500	700	300																																									
어린이		무	료																																										
별표 2 <u>시설입장료(감면) (제8조제5항 관련)</u>	별표 2 (삭 제)																																												

〈 현 행 안 〉

군산시 금강철새생태환경시설 운영 및 입장료 징수조례

제1조(목적) 이 조례는 「자연환경보전법」 제42조에 따라 자연환경보전·이용 시설로 설치한 철새생태관리시설의 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “입장자”란 유료 또는 무료로 입장을 하는 사람을 말하며, “입장료”란 입장자가 납부하는 요금을 말한다.
2. “어린이”란 13세 미만 또는 초등학교 학생을 말한다.
3. “청소년”이란 13세 이상 19세 미만의 자와 학생증을 소지한 중·고등 학생을 말한다.
4. “군인”이란 신분증이나 휴가증을 소지한 하사 이하의 군인(전투경찰, 의무경찰, 경비 교도대원 및 공익근무 요원등을 포함한다)을 말한다.
5. “성인”이란 19세 이상인 사람을 말한다.
6. “단체”란 20명 이상이 동일한 목적으로 동시에 입장함을 말한다.
7. “민간위탁”이란 일정기간 동안 군산시장(이하 “시장”이라 한다)과의 계약에 의해 시설의 전부 또는 일부를 관리 또는 사용하는 것을 말한다.

제3조(시설의 민간위탁) 철새생태관리시설(이하 “시설”이라 한다)은 시장이 운영한다. 다만, 시설내 각종 시설의 효율적인 운영을 위하여 다른 기관·단체나 법인 또는 개인에게 시설의 전부 또는 일부를 위탁하여 관리하게 할 수 있다.

제4조(사용허가) 시설내에 설치된 회전식당 등 각종 편의시설의 효율적인 운영을 위하여 「지방재정법」 및 「군산시공유재산관리조례」에 따라 사용허가를 할 수 있다.

제5조(시설이용승인) ① 시장은 자연환경보전에 기여할 수 있는 전시, 교육, 세미나, 학습등을 위하여 무료로 시설이용을 승인할 수 있다. 다만, 시설 운

영에 지장이 있을 경우에는 이용을 제한할 수 있다.

- ② 제1항에 따라 전시물 관람과 학습 등을 하고자 입장하는 경우에 제7조에 따라 입장료를 납부하여야 한다.

제6조(휴무일) 불가피한 사유로 시장이 필요하다고 인정할 경우 휴무한다.

제7조(입장료 및 입장권) ① 시설에 입장하여 시설물, 전시품 또는 조망대를 관람·이용하고자 하는 사람은 입장료를 납부하여야 한다.

② 제1항에 따른 입장료는 "별표 1"과 같다.

③ 입장권은 특별한 경우를 제외하고는 매표소에서 판매한다. 다만, 시장이 필요하다고 인정할 경우에는 자동 발매기로 판매를 할 수 있다.

④ 자동발매기로 입장권을 판매할 경우에는 입장권 규격과 도안 등은 시장이 따로 정한다.

⑤ 제2항에 따른 입장료는 입장객이 잘 볼 수 있도록 매표소 입구에 게시하여야 한다.

제8조(입장료 면제 및 감면) ① 「자연환경보전법 시행규칙」 제25조제2항에 따라 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람에 대하여는 입장료를 징수하지 아니한다.

1. 6세이하 또는 65세 이상인 사람
2. 「장애인복지법」에 따른 장애인
3. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제86조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
4. 공무수행을 위하여 당해시설을 이용하는 사람
5. 그 밖에 시장이 시설의 이용을 인정하는 사람

② 시장은 일정기간을 정하여 시설을 개방하여 무료로 입장하게 할 수 있다.

③ 시장은 관람시간 종료이후에 회전식당 등을 이용하고자 하는 사람에게는 무료로 입장하게 할 수 있다.

④ 시장은 「공직선거법」 제2조 와 「지방교육자치에 관한 법률」 제8조 및 제22조에 따른 선거 참여자가 선거관리위원회에서 발급한 투표확인증(당해 선거의 선거일 후 3개월까지 유효함)을 제출할 경우 무료로 입장하게 할

수 있다.

⑤ 군산시에 주민등록이 되어 있는 것으로 확인된 입장자는 "별표 2"와 같이 징수한다.

제9조(관람시간) ① 관람시간은 다음 각 호와 같다.

1. 하절기(3월 1일~10월 31일) : 10시 00분 ~ 19시 00분
2. 동절기(11월 1일~다음해 2월말) : 10시 00분 ~ 18시 00분

② 시장이 필요하다고 인정할 경우에는 제1항에 따른 관람시간을 조정할 수 있다.

제10조(세입관리) 제7조제2항에 따른 수익금은 다음날 근무일 이내에 일반 회계에 세입조치하고 관련장부를 비치 정리하여야 한다.

제11조(입장금지) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 입장을 금지할 수 있다.

1. 술에 취한 사람
2. 보호자를 동반하지 아니한 6세 이하의 어린이
3. 혼자서 거동할 수 없는 사람
4. 인화물질 및 위험물, 흉기 등을 소지한 사람
5. 기물을 손상할 우려가 있는 사람
6. 그 밖의 시장이 입장시킬 수 없다고 인정되는 사람.

제12조(행위제한) ① 입장자는 시설에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니된다.

1. 전시물에 손상을 주는 행위
2. 고성·난무등 다른 관람자에게 지장을 주는 행위
3. 그 밖의 관람에 영향을 준다고 판단되는 행위

② 시장은 제1항 각 호에 해당하는 행위를 하는 사람에 대하여 행위의중지를 요청하여도 따르지 아니할 경우에는 퇴장을 명할 수 있다.

제13조(변상책임) 입장자가 고의 또는 과실로 시설물을 파손·훼손하였을 경우에는 원상복구하거나 그에 상당한 금액으로 변상하여야 한다.

제14조(위원회 설치등) ① 군산세계철새축제의 연속성을 유지하고, 축제의 효율적 추진을 위한 군산세계철새축제위원회(이하“위원회”라 한다)를 설치 운영한다

② 시장은 축제의 원활한 운영과 활동을 위하여 위원회에 필요한 경비를 지원할 수 있다.

③ 위원회는 다음 각 호의 기능을 수행한다.

1. 축제 종합추진계획의 수립
2. 새로운 축제 프로그램 발굴 · 육성
3. 축제의 주최와 행사진행
4. 사업추진을 위한 관계 기관간 긴밀한 협조
5. 축제후 자체평가를 통한 향후 발전방향 모색
6. 그 밖의 축제운영에 대한 필요한 사항

④ 위원회는 위원장, 부위원장 각 1명을 포함한 15명 이내의 위원으로 구성하고, 위원은 다음 각 호에 해당하는 사람 중 시장이 위촉하며, 위원장과 부위원장은 위원중에서 호선한다.

1. 조류, 환경관련 전문가
2. 축제와 관련 있는 지역주민
3. 축제등과 관련된 분야에서 풍부한 경험과 식견을 갖춘 사람

⑤ 위원의 임기는 1년으로 하되 연임할 수 있다. 보궐 위원의 임기는 그 전임자의 잔임 기간으로 한다.

⑥ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사와 서기를 두되, 간사는 철새생태 관리업무 담당과장으로 하고 서기는 군산세계철새축제업무담당계장으로 한다.

⑦ 위원회의 위원 등에 대하여는 「군산시각종위원회실비변상조례」에 따라 예산의 범위에서 수당과 여비를 지급할 수 있다.

제15조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다 .

부칙(2011.08.01 조례 제993호)

이 조례는 공포한 날부터 시행한다

[별표 1]

시설 입장료(제7조제2항과 관련)

(단위 : 원)

구 분	개 인	단 체	비 고
성 인	2,000	1,000	
청 소 년 · 군 인	1,000	700	
어 린 이	500	300	

[별표 2]

시설 입장료(감면) (제8조제5항 관련)

(단위 : 원)

구 분	개 인	단 체	비 고
성 인	1,000	500	
청 소 년 · 군 인	500	300	
어 린 이	300	200	

〈 개 정 안 〉

군산시 금강철새생태환경시설 운영 및 입장료 징수조례

제1조(목적) 이 조례는 「자연환경보전법」 제38조에 따라 자연환경보전·이용 시설로 설치한 철새생태관리시설의 운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “입장자”란 유료 또는 무료로 입장을 하는 사람을 말하며, “입장료”란 입장자가 납부하는 요금을 말한다.
2. “어린이”란 13세 미만 또는 초등학교 학생을 말한다.
3. “청소년”이란 13세 이상 19세 미만의 자와 학생증을 소지한 중·고등학생을 말한다.
4. “군인”이란 신분증이나 휴가증을 소지한 하사 이하의 군인(전투경찰, 의무경찰, 경비 교도대원 및 공익근무 요원등을 포함한다)을 말한다.
5. “성인”이란 19세 이상인 사람을 말한다.
6. “단체”란 20명 이상이 동일한 목적으로 동시에 입장함을 말한다.
7. “민간위탁”이란 일정기간 동안 군산시장(이하 “시장”이라 한다)과의 계약에 의해 시설의 전부 또는 일부를 관리 또는 사용하는 것을 말한다.

제3조(시설의 민간위탁) 철새생태관리시설(이하 “시설”이라 한다)은 시장이 운영한다. 다만, 시설내 각종 시설의 효율적인 운영을 위하여 다른 기관·단체나 법인 또는 개인에게 시설의 전부 또는 일부를 위탁하여 관리하게 할 수 있다.

제4조(사용허가) 시설내에 설치된 회전식당 등 각종 편의시설의 효율적인 운영을 위하여 「지방재정법」 및 「군산시공유재산관리조례」에 따라 사용허가를 할 수 있다.

제5조(시설이용승인) ① 시장은 자연환경보전에 기여할 수 있는 전시, 교육, 세미나, 학습등을 위하여 무료로 시설이용을 승인할 수 있다. 다만, 시설 운영에 지장이 있을 경우에는 이용을 제한할 수 있다.

② 제1항에 따라 전시물 관람과 학습 등을 하고자 입장하는 경우에 제7조에 따라 입장료를 납부하여야 한다.

제6조(휴무일) 불가피한 사유로 시장이 필요하다고 인정할 경우 휴무한다.

제7조(입장료 및 입장권) ① 시설에 입장하여 시설물, 전시품 또는 조망대를 관람·이용하고자 하는 사람은 “별표 1”의 입장료를 납부하여야 한다. 다만, 서천군민은 군산시민과 동일하게 입장료를 적용하고, 어린이(초등학생) 관람객은 무료로 한다.

② 입장권은 특별한 경우를 제외하고는 매표소에서 판매한다. 다만, 시장이 필요하다고 인정할 경우에는 자동 발매기로 판매를 할 수 있다.

③ 자동발매기로 입장권을 판매할 경우에는 입장권 규격과 도안 등은 시장이 따로 정한다.

④ 제1항에 따른 입장료는 입장객이 잘 볼 수 있도록 매표소 입구에 게시하여야 한다.

제8조(입장료 면제) ① 「자연환경보전법 시행규칙」 제25조제2항에 따라 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람에 대하여는 입장료를 징수하지 아니한다.

1. 6세이하 또는 65세 이상인 사람
2. 「장애인복지법」에 따른 장애인
3. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제86조제1항 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람
4. 공무수행을 위하여 당해시설을 이용하는 사람
5. 그 밖에 시장이 시설의 이용을 인정하는 사람

② 시장은 일정기간을 정하여 시설을 개방하여 무료로 입장하게 할 수 있다.

③ 시장은 관람시간 종료이후에 회전식당 등을 이용하고자 하는 사람에게는 무료로 입장하게 할 수 있다.

④ 시장은 「공직선거법」 제2조 와 「지방교육자치에 관한 법률」 제8조 및 제22조에 따른 선거 참여자가 선거관리위원회에서 발급한 투표확인증(당해 선거의 선거일 후 3개월까지 유효함)을 제출할 경우 무료로 입장하게 할 수 있다.

제9조(관람 및 매표시간) ① 시설의 관람 및 매표시간은 다음 각 호와 같다.

1. 매표시간 : 10시00분 ~ 17시00분

2. 관람시간 : 10시00분 ~ 18시00분

② 시장이 필요하다고 인정할 경우에는 제1항에 따른 관람시간을 조정할 수 있다.

제10조(세입관리) 제7조제2항에 따른 수익금은 다음날 근무일 이내에 일반 회계에 세입조치하고 관련장부를 비치 정리하여야 한다.

제11조(입장금지) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 입장을 금지할 수 있다.

1. 술에 취한 사람
2. 보호자를 동반하지 아니한 6세 이하의 어린이
3. 혼자서 거동할 수 없는 사람
4. 인화물질 및 위험물, 흉기 등을 소지한 사람
5. 기물을 손상할 우려가 있는 사람
6. 그 밖의 시장이 입장시킬 수 없다고 인정되는 사람.

제12조(행위제한) ① 입장자는 시설에서 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 행위를 하여서는 아니된다.

1. 전시물에 손상을 주는 행위
2. 고성·난무등 다른 관람자에게 지장을 주는 행위
3. 그 밖의 관람에 영향을 준다고 판단되는 행위

② 시장은 제1항 각 호에 해당하는 행위를 하는 사람에 대하여 행위의중지를 요청하여도 따르지 아니할 경우에는 퇴장을 명할 수 있다.

제13조(변상책임) 입장자가 고의 또는 과실로 시설물을 파손·훼손하였을 경

우에는 원상복구하거나 그에 상당한 금액으로 변상하여야 한다.

제14조(위원회 설치등) ① 군산세계철새축제의 연속성을 유지하고, 축제의 효율적 추진을 위한 군산세계철새축제위원회(이하“위원회”라 한다)를 설치 운영한다

② 시장은 축제의 원활한 운영과 활동을 위하여 위원회에 필요한 경비를 지원할 수 있다.

③ 위원회는 다음 각 호의 기능을 수행한다.

