

등록번호	농업정책과-1491
등록일자	2026. 1. 15.
결재일자	2026. 1. 15.
공개구분	비공개(5,6)

주무관	주무관	농업정책과장	농업기술센터 소장		
박소현	김민철	김미정	전결 2026. 1. 15. 박홍순		
협 조					

2026년 생생마을만들기 기초단계 소규모 공동체 활동 지원사업 추진계획

시민이 함께하는
자립도시 **군산**

군산시 농업기술센터
농업정책과

2026년 생생마을만들기 기초단계 소규모 공동체 활동 지원사업 추진계획

2026년 생생마을만들기(기초단계)사업 추진을 통해 주민역량과 의지를 높이고 마을 공동체를 활성화 시켜 과소화되고 침체되어가는 농촌 지역의 활력을 증진시키고자 함.

1 사업개요

- (사업기간) 2026. 1. ~ 12.
- (사업량) 3개소 이내 * 심사에 따라 5~10백만원 차등 지원 예정
- (사업비) 15,000천원[도비 4,500(30%), 시비 10,500(70%)]
- (추진방법) 대상마을 선정 및 사업 추진
- (사업대상) 보조사업 경험이 없고, 마을공동체 활성화를 통해 단계별 사업 추진을 희망하는 마을
- (사업내용) 마을 경관 개선, 마을 문화 계승 활동, 마을 주민 동아리 활동 등

2 사업 추진절차

1. 사업지침 시달 (농업정책과 → 읍면동) 2026. 1.	⇒	2. 사업 신청 (신청마을 → 읍면동) 2026. 1..	⇒	3. 신청서 제출 (읍면동 → 농업정책과) 2026. 1.
4. 대상자 심사 (농업정책과) 2026. 2.	⇒	5. 사업대상자 선정 및 통보 (농업정책과 → 읍면동) 2026. 2.	⇒	6. 보조금 교부신청 (대상마을 → 읍면동 → 농업정책과) 2026. 2.~3.
7. 보조금 교부결정 및 지급 (농업정책과 → 읍면동 → 마을) 2026. 3.	⇒	8. 사업 추진 (대상마을) 2026. 4.~12.	⇒	9. 사업 추진 중간점검 (농업정책과 → 대상마을) 2026. 4.~12.
10. 사업완료 (대상마을) 2026. 12. 내	⇒	11. 결과보고서 제출 (대상마을 → 읍면동 → 농업정책과) 2027. 1.		

※ 중간지원조직(군산시 농어촌종합지원센터)과 협업을 통해 진행
: 사업내용 검토 및 활동계획 수립, 마을 현장 조사, 사업 추진 모니터링 등 지원

3 세부 추진계획

- 사업신청 접수
 - (신청기간) 2026. 1. 16.(금) ~ 1. 30.(금)
 - (신청장소) 해당 읍면동 행정복지센터
 - (신청대상) 생생마을만들기(기초단계) 참여 희망하는 마을
 - (신청서류) 신청서, 사업계획서, 사업 추진결의서, 회의록, 규약 등(지침 내 붙임 참고)

- 대상마을 선정
 - (심사일) 2026. 2월 중(미정)
 - (심사방법) 농업농촌 및 식품산업 정책심의회 심의(1차), 지방보조금 관리위원회 심의(2차)
 - (심사기준) 적극성, 마을역량, 사업내용, 예산 적정성 등

4 예산계획

- (예산액) 15,000천원(도비 4,500, 시비 10,500)
- (예산집행방법) 「지방자치단체 보조금 관리에 관한 법률」 및 관련 지침을 준수
- (보조금 집행계획)
 - 자금지원 시기와 금액은 사전에 마을과 협의
 - 사업계획에 정한 비목별로 사업비 지출
 - 사업비 통장, 회계 장부, 증빙 자료 간 집행일자 및 금액 일치 여부 확인

5 기타사항

- (사업계획 변경) 당초 사업계획에서 세부사업 변경 시, 시(농업정책과) 변경 승인 후 사업 추진
- (지도 및 점검) 현장방문 후 지도 점검 실시
- (사업정산) 대상마을에서 정산결과(차년도 1월 31일까지) 제출 후, 시(농업정책과)에서 정산금액을 확정 통지해야 사업 완료

6 금후계획

- 사업 신청 접수 : '26. 1월 중
- 사업 대상자 확정 : '26. 2월 중
- 사업 추진 : '26. 3월 중