1. 축제 종합추진계획의 수립
2. 새로운 축제 프로그램 발굴 · 육성
3. 축제의 주최와 행사진행
4. 사업추진을 위한 관계 기관간 긴밀한 협조
5. 축제후 자체평가를 통한 향후 발전방향 모색
6. 그 밖의 축제운영에 대한 필요한 사항

④ 위원회는 위원장, 부위원장 각 1명을 포함한 15명 이내의 위원으로 구성하고, 위원은 다음 각 호에 해당하는 사람 중 시장이 위촉하며, 위원장과 부위원장은 위원중에서 호선한다.

1. 조류, 환경관련 전문가
2. 축제와 관련 있는 지역주민
3. 축제등과 관련된 분야에서 풍부한 경험과 식견을 갖춘 사람

⑤ 위원의 임기는 1년으로 하되 연임할 수 있다. 보궐 위원의 임기는 그 전임자의 잔임 기간으로 한다.

⑥ 위원회의 사무를 처리하기 위하여 간사와 서기를 두되, 간사는 철새생태 관리업무 담당과장으로 하고 서기는 군산세계철새축제업무담당계장으로 한다.

⑦ 위원회의 위원 등에 대하여는 「군산시각종위원회실비변상조례」에 따라 예산의 범위에서 수당과 여비를 지급할 수 있다.

제15조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다

[별표 1]

금강철새조망대 입장료

(단위 : 원)

구 분	개 인		단 체		비 고
	타지역	군산시	타지역	군산시	
성 인	2,000	1,000	1,000	500	
청 소 년 · 군 인	1,000	500	700	300	
어 린 이		무	료		

군산시 공고 제2014 - 1456호

군산시체육시설관리 운영 및 사용료 징수에 관한 조례를 일부 개정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 그 입법 취지와 주요 내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 입법 예고합니다.

2014년 10월 2일

군 산 시 장

군산시체육시설관리 운영 및 사용료 징수에 관한 조례 일부개정(안)
입법예고

1. 개정사유

- 체육시설전용 사용료의 반환범위를 구체적이고 명확하게 명시
- “알기 쉬운 법령 만들기” 추진의 일환으로 법률 용어 정비

2. 주요내용

- 제13조 제1항(사용료 및 이용료의 반환)의 체육시설전용 사용료 반환 범위 기준 개정
 - 사용허가를 받은 사람이 그 사용을 취소, 연기, 변경하는 때는 사용일 5일 전까지는 사용료 및 이용료의 90퍼센트를, 3일전까지는 50퍼센트를, 2일전까지는 30퍼센트를 반환하며 그 이후는 반환하지 아니한다.

○ “알기쉬운 법령 만들기” 정비

- 자 ⇒ 사람
- 기타 ⇒ 그 밖에
- 2인 ⇒ 2명
- 규정에 의한 ⇒ 따라, 따른

3. 의견제출

조례개정(안)에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2014년 10월 22일까지 아래 사항을 기재한 의견서를 군산시장(참조:체육진흥과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- (1) 예고 사항에 대한 항목별 의견 (찬성 및 반대의견과 이유)
- (2) 의견 제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳 : 우)573-430 군산시 변영로 281(군산시 체육진흥과),
군산시 체육진흥과(전화:454-5572, FAX:454-5569,
전자우편 : cr1945@korea.kr)

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등 어느 방법이든 가능

라. 그 밖에 자세한 사항은 군산시 체육진흥과 운영담당(전화 454-5572)로 문의하여 주시기 바랍니다.

신·구조문 대비표

현행	개정 (안)
제2조(정의) (생략)	제2조(정의) (현행과 같음)
1. (생략)	1. (현행과 같음)
2. “시설의 사용”이라 함은 제1호의 체육시설을 이용하거나 방송(텔레비전 포함)·광고·게시·공연·전람회 등 기타 행위를 말한다.	2. ----- ----- 그 밖의 -----.
3. “전용사용자”라 함은 경기장 전체를 일정기간 전용으로 사용하는 자를, “전용료”라 함은 전용사용자가 납부하는 요금을 말한다.	3. ----- 사람을, -----.
4. “이용자”라 함은 개인연습, 경기연습, 체력단련 등을 목적으로 하는 자를, “이용료”라 함은 이용자가 납부하는 요금을 말한다.	4. ----- 사람을, -----.
5. ~ 12 (생략)	5. ~ 12 (현행과 같음)
13. “어른”이라 함은 20세이상의 자를 말한다.	13. ----- 사람을, -----.
14. “경로대상”이라 함은 65세이상의 자를 말한다.	14. ----- 사람을, -----.
15. (생략)	15. (현행과 같음)
16. “장애인”이란 장애인복지법 제2조 제1항의 규정에 의하여 등록된 장애인을 말한다.	16. ----- 따라 -----.
제3조(사용허가)①운동경기나 연습 또는 그 이외의 행사를 위하여 군산시의 체육시설(이하 “체육시설”이라 한다)의 일부 또는 전부를 사용하고자 하는 자는 “별지 제1호”에 의한 신청서를 작성하여 제출하거나 인터넷, 전화, 우편, 팩스로도 신청하여 군산시장(이하 시장이라 한다)의 허가를 받아야 하며, 허가내용을 변경하고자 할 때도 같다.	제3조(사용허가)①----- 사 람은 -----
제3조(사용허가 우선순위)①시장은 체육시설을 사용하고자 하는 자가 2인 이상 경합시 다음과 같은 순서에 의하여 허가한다.	제3조(사용허가 우선순위)①----- 사람이 2명 -----
1. ~ 6. (생략)	1. ~ 6. (현행과 같음)
7. 상업사용을 목적으로 2인 이상이 신청하여 사용이 경합될 경우에는 예산회계법의 절차에 따라 계약하여야 한다.	7. ----- 2명 -----
제8조(입장의 거절 및 퇴장) 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 입장거절 및 퇴장을 명할 수 있다.	제8조(입장의 거절 및 퇴장) ----- ----- 사람은 -----
1. 공중에 유해한 행위를 하는 자 또는 전염성 질환이 있음이 확인된 자	1. ----- 사람 -----
2. 술에 만취된 자	2. ----- 사람 -----
3. 다른 사람에게 위험을 미치게 하거나 방해될 물품을 휴대한 자	3. ----- 사람 -----
4. 경기장 질서를 문란케 하는 자	4. ----- 사람 -----
5. 기타 입장을 거절하여야 할 사유가 있는 자	5. ----- 사람 -----
제10조(사용료 및 이용료)①체육시설 사용료 및 이용료는 “별표 1” 내지 “별표 6”에 의하여 징수한다.	제10조(사용료 및 이용료)①----- ----- 따라 -----.
② (생략)	② (현행과 같음)
③ 경기장 사용 허가를 받은 자(이하 사용자라 한다)가 기 허가된 시간에서 조정의 시간을 초과하여 사용한 때에는 “별표 1”에 의하여 산출한 초과분	③ ----- 사람(이하 사용자라 한다) -----

- 21 -

현행	개정 (안)
<p>② (생략)</p> <p>제14조(입장권) ① (생략)</p> <p>1. 국가 및 시가 주관하는 국·경·조 행사에 참석하는 자</p> <p>2 ~ 3. (생략)</p> <p>4. 보호자가 있는 6세미만의 어린이 및 65세이상의 자로서 경노우대증이나 주민등록증을 휴대한 자</p> <p>②제1항에 의한 입장권의 요율은 제10조의 규정에 의한 사용료에 따라 정한다.</p> <p>제17조(양도 및 전대의 금지) 이 조례에 의하여 전용허가를 받은 자가 시장의 동의를 얻지 아니하고 그 허가 사항을 양도하거나 전대할 수 없다.</p>	<p>료를 반환하여야 한다.</p> <p>② 삭제</p> <p>제14조(입장권) ① (현행과 같음)</p> <p>1. -----</p> <p>-- 사람</p> <p>2 ~ 3. (현행과 같음)</p> <p>4. -----</p> <p>사람으로서 ----- 사람</p> <p>② -----</p> <p>----- 따른 -----.</p> <p>제17조(양도 및 전대의 금지) ----- 따른 -----</p> <p>----- 사람이 -----</p> <p>-----.</p>

군산시 공고 제2014-1469호

『군산시 부동산중개업법 위반자에대한 행정처분 규칙』과 『군산시 국토이용관리법 위반자에대한 과태료부과·징수 규칙』 폐지 계획이 있어 『군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례』 제4조 제1항에 따라 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법예고 합니다.

2014. 10. 06.

군 산 시 장

**『군산시 부동산중개업법 위반자에대한 행정처분규칙』
『군산시 국토이용관리법 위반자에대한 과태료부과·징수 규칙』
폐지(안) 입법예고**

1. 폐지이유

- 「공인중개사의 업무 및 부동산거래신고에 관한 법률」이 2014. 07. 29일자로 「공인중개사법」과 「부동산거래신고에 관한 법률」로 분리 제정되면서 세부적인 행정처분 규정이 법령에 명시되어 있어 「군산시 부동산중개업법 위반자에대한 행정처분 규칙」의 존재 이유가 상실되어 해당 규칙을 폐지하고자 하며,
- 「국토이용관리법」 위반자에 대한 과태료 부과기준을 규칙으로 제정(1997.06.16)하여 운영되어 왔으나, 「국토이용관리법」이 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」로 개정(2005.12.07)되면서 과태료부과 근거 조항인 제144조 제2항 제2호가 삭제되고, 이것이 이행강제금 규정으로 변경됨에 따라 「군산시 국토이용관리법 위반자에대한 과태료부과·징수 규칙」의 존재 이유가 상실되어 해당 규칙을 폐지 하고자 함.

2. 주요내용

「군산시 부동산중개업법 위반자에대한 행정처분규칙」과 「군산시 국토이용관리법 위반자에대한 과태료부과·징수 규칙」은 이를 폐지한다.

3. 의견제출

「군산시 부동산중개업법 위반자에대한 행정처분규칙」과 「군산시 국토이용관리법 위반자에대한 과태료부과·징수 규칙」 폐지에 대하여 의견이 있으신분은 2014년 10월 17일까지 아래와 같이 의견서를 군산시장(참조: 토지정보과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- (1) 예고 사항에 관한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 이유)
- (2) 의견 제출자의 성명, 주소 및 전화번호

나. 의견 제출할 곳

군산시 시청로 17(조촌동, 군산시청 1층 토지정보과), 우) 573-703

(전화 063-454-3952, 팩스 063-452-6929, 전자우편 : k1537@korea.kr)

다. 의견 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등 어느 방법이든 가능

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 토지정보과 토지관리계(전화 063-454-3952)로 문의하여 주시기 바랍니다.

군산시 규칙 제 호

군산시부동산중개업법위반자에대한행정처분규칙 폐지안

군산시부동산중개업법위반자에대한행정처분규칙은 이를 폐지한다.

부칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

군산시 규칙 제 호

군산시국토이용관리법위반자에 대한과태료부과·징수규칙 폐지안

군산시국토이용관리법위반자에 대한과태료부과·징수규칙은 이를 폐지한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

군산시 공고 제2014 -1487호

「군산시 도시재생 활성화 및 지원에 관한조례」를 제정함에 있어 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법예고 합니다.

2014년 10월 일

군 산 시 장

군산시 도시재생 활성화 및 지원에 관한 조례안 입법예고

1. 제정이유

「도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법」과 시행령에서 위임한 사항을 정하여 도시의 자생적인 성장기반을 확충하고 지역공동체를 회복하여 시민의 삶의 질 향상에 이바지 하고자 자치법규를 제정하고자 하는 것임.

2. 주요내용

- 가. 조례로 정하도록 한 공동이용시설의 종류를 정함 (안 제3조)
- 나. 주민과 행정기관 및 사업시행자의 책무를 정함 (안 제4조)
- 다. 도시재생을 위한 계획수립 및 사업시행 과정에 주민이 참여할 수 있도록 주민협의체를 구성하여 운영할 수 있도록 함 (안 제5조)
- 라. 도시재생 관련 주요 시책 및 도시재생 전략계획, 도시재생 활성화계획 등

의 심의 또는 자문을 도시계획위원에서 수행하도록 정하고 전문적 심의를 위해 분과위원회 구성·운영에 관한 사항을 정함 (안 제6조)

마. 도시재생업무를 총괄·조정하는 전담조직에 관한 사항을 정함 (안 제7조)

바. 도시재생지원센터를 설치할 수 있도록 하고 운영방법과 수행하는 업무를 정함 (안 제8조, 제9조)

사. 도시재생사업의 컨설팅을 위하여 전문가활용과 역할 등에 대한 사항을 정함 (안 제10조, 제11조, 제12조)

아. 활성화계획의 평가를 위하여 사업시행자에 자료를 요청할 수 있도록 정함 (안 제13조)

자. 도시재생사업의 원활한 시행을 위하여 사업추진 협의회를 구성하여 운영할 수 있도록 함 (안 제14조)

차. 도시재생사업의 원활한 추진을 위한 지원(보조, 융자)에 관한 사항을 정함 (안 제15조, 제16조, 제17조)

카. 도시재생 활성화와 도시재생사업의 촉진과 지원을 위하여 도시재생특별회계를 설치·운영 할 수 있도록 함 (안 제18조, 제19조, 제20조)

타. 시장이 도시재생활성화계획 수립 시 건축규제 등의 완화 범위에서 적용할 수 있도록 함 (안 제21조)

3. 의견제출

가. 이 조례안의 제정에 대하여 의견이 있는 기관, 단체나 개인은 2014년 11월 4일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 군산시장에게 제출하여 주시기 바랍니다.

(1) 입법예고 사항에 대한 의견(찬성·반대 여부 및 그 사유)

(2) 성명(단체의 경우에는 단체명과 그 대표자 성명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출처

(1) 주소 : (우)573-703 군산시 시청로 17(조촌동, 군산시청)

군산시 도시계획과(도심활성화계)

(2) 전화 : 063-454-3542 (FAX 063-452-8171)

(3) 전자메일 : choy1227@korea.kr

다. 제출방법 및 문의처

서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등 어느 방법이든 가능하며, 자세한 사항은 군산시 도시계획과 최성운(전화 063-454-3542)에게 문의하시기 바랍니다.

※ 붙임 : 군산시 도시재생 활성화 및 지원에 관한 조례안 1부. 끝.

전라북도 군산시 조례 제 호

군산시 도시재생 활성화 및 지원에 관한 조례안

제1조(목적) 이 조례는 「도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법」, 같은 법 시행령에서 위임된 사항과 그 밖에 군산시의 도시재생사업의 원활한 추진을 위하여 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 사용하는 용어의 뜻은 다음 각 호와 같다.

1. “주민협의체”란 3인 이상의 주민이 상호간 대등한 관계 속에서 주민 개개인의 자유와 권리를 존중하면서, 도시재생사업의 추진과 관련된 중요사항을 결정하고 시행하기 위하여 구성된 자발적인 주민 협력조직을 말한다.
2. “사업추진협의회”란 도시재생사업과 관련된 다양한 시행주체와 이해당사자들의 협의기구로서 해당 지역에서 발굴된 도시재생사업을 원활히 진행하기 위하여 구성된 협의체를 말한다.

제3조(공동이용시설) 「도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법 시행령」(이하 “령”이라 한다) 제3조제5호에서 “조례로 정하는 시설”이란 다음 각 호의 시설을 말한다.

1. 공동주택의 관리사무소·경비실, 폐쇄회로 텔레비전(CCTV) 감시카메라 등 보안·방범시설 등 주민의 안전을 위하여 필요한 시설
2. 쓰레기수거 및 처리시설, 재활용품 수거시설 등 마을의 환경개선을 위하여 필요한 시설

제4조(주민과 행정기관 등의 책무) ① 군산시(이하 “시”라 한다)의 도시재생은 주민과 행정기관, 시민단체, 지역을 기반으로 하는 각종 단체 및 기업 등이 함께 시의 다양한 자원을 활용하여 지속가능한 도시의 성장과 재생을 위한 전략을 수립하고, 기성시가지와 신도시 지역의 균형발전을 도모하며, 도시의 경쟁력과 도시민의 삶의 질을 제고하는 것을 목표로 한다.

② 주민은 누구나 도시재생사업을 추진할 권리와 책임을 가지며, 도시재생사업의 주체로서 적극 참여하여야 한다.

③ 군산시장(이하 “시장”이라 한다)은 해당 지역에 대한 종합적인 도시재생

활성화 및 지원에 관한 정책을 수립·시행하여야 하며, 주민과 사업시행자 등이 추진하는 도시재생사업에 대하여 행정·재정적으로 적극 지원하여야 한다.

④ 도시재생사업의 시행자는 사업계획 단계부터 종료 후 사후관리 단계에 이르는 과정에서 주민의 의견이 충분히 반영될 수 있도록 노력하여야 하며, 도시재생사업의 당초 목적을 달성할 수 있도록 사업을 성실히 시행하여야 한다.

제5조(주민협의체) ① 주민은 도시재생을 위한 계획수립 및 사업시행 과정에 참여하고 적극적으로 의견을 제시하기 위하여 지역 주민 10인 이상의 동의를 얻어 주민협의체를 설립할 수 있다.

② 시장은 주민협의체가 도시재생사업을 시행하는 과정에 적극적으로 참여할 수 있도록 예산 범위에서 주민협의체의 활동에 대하여 지원할 수 있다.

③ 시장은 제2항에 따라 예산을 지원받은 주민협의체에 대하여 지원금의 사용 내역 등을 제출하도록 요청할 수 있다.

④ 주민협의체 운영에 대한 세부사항은 지역주민의 대표들이 협의하여 별도로 작성하는 ‘주민협의회 운영규정’을 따른다.

제6조(도시재생위원회) ① 「도시재생 활성화 및 지원에 관한 특별법」(이하 “법”이라 한다) 제8조제2항 및 영 제10조제4항에 따라 군산시 도시재생위원회의 기능은 군산시 도시계획위원회에서 수행한다.

② 도시재생사업의 전문적인 심의를 위하여 도시계획위원회에 도시재생분과 위원회를 둘 수 있다.

제7조(전담조직의 구성·운영) ① 시장은 법 제9조제1항 전단에 따라 도시재생 관련 업무를 총괄·조정하는 전담조직을 둔다.

② 전담조직의 조직과 사무분장에 대한 사항은 「군산시 행정기구 설치조례, 군산시 지방공무원 정원 조례」로 정한다.

제8조 (도시재생지원센터의 설치 및 인적구성 등) ① 시장은 법 제11조제1항 전단에 따라 도시재생지원센터를 둔다.

② 도시재생지원센터의 장은 도시재생에 관한 학식이 풍부하고, 다양한 도시재생사업에 참여한 경험이 있는 전문가 중에서 시장이 위촉하는 사람으로 한다.

③ 시장은 도시재생지원센터의 효율적 운영을 위하여 필요한 경우 관련 공

무원을 파견하여 업무를 지원할 수 있다.

④ 도시재생지원센터의 장은 도시재생지원센터의 업무를 수행하는 데 필요한 경우 시 및 관계 행정기관에 대하여 관련 자료의 제공 등 협조를 요청할 수 있다.

⑤ 시장은 도시재생과 관련된 경험과 전문성 등 일정한 요건을 갖춘 법인이나 단체에 법 제11조제1항 각 호, 영 제15조 각 호 및 이 조례 제9조 각 호의 업무를 위탁할 수 있으며, 세부사항에 대하여는 규칙으로 정한다.

⑥ 도시재생지원센터의 인력구성 및 운영에 대하여는 규칙으로 정한다.

제9조 (도시재생지원센터의 업무) 영 제15조제2호에서 “해당 지방자치단체의 조례로 정하는 업무”는 다음 각 호의 업무를 말한다.

1. 도시재생활성화계획에 대한 주민제안의 검토
2. 주민공모사업 등 주민주도형 사업에 대한 준비 및 추진 지원
3. 주민협의체 지원
4. 지역문화재단, 자활센터, 상권활성화재단 등 지역공동체 차원의 사업을 지원하는 중간지원조직과의 연계 및 소통
5. 빈 점포·상가의 신탁, 공동육아 및 돌봄, 지역축제 등 주민·지역상인 등이 함께 기획하고 시행하는 도시재생사업 지원 및 해당 도시재생지원사업을 위한 추진기구의 설립 지원
6. 소식지 발간 등 도시재생사업과 관련한 홍보 업무
7. 평가 및 점검 등에 필요한 지표 조사 및 자료 지원
8. 그 밖에 도시재생사업 지원에 필요한 사항으로서 시장이 정하는 업무

제10조(도시재생 전문가 활용) ① 시장은 도시재생사업의 총괄관리와 컨설팅을 위하여 다양한 전문가를 사업총괄코디네이터 및 코디네이터로 활용할 수 있다.

② 사업총괄코디네이터는 도시재생사업에 대한 지식과 프로젝트 관리 경험을 지니고 있어야 하며, 도시재생과 관련된 사회·경제적 프로그램을 발굴하고 운영할 수 있는 역량을 보유하여야 한다.

③ 전문가 활용 비용등에 대하여는 규칙으로 정한다.

제11조(사업총괄코디네이터 역할) 사업총괄코디네이터는 사업 전체를 기획·총괄·조정하며 구체적인 역할은 다음과 같다.

- ① 계획수립 및 사업추진에 관련한 제반사항에 관한 총괄·조정

- ② 국가정책 및 지역의 특성을 고려하여 지역재생의 방향성을 제시
- ③ 사업의 성격에 따라 계획 및 설계용역 등의 발주방식 및 과업지시서를 검토하고 의견을 제시
- ④ 계획안의 수정·변경과 설계, 시공단계의 설계변경을 검토하고 결정
- ⑤ 행정기관, 주민협의체, 사업시행주체 등 이해관계자간의 의견을 조정하며, 이를 계획 및 사업추진에 반영

제12조(코디네이터의 역할) 코디네이터는 사업총괄코디네이터를 보좌하여 구역별 또는 개별 도시재생사업의 기획 및 추진, 이해관계자들의 의견 수렴과 조정, 주민역량 강화를 위한 교육, 주민공동체 사업 운영지원, 사업과 관련한 유관기관과의 업무협약, 홍보 등을 담당한다.

제13조(도시재생활성화계획의 평가) 시장은 관할 구역 안의 도시재생 활성화계획의 전년도 추진실적 등을 평가하기 위하여 필요한 경우에는 법 제26조에 따른 사업시행자에 대하여 관련 자료를 제출하도록 요청할 수 있다.

제14조(사업추진협의회) ① 시장은 도시재생사업의 원활한 시행을 위하여 도시재생사업의 시행자, 공공기관, 민간기업, 상공회의소, 시민단체 등 관련 이해관계자 및 행정기관 등으로 사업추진협의회를 구성·운영할 수 있다.

② 사업추진협의회는 도시재생사업과 관련된 이해당사자들의 의견을 모으고, 사업추진에 필요한 사항에 대한 이해 및 협조를 구하며, 사업 추진에 대한 공감대를 형성하여 도시재생사업을 둘러싼 이견과 갈등을 조정하는 역할을 한다.

③ 사업추진협의체의 의장은 부시장이 되고, 의장은 도시재생활성화계획의 수립, 도시재생사업의 추진등과 관련하여 중요한 의사결정이 필요한 경우에 사업추진협의체를 소집할 수 있다.

④ 시장은 사업추진협의회 운영에 필요한 예산을 별도로 편성할 수 있다.

⑤ 제1항부터 제3항까지에서 정한 사항 외에 사업추진협의회의 구성·운영에 관한 세부 사항은 해당 도시재생사업의 특성 등을 고려하여 시장이 정한다.

제15조(도시재생사업 지원) ① 시장은 법 제27조제1항에 따라 비용의 전부 또는 일부를 보조하거나 융자하려는 경우에는 매년 그 보조나 융자의 대상이 되는 사업 및 보조나 융자금액 등을 포함한 지원 계획을 수립하여야 한다.

② 시장은 도시재생사업에 대한 지원을 결정하는 때에는 사업의 필요성과

타당성 등을 검토하여 지원 여부와 지원금액 등을 결정하여야 한다.

제16조(지원금액의 환수) 시장이 도시재생사업의 시행자에 대하여 비용을 지원한 경우 그 비용의 환수에 관한 사항은 「지방재정법」 제32조의8 및 「군산시 보조금 관리 조례」에서 정한 바에 따른다.

제17조(법 제27조에 따른 용자의 조건) ① 법 제27조에 따른 용자금을 지원받아 목적이 아닌 용도에 사용하는 경우에는 상환기일 전이라도 용자금의 일부 또는 전부를 회수할 수 있다.

② 제1항에 따른 용자의 상환기간·이율 및 연체이자 등은 규칙으로 정한다.

③ 제1항 및 제2항에서 정한 사항 외에 용자의 조건·절차에 관한 사항은 시장과 용자를 받는 상대방이 체결한 약정에 따른다.

제18조(도시재생특별회계의 설치·운영) ① 시장은 법 제28조에 따라 도시재생 활성화 및 도시재생사업의 촉진과 지원을 위하여 도시재생특별회계(이하“특별회계”라 한다)를 설치할 수 있다.

제19조(특별회계의 세출) 법 제28조제3항제12호에 따라 조례로 정하는 사항은 다음 각 호와 같다.

1. 주민역량 강화에 필요한 비용
2. 도시재생기반시설의 설치·정비·운영 등에 필요한 비용
3. 그 밖에 시장이 도시재생사업을 시행하는 데 필요하다고 인정하는 비용

제20조(특별회계의 운영·관리) 특별회계의 운영·관리에 관하여 이 조례에서 규정하지 않은 사항은 일반회계의 예에 따른다.

제21조(건축규제의 완화 등에 관한 특례) ① 영 제39조제1항에 따른 건폐율의 완화 범위는 다음 각 호와 같다.

1. 법 제2조제1항제10호에 따른 도시재생기반시설 부지를 제공하는 경우 : 도시재생활성화지역 지정 당시의 용도지역에 적용되는 건폐율 \times (1+도시재생기반시설 부지로 제공하는 면적 \div 원래의 대지면적) 이내
2. 문화유산 등의 보호, 도시경관, 환경정비, 가로·하천의 활성화 등 도시재생활성화계획상 필요에 따라 별도로 높이를 제한하는 경우 : 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률 시행령」 제84조에서 규정한 범위 이내

② 법 제32조제2항 및 영 제39조제2항에 따라 도시재생활성화지역에서의 주차장 설치기준은 「주차장법 시행령」 제7조제2항 각 호의 위치에 공용주차

장이 설치되어 있는 경우에는 「군산시 주차장 조례」로 정하는 범위에서 도시재생활성화계획으로 완화할 수 있다.

제22조(시행규칙) 이 조례의 시행에 관하여 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

부칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

군산시공고 제2014-1488호

「군산시 경관조례」를 개정함에 있어 그 입법취지와 주요내용을 시민에게 널리 알려 의견을 구하고자 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제4조제1항에 따라 다음과 같이 입법예고합니다.

2014년 10월 15일

군 산 시 장

군산시 경관조례 전부개정조례(안) 입법예고

1. 제안이유

- 경관법 [법률 제12013호, 2013.8.6.] 및 경관법 시행령 [대통령령 제25358호, 2014.5.22] 전부개정에 따른 후속조치와
- 경관조례 제정 이후 조례 운영과정에서 나타난 미비점과 일부 불명확한 조문을 개정함으로써 도시경관 행정의 내실화를 기하고자 함

2. 주요내용

가. 경관계획 수립, 경관사업 추진협의체, 경관협정체결에 관한 사항

- 1) 경관계획 제안에 필요한 서류 및 처리절차 등
- 2) 경관사업 추진협의체의 구성, 재정지원 및 운영에 관한 사항
- 3) 경관협정 체결자의 범위, 협정내용, 협정서 작성 및 승계자 등

나. 사회기반시설사업에 대한 경관심의(안 제25조)

- 2) 「어촌·어항법에 의한 어항시설」로 총 사업비 100억원 이상인 사업
- 3) 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」에 따른 도시공원으로
총 사업비 50억원 이상인 사업

다. 건축물에 대한 경관심의(안 제26조)

- 1) 경관지구의 건축물로 2층이상 또는 바닥면적 합계 300㎡이상인 건축물
- 2) 중점경관관리구역의 건축물
- 3) 지방자치단체, ‘공공기관운영에관한법률’에 따른 공공기관,
‘지방공기업법’에 따른 지방공기업이 건축하는 3층이상 또는
바닥면적 합계 1,000㎡이상인 공공건축물 경관심의

라. 경관위원회와 소위원회의 구성 및 운영에 관한 사항

- 1) 사업 주체는 심의 결과를 통보받은 후 그 결과에 대한 조치내용
을 경관심의 담당부서에 제출
- 2) 소위원회는 7인 이하로 구성하며 과반수 출석으로 개의하고 구성
위원 과반수 찬성을 의결

3. 의견제출

이 조례의 개정안에 대하여 의견이 있는 단체·법인 또는 개인은 2014년 11월 4일까지 다음 사항을 기재한 의견을 작성하여 군산시장(참조 : 도시계획과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

- 1) 입법예고 사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부 및 그 사유)
- 2) 성명(법인 또는 단체의 경우 법인명 또는 단체명과 대표자성명), 주소 및 전화번호

나. 의견 제출 장소

우) 573-703 군산시 시청로 17(조촌동 888번지) 군산시청 도시계획과
(전화: 063-454-3512, 팩스: 063-452-8171)

다. 의견제출 방법 : 서면, 전화, 팩스, 직접방문, 군산시 홈페이지 등

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 도시계획과 주무관 황상연
(063-454-3512)에게 문의하여 주시기 바랍니다.

전라북도 군산시 조례 제 호

군산시 경관조례 전부개정안

제1장 총칙

제1조(목적) 이 조례는 「경관법」(이하 “법”이라 한다) 및 「경관법 시행령」(이하 “령”이라 한다)에서 위임된 사항과 시행에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같다.

1. “경관계획”이란 일정 지역의 경관을 보전·관리 및 형성하기 위한 계획으로서, 관할구역 전체 또는 특정요소를 대상으로 하여 수립하는 계획을 말한다.
2. “경관사업”이란 법 제16조에 따라 경관의 보전·관리 및 형성을 위해 추진하는 사업을 말한다.
3. “경관협정”이란 법 제19조에 따라 일단의 구역에 대해 토지소유자 등이 쾌적한 환경과 아름다운 경관을 형성하기 위해 체결한 협정을 말한다.
4. “경관심의”란 법 제26조 내지 제28조에 따라 새롭게 조성되는 지역의 건축물이나 시설물 등이 주변과 조화를 이루는지에 대해 경관위원회의 심의를 거치는 것을 말한다.
5. “경관사업자”란 경관사업을 시행하는 자로 중앙행정기관의 장, 지자체장, 사업계획서의 심의를 거쳐 해당 지자체장의 승인을 얻어 사업을 시행하는 자를 말한다.
6. “경관가이드라인”이란 건축물, 가로, 구조물 등 특별한 관리가 요구되는 경관자원에 대한 경관관리방안을 명시한 지침을 말한다.

제3조(경관관리의 기본방향) 법 제3조에 따른 경관관리의 기본원칙을 바탕으로 우리 시의 자연·역사 및 문화적 특색이 강화된 도시경관을 형성하고 시민의 삶의 질을 향상하는 데 이바지 하는 것을 기본방향으로 한다.

제4조(경관계획수립권자·사업자·시민의 책무) ① 군산시장(이하 “시장”이라 한다.)은 시의 아름답고 쾌적한 경관조성을 위하여 시민의 의견을 충분히 반영하여 종합적인 시책을 수립하고 시행하여야 하며, 경관관리의 기본원칙에 대한 시민의 이해를 높여야 한다.

② 사업자는 주변의 경관을 충분히 고려하고, 사업 추진 시 지역의 경관형성에 기여할 수 있도록 노력하여야 한다.

③ 시민은 시의 아름답고 쾌적한 경관의 보전·관리 및 형성을 위하여 이 조례에 근거하여 실시하는 시책에 적극 협력하여야 한다.

제5조(다른 조례와의 관계) 경관의 보전·관리 및 형성 등에 대하여 다른 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제2장 경관계획 등의 수립

제6조(경관계획 수립 제안서의 처리절차) ① 영 제2조제4항에 따라 경관계획의 수립을 제안하고자 하는 자는 다음 각 호의 사항이 포함된 제안서를 시장에게 제출하여야 한다.

1. 경관계획수립제안서

가. 제안의 개요

나. 경관계획의 기본방향 및 목표

다. 경관자원의 조사 및 평가결과

라. 경관형성의 전망 및 대책 등 경관계획의 내용

마. 경관계획의 시행을 위한 재원조달 및 단계적 추진에 관한 사항

2. 경관현황 종합분석도

3. 경관기본구상도

4. 경관계획도 및 경관시물레이션

5. 그 밖에 경관계획 제안의 타당성을 입증하는 서류 등

② 제1항에 따른 경관계획 수립의 제안서를 받은 시장은 다음 각 호의 사항을 검토하여야 한다.

1. 경관계획의 필요성 여부

2. 경관계획 내용의 적정성 여부

3. 도시기본계획 등 상위계획 및 관련 계획과의 부합성 및 기존에 수립된 경관계획과의 연계성 여부

4. 다른 법령에의 저촉여부

5. 재원조달 가능성 여부

6. 그 밖에 경관계획과 관련하여 필요한 사항

③ 시장은 제1항 각 호의 서류에 대하여 필요한 경우 보완을 요청할 수 있으며, 이에 대하여 타당한 사유 없이 이행하지 않을 경우 제안을 철회한 것으로 본다.

④ 시장은 제출된 제안서와 관련하여 관련 기관 및 군수·구청장에게 의견 또는 관련 자료를 요청할 수 있다.

제7조 (경관계획의 내용) 법 제9조제1항제11호의 규정에 의한 경관관리의 보전·관리 및 형성에 관한 사항은 다음 각 호의 사항을 포함한다.

1. 가로, 광장, 수변공간 등 공공공간의 경관관리에 관한 사항
2. 문화시설, 체육시설, 주민편의시설 등 공공건축의 경관관리에 관한 사항
3. 주요 경관자원의 관리를 위해 필요한 경관가이드라인 운용에 관한 사항
4. 역사문화경관의 보전 및 관리에 관한 사항
5. 해안경관의 조성 및 관리에 관한 사항
6. 교량, 송전탑 등 거대구조물의 경관관리에 관한 사항
7. 색채 및 재료 등 경관경관디자인 개선사업에 관한 사항
8. 야간경관 관리에 관한 사항
9. 그 밖에 경관의 보전·관리 및 형성에 관한 사항으로서 시장이 필요하다고 인정하는 사항 등

제8조(경관계획의 수립을 위한 공청회) ① 시장은 영 제5조제2항에 따른 공청회의 주재자를 다음 각 호의 자 중에서 지명 또는 위촉할 수 있다.

1. 당해 경관계획과 관련된 분야에 전문적 지식이 있는 자
 2. 당해 경관계획과 관련된 분야에서 종사한 경험이 있는 자
- ② 경관계획안의 내용에 의견이 있는 자는 공청회에 참석하여 직접 의견을 진술하거나 공청회 개최이후 7일 이내에 시장에게 서면 또는 인터넷 등으로 의견의 요지를 제출할 수 있다.
- ③ 시장은 공청회에서 제출된 의견의 반영결과를 발표자와 의견제출자 등에게 통지하거나 인터넷 홈페이지에 게시하는 등의 방법으로 널리 알려야 하며, 필요한 경우 제출된 의견에 대하여 경관위원회의 자문을 받

을 수 있다.

- ④ 공청회의 주재자·발표자 그 밖의 자료를 제출한 전문가 등에 대하여는 예산의 범위 안에서 수당·여비 그 밖에 필요한 경비를 지급할 수 있다. 다만, 공무원이 그 직무와 직접 관련하여 참석하는 경우에는 제외한다.

제3장 경관사업 등

제9조(경관사업의 대상) 법 제16조제1항제6호에 따른 경관의 보전·관리 및 형성을 위한 사업은 다음 각 호와 같다.

1. 교육·홍보 등 경관인식을 개선하기 위한 사업
2. 도시경관의 기록화 사업
3. 도시의 주요 공간 및 시설물 설치·관리를 위한 경관사업
4. 해안 및 주요 하천변의 정비 및 개선을 위한 사업
5. 도시구조물의 정비 및 개선을 위한 사업
6. 공공시설물의 정비 및 개선을 위한 사업
7. 그 밖에 경관의 보전·관리 및 형성을 위해 시장이 필요하다고 인정하는 사업

제10조(경관사업계획서) 영 제8조제1항제7호의 규정에 따라 사업계획서에 포함되어야 할 사항은 다음 각 호와 같다.

1. 사업의 기대효과
2. 연차별 집행계획
3. 사업비 산출근거 및 재원 조달방안

4. 유지관리에 소요되는 예산확보방안
5. 사업계획 관련 도서

제11조(경관사업 심의시 고려사항) 영 제8조제2항제4호의 규정에 따라 경관사업의 심의시 고려할 사항은 다음 각 호와 같다.

1. 연차별 집행계획의 타당성
2. 사업비 산출근거 및 재원 조달방안의 적절성
3. 유지관리 비용 및 예산확보방안의 적절성

제12조(경관사업추진협의체의 조직) ① 영 제9조제1항에 따른 경관사업추진협의체의 위원은 다음 각 호에 해당하는 자 중에서 시장이 임명하거나 위촉한다.

1. 경관사업 지역내 주민 및 이해관계인
 2. 시민단체가 추천하는 사람
 3. 경관 관련 전문가
 4. 경관사업 시행자
 5. 경관사업 관련 공무원
 6. 지방의회 의원
- ② 경관사업추진협의체는 위원장과 부위원장 각 1명을 포함한 20명 이내의 위원으로 구성한다.
- ③ 경관사업추진협의체의 위원장과 부위원장은 위원 중에서 호선한다.
- ④ 위원장은 경관사업추진협의체의 업무를 총괄하며, 경관사업추진협의체를 소집하고 그 의장이 된다.
- ⑤ 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 경우에는 부위원장이, 위원장 및 부위원장이 모두 부득이한 사유로 직무를 수행할

수 없는 경우에는 위원장이 사전에 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

- ⑥ 경관사업추진협의체의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.
- ⑦ 경관사업추진협의체에는 간사와 서기 각 1명을 들 수 있다. 이때 간사는 경관사업추진협의체를 주관하는 부서의 장이 된다.
- ⑧ 시장은 경관사업추진협의체의 회의 참석자 등에 대하여는 예산의 범위 안에서 수당·여비 그 밖에 필요한 경비를 지급할 수 있다. 다만, 공무원이 그 직무와 직접 관련하여 참석하는 경우에는 그렇지 않다.
- ⑨ 그 밖에 경관사업추진협의체의 운영 등에 관하여 필요한 사항은 경관사업추진협의체의 의결을 거쳐 위원장이 정할 수 있다.

제13조(경관사업추진협의체의 기능) 영 제9조제3항에 따른 경관사업추진협의체의 기능은 다음과 같다.

- 1. 경관사업계획 수립 및 추진과 관련된 의견 조정
- 2. 경관사업 완료 후 유지관리에 관한 사항에 대한 자문과 결정

제14조(경관사업에 대한 재정지원) ① 시장은 법 제18조에 따른 재정 지원을 하는 경우에는 다음 각 호의 사항을 포함시킬 수 있다.

- 1. 경관사업 계획 수립을 위한 조사비·설계비 및 연구비
 - 2. 경관사업 시행에 따른 유지관리 및 홍보에 소요되는 비용
 - 3. 그 밖에 재정지원이 필요하다고 인정하는 경관 사업비
- ② 시장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경관사업 등에 대하여 기술적 지원이나 소요되는 비용을 전부 또는 일부를 지원할 수 있다.
- 1. 경관계획에 따라 추진하는 경관사업

2. 경관협정체결 이행사업

- ③ 시장은 재정을 지원하는 경관사업이 정지 또는 취소의 사유가 발생한 경우에는 「군산시보조금관리조례」에 따라 사업비의 반환 등 감독상 필요한 조치를 할 수 있다.

제15조(경관사업에 대한 평가) ① 시장은 경관사업이 완료되거나 중단되었을 때는 평가를 실시하고 결과를 경관계획에 반영 할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따른 평가 결과가 양호한 경관사업 시행자 등에 대하여는 표지부착, 표창, 포상금을 지급할 수 있다.

③ 시장은 경관사업의 시행자가 재정지원 받은 사업을 계획대로 이행하지 않는 경우 지원의 철회나 지원금의 환수 조치를 할 수 있다.

제4장 경관협정 등

제16조(경관협정 체결자의 범위) 영 제10조제3호에 따른 경관협정 체결자는 다음 각 호의 자를 말한다.

1. 해당 토지 및 건축물의 관리자·점유자·전세권자 및 임차인 등 토지 또는 건축물을 사용할 권리를 가진 자
2. 법 제16조제1항에 따른 경관협정(이하 “경관협정”이라 한다)의 이행을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 자

제17조(경관협정의 내용) 영 제11조제3항에 따른 경관협정의 내용은 다음 각 호의 사항을 말한다.

1. 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제52조제1항에 따른 지구단위

계획 등 다른 법령에 따라 수립된 경관과 관련된 계획에 관한 사항

2. 경관협정 구역의 조명 등 야간경관관리에 관한 사항
3. 건축물 녹화 및 외부공간의 식재 등 조경계획 및 관리에 관한 사항
4. 건축물, 건축물의 외부공간 등과 관련된 시설 및 경관디자인 개선사업에 관한 사항
5. 당해 경관협정 체결지역의 경관을 보전·관리 및 형성하기 위하여 시장이 정하는 사항

제18조(경관협정서) ① 법 제19조제5항제8호에 따라 경관협정서에 명시해야하는 사항은 다음과 같다.

1. 경관협정의 승계에 관한 사항
2. 경관협정의 변경 및 폐지에 관한 사항
3. 경관협정 관련 도서
4. 경관협정 이행계획

제19조(경관협정운영회의 설립신고) 영 제12조제1항제5호에 따라 경관협정운영회의 설립 신고서에 포함하는 사항은 다음과 같다.

1. 대표자 및 위원 선임방법 등

제20조(경관협정의 승계자) 영 제16조에 따른 경관협정 체결자(이하 “협정체결자”라 한다)로서의 지위를 승계하고자 하는 자는 다음 각 호의 사항을 시장에게 신고하여야 한다.

1. 협정체결자로서의 지위 승계내용
2. 협정체결자로부터 권리를 이전 또는 설정 받은 관련 증빙서류
3. 토지 및 건축물 소유자의 동의서

제21조(경관협정에 관한 조정 및 지원) ① 시장은 법 제25조제1항에 따른 재정지원을 하는 경우에는 경관협정의 기준을 제시하거나 경관협정의 범위 및 내용의 조정을 권고할 수 있다.

② 시장은 공공기관의 장이 협정체결자가 되는 것이 필요하다고 인정하는 경우에는 협정체결자가 될 수 있도록 지원할 수 있다.

제22조(경관협정에 관한 재정지원) ① 시장은 법 제25조제1항에 따라 경관협정에 필요한 다음 각 호 비용의 전부 또는 일부를 보조하거나 융자할 수 있다.

1. 법 제19조제4항에 따른 경관협정에 의해 추진하는 사업비
2. 경관협정운영회의 운영에 필요한 경비
3. 사업계획의 수립을 위한 조사비, 설계비 및 연구비
4. 경관협정 사업에 따른 유지관리 및 홍보비
5. 그 밖에 시장이 인정하는 경관협정의 이행에 소요되는 사업비

② 시장은 당해 경관협정의 사업효과를 높이기 위하여 경관사업을 병행 추진할 필요가 있다고 인정하는 경우에는 공공부문에 대한 경관사업계획을 수립·시행할 수 있다.

제23조(경관협정에 관한 평가) ① 시장은 경관협정이 완료되거나 폐지되었을 때는 평가를 실시하고 그 결과를 경관협정 관련 정책에 반영할 수 있다.

② 시장은 제1항에 따른 평가 결과가 양호한 협정체결자 등에 대하여는 표지부착, 표창, 포상금 지급 등 포상을 할 수 있다.

제24조(경관협정 지원 대상 사업계획서) ① 영 제17조제5호에 따라 경

관협정 지원 대상 사업계획서에 포함하는 사항은 다음과 같다.

1. 사업명
2. 경관계획과의 연계성
3. 사업비 산출근거
4. 사업비 조달 계획
5. 지원 또는 융자되는 사업비의 집행 및 상환 계획
6. 유지관리 계획
7. 사업계획 관련 도서

제5장 사회기반시설사업 등의 경관심의 대상

제25조(사회기반시설 사업의 경관심의 대상 및 규모) 법 제26조제1항제5호에 따라 경관심의를 거쳐야 하는 사회기반시설사업은 다음 각 호와 같다.

1. 「어촌·어항법」에 따른 어항시설로 총사업비 100억원 이상인 사업
2. 「도시공원 및 녹지 등에 관한 법률」에 따른 도시공원으로 총사업비 50억원 이상인 사업
3. 군산시 경관조례 [별표 1]에 해당하는 공공시설물
4. 그밖에 시장이 필요하다고 인정하여 요청하는 사회기반시설 사업

제26조(건축물의 경관심의 대상) 법 제28조에 따라 경관위원회의 심의를 거쳐야 하는 건축물은 다음 각 호와 같다.

1. 경관지구의 건축물로 군산시 경관조례 [별표 1]에 해당하는 건축물
2. 중점경관관리구역의 건축물

3. 법 제28조제1항제3호에 따른 공공건축물로 군산시 경관조례 [별표 1]에 해당하는 건축물
4. 그밖에 시장이 경관조성에 필요하다고 인정하여 요청하는 건축물

제6장 경 관 위 원 회

제27조(경관위원회 설치) ① 법 제29조제1항에 따라 경관과 관련된 사항의 심의 또는 자문을 위하여 군산시 경관위원회(이하 “경관위원회”라 한다)를 둔다.

제28조(공동위원회의 구성 및 운영) ① 영 제23조제5항에 따른 공동위원회의 운영에 필요한 사항은 다음 각 호와 같다.

1. 공동위원회의 위원장은 공동위원회의 업무를 총괄하며, 공동위원회를 소집하고 그 의장이 된다.
2. 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 경우에는 부위원장이, 위원장 및 부위원장이 모두 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없는 경우에는 위원장이 사전에 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.
3. 공동위원회에는 간사를 둘 수 있다. 이때 간사는 공동위원회를 주관하는 부서의 부서장이 된다.
4. 공동위원회는 필요하다고 인정할 때에는 경관계획수립권자, 경관사업 시행자, 협정체결자, 경관심의 대상 사업의 시행자 및 관계기관의 장 등에게 필요한 자료의 제출 및 공동위원회 출석을 요구할 수 있으며, 심의 및 자문사항에 관하여 식견이 풍부한 자의 설명을 들을

수 있다.

5. 경관계획수립권자, 경관사업 시행자, 협정체결자, 경관심의 대상 사업의 시행자 및 관계기관의 장 등은 공동위원회의 심의 및 자문 사항에 대하여 위원장의 사전승인을 받아 공동위원회에 출석하여 발언할 수 있다.

② 공동위원회의 회의는 위원장이 필요하다고 인정하는 경우에 이를 소집한다.

제29조(수당 등) 경관위원회 또는 공동위원회에 출석하는 위촉직 위원과 관계전문가에게는 예산범위에서 수당·여비 등의 실비를 지급한다. 다만, 관계공무원이 그 소관업무와 직접적으로 관련하여 회의에 출석하는 경우에는 그러하지 아니한다.

제30조(경관위원회의 자문대상) ① 법 제30조제2항제4호에 따라 경관위원회에 자문하여야 하는 사항은 다음 각 호와 같다.

1. 시장이 경관형성을 위해 추진하는 사업 중 자문이 필요하다고 인정하여 요청하는 사항
2. 다른 조례에서 경관위원회의 자문을 받도록 규정한 사항
3. 그 밖에 시장이 경관형성 및 보전·관리 및 형성에 필요하다고 인정하는 사항

② 경관위원회에 자문하고자 하는 자는 [별지 제1호]를 작성하여 구비서류(경관 심의 도서 등)와 함께 제출하여야 한다.

제31조(경관위원회의 심의대상) ① 영 제24조제3호에 따라 경관위원회의 심의를 거쳐야 하는 사항은 다음 각 호와 같다.

1. 법 제6조에 따라 수립하는 경관계획에서 경관위원회의 심의를 받도록 한 사항
 2. 경관사업의 승인 및 경관협정의 인가를 할 때 경관위원회의 심의를 받도록 한 사항
 3. 조례 제25조에 따른 사회기반시설 사업의 경관 심의
 4. 조례 제26조에 따른 건축물의 경관 심의
 5. 다른 조례에서 경관위원회의 심의를 받도록 규정한 사항
 6. 그 밖에 경관의 보전·관리 및 형성에 관한 사항으로서 시장이 요청하는 사항
- ② 경관위원회 심의를 받고자 하는 자는 [별지 제1호]를 작성하여 구비서류(경관 심의 도서 등)와 함께 제출하여야 한다.

제32조(경관위원회의 구성 및 운영 등) ① 영 제26조제9항에 따른 경관위원회의 운영에 필요한 사항은 다음 각 호와 같다.

1. 시장은 위원이 사임의사가 있을 때, 정당한 사유 없이 심의·자문에 응하지 아니한 때, 그 밖에 경관위원회의 운영상 부득이한 경우에는 임기만료 전이라도 위원을 해촉 할 수 있다.
2. 경관위원회의 회의는 공개를 원칙으로 하되, 위원장이 필요하다고 판단하는 경우 비공개로 진행할 수 있다.
3. 위원장이 필요하다 인정하는 경우에 서면심의(자문)로 대체할 수 있으며 서면심의(자문) 의결 사항은 경관위원회의 의결로 본다.
4. 사업주체는 심의결과를 통보받은 후 심의결과에 대한 조치내용을 경관심의 담당부서에 제출하여야 한다.

제33조(소위원회의 구성 및 운영) ① 영 제26조제7항에 따라 심의 및

자문의 효율성을 높이기 위하여 군산시 경관위원회 소위원회(이하 "소위원회"라 한다)를 둘 수 있다.

- ② 소위원회는 소위원회의 위원장을 포함하여 7인 이내로 성별과 연령을 균형있게 고려하여 구성한다.
- ③ 소위원회의 장은 경관위원회의 위원장이 지명하는 위원이 된다.
- ④ 소위원회는 구성위원 과반수 출석으로 개의하고, 구성위원 과반수 찬성으로 의결한다.
- ⑤ 소위원회의 장이 필요하다고 인정하는 경우에 한정하여 서면심의(자문)로 대체할 수 있으며, 서면심의 의결사항은 소위원회에서 의결한 것으로 본다.

제34조(시행규칙) 이 조례에서 규정된 사항 외에 필요한 사항은 규칙으로 정할 수 있다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

제2조이 조례 시행과 동시에 종전 '군산시 도시경관 위원회 운영 및 심의·자문(협의)규정'은 폐지한다.

[별표 1]

경관위원회 심의대상

1. 건축물

분 류	시 설 물 의 종 류	규 모
민간건축물	경관지구의 건축물	2층이상 또는 바닥면적 합계 300㎡이상
공공건축물	지방자치단체, 「공공기관의 운영에 관한 법률」에 따른 공공기관, 「지방공기업법」에 따른 지방공기업이 건축하는 건축물	3층이상 또는 바닥면적 합계 1,000 ㎡이상 (위 규모 미만은 경관담당부서 협의)

2. 공공시설물

분 류	시 설 물 의 종 류	규 모
공공공간	공원, 광장, 수변공간, 운동장, 주차장, 어린이놀이터 등	공사비 10억원 이상 (위 금액 미만은 경관담당부서 협의)
도시구조물	육교, 지하도, 지하차도, 터널, 교량, 석축, 옹벽 등	
공공 시설	교통 시설	공사비 5억원 이상 (위 금액 미만은 경관담당부서 협의)
	가로 시설	
	편의 시설	
	문화 관광 시설	
	공급 시설	
	정보 매체	
	그 밖의 시설	

군산시 공고 제 2014-1495호

군산시 건축조례를 일부 개정함에 있어 그 취지와 주요내용을 시민에게 미리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 『군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례』 제4조 제1항에 따라 다음과 같이 입법예고합니다.

2014년 10월 일

군 산 시 장

군산시 건축조례 일부개정조례안 입법예고**1. 개정이유**

- 기업의 활력을 위한 규제완화 및 불합리한 자치법규 정비, 국민 권익위원회의 제도개선 권고사항에 대한 건축기준 등을 개선하고 상위법령에 위임된 사항 및 건축행정의 투명성을 제고하는 등 현행운영과정에서 나타난 미비점 등 관련된 조문을 개정함으로써 건축행정의 내실화를 기하고자 함.

2. 주요내용

가. 상위법령의 위임에 따라 리모델링이 용이한 공동주택의 축진을 위하여 건축기준 완화 (안 제20조의2)

- 리모델링이 용이한 구조의 공동주택을 건축하는 경우 용적률, 건축물의 높이제한 및 일조권 확보를 위한 건축기준을 100분의 120의 비율로 완화적용을 할 수 있도록 함

나. 상위법령의 개정에 따라 건축 공사현장 안전관리에치금 예치 대상 건축물 개정 (안 제23조)

- 장기간 건축 공사현장이 방치되는 것에 대비하여 예치하는 안전관리에치금 대상을 연면적 5천제곱미터 이상인 건축물에서 연면적 1천제곱미터 이상인 건축물로 개정함

다. 기업의 활력을 주기위한 규제개혁 추진 일괄정비 개선(안27조)

- 가설 건축물의 높이를 2층 이하에서 3층 이하로 개정함

라. 불합리한 자치법규 정비계획에 따라 건축물의 사용승인을 위한 검사 면제대상 조문정비 (안 제28조)

- 산업단지내 공장건축물의 건축 대상에서 산업단지에서 건축하는 공장으로 공사감리자가 지정된 건축물에 대하여는 사용승인을 위한 검사를 하지 아니하고 사용승인서교부 조문 정비

마. 국민권익위원회 제도개선 권고사항에 따라 사용승인 현장조사

· 검사 업무 대행 규정 보완 (안 제30조)

- 지역건축사회에서 사용승인 현장조사·검사 및 확인업무와 관련하여 건축주 등에게 부담을 줄 수 있는 임의 규정을 만드는 것을 방지하기 위하여 내부규정을 제·개정하려면 사전에 시장의 승인을 받도록 함

바. 상위법령 위임에 따라 건축지도원 범위 조정 (안 제32조)

사. 기업활동 규제완화를 위한 조경의무 등 면제 (안 제33조)

- 기업활동 규제완화에 관한 특별조치법에 의한 입주기업체에게 건축법 규정에도 불구하고 조경의무 면제 규정 신설

아. 상위법령 위임에 따라 대지의 분할 제한 기준 완화(안 제38조)

- 주거지역 등에서 건축물이 있는 대지의 분할제한 면적을 90제곱미터에서 60제곱미터로 완화 함

3. 의견제출

이 조례의 개정 안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2014년 11월 4일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 군산시장 (참조 : 건축과장)에게 제출하여

주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

(1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대 의견과 그 이유)

(2) 의견제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호

나. 의견 제출할 곳 :

우 570-703 군산시 시청로 8번 (조촌동 888번지) 군산시청 건축과

(전화 : 063-454-3742, FAX : 063-452-8828)

다. 의견제출 방법 : 서면, 전화, 팩스, 직접방문, 인터넷 등 어느 방법이든
가능함.

라. 그 밖에 자세한 사항은 군산시청 건축과 주무관 나광장 (전화 :
454-3742)에게 문의하시기 바랍니다.

군산시 건축조례 일부개정조례안

군산시 건축조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제20조의2를 다음과 같이 신설한다.

제20조의2(리모델링에 대비한 특례 등) 법 제8조 및 영 제6조의2에 따라 리모델링이 용이한 구조의 공동주택을 건축하는 경우에는 법 제56조, 법 제60조 및 법 제61조에 따른 기준을 100분의 120의 비율로 완화하여 적용할 수 있다. 다만, 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제50조에 따라 지구단위계획이 결정되었거나 「도시 및 주거환경정비법」 제4조에 따라 정비계획이 수립된 경우에는 그 결정 및 수립된 계획에 따른다.

제23조제1항중 “바닥면적의 합계가 5천제곱미터”를 “연면적 1천제곱미터”로 한다.

제27조제1항제3호의 “건축물의 높이는 2층 이하일 것”를 “건축물의 높이는 3층 이하일 것”로 한다.

제28조제1항제2호의 “산업단지 내 공장건축물의 건축”를 “「산업입지 및 개발에 관한 법률」에 따른 산업단지에서 건축하는 공장으로서 법 제25조에 따른 공사감리자가 지정된 건축물”로 한다.

제30조제5항을 다음과 같이 신설한다.

⑤ 대한건축사협회 전북건축사회는 제1항에 따른 건축물의 사용승인을 위한 현장조사·검사 및 확인업무와 관련하여 내부규정을 제정하거나 개정하려면 사전에 시장의 승인을 받아야 한다.

제32조제1항제7호를 삭제 한다.

제33조제1항의 단서조항을 다음과 같이 신설한다.

제33조제1항 다만, 「기업활동 규제완화에 관한 특별조치법」 제26조 규정에 해당되는 경우에는 그러하지 아니한다.

제2항제10호를 신설한다.

10. 석유화학단지안의 건축물

제38조제1호 중 “90”을 “60”으로 하고, 같은조 제5호중 “90”을 “60”으로 한다.

부 칙

제1조(시행일) 이 조례는 공포한 날부터 시행한다. 다만, 제23조제1항의 개정 규정은 2014년 11월 29일부터 시행한다.

제2조(일반적 경과조치) 이 조례의 시행 당시 건축허가를 받았거나, 신청한 경우 및 건축신고를 한 것은 종전의 규정에 따른다. 다만, 종전의 규정이 개정전에 비하여 건축주, 시공자 또는 감리자에게 불리한 경우에는 개정 규정에 따른다.

입법예고 사항에 대한 의견서

☐ 조례명 : 군산시 건축조례 일부개정 조례(안)

○ 성명(단체명) :

○ 주 소 :

○ 전 화 번 호 :

조례안 내용	찬성여부		이 유	비고
	찬성	반대		

신 · 구조문대비표

현행	개정안
<p><u><신 설></u></p> <p>제23조(건축공사현장 안전관리에치금 등) ①법 제13조제2항의 규정에 따라 공사현장의 미관개선 및 안전관리에 필요한 비용(이하 “예치금”이라 한다)을 예치하여야 할 대상건축물은 <u>연면적 5천제곱미터</u> 이상인 건축물을 말한다. 다만 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 건축물은 그러하지 아니하다.</p> <p>제27조(가설건축물) ①(생략)</p>	<p>제20조의2(리모델링에 대비한 특례 등) 법 제8조 및 영 제6조의2에 따라 리모델링이 용이한 구조의 공동주택을 건축하는 경우에는 법 제56조, 법 제60조 및 법 제61조에 따른 기준을 100분의 120의 비율로 완화하여 적용할 수 있다. 다만, 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제50조에 따라 지구단위계획이 결정되었거나 「도시 및 주거환경정비법」 제4조에 따라 정비계획이 수립된 경우에는 그 결정 및 수립된 계획에 따른다.</p> <p>제23조(건축공사현장 안전관리에치금 등) ①법 제13조제2항의 규정에 따라 공사현장의 미관개선 및 안전관리에 필요한 비용(이하 “예치금”이라 한다)을 예치하여야 할 대상건축물은 <u>연면적 1천제곱미터</u> 이상인 건축물을 말한다. -----</p> <p>제27조(가설건축물)①(현행과 같음)</p>

1. ~ 2. (생략)
 3. 건축물의 높이는 2층 이하일 것
 제28조(건축물의 사용승인) 1.(생략)

2. 산업단지내 공장건축물의 건축

제30조(현장조사·검사 및 확인업무의 대행) ① ~ ④ (생략)
 <신설>

제32조(건축 지도원) ① (생략)

1. ~ 6. (생략)
 7. 그 밖의 건축관련 분야에 종사
 한 자로서 시장이 임명한 자

제33조(대지안의 조경) ① (생략)
 <신설>

1. ~ 2. (현행과 같음)
 3. 건축물의 높이는 3층 이하일 것
 제28조(건축물의 사용승인)1.(현행과 같음)

2. 「산업입지 및 개발에 관한 법률」에 따른 산업단지에서 건축하는 공장으로서 법 제25조에 따른 공사감리자가 지정된 건축물

제22조(현장조사·검사 및 확인업무의 대행) ① ~ ④ (현행과 같음)
 ⑤ 대한건축사협회 전북건축사회는 제1항에 따른 건축물의 사용승인을 위한 현장조사·검사 및 확인업무와 관련하여 내부규정을 제정하거나 개정하려면 사전에 시장의 승인을 받아야 한다.

제32조(건축 지도원)①(현행과 같음)

1. ~ 6. (현행과 같음)
 7. (삭제)

제24조(대지안의 조경) ① (현행과 같음)
 다만, 「기업활동 규제완화에 관한 특별조치법」 제26조 규정에 해당

<p>1. ~ 9. (생 략)</p> <p><u>제2항 10. <신 설></u></p> <p>제38조(건축물이 있는 대지의 분할 제한) 법 제57조제1항 및 영 제80조에 따라 건축물이 있는 대지의 분할은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 규모 이상으로 한다.</p> <p>1. 주거지역 : <u>90</u>제곱미터</p> <p>2. ~ 4. (생 략)</p> <p>5. 제1호부터 제4호까지의 규정에 해당하지 아니한 지역 : <u>90</u>제곱미터 이상</p>	<p><u>되는 경우에는 그러하지 아니한다.</u></p> <p>1. ~ 9. (현행과 같음)</p> <p><u>제2항 10. 석유화학단지안의 건축물</u></p> <p>제35조(건축물이 있는 대지의 분할 제한)</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>-----</p> <p>1. ----- <u>60</u> -----</p> <p>2. ~ 4. (현행과 같음)</p> <p>5. -----</p> <p>----- <u>60</u> -----</p>
--	---

군산시 공고 제2014-1496호

군산시노사정협의회설치및운영조례를 개정함에 있어 군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례 제4조 1항에 따라 입법 취지와 주요 내용을 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 다음과 같이 입법예고 합니다.

2014년 10월 15일

군 산 시 장

군산시노사정협의회설치및운영조례 일부개정조례안 입법예고

1. 제안이유

- 노사정협의회 운영조례의 명칭 및 법적근거 등을 현실에 맞게 변경 하여 노사민정 협력사업의 근거를 명확히 하고자 함
- 협의회 심의대상을 확대하여 기능 강화 및 활성화를 도모하고자 함

2. 주요내용

- 가. 협의회 명칭 확대 변경에 따라 “노사정협의회”를 “노사민정협의회”로 변경함 (안 조례명, 제1조, 제2조, 제3조)
- 나. 근거법령 변경에 따라 법적근거를 “노사정위원회의설치및운영등에 관한법률 제19조”에서 “노사관계 발전 지원에 관한 법률 제3조”로 변경함 (안 제1조)
- 다. 협의회 기능 강화 및 활성화를 위해 협의사항을 아래와 같이 변경함 (안 제3조)

기 존	변 경
1. 노사정협력방안에 관한 사항	1. 지역 일자리 창출 및 인적자원 개발 등
2. 노사분규 발생 예방 및 해소방안에 관한 사항	지역 노동시장 활성화에 관한 사항
3. 노사분규와 관련된 실업 및 고용대책에 관한 사항	2. 지역 노사관계 안정에 관한 사항
4. 기타 지역경제에 관한 사항	3. 지역경제 발전에 관한 사항
	4. 그 밖에 지역 노사민정 협력증진을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

라. 협의회 위원 구성에 “성별 고려” 문구를 추가하고 구성위원 자격을 아래와 같이 수정함 (안 제4조 3항)

기 존	변 경
1. 근로자를 대표하는 자 2. 사용자를 대표하는 자 3. 시의원 및 공익을 대표하는 자 4. 광주지방노동청 군산지청장 5. 기타 시장이 필요하다고 인정하는 자	1. 근로자를 대표하는 자 2. 사용자를 대표하는 자 3. 주민을 대표하는 자 4. 지방자치단체 및 지방 고용노동관서 대표자 5. 노사관계·고용·경제·사회문제에 관하여 학식과 경험이 풍부한 자

마. 협의회 간사는 군산시 투자지원과장으로, 서기는 취업노사계장으로 정함 (안 제6조)

3. 의견제출

개정조례안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 아래사항을 기재한 의견서를 2014년 11월 4일까지 군산시장(투자지원과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 제출사항

- 1) 예고 사항에 대한 항목별 의견 (찬성 및 반대의견과 이유)
- 2) 의견 제출자의 성명 (단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

나. 제 출 처 : 군산시청 투자지원과

- 1) 주 소 : 군산시 시청로 17 (우편번호 573-703)
- 2) 연 락 처 : 063-454-2762 (FAX 454-2729)

다. 제출방법 : 서면, 전화, 팩스, 전자우편, 직접방문 등

라. 문 의 처 : 군산시청 투자지원과 취업노사계 (063-454-2762)

전라북도 군산시 조례 제 호

군산시노사정협의회설치및운영조례 일부개정조례안

군산시노사정협의회설치및운영조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제명 “군산시노사정협의회설치및운영조례”를 “군산시 노사민정협의회 설치 및 운영 조례”로 한다.

제1조 중 “노사정위원회의설치및운영등에관한법률 제19조의 규정”을 “노사관계 발전 지원에 관한 법률 제3조의 규정”으로, “근로자·사용자 및 군산시(이하 “노사정”이라 한다)”를 “근로자·사용자·주민 및 군산시(이하 “노사민정”이라 한다)”로, “군산시노사정협의회(이하 “협의회”라 한다)”를 “군산시노사민정협의회(이하 “협의회”라 한다)로 한다.

제2조의 제목 “(노사정의 책무)”를 “(노사민정의 책무)”로 같은 조 중 “노사정”을 “노사민정”으로 한다.

제3조 각 호 외의 부분 중 “노사정협의회”를 “노사민정협의회”로 하고 같은 조 제1호부터 제4호까지를 각각 다음과 같이 한다.

1. 지역 일자리 창출 및 인적자원 개발 등 지역 노동시장 활성화에 관한 사항
2. 지역 노사관계 안정에 관한 사항
3. 지역경제 발전에 관한 사항
4. 그 밖에 지역 노사민정 협력증진을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제4조 제3항 각 호 외의 부분 전단 중 “시장이 위촉한다”를 “성별을 고려하여 시장이 위촉한다”로 하고, 같은 항 제3호 중 “시의원 및 공익”을 “주민”으로 하며, 같은 항 제4호 및 제5호를 각각 다음과 같이 한다.

4. 지방자치단체 및 지방 고용노동관서 대표자
5. 노사관계·고용·경제·사회문제에 관하여 학식과 경험이 풍부한 자

제6조 2항 중 “지역경제과장”을 “투자지원과장”으로, “취업노사담당”을 “취업노사 계장”으로 한다.

부 칙

시행일 이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
<u>군산시노사정협의회설치및운영조례</u>	<u>군산시 노사민정협의회 설치 및 운영 조례</u>
제1조(목적) 이 조례는 <u>노사정위원회설치및운영등에관한법률 제19조의규정에 의하여 근로자·사용자 및 군산시(이하 “노사정”이라 한다)가 신뢰와 협력을 바탕으로 군산시 지역의 노사안정과 산업평화 정착을위하여 군산시노사정협의회(이하 “협의회”라 한다)를 설치하고</u> <u>이의운영에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.</u>	제1조(목적) ----- <u>노사관계 발전 지원에 관한 법률 제3조의 규정에 의하여 근로자·사용자·주민 및 군산시(이하 “노사민정”이라 한다)</u> ----- ----- ----- -- <u>군산시 노사민정협의회(이하 “협의회”라 한다)</u> ----- ----- -----.
제2조(<u>노사정의 책무</u>) <u>노사정은 상호신뢰를 바탕으로 성실하게 협의에임하고 그 결과를 최대한 존중하여야 한다.</u>	제2조(<u>노사민정의 책무</u>) <u>노사민정</u> ----- ----- -----.
제3조(설치 및 기능) 다음 각호의 사항을 협의하기 위하여 군산시에 <u>노사정협의회</u> 를 둔다. 1. <u>노사정협력방안에 관한 사항</u> 2. <u>노·사분규 발생 예방 및 해소방안에 관한 사항</u>	제3조(설치 및 기능) ----- ----- <u>노사민정협의회</u> ----. 1. <u>지역 일자리 창출 및 인적자원 개발 등 지역 노동시장 활성화에 관한 사항</u> 2. <u>지역 노사관계 안정에 관한 사항</u>

3. 노·사분규와 관련된 실업
및 고용대책에 관한 사항

4. 기타 지역경제에 관한 사항

제4조(협의회 구성) ①·② (생략)

③ 협의회 위원은 각호의 1에 해당하는 자 중에서 시장이 위촉한다. 이 경우 근로자를 대표하는 위원과 사용자를 대표하는 위원은 동수로 한다.

1.·2. (생략)

3. 시의원 및 공익을 대표하는 자

4. 광주지방노동청 군산지청장

5. 기타 시장이 필요하다고 인정하는 자

제6조(간사 및 서기) ① (생략)

② 간사는 군산시 지역경제과장이 되고, 서기는 취업노사담당이 된다.

3. 지역경제 발전에 관한 사항

4. 그 밖에 지역 노사민정 협력 증진을 위하여 시장이 필요하다고 인정하는 사항

제4조(협의회 구성) ①·② (현행과 같음)

③ -----
----- 성별을 고려하여 시장이 위촉한다. -----

-----.

1.·2. (현행과 같음)

3. 주민-----

4. 지방자치단체 및 지방 고용노동관서 대표자

5. 노사관계·고용·경제·사회문제에 관하여 학식과 경험이 풍부한 자

제6조(간사 및 서기) ① (현행과 같음)

② 간사는 군산시 투자지원과장이 되고, 서기는 취업노사계장이 된다.

군산시 문화재 시설관리 및 운영에 관한 조례 일부개정 입법예고

군산시 공고 제2014-1499호

군산시 문화재 시설관리 및 운영에 관한 조례를 일부 개정함에 있어 시민에게 널리 알려 의견을 듣고자 그 제정내용을 「군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례」 제2조의 규정에 따라 다음과 같이 공고합니다.

2014년 10월 일

군 산 시 장

1. 제 명 : 군산시 문화재 시설관리 및 운영에 관한 조례 제13조 폐지

2 폐지이유

가. 문화재보호법 제34조(관리단체에 의한 관리)에 의거 문화재의 관리 업무를 위탁할 수 있으나 위탁 취소에 관한 조문은 없음

나. 이에 따라 군산시 문화재 시설관리 및 운영에 관한 조례 제13조 (위탁의 취소)를 폐지하고자 함

3. 주요내용

○ 군산시 문화재 시설관리 및 운영에 관한 조례 제13조(위탁의 취소) 폐지

4. 폐지조례안 : 붙임

5. 의견제출

이 조례안에 대하여 의견이 있는 기관, 단체 또는 개인은 2014년 10월 25일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 군산시장 (참조 : 문화예술과장)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 예고사항에 대한 항목별 의견(찬·반 여부와 그 이유)

나. 성명(기관, 단체의 경우 기관, 단체명과 대표자명), 주소 및 전화번호

다. 보내실 곳

1) 주 소 : 군산시 조촌로 17 군산시청 문화예술과

2) 전 화 : (063)454 - 3274

3) 모사전송 : (063)454 - 3269

군산시 공고 제2014-1515 호

『군산근대역사박물관 운영 조례』 일부를 개정함에 있어 『군산시 자치법규안 입법예고에 관한 조례』 제4조제1항에 따라 그 입법취지와 주요내용을 시민들에게 널리 알려 다양한 의견을 듣고자 아래와 같이 입법예고 합니다.

2014년 10월 15일

군 산 시 장

군산근대역사박물관 운영 조례 개정 안 입법예고

1. 제안이유

- 가. 박물관장의 직위를 현실에 맞게 조정하여 박물관의 대외위상 제고
- 나. 전문직인 담당계장이 박물관장을 수행하게 하여 전문적이고 효율적인 박물관 운영관리 도모

2. 주요내용

- 박물관장을 종전의 박물관업무담당과장에서 전문직인 박물관업무담당계장으로 변경하여 효율적인 박물관 운영관리 도모(안 제4조)

3. 의견제출

군산근대역사박물관 운영 조례 개정 안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2013년 11월 4일까지 아래사항을 기재한 의견서를 군산시 장에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 의견 제출사항

(1) 예고사항에 관한 항목별 의견 (찬성 및 반대의견과 이유)

(2) 의견 제출자의 성명 (단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소 및 연락처

나. 의견 제출처 : 군산시청 문화예술과 군산근대역사박물관

(군산시 해망로 240, 우편번호573-030, 전화 454-7872, 팩스 443-8284)

다. 의견 제출방법 : 제한없음 (전화, 팩스, 우편, 직접방문 등)

라. 기타 자세한 사항은 군산시청 문화예술과 군산근대역사박물관(☎ 454-7872)으로 문의하여 주시기 바랍니다.

군산시 조례 제 호

군산근대역사박물관 운영 조례 개정조례 안

군산근대역사박물관 운영 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제4조 제1항 후단을 다음과 같이 한다.

다만, 박물관의 효율적 관리를 위하여 관장은 박물관업무담당계장으로 하며, 관장은 시장의 명을 받아 박물관 업무를 관장하며 소속직원을 지휘·감독한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제4조(관리 등) ① 박물관은 군산 시장(이하 “시장”이라 한다)이 운영·관리한다. 다만 박물관의 효율적 관리를 위하여 관장은 <u>박물관업무담당과장</u> 으로 하며 관장은 시장의 명을 받아 박물관 업무를 관장하며 소속직원을 지휘 감독한다.	제4조(관리 등) ① ----- ----- ----- . ----- ----- <u>박물관업무담당계장</u> ----- ----- ----- ----- .

군산시 고시 제2014-109호

군산 금강공원 조성계획 결정(변경) 및 지형도면승인·고시

군산 도시계획시설(금강공원) 조성계획 결정(변경) 사항에 대하여 도시공원 및 녹지 등에 관한 법률 제16조의2, 국토의 계획 및 이용에 관한 법률 제30조·제32조, 토지이용규제기본법 제8조에 따라 결정(변경) 및 지형도면승인 고시하고 동 관련도서 사본을 군산시 도시계획과에 비치하여 일반인에게 보입니다.

군 산 시 장

2014년 10월 일

1. 도시계획시설(공원) 결정(변경)조서 : “변경없음”

구분	도면 표시 번호	공원명	시설의 세 분	위치	면 적(m ²)			최 초 결정일	비고
					기정	변경	변경후		
기정	25	금강 공원	근린 공원	대로1-4 연안 일원	270,460	-	270,460	전북도고시 제2003-5호 (2003.1.9)	

2. 토지이용계획 및 건축물 총괄표

시설구분	부 지 면 적(m ²)			시설면적(m ²)					
				건축바닥면적			건축연면적		
	기정	변경	변경후	기정	변경	변경후	기정	변경	변경후
합 계	270,460.0	-	270,460.0	1,097	증)2,300	3,397	1,582	증)4,500	6,082
시설면적총계	98,309.7	(증)1,490	99,799.7	922	증)2,300	3,222	1,407	증)4,500	5,907
공통시설	45,722.2	-	45,722.2	-	-	-	-	-	-
조경시설	19,909.5	(감)8,260	11,649.5	-	-	-	-	-	-
휴양시설	1,053.0	-	1,053.0	-	-	-	-	-	-
운동시설	12,589.5	-	12,589.5	-	-	-	-	-	-
교양시설	2,585.5	(증)9,660	12,245.5	388	증)2,300	2,688	533	증)4,500	5,033
편익시설	15,367.0	(증)90	15,457.0	194	-	194	194	-	194
관리및기타시설	1,083.0	-	1,083.0	340	-	340	680	-	680
기 타	172,150.3	(감)1,490	170,660.3	175	-	175	175	-	175

3. 세부시설 결정(변경) 조서

가. 총괄조서

시설 구분	시설명	부지면적(㎡)			시설면적(㎡)						비고
					건축바닥면적			건축연면적			
		기정	변경	변경후	기정	변경	변경후	기정	변경	변경후	
합 계		270,460.0	-	270,460.0	1,097	(증)2,300	3,397	1,582	(증)4,500	6,082	
시설면적총계		98,309.7	(증)1,490	99,799.7	922	(증)2,300	3,222	1,407	(증)4,500	5,907	
공통 시설	소 계	45,722.2	-	45,722.2	-	-	-	-	-	-	
	도로	26,037.2	-	26,037.2	-	-	-	-	-	-	
	광장	11,019.0	-	11,019.0	-	-	-	-	-	-	8개소
	다목적광장	6,072.0	-	6,072.0	-	-	-	-	-	-	1개소
	진입광장	2,594.0	-	2,594.0	-	-	-	-	-	-	1개소
조경 시설	소계	19,909.5	(감)8,260	11,649.5	-	-	-	-	-	-	
	잔디광장	15,519.5	(감)8,260	7,259.5	-	-	-	-	-	-	1개소
	조경휴게지	4,390.0	-	4,390.0	-	-	-	-	-	-	2개소
휴양 시설	소계	1,053.0	-	1,053.0	-	-	-	-	-	-	
	평의자	347.0	-	347.0	-	-	-	-	-	-	7개소
	휴게소	261.0	-	261.0	-	-	-	-	-	-	2개소
	휴게광장	445.0	-	445.0	-	-	-	-	-	-	4개소
운 동 시설	소계	12,589.5	-	12,589.5	-	-	-	-	-	-	
	건강지압보도	535.5	-	535.5	-	-	-	-	-	-	1개소
	축구장	12,054.0	-	12,054.0	-	-	-	-	-	-	1개소
교양 시설	소계	2,585.5	(증)9,660	12,245.5	388	(증)2,300	2,688	533	(증)4,500	5,033	
	상징조형물	1,679.0	-	1,679.0	-	-	-	-	-	-	1개소
	채만식문학관	906.5	-	906.5	388	-	388	533	-	533	1개소
	장애인복지관	-	(증)9,660	9,660.0	-	(증)2,300	2,300	-	(증)4,500	4,500	1개소
편익 시설	소계	15,367.0	(증)90	15,457.0	194	-	194	194	-	194	
	화장실	416.0	-	416.0	194	-	194	194	-	194	5개소
	주차장	14,951.0	(증)90	15,041.0	-	-	-	-	-	-	7개소
관리 및 기타 시설	소계	1,083.0	-	1,083.0	340	-	340	680	-	680	
	관리사무소	1,051.0	-	1,051.0	340	-	340	680	-	680	1개소
	하수펌프장	32.0	-	32.0	-	-	-	-	-	-	1개소
기타	소계	172,150.3	(감)1,490	170,660.3	175	-	175	175	-	175	
	초소	785.0	-	785.0	175	-	175	175	-	175	1개소
	녹지	171,365.3	(감)1,490	169,875.3	-	-	-	-	-	-	

나. 공원 세부시설 결정(변경)조서

시설 구분	도면 표시번호		시 설 명	위 치	부지면적(㎡)			시설면적(㎡)						비 고
								건축바닥면적			건축연면적			
	기 정	변 경			기정	변경	변경후	기정	변경	변경후	기정	변경	변경후	
공 원 전 체 면 적					270,460	-	270,460	1,097	(증)2,300	3,397	1,582	(증)4,500	6,082	
시 설 면 적 소 계					98,309.7	(증)1,490	99,799.7	922	(증)2,300	3,222	1,407	(증)4,500	5,907	
공 통 시 설	소 계				45,722.2	-	45,722.2	-	-	-	-	-	-	
	1-1	1-1	도로	-	26,037.2	-	26,037.2	-	-	-	-	-	-	
	1-2	1-2	광장1	구암동 601-42	1,272.0	-	1,272.0	-	-	-	-	-	-	
	1-3	1-3	광장2	구암동 601-42	221.0	-	221.0	-	-	-	-	-	-	
	1-4	1-4	광장3	구암동 601-42	244.0	-	244.0	-	-	-	-	-	-	
	1-5	1-5	광장4	내홍동 903	1,071.0	-	1,071.0	-	-	-	-	-	-	
	1-6	1-6	광장5	내홍동 285	117.0	-	117.0	-	-	-	-	-	-	
	1-7	1-7	광장6	성덕리 487-19	352.0	-	352.0	-	-	-	-	-	-	
	1-8	1-8	광장7	성덕리 487-19	2,081.0	-	2,081.0	-	-	-	-	-	-	
	1-9	1-9	광장8	성덕리 487-19	5,661.0	-	5,661.0	-	-	-	-	-	-	
	1-10	1-10	다목적광장	내홍동 894	6,072.0	-	6,072.0	-	-	-	-	-	-	
	1-11	1-11	진입광장	내홍동 894	2,594.0	-	2,594.0	-	-	-	-	-	-	
조 경 시 설	소 계				19,909.5	(감)8,260	11,649.5	-	-	-	-	-	-	
	2-1	2-1	잔디광장	내홍동 283	15,519.5	(감)8,260	7,259.5	-	-	-	-	-	-	
	2-2	2-2	조경휴게지1	내홍동 894-15	3,952.0	-	3,952.0	-	-	-	-	-	-	
	2-3	2-3	조경휴게지2	성덕리 457-1	438.0	-	438.0	-	-	-	-	-	-	

시설 구분	도면 표시변 호		시 설 명	위 치	부지면적(㎡)			시설면적(㎡)						비 고
	건축바닥면적							건축연면적						
	기 정	변 경			기정	변경	변경 후	기정	변경	변경 후	기정	변경	변경 후	
휴 양 시 설	소 계				1,053.0	-	1,053.0	-	-	-	-	-	-	
	3-1	3-1	평의자1	경암동 492-1	24.0	-	24.0	-	-	-	-	-	-	
	3-2	3-2	평의자2	경암동 492-1	33.0	-	33.0	-	-	-	-	-	-	
	3-3	3-3	평의자3	내홍동 894-31	47.0	-	47.0	-	-	-	-	-	-	
	3-4	3-4	평의자4	내홍동 894-31	47.0	-	47.0	-	-	-	-	-	-	
	3-5	3-5	평의자5	내홍동 894-54	53.0	-	53.0	-	-	-	-	-	-	
	3-6	3-6	평의자6	내홍동 903	69.0	-	69.0	-	-	-	-	-	-	
	3-7	3-7	평의자7	내홍동 903	74.0	-	74.0	-	-	-	-	-	-	
	3-8	3-8	휴게소1	경암동 327-2	130.0	-	130.0	-	-	-	-	-	-	
	3-9	3-9	휴게소2	내홍동 285	131.0	-	131.0	-	-	-	-	-	-	
	3-1 0	3-1 0	휴게광장1	내홍동 285	26.0	-	26.0	-	-	-	-	-	-	
	3-1 1	3-1 1	휴게광장2	내홍동 285	64.0	-	64.0	-	-	-	-	-	-	
	3-1 2	3-1 2	휴게광장3	내홍동 285	120.0	-	120.0	-	-	-	-	-	-	
	3-1 3	3-1 3	휴게광장4	내홍동 285	235.0	-	235.0	-	-	-	-	-	-	
운 동 시 설	소 계				12,589. 5	-	12,589. 5	-	-	-	-	-	-	
	4-1	4-1	건강지압보 도	내홍동 894-53	535.5	-	535.5	-	-	-	-	-	-	
	4-2	4-2	축구장	내홍동 894	12,054. 0	-	12,054. 0	-	-	-	-	-	-	
교 양 시 설	소 계				2,585.5	(증)9,6 60	12,245. 5	388	(증)2 ,300	2,68 8	533	(증)4 ,500	5,03 3	
	5-1	5-1	상징조형물	성덕리 487-18	1,679.0	-	1,679.0	-	-	-	-	-	-	
	5-2	5-2	채만식문학 관	내홍동 285	906.5	-	906.5	388	-	388	533	-	533	
	-	5-3	장애인복지 관	성덕리 462-2	-	(증)9,6 60	9,660.0	-	(증)2 ,300	2,30 0	-	(증)4 ,500	4,50 0	

시설 구분	도면 표시 번호	시 설 명	위 치	부지면적(㎡)			시설면적(㎡)						비 고	
							건축바닥면적			건축연면적				
				기정	변경	변경후	기정	변경	변경 후	기정	변경	변경 후		
편의 시설		소 계		15,367.0	(증)90	15,457.0	194	-	194	194	-	194		
	6-1	6-1	화장실1	구암동 601-112	16.0	-	16.0	16	-	16	16	-	16	
	6-2	6-2	화장실2	내홍동 904	99.0	-	99.0	32	-	32	32	-	32	
	6-3	6-3	화장실3	내홍동 894-21	100.0	-	100.0	32	-	32	32	-	32	
	6-4	6-4	화장실4	성덕리 461-13	110.0	-	110.0	57	-	57	57	-	57	
	6-5	6-5	화장실5	성덕리 487-19	91.0	-	91.0	57	-	57	57	-	57	
	6-6	6-6	주차장1	구암동 601-42	809.0	-	809.0	-	-	-	-	-	-	
	6-7	6-7	주차장2	내홍동 904	1,631.0	-	1,631.0	-	-	-	-	-	-	
	6-8	6-8	주차장3	내홍동 894-15	1,949.0	-	1,949.0	-	-	-	-	-	-	
	6-9	6-9	주차장4	내홍동 903	6,903.0	-	6,903.0	-	-	-	-	-	-	
	6-10	6-10	주차장5	내홍동 287-5	2,323.0	-	2,323.0	-	-	-	-	-	-	
	6-11	6-11	주차장6	내홍동 285	284.0	-	284.0	-	-	-	-	-	-	
	6-12	6-12	주차장7	성덕리 461-20	1,052.0	(증)90	1,142.0	-	-	-	-	-	-	
관리 및 기타 시설		소 계		1,083.0	-	1,083.0	340	-	340	680	-	680		
	7-1	7-1	관리사무 소	내홍동 329-15	1,051.0	-	1,051.0	340	-	340	680	-	680	
	7-2	7-2	하수펌프 장	내홍동 339-2	32.0	-	32.0	-	-	-	-	-	-	
기타		소 계		172,150.3	(감)1,490	170,660.3	175	-	175	175	-	175		
	8-1	8-1	초소	성덕리 487-20	785.0	-	785.0	175	-	175	175	-	175	
	8-2	8-2	녹지	-	171,365.3	(감)1,490	169,875.3	-	-	-	-	-	-	

다. 도로시설 결정(변경)조서 (변경없음)

군산시 고시 제2014-110호

전북 중추도시생활권 행정협의회 규약 고시

전북 중추도시생활권 행정협의회 규약을 군산시의회 의결을 거쳐 지방자치법 제152조에 따라 다음과 같이 고시합니다.

군 산 시 장

2014년 10월 일

전북 중추도시생활권 행정협의회 규약

제1조(목적) 이 규약은 전주시·군산시·익산시·김제시·완주군의 연대와 상생협력을 통하여 지역 발전과 행복을 추구하기 위한 생활권협회의의 설치와 운영에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제2조(명칭) 협의회는 전북 중추도시생활권 행정협의회(이하 '협의회'라 한다)라 한다.

제3조(구성) ① 협의회는 회장 1명을 포함하여 20명 이내로 구성한다.

② 회원은 각 자치단체장 및 기획관련국장(과장), 민간전문가 등으로 구성한다.

③ 회장은 자치단체장이 순번으로 역임하되, 순번은 협의하여 결정한다.

제4조(협의회 사무소) 협의회 사무소는 회장이 속한 지방자치단체에 둔다.

제5조(회장의 직무) ① 회장은 협의회를 대표하고 회의의 의장이 되며, 협의회 사무를 통할한다.

② 회장의 임기는 1년으로 하되, 협의회 의결을 거쳐 1회에 한하여 연임할 수 있다.

③ 회장이 사고로 직무를 수행할 수 없을 때에는 회장이 속한 지방자치단체의 대리인이 직무를 대행한다.

제6조(임기) 회원의 임기는 2년으로 하되 연임할 수 있다. 다만, 공무원인 회원의 임기는 해당 직에 재직하는 기간으로 하며 보궐된 회원의 임기는 전임 회원의 남은 기간으로 한다.

제7조(처리사무) 협의회의 처리사무는 다음과 같다.

1. 권역별 발전계획 및 지역생활권 발전계획
2. 공동사업 발굴
3. 재원의 분담 및 투입
4. 행정협력의 확보
5. 목표와 비전의 설정
6. 그밖에 생활권 관련 제반 사항

제8조(회의) ① 협의회의 회의는 정기회와 임시회로 구분한다.

② 정기회는 연 2회로 하며, 상·하반기에 회장이 소집한다.

③ 위원은 의안을 회장에게 서면으로 제출하여야 하며, 회장은 실무협의회의 사전 검토를 거쳐 협의회의 회의에 상정한다.

④ 회장이 회의를 소집할 때에는 회의개최 7일 전에 일시, 장소, 안건 등을 각 회원에게 알려야 한다. 다만, 긴급을 요하거나 부득이한 사유가 있는 경우에는 그러하지 아니하다.

⑤ 의안은 위원 과반수의 출석과 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

⑥ 임시회는 회장이 필요하다고 인정하거나 다른 회원의 요구가 있을 때에 소집한다.

⑦ 회장은 협의회에 부의할 의안 중 긴급을 요하거나 경미한 사항에 관하여는 서면으로 의결할 수 있다. 이 경우에 회장은 그 결과를 지체 없이 전 회원에게 통보하여야 한다.

제9조(자문위원) ① 협의회의 주요 의안에 관한 자문을 구하기 위하여 자문위원을 둘 수 있다.

② 자문위원에 대한 수당은 협의회의 결정에 따라 지급한다.

제10조(의견청취) 협의회의 원활한 운영을 위하여 의안과 관련이 있는 공무원과 관계기관 직원이 배석하여 관련 자료를 제출하거나 의견을 개진할 수 있다.

제11조(간사와 서기) ① 협의회의 사무를 처리하기 위하여 회장이 속하는 자치단체에 간사 1명과 서기 1명을 둔다.

② 간사는 회장을 보좌하며, 회장이 속한 자치단체의 행복생활권업무 담당 부서장으로 한다.

③ 서기는 간사가 지정하며, 간사를 보좌한다.

제12조(의결사항 준수) 협의회 회원은 회의에서 의결한 사항을 성실하게 준수하여야 한다.

제13조(경비부담) ① 협의회와 실무협회의 운영에 소요되는 경비는 협의회 운영비로 부담하는 것을 원칙으로 하며, 특별한 사유가 있을 때에는 협의회에서 정하는 바에 따른다.

② 협의회에서 결정한 공동사무의 처리 또는 공동사업의 추진에 따른 부담액은 그때마다 협의하여 결정한다.

③ 간사는 매 정기회 시 경비 또는 부담액의 수입·지출사항을 보고 하여야 한다.

제14조(사무인계) 회장은 임기만료 후 20일 이내에 협의회 운영에 관한 일체의 기록과 경비 및 부담금의 집행 잔액을 차기 회장에게 인계하여야 한다.

제15조(실무협의회) ① 협의회 효율적인 운영을 위하여 실무협회를 둔다.

② 실무협의회 회원은 협의회 소속 자치단체의 행복생활권 업무를 담당하는 부서장과 의안 관련 부서장으로 한다.

③ 실무협의회 회장은 생활권협의회 회장이 속한 자치단체의 행복생활권 업무를 담당하는 부서장이 된다.

④ 실무협의회 회장은 의안을 취합하고 검토의견서를 붙여 협의회에 제출하고 협의회 회의 시 그 내용을 보고하여야 한다.

제16조(규약개정) 협의회 규약의 개정은 회원 전원의 찬성으로 한다.

제17조(보칙) 이 규약에서 정한 사항 이외에 협의회 운영상 필요한 사항은 협의회 의결로 정한다.

부 칙


이 규약은 전주·군산·익산·김제·완주 5개시군이 의회의 의결을 거쳐 고시한 날부터 시행한다.

군산시 고시 제 2014-112호

도로명주소(부여·폐지) 고시

도로명주소법 제18조제2항 및 같은법 시행령 제23조 제6항에 따라 건물 등에 부여한 도로명주소를 다음과 같이 고시합니다.

2014. 10. 15

군 산 시 

○ 도로명주소 부여 : 20건

지번주소	도로명주소	도로명 고시일	도로명주소 고시일	도로명 부여사유
별 도 열 람				

※ 고시내용 및 기타 자세한 사항은 군산시청 토지정보과(☎454-3983)에 문의 또는 새주소 안내 홈페이지(www.juso.go.kr)에서 열람하시기 바랍니다.

○ 도로명주소 변경 등

- 도로명 또는 건물번호의 변경은 도로명주소법 시행령 제7조의3 및 제9조에서 정한 절차에 따라 신청할 수 있습니다.
- 도로명은 도로명주소법 시행령 제7조제7항에 의거 당해 도로명이 고시된 날부터 3년이 지난 후에 변경할 수 있습니다.

근린공원조성계획 결정(안) 입안 공람공고

군산시공고 제2014 - 1493호

군산 도시계획시설(공원)로 결정(변경)된 통매·지곡·은파·당북 근린공원의 조성계획 결정(안) 사항에 대하여 도시공원및녹지등에관한법률 제16조, 국토의계획및이용에관한법률 제28조 및 같은법 시행령 제22조의 규정에 따라 주민의 의견을 청취하고자 다음과 같이 공고합니다.

2014. 10. 15.

군 산 시 장

1. 도시계획시설(공원) 조성계획 결정(안)

가. 도시계획시설(공원) 결정조서

구분	도면 표시 번호	공원명	시설의 세 분	위치	면 적(㎡)			최 초 결정일	비고
					기정	변경	변경후		
기정	4	통매공원	근린공원	수송동 통매산 일원	117,600	-	117,600	건고37 (76.3.27)	
기정	16	은파공원	근린공원	지곡동 중1-15 북측	69,600	-	69,600	전북고111 (95.6.29)	
기정	17	지곡공원	근린공원	지곡동 중1-15 남측	32,800	-	32,800	전북고111 (95.6.29)	
기정	18	당북공원	근린공원	당북리 중1-15 남측	97,500	-	97,500	전북고111 (95.6.29)	

나. 공원의 세부시설에 대한 조성계획 결정 총괄조서 - 게재생략

2. 주요시설 : 기반시설, 조경시설, 휴양시설, 유흥시설, 녹지, 기타

3. 관계도서 : 열람장소에 비치

4. 열람기간 : 열람공고일로부터 14일간

5. 열람장소 : 군산시청 산림녹지과(☎454-2982)

6. 본 조성계획변경(안)에 대하여 의견이 있으신 분은 열람기간 내에 열람 장소에 의견서를 서면으로 제출하여 주시기 바라며, 기타 자세한 사항은 열람장소로 문의하시기 바랍니다.

※ 우편으로 제출시 : 공고일 마지막일 소인분에 한 함.

군산시 공고 제 2014 - 1494 호

군산시 제2차 연안관리지역계획수립 공청회 개최 공고

군산시 제2차 연안관리지역계획 수립과 관련하여 「연안관리법」 제9조제4항 및 같은 법 시행령 제5조에 따라 공청회를 아래와 같이 공고합니다.

2014 년 10 월 일

군 산 시 장

1. 개최목적

- 군산시 제2차 연안관리지역계획 수립(안)에 대하여 지역주민의 의견수렴

2. 공청회 개최일시 및 장소

- 일시 : 2014. 11. 6.(목) 14:00
- 장소 : 군산시수협 5층 대회의실 (군산시 조촌로 123)

3. 수립하려는 지역계획의 주요내용

- 관할 연안의 범위, 계획 수립 대상 연안
- 관할 연안의 관리에 관한 정책 방향
- 통합계획의 시행에 필요한 사항
- 연안용도해역 및 연안해역기능구의 지정·관리
- 자연해안관리목표제에 관한 사항
- 관할 연안의 연안정비사업 방향

4. 주민의견 제출 및 신청기한

- 연안관리 지역계획 수립에 따른 의견이 있어 발표하고자 하는 자는
2014. 10. 30.(목) 18:00까지 서면으로 발표내용 제출
- 공청회 개최 당일 및 개최 후 7일 이내 서면으로 의견 제출
※ 제출장소 : 군산시 시청로 17, 군산시청 항만물류과

FAX : 063-454-2789

5. 기타사항

- 기타 문의 사항은 군산시청 항만물류과(☎ 063-454-2812)로 문의하시기 바랍니다.